


Согласовано:

Проректор по учебной работе
 Тихон М.Э.

« 17 » 04 2015 г.

Утверждаю:

Ректор
 Грызлова А.В.
« 20 » 04 2016 г.

ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность: 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Квалификация – Техник-программист

Форма обучения
очная/заочная

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Назначение и область применения ППССЗ	4
1.2. Нормативно-правовая база для разработки ППССЗ	4
1.3. Общая характеристика ППССЗ	5
1.3.1. Цель ППССЗ.....	5
1.3.2. Сроки освоения ППССЗ.....	6
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ	7
1.4. Требования к абитуриенту.....	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.....	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ (КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ПРОГРАММЫ)	9
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	17
4.1. Структура ППССЗ	17
4.2. Годовой календарный учебный график.....	19
4.3. Учебный план подготовки.....	19
4.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и Матрица компетенций	20
4.5. Условия реализации профессионального модуля «Обеспечение проектной деятельности».....	20
4.6. Программы учебных и производственных практик.....	22
4.6.1. Программа учебной практики.....	23
4.6.2. Программа производственной практики.....	23
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ.....	24
5.1. Кадровое обеспечение	24
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	25
5.3. Материально-техническое обеспечение.....	26
5.4 Финансовые условия реализации ППССЗ	28

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ НАЦИОНАЛЬНОГО ОТКРЫТОГО ИНСТИТУТА	28
7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	29
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ	30
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	30
8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ	31
9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	32
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ	32
11. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ППССЗ.....	33
12. АННОТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН.....	34

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» реализуется Частным образовательным учреждением высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» по программе базовой подготовки на базе основного общего и среднего общего образования.

ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную институтом с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки студентов и включает в себя: учебный план, график учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативно-правовая база для разработки ППССЗ

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016) "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован в Минюсте РФ 30 июля 2013 г., регистрационный N 29200);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 9 января 2014 г. N 2 г. Москва "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (зарегистрирован в Минюсте РФ 4 апреля 2014 г., регистрационный N 31823);
- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 Г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального

- образования» (зарегистрирован в Минюсте России 26.12.2013 N 30861) с изменениями, внесенными Приказом Минобрнауки России от 14.05.2014 N518 (зарегистрирован в Минюсте России 28.05.2014 N 32461);
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован в Минюсте России 01.11.2013 N 30306);
 - Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 14.06.2013 N 28785);
 - Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М.Золотаревым 20 апреля 2015 г. № 06-830вн;
 - Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденные Заместителем Министра образования и науки РФ Климовым А.А. от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 13 августа 2014 года N 1001;
- Устав ЧОУ ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

Целью ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», является подготовка специалистов среднего звена в области прикладной информатики. Программа направлена на решение задач интеллектуального, культурного профессионального развития человека.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- компетентностный подход к образовательному процессу;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и

- к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.
-

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Срок освоения ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», составляет 2 год 10 месяцев на базе среднего общего образования и 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования в условиях очной формы обучения независимо от применяемых образовательных технологий.

Подготовка специалистов среднего звена на базе основного общего образования предполагает реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	94 нед.
Учебная практика	15 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	147 нед.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

Сроки освоения ППССЗ по базовой подготовке в заочной форме обучения независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются и составляют:

- при заочной форме получения образования на базе среднего общего образования - 2 года 10 мес.,
- при заочной форме получения образования на базе основного общего образования - 3 года 10 мес.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок подготовки может быть увеличен на 10 месяцев (максимально).

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Трудоемкость освоения студентом данной ППССЗ за весь период обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» составляет 5076, в том числе 3564 часа обязательных учебных занятий, и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППССЗ.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем или среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании

Остальные требования определены в соответствии с Правилами приема граждан в ЧОУ ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- обработка информации;

- разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов;
- наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах (по отраслям).

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- информация;
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
- программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник данной ППСЗ готовится к следующим видам деятельности:

- обработка отраслевой информации.
- разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.
- сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.
- обеспечение проектной деятельности.
- специалист по прикладной информатике готовится к следующим видам деятельности:
 - обработка отраслевой информации.
 - разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.
 - сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.
 - управление проектной деятельностью.
 - управление деятельностью подразделения организации.

3 Требования к результатам освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ определены приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ППССЗ выпускник должен обладать следующими общими компетенциями (ОК): Таблица 1.

Таблица 1

Код компетенции	Содержание	Планируемые результаты обучения, необходимые для освоения компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- грамотно аргументировать важность защиты финансовых интересов предприятия и государства; - демонстрировать устойчивый интерес к будущей профессии; - проявлять инициативу и заинтересованную активность в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- систематически планировать собственную учебную деятельность и действовать в соответствии с планом; - структурировать объем работы и выделять приоритеты; - грамотно определять методы и способы выполнения учебных задач; - осуществлять самоконтроль в процессе выполнения работы и ее результатов; - анализировать результативность использованных методов и способов выполнения учебных задач; - адекватно реагировать на внешнюю оценку выполненной работы
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- признавать наличие проблемы и адекватно реагировать на нее; - выстраивать варианты альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций; - грамотно оценивать ресурсы, необходимые для выполнения заданий; - прогнозировать возможные риски и определять методы и способы их снижения при выполнении профессиональных задач
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации,	- находить и использовать разнообразные источники информации; - грамотно определять типы и формы

	необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	необходимой информации; - получать нужную информацию и сохранять ее в удобном для работы формате; - определять степени достоверности и актуальности информации; - извлекать ключевые фрагменты основного содержания из всего массива информации; - упрощать способы подачи информации для ясности понимания и представления.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности	В - грамотно применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации; - правильно интерпретировать интерфейс специализированного программного обеспечения и находить контекстную помощь; - правильно использовать автоматизированные системы делопроизводства; - эффективно применять методы и средства защиты информации
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- положительно оценивать вклад членов команды в общекомандную работу; - передавать информацию, идеи и опыт членам команды; - использовать знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе; - формировать понимание членами команды личной и коллективной ответственности; - регулярно предоставлять обратную связь членам команды; - демонстрировать навыки эффективного общения
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- грамотно ставить цели; - точно устанавливать критерии успеха и оценки деятельности; - гибко адаптировать цели к изменяющимся условиям; - обеспечивать выполнение поставленных задач; - демонстрировать способности контролировать и корректировать работу коллектива; - демонстрировать самостоятельность в принятии ответственных решений;

		- демонстрировать ответственность за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- проявлять способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля; - проводить эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении учебного материала; - разрабатывать, регулярно анализировать и совершенствовать план личностного развития и повышения квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- демонстрировать легкость освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности; - отслеживать и использовать изменения в законодательной и нормативно-справочной базе, регламентирующей бухгалтерский учет; - проявлять готовность к освоению новых технологий в профессиональной деятельности

В результате освоения данной ППСЗ выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) по видам профессиональной деятельности: Таблица 2.

Код компетенции	Содержание	Планируемые результаты обучения, необходимые для освоения компетенции
ПК -1.1	Обрабатывать статический информационный контент.	- знать основы информационных технологий; - уметь работать с технологиями статического информационного контента; - иметь представление о стандартах форматов представления статического информационного контента; - иметь представление о стандартах форматов представления графических данных; - знать компьютерную терминологию; - знать стандарты для оформления технической документации; - знать последовательность и правила допечатной подготовки; - знать правила подготовки и

		оформления презентаций.
ПК -1.2	Обрабатывать динамический информационный контент.	<ul style="list-style-type: none"> - знать основы программного обеспечения обработки информационного контента; - иметь представление о математических методах обработки информации; - знать информационные технологии работы с динамическим контентом; - знать стандарты форматов представления динамических данных; - знать терминологию в области динамического информационного контента; - уметь работать с программным обеспечением обработки информационного контента; - знать принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента; - знать правила построения динамического информационного контента.
ПК-1.3	Осуществлять подготовку оборудования к работе	<ul style="list-style-type: none"> - уметь выбирать оборудование для решения поставленной задачи; - уметь устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;
ПК -1.4	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента	<ul style="list-style-type: none"> - уметь устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента; - уметь осуществлять выбор средств монтажа динамического контента; - уметь осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента; - знать принципы работы со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента
ПК-1.5	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.	<ul style="list-style-type: none"> - уметь диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств; - уметь осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования; - уметь устранять мелкие неисправности в работе оборудования; - уметь осуществлять техническое

		<p>обслуживание оборудования на уровне пользователя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь осуществлять подготовку отчета об ошибках; - уметь коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности; осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования; - уметь осуществлять испытание отраслевого оборудования.
ПК-2.1	<p>Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать отраслевую специализированную терминологию; - знать технологии сбора информации; - знать методики анализа бизнес-процессов; - уметь работать со стандартами оформления результатов анализа; - уметь проводить анкетирование и интервьюирование; - уметь анализировать бизнес-информацию с использованием различных методик.
ПК-2.7	<p>Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь: создавать Web-страницы; - уметь создавать программное обеспечение для автоматизированных рабочих мест - знать возможности языков разметки; - знать возможности языков программирования высокого уровня.; - уметь размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях⁴ - уметь программировать на встроенных алгоритмических языках.
ПК-2.3	<p>Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить отладку и тестирование программ на языках HTML, JavaScript и VBA; - знать возможности и особенности работы с языками HTML, JavaScript и VBA.
ПК-2.4	<p>Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь адаптировать и конфигурировать программное обеспечение для решения поставленных задач; - уметь осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса; - уметь использовать системы управления контентом для решения поставленных задач.
ПК-2.5	<p>Разрабатывать и вести проектную и техническую</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать основы документооборота; - иметь представление о стандартах

	документацию	составления и оформления технической документации; - уметь составлять техническое задание; - знать основы составления технической документации; - уметь тестировать техническую документацию.
ПК-2.6	Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.	- знать характеристики качества программного продукта; - знать методы и средства проведения измерений; - знать основы метрологии и стандартизации. - уметь выбирать характеристики качества оценки программного продукта; - уметь применять стандарты и нормативную документацию по измерению и контролю качества; - уметь оформлять отчет проверки качества.
ПК-3.1	Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности	- знать особенности функционирования и ограничения программного обеспечения отраслевой направленности; - знать причины возникновения проблем совместимости программного обеспечения; - иметь представление об инструментах разрешения проблем совместимости программного обеспечения; - иметь представление о методах устранения проблем совместимости программного обеспечения; - уметь определять приложения, вызывающие проблемы совместимости; - уметь определять совместимость программного обеспечения; - уметь выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости; - уметь управлять версионностью программного обеспечения.
ПК-3.2	Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности	- уметь осуществлять подготовку презентации программного продукта; - уметь проводить презентацию программного продукта; - уметь осуществлять продвижение информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

		<ul style="list-style-type: none"> - уметь выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи; - уметь устанавливать программное обеспечение отраслевой направленности.
ПК-3.3	Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности	<ul style="list-style-type: none"> - уметь устанавливать программное обеспечение отраслевой направленности; - уметь осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения; - уметь проводить обновление версий программных продуктов; - уметь выработать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов; - знать ключевые показатели управления обслуживанием; - знать принципы построения систем мотивации сотрудников; - иметь представление о бизнес-процессах управления обслуживанием.
ПК-3.4	Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить интервьюирование и анкетирование; - уметь определять удовлетворенность клиентов качеством услуг; - уметь работать в системах CRM; - знать основы менеджмента; - знать основы маркетинга.
ПК-4.1	Обеспечивать содержание проектных операций.	<ul style="list-style-type: none"> - знать правила постановки целей и задач проекта; - знать основы планирования; - иметь представление об активах организационного процесса; - знать шаблоны, формы, стандарты содержания проекта; - уметь обоснованно определять цели и задачи проекта; - знать содержание проектных операций в соответствии с целями и задачами проекта
ПК-4.2	Определять сроки и стоимость проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> - иметь представление о теории и модели жизненного цикла проекта; - знать классификацию проектов; - знать этапы проекта; - знать список контрольных событий проекта; - уметь определять состав операций в рамках своей зоны ответственности; - уметь использовать шаблоны

		<p>операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности; - уметь определять длительность операций на основании статистических данных; - уметь осуществлять подготовку отчета об исполнении операции; - уметь определять изменения стоимости операций.
ПК-4.3	Определять качество проектных операций..	<ul style="list-style-type: none"> - иметь представление о стандартах качества проектных операций; - знать критерии приемки проектных операций; - иметь представление о стандартах документирования оценки качества; - знать список процедур контроля качества; - знать перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций; - уметь определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций; - уметь документировать результаты оценки качества; - уметь выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций.
ПК-4.4	Определять ресурсы проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> - знать спецификации, технические требования к ресурсам; - иметь представление об объемно-календарных сроках поставки ресурсов; - знать методы определения ресурсных потребностей проекта; - знать текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности; - уметь определять ресурсные потребности проектных операций; - уметь определять комплектность поставок ресурсов.
ПК-4.5	Определять риски проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> - знать классификацию проектных рисков; - иметь представление о методах отображения рисков с помощью диаграмм; - знать методы сбора информации о рисках проекта; - знать методы снижения рисков. - уметь использовать методы сбора

		информации о рисках проектных операций; - уметь составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций; - уметь применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям.
--	--	---

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

В соответствии Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется расписанием занятий и образовательной программой, которая включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся; программы учебных и производственных практик; календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1. Структура ППССЗ

ППССЗ, разрабатываемая в соответствии с ФГОС СПО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть ППССЗ является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие учебные циклы:

- общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ);
- математического и естественно-научного (ЕН);
- профессионального (П);

и разделы:

- учебная практика (УП);
- производственная практика (по профилю специальности) (ПП);
- производственная практика (преддипломная) (ПДП);
- промежуточная аттестация (ПА);
- государственная итоговая аттестация (ГИА).

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 3384 часов - 66.7% от общего объема времени, отведенного на их освоение (5076 часов).

Вариативная часть образовательной программы (2090 часа – 61,7 %) направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются институтом.

Вариативная часть циклов ППССЗ составляет 972 часа общего объема времени, отведенного на их освоение, и распределена следующим образом (Таблица 3).

Таблица 3.

Распределение учебного времени вариативной части циклов ППССЗ

Индекс	Наименование циклов и разделов	Объем часов вариативной части ППССЗ	
		Объем максимальной учебной нагрузки	В т. ч. обязательной учебной нагрузки
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0	0
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0	0
П.00	Профессиональный цикл	2090	1246
	в том числе:		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	422	134
ПМ.00	Профессиональные модули	1668	1112
	Всего	2090	1246

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 96 часов;

4.2. Годовой календарный учебный график

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС СПО и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций (зачетно-экзаменационных сессий), практик, каникулярного времени.

Календарные учебные графики по очной и заочной формам обучения на базе основного общего и среднего (полного) общего образования приведены в **Приложении 1**.

4.3. Учебный план подготовки

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

Утвержденный учебный план приведен в **Приложении 2**.

4.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и матрица компетенций

Список учебных дисциплин:

Основы философии; История; Иностранный язык; Физическая культура; Математика; Дискретная математика, Экономика организации, Теория вероятностей и математическая статистика, Менеджмент, Документационное обеспечение управления, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы теории информации, Операционные системы и среды, Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы, Базы данных, Экономическая теория, Основы бухгалтерского учета, Безопасность жизнедеятельности.

Междисциплинарные курсы (МДК): Обработка отраслевой информации; Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности; Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности; Обеспечение проектной деятельности, Основы информационной безопасности.

Профессиональные модули (ПМ):

- ПМ 01: Обработка отраслевой информации;
- ПМ 02: Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;
- ПМ 03: Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности;
- ПМ 04: Обеспечение проектной деятельности.

Рабочие программы учебных дисциплин и междисциплинарных курсов **представлены в Приложении 3**.

Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям представлена в **Приложении 4**.

4.5. Условия реализации профессионального модуля «Обеспечение проектной деятельности»

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обеспечения содержания проектных операций;

- определения сроков и стоимости проектных операций;
- определения качества проектных операций;
- определения ресурсов проектных операций;
- определение рисков проектных операций;

уметь:

- выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности;
- описывать свою деятельность в рамках проекта;
- сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта;
- определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;
- работать в виртуальных проектных средах;
- определять состав операций в рамках своей зоны ответственности;
- использовать шаблоны операций;
- определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;
- определять длительность операций на основании статистических данных;
- осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;
- определять изменения стоимости операций;
- определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;
- документировать результаты оценки качества;
- выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;
- определять ресурсные потребности проектных операций;
- определять комплектность поставок ресурсов;
- определять и анализировать риски проектных операций;
- использовать методы сбора информации о рисках проектных операций;
- составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций;
- применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям;

знать:

- правила постановки целей и задач проекта;
- основы планирования;
- активы организационного процесса;
- шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;
- процедуры верификации и приемки результатов проекта;
- теорию и модели жизненного цикла проекта;
- классификацию проектов;
- этапы проекта;
- внешние факторы своей деятельности;
- список контрольных событий проекта;
- текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей

деятельности;

- расписание проекта;
- стандарты качества проектных операций;
- критерии приемки проектных операций;
- стандарты документирования оценки качества;
- список процедур контроля качества;
- перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций;
- схемы поощрения и взыскания;
- дерево проектных операций;
- спецификации, технические требования к ресурсам;
- объемно-календарные сроки поставки ресурсов;
- методы определения ресурсных потребностей проекта;
- классификацию проектных рисков;
- методы отображения рисков с помощью диаграмм;
- методы сбора информации о рисках проекта;
- методы снижения рисков.

Реализация профессионального модуля предполагает наличие

- учебного кабинета для изучения дисциплин «Корпоративные информационные системы» и «Основы информационной безопасности».

- оборудование учебного кабинета: современные ПК, современные ОС, Прикладное ПО обработки информационного контента.

-технические средства обучения: проектор, интерактивная доска.

- оборудование рабочих мест учебного кабинета Современные компьютеры, отраслевое программное обеспечение обработки информационного контента, интернет-связь.

- комплект учебно-методической документации.

4.6. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающих подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная практика (по профилю специальности) и производственная (преддипломная) практика. Все практики проводятся институтом при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимися задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка. Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Базами производственной практики являются подразделения, осуществляющие функции планирования, анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерии коммерческих и некоммерческих организаций, кредитных, страховых организаций, бирж, инвестиционных и внебюджетных фондов, государственных учреждений.

Студенты проходят практику по направлению института на основе договоров с предприятиями, организациями, кредитными и страховыми организациями.

В процессе прохождения практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом. Практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на практику, порядок ее проведения сформулированы в рабочих программах практик.

4.6.1. Программа учебной практики

Цель учебной практики - систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, полученных при изучении теоретических дисциплин, формирование общих и профессиональных компетенций в области получения, обработки и анализа информации

Программа учебной практики приведена в **Приложении 5**

4.6.2. Программа производственной практики

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цель производственной практики - закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения профессиональных модулей, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе.

Задачами производственной практики являются изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной

работе; анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме дипломной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Программа производственной практики (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практик приведена в **Приложениях 6**.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы обязателен для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, составляет 100% от общего числа преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ППССЗ.

В подготовке специалистов по ППССЗ специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» принимает участие 14 преподавателей: 5 преподавателей общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла, 9 преподавателей по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям. 9 человек от общего количества преподавателей имеют ученую степень кандидата наук; 1 человек имеет ученое звание (без степени), 4 человека – не имеют ученых степеней и званий.

Повышение квалификации преподавательского состава по специальности организуется на плановой основе. Основными формами повышения квалификации преподавателей являются: курсы повышения квалификации, стажировки.

Преподаватели кафедры принимают активное участие в международных, региональных научно-практических конференциях и семинарах, симпозиумах по актуальным проблемам коммерческой деятельности.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в **Приложении 7**.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, включенным в программу.

Внеаудиторная работа сопровождается полным методическим обеспечением.

Учебно-методические материалы, обеспечивающие освоение учебных дисциплин (модулей), включают: конспекты лекций, методические указания по выполнению лабораторных работ, методические указания по выполнению заданий (задач), выносимых на практические занятия, сборники задач, методические указания по выполнению курсовых проектов (работ), методические указания по учебной и производственной практикам, методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы, экзаменационные тесты.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд института обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд также включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Учебно-методические материалы учебных дисциплин (модулей) на бумажном носителе хранятся на кафедре математики и информатики.

Электронно-информационная среда института содержит все учебно-методические материалы по ППСЗ, обеспечивает выход в Интернет и доступ к профессиональным базам данных и справочным системам. Каждый обучающийся обеспечен не менее, чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Студенты имеют индивидуальный неограниченный доступ к нескольким электронным библиотекам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах учебных дисциплин. Доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям обеспечивается через электронно-библиотечную систему, а также через библиотечный фонд печатных изданий.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Материально-техническое обеспечение ППСЗ

Кафедра математики и информатики располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, семинарских, практических и лабораторных занятий, предусмотренных учебным планом, а также выпускной квалификационной работы.

В учебном процессе используются учебные аудитории, оснащенные специализированной учебной мебелью, мультимедийным оборудованием и наборами учебно-наглядных пособий. На кафедре имеются учебные лаборатории, оснащенные современным учебно-научным оборудованием и стендами, позволяющими изучать процессы и явления в соответствии с образовательной программой, и компьютерные классы, обеспечивающие выполнение всех видов занятий студентов.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППСЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» соответствует требованиям ФГОС СПО и представлена в Таблице 4.

Таблица 4

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования
1	2	3
3	Иностранный язык	Лингафонный кабинет.
4	История	Кабинет социально-экономических дисциплин и права.
5	Физическая культура	Тренажерный зал, Спортивный зал
6	Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда..
7	Математика; Дискретная математика; Теория вероятности и математическая статистика	Кабинет математики
8	Экономика организации	Кабинет экономики и менеджмента
9	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет социально-экономических дисциплин и права.
10	Основы философии	Кабинет социально-экономических дисциплин и права.
11	Менеджмент	Кабинет экономики и менеджмента
12	Экономическая теория	Кабинет экономики, менеджмента
13	Основы теории информации	Лаборатория информационных технологий.
14	Операционные системы и среды	Лаборатория информационных технологий.
15	Документационное обеспечение	Кабинет технических средств обучения

	управления	
16	Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы	Компьютерный класс
17	Базы данных	Компьютерный класс,
18	Основы бухгалтерского учета	Кабинет бухгалтерского учета , налогообложения и аудита,
19	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности . и охраны труда..
20	Обработка отраслевой информации	Лаборатория информационных технологий.
21	Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	Лаборатория информационных технологий.
22	Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	Лаборатория информационных технологий.
23	Обеспечение проектной деятельности	Лаборатория информационных технологий.
24	,Основы информационной безопасности	Лаборатория информационных технологий.

Кафедра имеет помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерами с выходом в Интернет. Каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета 1 место в аудитории на 10 обучающихся с выходом в локальную сеть или сеть Интернет. Используется только лицензионное программное обеспечение: McOffice, MS Visio, Visual Studio, MS Project, MS SharePoint Designer, Adobe Acrobat Reader, GIMP, Paint.

Для медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников в институте функционирует Медицинский кабинет. Для обеспечения питанием обучающихся и сотрудников в институте создан пункт— общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение кафе позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе используется только лицензионное программное обеспечение.

5.4. Финансовые условия реализации ППСЗ

Финансирование реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

Формирование базовых нормативных затрат производится по стоимостным группам направлений подготовки (включая оплату труда ППС, материальные затраты, учебную литературу, транспорт, практики, повышение квалификации ППС, общехозяйственные траты и пр.).

6. Характеристика социально-культурной среды ЧОУ ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»

Воспитательная деятельность в Национальном открытом институте ориентируется на реализацию Государственной стратегии молодежной политики в Российской Федерации, Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, концепции развития воспитательной деятельности института.

Главной целью воспитательной работы в институте является создание оптимальных условий для творческой самореализации личности, становления личности высокосоциального и социально-активного гражданина и патриота России, будущего специалиста, обладающего высокой профессиональной и духовно-нравственной культурой, способного к социальному взаимодействию на основе общечеловеческих ценностей.

Указанная цель достигается решением конкретных задач, среди которых наиболее актуальными являются следующие: формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, патриотизма, уважения к законности и правопорядку; формирование социальных и профессиональных компетентностей; формирование внутренней свободы, ответственности, организованности, целеустремленности, чувства собственного достоинства; пропаганда здорового образа жизни, семейных ценностей; приобщение обучающихся к духовно-нравственной культуре, формирующейся на основе как общечеловеческих гуманистических ценностей и идеалов, так и на национальном духовно-нравственном наследии; воспитание эстетического вкуса, потребности участия в культурной жизни и приумножении ценностей духовной культуры; создание условий для самопознания и творческой самореализации студентов; воспитание уважительного толерантного отношения к представителям других культур и религиозных конфессий; философско-мировоззренческая подготовка, формирование политической культуры; формирование общечеловеческих норм гуманистической морали, культуры поведения; формирование экологической культуры.

Учебная и воспитательная работа нацелены на повышение культурного уровня студентов, их знаний истории страны, города, предполагают расширение культурного и эстетического кругозора, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности и профилактики проявления ксенофобии.

Социокультурная среда вуза - совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру; это протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определенным культурным опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера. Средовой подход в образовании и воспитании предполагает не только возможность использовать социокультурный воспитательный потенциал среды, но и целенаправленно изменять среду в

соответствии с целями воспитания, т.е. является специфической методологией для выявления и проектирования личностно-развивающих факторов (компетенций).

7. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагаются адаптированные программы обучения, учитывающие особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояния здоровья обучающихся этой категории. Для обучающихся - инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта института для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт, аудиофайлы и т.п.);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучаемым необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.п.).

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающимися по специальности 09.02.05. «Прикладная информатика (по отраслям)»

Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об

утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Положение института «О промежуточной аттестации обучающихся». Нормативно-методическим обеспечением государственной итоговой аттестации выпускников составляют Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" и Положение института «О государственной итоговой аттестации выпускников».

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в виде: текущего контроля (контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, собеседования и пр., используемые в учебном процессе), промежуточного (зачеты, дифзачеты, экзамены, защита курсовых работ) и экзамена квалификационного, который проводится в виде выполнения компетентностноориентированного практического задания, которое носит профессиональный и комплексный характер.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ сформированы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей. В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, коллоквиумы, письменные работы, тестирование.

Знания и умения выпускников определяются оценками «Отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2».

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. В качестве средств промежуточного контроля используются зачёты и экзамены. Оценки выставляются по каждой дисциплине общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, за исключением дисциплины «Физическая культура», по каждой учебной дисциплине. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и включает защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы выполняются студентами на предприятиях региона и кафедрах института.

Подбор и подготовка тем выпускных квалификационных работ осуществляется руководителями дипломных работ с учетом освоенных видов профессиональной деятельности в рамках профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05. «Прикладная информатика (по отраслям).

Темы дипломных работ рассматриваются на заседании выпускающей кафедры института и утверждаются приказом Ректора института. При выборе тем выпускных квалификационных работ учитываются направления, приближенные к производственным задачам предприятий - социальных партнеров института. Для руководства выпускными квалификационными работами назначаются руководители дипломных работ из числа специалистов предприятий и преподавателей экономических дисциплин кафедр института.

Консультации по выпускным квалификационным работам проводятся на кафедрах и на предприятиях, где выполняется работа по установленному графику. Консультации для студентов по вопросам выпускной квалификационной работы организуются руководителями дипломных работ в период производственной (преддипломной) практики и выполнения дипломной работы. Контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы осуществляют руководители дипломных работ и заведующие выпускающей кафедрой института.

Государственная (итоговая) аттестация (ГИА) включает в себя подготовку выпускной квалификационной работы (4 недели) и защиту выпускной квалификационной работы (2 недели). Сроки проведения ГИА устанавливаются графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Для контроля работы студентов разрабатываются графики выполнения выпускных квалификационных работ с указанием объема выполнения, сроков выполнения всех этапов дипломной работы. В течение недели, предшествующей защите выпускной квалификационной работы, кафедра организует предварительную защиту дипломных работ.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании Методические рекомендации (Приложение 8).

9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Локальные нормативные акты ЧОУ ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»:

1. Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки специалистов среднего звена;
2. Положение о рабочей программе учебной дисциплины программ подготовки специалистов среднего звена;
3. Положение о рабочей программе профессионального модуля программ подготовки специалистов среднего звена;
4. Положение по разработке контрольно-оценочных средств учебных дисциплин программ подготовки специалистов среднего звена;
5. Положение об организации практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;
6. Положение об организации самостоятельной работы студентов Национального открытого института;
7. Положение о текущей и промежуточной аттестации студентов Национального открытого института;
8. Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников Национального открытого института.

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ШССЗ

Последнее обновление: март 2016 года

10. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ППСЗ

РАЗРАБОТЧИКИ ППСЗ:

профессор
кафедры математики и информатики

Сибирев В.Н.



зав. кафедрой
математики и информатики

Боброва Л.В.



эксперты (представители работодателя):

Зам. генерального директора ООО «Ленстройматериалы» Смирнова Н.А.




Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям) «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года N 1001.

ППСЗ рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии по качеству

Протокол №30/1от20 «07»2015г.

Председатель методической комиссии по качеству



Руссу Ю.И.

должность

