

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Национальный открытый институт г.Санкт-Петербург»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 2

**Для специальности СПО
39.02.02 «Организация сурдокоммуникации»**

**ПМ.02 «Обучение жестовой речи лиц, нуждающихся в общении с глухими
(слабослышащими)»**

Санкт-Петербург
2015

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **39.02.02 «Организация сурдокоммуникации»**, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования НОИР и программы профессионального модуля **ПМ.02 «Обучение жестовой речи лиц, нуждающихся в общении с глухими (слабослышащими)»**.

Рабочая программа учебной практики одобрена на заседании кафедры протокол № 13 от «06» июля 2015 г.,

Заведующий кафедрой к.пс.н.  (Сапожников А.С.)

Программа рассмотрена и утверждена методической комиссией по качеству института (протокол № 30/1 от 20 июля 2015г.)

Председатель методической
комиссии по качеству института


(подпись)

Русу Ю.И.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа учебной практики является частью ППССЗ среднего профессионального образования 39.02.02 «Организация сурдокоммуникации», утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 507.

Учебная практика входит в профессиональный модуль 2 «Обучение жестовой речи лиц, нуждающихся в общении с глухими (слабослышащими)» и способствует усвоению последующих профессиональных модулей: ПМ 3 «Социальная реабилитация и адаптация лиц с патологией слуха и речи»; готовит студентов к прохождению производственной практики.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики: ознакомление с работой по коррекции и обучению лиц, страдающих нарушением слуха.

Задачи:

1. Ознакомление с методами конструирования, осуществления, контроля и диагностики образовательного процесса с применением современных педагогических технологий.
2. Формирование точки зрения на роль тактильной и жестовой речи в учебно-воспитательном процессе.
3. Сформировать у студентов специальные теоретические знания о методических приемах и средствах обучения детей с нарушениями слуха.
4. Обучение анализу коррекционной и образовательной работы с лицами, страдающими нарушениями слуха.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

иметь практический опыт:

- отбора и адаптирования речевого материала различной сложности;

уметь:

- оказывать помощь по вопросам семейного воспитания и общения (глухой ребенок в семье слышащих и слышащий ребенок в семье глухих) и обучения средствам коммуникации с глухими (слабослышащими);
- обучать способам и специфике общения с лицами, имеющими нарушение слуха;

знать:

- специфику учебно-воспитательного процесса для лиц, нуждающихся в общении с глухими (слабослышащими);
- основы сурдопедагогики;
- особенности работы с детьми, имеющими сложную патологию слуха и речи.

Количество часов на учебную практику: 2 недели – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций (см.табл.1).

Таблица 1.

Результаты учебной практики

Код	Формируемая компетенция
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК-10	Знать основы Конституции Российской Федерации, Конвенцию Организации Объединенных Наций о правах инвалидов и другие международные акты, направленные на обеспечение прав инвалидов и участие их в жизни общества.
ПК-2.1	Владеть методикой обучения дактильной и жестовой речи.
ПК-2.2	Обучать специфическим средствам общения глухих с учетом возрастных и психологических особенностей лиц, нуждающихся в общении с глухими (слабослышащими).
ПК-2.3	Консультировать специалистов и родителей по вопросам семейного воспитания и общения в семье (глухой ребенок в семье слышащих и слышащий ребенок в семье глухих), выбора средств общения.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план (см.табл.2)

Таблица 2.

Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час./нед.)
ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.	ПМ 02 «Обучение жестовой речи лиц, нуждающихся в общении с глухими (слабослышащими)»	72/2

3.2 Содержание учебной практики (см.табл.3).

Таблица 3.

Содержание учебной практики

Виды деятельности	Виды работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (недель)
<p>ПМ.02 «Обучение жестовой речи лиц, нуждающихся в общении с глухими (слабослышащими)»</p>	<p>Знакомство: - с учреждениями, оказывающими коррекционную помощь глухим и слабослышащим лицам Изучение: - графика работы и видов деятельности сурдопедагога; - плана работы с родителями глухих и слабослышащих детей. Посещение: - занятия сурдопедагога: конспектирование занятия, его анализ; - мероприятия по работе с родителями: конспектирование, анализ. Оказание помощи сурдопедагогу в подготовке и проведении внеклассного мероприятия.</p>	<p>МДК 01.01 Основы методики обучения. Тема 2.1. Теоретические основы обучения языку дошкольников с нарушениями слуха. Тема 2.2. Взаимосвязь различных форм речи в обучении дошкольников с нарушениями слуха. Тема 2.3. Условия формирования речи в учреждении для детей с нарушениями слуха. Тема 2.4. Особенности работы по развитию речи в разных возрастных группах.</p>	<p>72 (2)</p>

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики

Практика обеспечивается следующей документацией:

- положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования НОИР;
- программа учебной практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Материально-техническое обеспечение практики соответствует нормам, предъявляемым ФГОС СПО по специальности 39.02.02 «Организация сурдокоммуникации».

4.3. Информационное обеспечение обучения

Информационное обеспечение содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Багрова, И. Г. Сурдопедагогика: учебник для студентов высших педагогических учебных заведений / И. Г. Багрова, Т. Г. Богданова, Е. А. Большакова и др. ред. Речицкая Е. Г. – М.: ВЛАДОС, 2010. – 655 с.

2. Бордовская, Н.В. Психология и педагогика: учебник для вузов / Н В. Бордовская, С.И. Розум. – СПб.: Питер, 2013. – 624 с.

3. Глухов В. П. Основы специальной педагогики и психологии (курс лекций) : учеб. пособие для студ. гуманит. и педагогич. вузов. – М. : В. Секачев., 2011. – 256 с.

4. Головчиц, Л. А. Дошкольная сурдопедагогика: воспитание и обучение дошкольников с нарушением слуха: учебное пособие / Л. А. Головчиц. – М.: ВЛАДОС-ПРЕСС; КДУ, 2013. – 320 с.

5. Назарова Н. М. Специальная педагогика: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / Н. М. Назарова, Л. И. Аксенова, Т. Г. Богданова, С. А. Морозов; ред. Н.М. Назарова. – М.: Академия, 2013. – 384 с.

6. Речицкая, Е. Г. Педагогические технологии воспитательной работы в специальных (коррекционных) школах I и II вида: в 2 ч. Ч. 2: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Сурдопедагогика" / Е. Г. Речицкая, Т. Г. Богданова, Е. А. Горбунова и др. ред.Е.Г. Речицкая. – М.: ВЛАДОС, 2013. – 389 с.

7. Речицкая, Е. Г. Педагогические технологии воспитательной работы в специальных (коррекционных) школах I и II вида: в 2 ч. Ч. 1: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Сурдопедагогика" / Е. Г. Речицкая, Т. Г. Богданова, Е. А. Горбунова и др. ред. Е.Г Речицкая. – М.: ВЛАДОС, 2013. – 285 с.

Дополнительная литература:

1. Волкова, К. А. Методика обучения глухих детей произношению: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Сурдопедагогика", "Специальная дошкольная педагогика и психология" / К. А. Волкова, В. Л. Казанская, О. А. Денисова. – М.: ВЛАДОС, 2008. – 224 с.

2. Вульф, Б.З. Психология и педагогика: учебник для бакалавров / Б.З. Вульф, В.Д. Иванов, Е.В. Куканова; ред. П.И. Пидкасистый. – М.: Юрайт; ИД Юрайт., 2012. – 724 с.

3. Гонеев, А. Д. Основы коррекционной педагогики: учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования / А. Д. Гонеев, Н. И. Лифинцева, Н. В. Ялпаева; ред. В.А. Слостенин. – М.: Академия, 2011. – 272 с.
4. Горелов, И.Н. Невербальные компоненты коммуникации / И.Н. Горелов, В.Н. Ярцева (ред.) - М.: ЛИБРОКОМ, 2009. – С. 112.
5. Кузнецов, Л. В. Основы специальной психологии : учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений / Л. В. Кузнецов, Л. И. Переслени, Л. И. Солнцева и др. - 7-е изд., стер. Ред. Кузнецова Л. В. - М.: Академия, 2010 - 480 с.
6. Зайцева, Г. Л. Жестовая речь. Дактилология: учебник для студентов высших учебных заведений / Г. Л. Зайцева. – М.: ВЛАДОС, 2004. – 192 с.
7. Леонтьев, А.А. Психология общения: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.А. Леонтьев. – М.: Смысл; Академия, 2007. – 368 с.
8. Лубовский, В. И. Специальная психология: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В. И. Лубовский, В. Г. Петрова, Т. В. Розанова и др. - 6-е изд., испр. и доп. Ред. Лубовский В. И. - М.: Академия, 2009 - 560 с.
9. Мамайчук, И.И. Психокоррекционные технологии для детей с проблемами в развитии. / И.И. Мамайчук. - СПб.: Речь, 2010 - 400 с.
10. Неретина, Т. Г. Использование артпедагогических технологий в коррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями [Электронный ресурс] : учеб. пособие по коррекционной педагогике / сост. Т. Г. Неретина, С. В. Клевесенкова, Е. Е. Угринова и др.; под общ. ред. Т. Г. Неретиной. - 3-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2014. - 186 с. - Режим доступа: <http://znanium.com>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Библиотека Гумер - Педагогика.- Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
2. Библиотека Гумер раздел психология. - Режим доступа - http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/_Index.php
3. Библиотека «Куб» - Режим доступа: <http://www.koob.ru/>
4. Библиотека научно-педагогической литературы // Портал современных педагогических ресурсов – Режим доступа: <http://intellect-invest.org.ua/rus/library/>.
5. Библиотека «PSYLIB» - Режим доступа: <http://psylib.kiev.ua/>
6. Журнал «Вопросы психолингвистики: <http://www.iling-ran.ru/beta/publications/journals/vpl>
7. Лаборатория лингвистики жестового языка. Режим допуска: <http://signlang.ru/dict/>.
8. Педагогический мир (PEDMIR.RU): электронный журнал. – Режим доступа: <http://pedmir.ru>.
9. Психологический портал: <http://www.philology.ru>.
10. Ресурсы Института научной информации по общественным наукам Российской академии наук (ИНИОН РАН): URL: <http://elibrary.ru/>
11. Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: <http://museum.edu.ru>
12. Сайт по русской филологии: <http://www.rusword.com.ua>
13. Словарь жестов. Режим допуска: <http://jestov.net/dictionary/>.
14. Типовое положение об общеобразовательном учреждении / в ред. Постановления Правительства РФ от 23.12.2002 № 919.– Режим доступа: http://zakon.edu.ru/catalog.asp?ob_no=12905.
15. Университетская информационная система Россия: URL: <http://www.cir.ru/index.jsp/>.
16. Электронный журнал. «Психологическая наука и образование» - Режим доступа: <http://www.psyedu.ru/index.phtml>

17. Энциклопедии, словари, справочники, каталоги. Портал ВСЕОБУЧ — все об образовании: http://www.edu_all.ru.

5. Требования к руководителю практики

Руководитель практики:

- осуществляет общее руководство и контроль практикой;
- утверждает план-график проведения практики;
- рассматривает аналитические материалы по организации, проведению итогам практики.
- организует и руководит работой по созданию программ учебной практики студентов по специальности 39.02.02 «Организация сурдокоммуникации»;
- составляет график проведения и расписание практики, графики консультаций и доводит их до сведения преподавателей, студентов;
- осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
- участвует в оценке общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения учебной практики, проводимой на базе образовательного учреждения;
- контролирует ведение документации по практике.

Преподаватель руководитель практики:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий для студентов;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные или групповые консультации в ходе практики.

5.1. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

- соблюдать действующие в учебном заведении правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности студента по учебной практике является письменный *отчет о выполнении работ*, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент в один из последних дней практики защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется зачет по практике.

Оформление письменного отчета: титульный лист; практическая часть. Практическая часть отчета должна содержать перечисление видов работ, осуществленных на учебной практике и обязательный анализ просмотренных занятий и внеклассного мероприятия.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютерной программы Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

Работа над *отчетом по учебной практике* должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих и профессиональных компетенций студента.

Результаты овладения формируемыми компетенциями представлены в таблице 4.

Таблица 4.

Результаты овладения компетенциями

Формируемые компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии.	зачёт
ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач.	
ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Оперативность, точность и широта осуществления операций с использованием общего и специального программного обеспечения	
ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения.	
ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Ответственность за результат выполнения заданий. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	
ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием,	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	

осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности
ОК-10. Знать основы Конституции Российской Федерации, Конвенцию Организации Объединенных Наций о правах инвалидов и другие международные акты, направленные на обеспечение прав инвалидов и участие их в жизни общества.	Демонстрация знаний организационно-правовых основ деятельности сурдопереводчика, организации и функционировании социальной сферы.
Освоенные профессиональные компетенции	
ПК-2.1. Владеть методикой обучения дактильной и жестовой речи.	Иметь практический опыт: отбора и адаптирования речевого материала различной сложности. Уметь: обучать способам и специфике общения с лицами, имеющими нарушение слуха. Знать: основы сурдопедагогики, особенности работы с детьми, имеющими сложную патологию слуха и речи.
ПК-2.2. Обучать специфическим средствам общения глухих с учетом возрастных и психологических особенностей лиц, нуждающихся в общении с глухими (слабослышащими).	Иметь практический опыт: отбора и адаптирования речевого материала различной сложности. Уметь: обучать способам и специфике общения с лицами, имеющими нарушение слуха. Знать: специфику учебно-воспитательного процесса для лиц, нуждающихся в общении с глухими (слабослышащими), основы сурдопедагогики, особенности работы с детьми, имеющими сложную патологию слуха и речи.
ПК-2.3. Консультировать специалистов и родителей по вопросам семейного воспитания и общения в семье (глухой ребенок в семье слышащих и слышащий ребенок в семье глухих), выбора средств общения.	Иметь практический опыт: отбора и адаптирования речевого материала различной сложности. Уметь: оказывать помощь по вопросам семейного воспитания и общения (глухой ребенок в семье слышащих и слышащий ребенок в семье глухих) и обучения средствам коммуникации с глухими (слабослышащими). Знать: основы сурдопедагогики, особенности работы с детьми, имеющими сложную патологию слуха и речи .