

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Ада Викторовна
Должность: учредитель
Дата подписания: 21.04.2021 15:26:52
Уникальный программный ключ:
0d4702be968cb6692fd71bf4a541d4d1ce54f541

УТВЕРЖДЕН:

Решением учредителя

Автономной некоммерческой организации высшего образования

«Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»

(Решение № ____ от «____» _____ 2017 года)

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»**

(АНОВО «НОИ СПб»)

г. Санкт-Петербург
2017 г.

УТВЕРЖДЕН:

Решением учредителя
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»
(Решение № 1 от «02» июня 2017 года)

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»**

(АНОВО «НОИ СПб»)

г. Санкт-Петербург
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» (далее именуемое - "Институт") является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов учредителей для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Институт создается на неопределенный срок.

1.3. Институт имеет статус по типу - «образовательная организация высшего образования», вид - «Институт».

1.4. Институт создан в результате реорганизации Частного образовательного учреждения высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» в форме преобразования в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» на основании Решения №1/17 от 20 января 2017 года.

1.5. Учредителем Института является гражданка Российской Федерации Грызлова Ада Викторовна.

1.6. Полное наименование Института на русском языке: **Автономная некоммерческая организация высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург».**

Краткое наименование на русском языке: **АНОВО «НОИ СПб».**

Наименование Института на английском языке: **Autonomous noncommercial organization of higher education "National Open Institute Saint-Petersburg".**

1.7. Место нахождения Института: Российская Федерация, Санкт-Петербург.

1.8. Институт является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, вправе от своего имени заключать договоры, совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Институт имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за её пределами, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.10. Институт имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Учредители не отвечают по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.12. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, положениями настоящего Устава.

2. Предмет, цели и виды деятельности Института

2.1. Предметом деятельности Института является:

- реализация образовательных программ по всем уровням подготовки в соответствии с имеющимися лицензиями, аккредитациями;
- реализация дополнительных профессиональных программ, осуществление подготовки, переподготовки и/или повышения квалификации работников различных сфер, научных и научно-педагогических работников;
- выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований;
- осуществление электронного обучения путем организации образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу

по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса;

- использование дистанционных образовательных технологий, реализуемых в основном с применением информационно - телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
- создание и реализация систем последовательного многоуровневого образования и непрерывного образования;
- создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, физического, эстетического развития личности обучающегося;
- обеспечение содействия и поддержки культурно-творческой и просветительской деятельности в соответствии с уставной деятельностью;
- объединение возможностей и усилий организаций, заинтересованных в подготовке специалистов высокого профессионального и культурного уровня в экономической, юридическо-правовой, социальной областях, в областях управления, менеджмента, кадастра с целью совершенствования существующих, разработки и применения на практике новых высокоэффективных форм и методов обучения, отвечающих современным международным и российским образовательным стандартам и парадигмам;
- участие в реализации международных образовательных, культурных и социальных проектов и программ в соответствии с уставной деятельностью;
- распространение зарубежного и (или) накопленного в Институте научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий, издательской продукции на русском и иностранных языках.

2.2. Основной целью деятельности Института является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, а также организация и проведение в тесной связи с учебным процессом в рамках реализуемых программ фундаментальных и прикладных научных исследований по образовательной тематике.

Целями деятельности Института также являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным и с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- развитие наук посредством научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, с учетом здоровьесберегающих технологий, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- разработка и реализация образовательных программ, которые способствуют свободному развитию личности обучающегося, имеют гуманистический характер и подчеркивают приоритет общечеловеческих ценностей.

2.3. Для достижения уставных целей и решения уставных задач Институт осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) образовательная деятельность, в том числе реализация образовательных программ

высшего образования, среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, общеобразовательных программ.

2) научная деятельность, в том числе проведение научно-исследовательских работ (фундаментальных научных исследований и экспериментальных разработок) и подготовка научных кадров.

Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом. Институт осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Примерные основные образовательные программы разрабатываются Институтом с учетом их уровня и направленности на основе федеральных государственных образовательных стандартов. Деятельность Института по реализации указанных образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Институт создает условия для функционирования электронной информационно - образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.

В соответствии с применяемыми технологиями Институт реализует образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при этом местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Института независимо от мест нахождения обучающихся.

Институт вправе осуществлять следующие виды деятельности при условии, что это служит достижению целей, ради которых Институт создан, и соответствует указанным целям:

- оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований;
- подготовка, переподготовка и/или повышение квалификации специалистов как самостоятельно, так и на основе сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными учреждениями, государственными и коммерческими структурами;
- организация и проведение занятий по образовательным программам дополнительного профессионального образования;
- обеспечение функционирования системы дополнительного образования для обучающихся;
- организация и проведение научных, научно-практических семинаров, конференций, симпозиумов, научных форумов, в том числе и международных, по актуальным проблемам науки и образования;
- предоставление библиотечных услуг;
- учреждение и распределение грантов, финансирование перспективных учебных и научных проектов;
- организация в образовательных целях телепрограмм, с осуществлением производства, монтажа, расстановки во времени и распространением с использованием электромагнитных волн (по эфирным, кабельным, проводным и иным электромагнитным системам) визуальной и аудиовизуальной (телевещание) массовой информации и данных, предназначенных для получения непосредственно телезрителями и/или посредниками;

- привлечение к совместному производству образовательных телепрограмм, печатной продукции на русском и иностранных языках средств массовой информации, организаций и граждан;
- организация в образовательных целях редакций средств массовой информации, аудио- и видеопроизводства, для осуществления производства и выпуска средств массовой информации в соответствии с уставной деятельностью;
- реализация созданных за счет средств, полученных от ведения предпринимательской, приносящей доход деятельности, пакетов прикладных программ научного, технического, и учебного назначения;
- осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности, выпуск и распространение печатной, в том числе учебно-методической, научной, научно-популярной литературы, периодических изданий, информационно-рекламной печатной продукции, учебных пособий, конспектов, лекций, методических рекомендаций, учебных планов и программ, аудиовизуальной продукции, информационных материалов;
- оказание услуг по экспертизе учебников и учебной литературы;
- оказание копировально-множительных услуг;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- разработка программного обеспечения для работы с базами данных;
- производство и реализация аудио-видео продукции / запись, производство, реклама, распространение рекламной продукции;
- планирование и организация учебной, научно-методической, научно-исследовательской деятельности;
- разработка и внедрение новых информационных технологий и компьютерного обеспечения учебной и научной деятельности в соответствии с уставной деятельностью;
- проведение работ по маркетингу в области образования;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;
- оказание услуг общественного питания;
- оказание в установленном порядке представительских, консалтинговых, информационно-аналитических, переводческих услуг;
- разработка и совершенствование программ и методики профессиональной подготовки специалистов;
- организация различного вида практик и стажировок обучающихся в отечественных и зарубежных организациях, включая образовательные;
- организация работы по отбору и приему граждан, включая иностранных, на обучение в Институт на компенсационной основе;
- подготовка и проведение тематических, научных, театрально-концертных, танцевально-развлекательных, игровых, информационно-выставочных, литературно-художественных, спортивно-оздоровительных и культурно-досуговых программ и мероприятий в соответствии с уставной деятельностью;
- организация и проведение выставок, симпозиумов, конференций, лекций, в том числе с участием представителей образовательных учреждений, коммерческих организаций, заинтересованных лиц в соответствии с уставной деятельностью.

2.4. Институт осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на ведение образовательной деятельности. Институт выдает документы о соответствующем уровне образования и (или) квалификации на основании свидетельства о государственной аккредитации. Институт вправе выдавать документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых устанавливаются Институту самостоятельно.

2.5. Институт оказывает образовательные услуги за плату, в том числе в пределах федеральных государственных образовательных стандартов или федеральных государственных требований. Размер платы устанавливается приказом Ректора.

2.6. Институт не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли и не направляет полученную прибыль учредителю.

2.7. Институт вправе учреждать на территории Российской Федерации и за ее пределами филиалы и представительства, действующие на основании положения о них, вправе создавать некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

2.8. В состав Института могут входить факультеты и кафедры по отраслям знаний и по направлениям подготовки, магистратура, аспирантура, подготовительные курсы, редакционно-издательский отдел, центр (на правах факультета) повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов. Институт вправе создавать структурные подразделения такие как: центры, отделы, лаборатории, подразделения технического обеспечения учебного процесса, внеучебной и воспитательной работы, действующие на основании положения о них.

3. Типы и виды реализуемых образовательных программ

3.1. Институт реализует следующие виды основных образовательных программ:

- 1) основные общеобразовательные программы – образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования;
- 2) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- 3) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- 4) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3.2. Институт реализует основные профессиональные образовательные программы и дополнительные образовательные программы по направлениям подготовки (специальностям) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности. Институт реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- 1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;
- 2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

4. Научная деятельность Института

4.1. В Институте выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, осуществляются инновационная и научно-техническая деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

4.2. Основными задачами научно-исследовательской и инновационно-проектной деятельности Института являются:

- организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и инновационно-проектных работ по проблемам образования, социально-гуманитарного знания, экономической, правовой, социальной и управленческой практики;
- повышение научной обоснованности и наукоемкости деятельности Института; усиление инновационного характера развития, престижа и общественного признания Института;
- психолого-педагогическая поддержка различных категорий обучающихся, в том числе способных студентов (аспирантов);
- развитие образования и управления образовательными системами, реализации федеральной, региональной и муниципальной политики в сфере образования;

- развитие науки посредством научных исследований, повышение уровня профессиональной и специальной подготовки специалистов;
- подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

4.3. В рамках научной деятельности Институт:

- 1) проводит фундаментальные и прикладные научные исследования и выполняет экспериментальные разработки;
- 2) участвует в выполнении научно-исследовательских работ (далее –НИР) по:
 - конкурсам грантов различного уровня;
 - научно-техническим программам различного уровня – федерального, регионального, межрегионального, областного, муниципального, в т. ч. инновационным;
 - конкурсам различных фондов поддержки науки (международным и российским, в т.ч. правительственным и общественным);
 - заказам предприятий, учреждений и организаций (международных и российских) направленных на создание научно-технической продукции;
- 3) осуществляет научные исследования и разработки, выполняет фундаментальные и (или) прикладные научные исследования в области технических, естественных и гуманитарных наук; создаёт временные творческие коллективы по актуальным научным направлениям;
- 4) принимает участие в международных, всероссийских, региональных проектах и программах, соответствующих целям и направлениям деятельности Института;
- 5) организывает и принимает участие в конференциях, совещаниях, симпозиумах, соответствующих целям и направлениям деятельности Института;
- 6) издаёт научные труды, научные журналы, материалы научных конференций;
- 7) участвует в работе диссертационных советов, создаваемых вне Института;
- 8) осуществляет обмен научной информацией.

4.4. Научная деятельность в Институте осуществляется научными и педагогическими работниками Института, студентами (обучающимися), аспирантами в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и науки.

4.5. Подготовка научно-педагогических кадров осуществляется в аспирантуре Института на договорной (платной) основе, а также путем перевода преподавателей на научные должности для подготовки докторских диссертаций и предоставления творческих отпусков.

4.6. Требования к научной деятельности Института и порядок её оценки устанавливаются нормативными актами уполномоченного федерального органа исполнительной власти.

4.7. Научные исследования Института финансируются в основном из средств Института и третьих лиц, в том числе за счёт средств, поступающих по договорам на выполнение научно-исследовательских работ, на создание, передачу и использование научной продукции, оказание услуг, договорам, в том числе, о совместной научной и/или творческой деятельности.

4.8. Условия владения, пользования и распоряжения результатами научной деятельности определяются законодательством Российской Федерации.

5. Структура финансовой и хозяйственной деятельности Института

5.1. Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.2. Ректор Института, проректоры и заинтересованные лица, предусмотренные статьёй 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", обязаны соблюдать интересы Института, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Института или допускать их использование в целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

5.3. В целях обеспечения образовательной, научной и иной деятельности, направленной на реализацию возложенных на Институт задач, предусмотренных настоящим Уставом, учредитель вправе передать Институту в собственность здания, сооружения, оборудование, необходимое имущество.

5.4. Имущество, переданное Институту его учредителем, является собственностью

Института.

5.5. Имущество, используемое в целях обеспечения деятельности Института, принадлежит Институту на праве собственности, аренды, безвозмездного пользования или на ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Источниками формирования имущества Института являются:

- имущество и средства, поступающие от учредителя;
- выручка от реализации товаров, работ и услуг, в том числе: плата за образовательные услуги, в том числе за обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов или федеральных государственных требований; поступление средств за выполнение хозяйственно-договорных и научно-исследовательских работ, а также от реализации продукции, соответствующей целям Института;
- доходы, получаемые от использования собственности Института;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- не запрещенные законом поступления.

5.7. Собственностью Института является созданное им, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.8. Имущество института, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Института и не могут перераспределяться между Учредителями и членами других органов Института. Институт осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.9. Учредитель Института не обладает правом собственности на его имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

5.10. Финансовые и материальные средства Института используются им по своему усмотрению и в соответствии с Уставом Института изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

5.11. Институт самостоятельно распоряжается доходами от осуществляемой им уставной предпринимательской деятельности и имуществом, приобретаемым им за счет этих доходов, имуществом и денежными средствами, переданными ему юридическими и (или) физическими лицами в форме дара, пожертвования, по завещанию или по другим основаниям, а также правами на результаты интеллектуальной деятельности.

5.12. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность, поскольку это служит достижению целей, ради которых Институт создан и соответствует указанным целям, и для обеспечения образовательной деятельности:

- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества Института;
- торговля покупными товарами и оборудованием для образовательной деятельности;
- организация и оказание посреднических услуг в области образования;
- оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов), не предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами. Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются приказом Ректора;
- организация выставок, выставок-продаж, конкурсов, экскурсий и мероприятий с целью популяризации достижений в науке и образовании;
- долевое участие в деятельности учреждений и организаций;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- изготовление и распространение всех видов рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции, связанных с обеспечением образовательной деятельности, включая продукцию и товары с символикой Института;

- организация питания и деятельность столовых и кафе для обучающихся и работников Института;
- оказание экспертных, информационных, консультационных услуг, а также услуг по проведению научных исследований и разработок;
- осуществление деятельности по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- осуществление работ и оказание услуг по изготовлению в учебных целях копий (ксерокопирование, фотокопирование, микрокопирование, репродуцирование) с печатной продукции из библиотечных фондов, аудио-, аудиовизуальных и видео - фондов на носителях заказчика;
- в установленном законодательством Российской Федерации порядке реализовывать права, связанные с интеллектуальной собственностью.

6.Порядок управления Институтom

6.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Высшим органом управления Институтom является учредитель. К исключительной компетенции учредителя относятся следующие полномочия и функции в отношении Института:

- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
- изменение и утверждение Устава Института;
- назначение Ректора Института и досрочное прекращение его полномочий;
- решение вопросов о перечне основных и дополнительных образовательных услуг и их стоимости;
- создание структурных подразделений Института и прекращение их деятельности, назначение руководителей структурных подразделений;
- определение порядка формирования, срока полномочий и компетенции Конференции;
- формирование Учёного совета в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и локальными нормативными актами;
- утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о создании Институтom других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и открытие представительств Института;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;
- принятие решений о принятии в состав Института других учредителей, определение порядка приема в состав учредителей Института и исключения из состава его учредителей

6.3. Конференция работников и обучающихся Института (далее – Конференция Института) является коллегиальным органом управления Института, к компетенции которого относится инициирование открытия новых направлений и уровней подготовки (профилей), обсуждение рабочих учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), изменений в них в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

6.4. Порядок избрания делегатов на Конференции Института определяется Ученым советом Института, при этом члены Ученого совета Института должны составлять не более 50 процентов общего количества делегатов.

6.5. Дата проведения Конференции Института и повестка дня определяются приказом Ректора Института.

6.6. Конференция Института считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава делегатов, присутствующих на Конференции Института. Решение Конференции Института считается принятым, если за него

- проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции Института.
- 6.7. Учёный совет Института является коллегиальным органом управления. Количественный состав Учёного совета Института определяется учредителем.
- 6.8. В состав Учёного совета входят: Ректор в качестве председателя Учёного совета, проректоры. Остальной состав Учёного совета формируется учредителем из числа деканов факультетов, заведующих кафедрами, лиц профессорско-преподавательского состава и обучающихся в соответствии с Положением об Учёном совете Института.
- 6.9. Заседания Учёного совета правомочны, если на заседании присутствуют более половины его членов. Решения Учёного совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Председательствовать на заседании Учёного совета в случае отсутствия Ректора может по его поручению один из проректоров.
- 6.10. Решения Учёного совета Института вступают в силу после подписания их Ректором Института - председателем Учёного совета, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Учёного совета. При возникновении разногласий между Учёным советом Института и Ректором окончательное решение принимает Ректор.
- 6.11. Учёный совет Института составляет план работы с учётом предложений учредителя, Ректора, структурных подразделений Института. Учёный совет Института собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца, кроме летнего периода.
- 6.12. Учёный совет вправе создавать комиссии по отдельным вопросам деятельности Института.
- 6.13. К компетенции Учёного совета Института относятся:
- увеличение срока обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения;
 - сокращение срока обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней;
 - определение сроков начала учебного года;
 - рассмотрение и принятие Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также иных положений, правил, порядков, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
 - утверждение ежегодных Правил приёма в Институт, Положения о магистерской подготовке в Институте;
 - утверждение порядка выборов деканов и заведующих кафедрами, порядка конкурсного отбора претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;
 - проведение конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;
 - анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности Института, представление к учёным званиям, выдвижение на должности, а также диссертационных советов;
 - рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным наградам;
 - осуществление контроля за выполнением своих решений путём заслушивания в установленном им порядке отчётов деканов факультетов, заведующих кафедр и руководителей других подразделений Института.
- 6.14. Единоличным органом управления Института является Ректор, который осуществляет текущее управление деятельностью Института и подотчётен учредителю Института.
- 6.15. Ректор назначается учредителем Института сроком на 5 лет. Права и обязанности Ректора, условия ответственности и порядок увольнения определяются в трудовом договоре, заключённом с Ректором в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.16. Ректор несёт персональную ответственность за деятельность Института, в том числе за качество подготовки обучающихся; финансовую и договорную дисциплину; осуществление учёта и отчётности; сохранность имущества, материальных ценностей, находящихся в собственности Института; соблюдение трудовых прав работников Института, а также прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

6.17. Ректор Института:

- действует без доверенности от имени Института, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- определяет структуру Института и утверждает штатное расписание;
- издаёт в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, локальные акты;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, положения, правила, локальные акты, регламентирующие деятельность Института;
- руководит деятельностью Института, в том числе образовательной, научной, хозяйственной, финансовой, в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает исполнение решений учредителя;
- возглавляет Учёный совет Института;
- выдаёт доверенности, открывает в установленном порядке банковские счета, распоряжается финансовыми средствами и имуществом Института в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, совершает сделки, заключает договоры;
- даёт указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся, применяет к ним меры поощрения и привлекает к дисциплинарной и материальной ответственности;
- определяет и реализует кадровую политику Института, заключает, изменяет и расторгает в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации трудовые договоры с работниками Института; осуществляет приём и расстановку педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала, несёт ответственность за уровень их квалификации;
- устанавливает заработную плату работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, определяет порядок и размеры премирования работников Института;
- назначает на должность проректоров, заключает с ними трудовые договоры, в том числе срочные, на срок, не превышающий срок его полномочий;
- утверждает структуру Института, а также изменения в структуре Института;
- организует работу органов управления институтом и его структурных подразделений с учетом решений учредителя, конференции и ученого совета Института;
- распределяет обязанности между проректорами и другими работниками;
- определяет порядок и режим работы Института;
- решает вопрос о предоставлении льгот или освобождении платы за обучения в соответствии с действующим Положением;
- утверждает учебные планы, годовые планы научно-исследовательских работ, отчёт о деятельности Института;
- организует работу ректората;
- заключает от имени Института сделки;
- организует бухгалтерский учет и отчетность в Институте;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

6.18. Проректоры принимаются на работу по трудовым договорам, срок окончания которых совпадает, как правило, со сроком окончания полномочий Ректора.

6.19. Попечительский совет Института создается в целях содействия решению текущих и перспективных задач развития Института и привлечения дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения его деятельности. К компетенции Попечительского совета Института относятся:

- содействие формированию стратегии и реализации программы развития Института;
- содействие сотрудничеству Института с государственными органами, юридическими и физическими лицами;
- содействие развитию международного сотрудничества Института в образовательной, научной, технической и культурной областях;
- содействие привлечению средств внебюджетных источников;
- содействие в соответствии с законодательством Российской Федерации формированию целевого капитала, средства которого используются на развитие Института;
- содействие развитию систем внешнего и внутреннего аудита деятельности Института;
- оценка деятельности Института с точки зрения эффективности проводимой им политики в сфере образования, научной и инновационной деятельности.

6.20. Состав Попечительского совета Института формируется Ученым советом Института и утверждается Ректором Института на неопределенный срок. Член Попечительского совета Института вправе выйти из его состава путем направления письменного заявления Ректору Института и председателю Попечительского совета Института.

6.21. Председатель Попечительского совета Института избирается Попечительским советом Института из числа своих членов единогласно. Председатель Попечительского совета Института осуществляет руководство Попечительским советом Института, созывает его заседания и председательствует на них.

6.22. Заседание Попечительского совета Института правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Заседание Попечительского совета Института может проводиться в форме видеоконференции или селекторного совещания. Решения Попечительского совета Института принимаются большинством голосов его членов, участвующих в заседании. Попечительский совет Института проводит заседания не реже 1 раза в год.

6.23. По инициативе обучающихся и педагогических работников в Институте могут создаваться студенческие советы, а также могут действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Института.

7. Порядок комплектования работников Института

7.1. Трудовой коллектив формируется в соответствии со штатным расписанием. Трудовой коллектив Института состоит из граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, принимаемых на работу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. В Институте предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательского состава и научных работников), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного персонала. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

7.3. Ректор распределяет должностные обязанности всех работников Института, устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады в пределах фонда оплаты труда (фонда заработной платы), определяет доплаты и надбавки, размеры премирования работников.

7.4. Условия оплаты труда, режим рабочего времени и отдыха, вопросы социального обеспечения и социального страхования, права и обязанности инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала регулируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, положениями об оплате труда и премировании, локальными актами, не противоречащими трудовому законодательству Российской Федерации.

7.5. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников

могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора, в порядке и на условиях законодательства Российской Федерации. Заключению трудового договора предшествует, как правило, избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Заключению трудового договора с деканом факультета и заведующим кафедрой предшествуют выборы. Порядок проведения выборов на должности декана факультета и заведующего кафедрой определяется соответствующими Положениями, действующими в Институте.

7.6. Факультет - структурное подразделение Института, действующее на основе Положения о нём, имеет в своей структуре кафедры, отделения, лаборатории, отвечает за целостность и координацию образовательной деятельности кафедр и подразделений факультета.

7.7. Непосредственное управление факультетом осуществляет декан. Декан несёт полную ответственность за результаты работы факультета перед Учёным советом Института и Ректором.

Декан факультета наделён правом на:

- координацию действий кафедр факультета в процессе разработки новых и совершенствования действующих учебных планов и программ;
- согласование (с Ректором и заведующими кафедрами) кадровой политики на факультете;
- планирование и организацию комплексного развития факультета по всем направлениям деятельности;
- издание распоряжений по факультету, указаний, обязательных для всех работников и обучающихся факультета.

7.8. Кафедра Института является основным структурным подразделением, главным организатором учебной и воспитательной работы на факультете, несущим ответственность за качество профессиональной подготовки студента, за соответствие содержания учебно-воспитательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования. В состав кафедры входят профессоры, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, научные сотрудники.

7.9. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, права и обязанности которого предусмотрены трудовым договором и должностной инструкцией. Заведующий кафедрой организует координацию и осуществление образовательной, методической, воспитательной работы Института в пределах своей компетенции; контролирует исполнение должностных обязанностей сотрудниками кафедры, профессорско-преподавательским составом; издаёт распоряжения, указания, обязательные для всех работников и обучающихся кафедры; утверждает учебные рабочие программы по дисциплинам кафедры, готовит заключения по учебным рабочим программам, составляемым другими кафедрами; утверждает индивидуальные планы работы преподавателей, их отчёты; контролирует выполнение индивидуальных планов учебной, методической, научной работы преподавателей и сотрудников кафедры, качество лекций, лабораторных, практических, семинарских, учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры, а также обеспечивает контроль за качеством курсовых, квалификационных работ, курсовых экзаменов и зачётов, организацией самостоятельной работы студентов.

7.10. Центр (на правах факультета) повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов создается приказом Ректора на основании решения учредителя, действует на основании Положения о нем и реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, к которым относятся профессиональная переподготовка и повышение квалификации. Руководство Центром осуществляет директор, принимаемый на работу Ректором Института в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.Международная научная деятельность Института

8.1. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального, высшего образования, реализации программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и дополнительных образовательных программ, научной, преподавательской деятельности, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, межправительственными соглашениями и международными договорами.

8.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Институте, преподавательская и научно-исследовательская работа работников Института за рубежом осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе международных договоров, а также по договорам, заключённым Институтом с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями, или с иностранными гражданами.

8.3. Направлениями международной и внешнеэкономической деятельности Института являются:

- а) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, научно-педагогическими и иными работниками Института;
- б) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Института;
- в) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по реализуемым образовательным программам, а также оказание дополнительных образовательных услуг;
- г) оказание консультационных услуг иностранным организациям при условии, что это служит достижению целей, ради которых Институт создан и соответствует указанным целям;
- д) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
- е) проведение совместных научных и прикладных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов;
- ж) заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве в области образования и науки;
- з) участие в международных программах совершенствования среднего профессионального, высшего образования, программ подготовки научно-педагогических кадров и дополнительных образовательных программ;
- и) осуществление международного сотрудничества, соответствующего действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Института.

8.4. В целях участия в международной научной деятельности Российской Федерации Институт имеет право при условии, что это служит достижению целей, ради которых Институт создан, и соответствует указанным целям:

- вступать в неправительственные международные организации;
- заключать с иностранными партнёрами договоры о совместной деятельности;
- создавать с участием иностранных партнёров структурные подразделения (центры, лаборатории, технопарки и другие подразделения).

9. Порядок реорганизации и ликвидации Института

9.1. Институт может быть реорганизован в соответствии с законодательством Российской Федерации решением учредителя.

9.2. Ликвидация Института может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению учредителя, либо по решению суда.

9.3. При ликвидации денежные средства и имущество за вычетом платежей по покрытию обязательств Института, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Института, передаются собственнику имущества и направляются на цели развития образования.

9.4. При реорганизации или ликвидации Института все документы, в том числе управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу, передаются в соответствии

с законодательством Российской Федерации правопреемнику Института, а при его отсутствии документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в соответствующие архивы.

10. Учет и отчетность.

10.1. Институт ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Институт ежегодно предоставляет учредителю информацию о своей деятельности, в том числе о поступлении и расходовании денежных средств.

10.3. Органом, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Института является ревизионная комиссия.

10.4. Ревизионная комиссия состоит из 3 (трех) членов.

10.5. Члены ревизионной комиссии назначаются учредителем сроком на 1 (один) год. Решения ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующими на заседании членами ревизионной комиссии. Заседание ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины ее членов.

10.6. Ревизионная комиссия ежегодно проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Института, составляет заключения по годовым отчетам и балансам и предоставляет их учредителю Института.

11. Перечень актов, регламентирующих деятельность Института

11.1. В целях осуществления своей деятельности Институт имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для педагогических и научных работников, представителей других категорий работников и обучающихся.

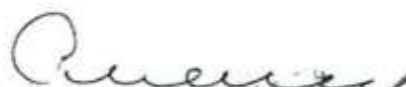
11.2. Деятельность Института по реализации образовательных программ регулируется решениями учредителя, приказами и распоряжениями Ректора, решениями Учёного совета, а также другими видами локальных нормативных актов, принимаемых и утверждаемых в соответствии с настоящим Уставом (правилами, положениями, инструкциями и др. актами).

11.3. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Института, принимаются и утверждаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Локальные нормативные акты Института не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

Запись о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 31 мая 2017 года за основным государственным регистрационным номером 1177800002654.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 16 (шестнадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу



Д.Ю. Смирнов

№ 7814052241

