Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.03.2022 14:26:16
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dae13

Автономная некоммерческая организация высшего образования
Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург

Кафедра
государственного, муниципального управления и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
«Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»

Направление подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»
Направленность (профиль) подготовки «Кадастр недвижимости»

Квалификация: бакалавр
Форма обучения: заочная

Санкт-Петербург
2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (утвержден приказом № 978 Минобрнауки России от 12.08 2020) к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и профиля подготовки «Кадастр недвижимости».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права.

Протокол № 5/21 от 06.05.2021 г.

Зав. кафедрой Тихон С. В.

Рабочую программу подготовил: Мерзлякова А. В.

Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины....4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО....4
3. Требования к результатам освоения дисциплины....5
4. Структура и содержание дисциплины....6
5. Образовательные технологии....9
6. Самостоятельная работа студентов....10
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины....11
7.1. Список основной и дополнительной литературы....11
7.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы....13
7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры....14
7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки....14
7.5. Вопросы для подготовки к экзамену....15
8. Методические рекомендации по изучению дисциплины....17
8.1. Методические рекомендации для студента....17
8.2. Методические рекомендации для преподавателя....19
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины....22
10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов....22
11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины....24
12. Лист регистрации изменений....25
13. Лист ознакомления....26
Аннотация....27

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование знаний для решения возникающих в процессе землеустройства и кадастровой деятельности сложных юридических проблем, привитие навыков работы с действующим законодательством и правильного его применения, а также:

– формирование УК в коммуникативной сфере и в сфере реализации проектов;
– формирование ОПК в сфере применения прикладных знаний.

Задачи дисциплины

Образовательные задачи дисциплины:

– изучение принципов и приоритетов землеустройства, экономико-правовых и организационно-правовых механизмов использования и охраны земель, прав и свобод граждан при осуществлении землеустройства и кадастровой деятельности;
– раскрытие содержания правовых проблем землеустройства и кадастровой деятельности и перспектив развития земельного законодательства в условиях рыночных отношений в России;
– подтверждение того факта, что защита прав и законных интересов граждан и иных лиц в земельной сфере неотделима от обязанностей каждого надлежащим образом соблюдать требования, ограничения и запреты, установленные законодателем.

Профессиональная задача дисциплины:

– подготовка студентов к выполнению следующих ТФ в соответствии с ПС:

ПС	ОТФ	ТФ
10.009 Землеустроитель	B Разработка землеустроительной документации 6 уровень квалификации	B/01.6 Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета	A Ведение и развитие пространственных данных государственного кадастра недвижимости 6 уровень квалификации	A/01.6 Внесение в государственный кадастр недвижимости (ГКН) картографических и геодезических основ государственного кадастра недвижимости

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» (Б1.О.23) входит в число обязательных дисциплин базовой части ОПОП ВО блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана согласно ФГОС ВО для направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» (Б1.О.23) изучается наряду с дисциплинами: «Право» (Б1.О.02), «Основы градостроительства и планировки населённых мест» (Б1.О.22), «Земельное право» (Б1.В.02).

Предшествуют освоению дисциплины: «Почвоведение и инженерная геология» (Б1.О.10), «Геодезия» (Б1.О.15), «Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости» (Б1.В.17).

Базируются на изучении дисциплины: «Основы землеустройства» (Б1.О.21), «Организация и планирование кадастровых работ» (Б1.В.12), «Кадастр недвижимости и мониторинг земель» (Б1.В.13), «Землеустройство» (Б1.В.14), «Правовые основы инженерных изысканий» (Б1.В.ДВ.01.02), «Преддипломная практика» (Б2.В.01).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» соотнесены с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.

Процесс изучения дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» направлен на формирование следующих компетенций:

УК

Код УК	УК	Индикаторы достижения УК
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения. ИУК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. ИУК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. ИУК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИУК-11.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

ОПК

Код ОПК	ОПК	Индикаторы достижения ОПК
ОПК-7	ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ИОПК-7.1. Владеет методами поиска и анализа информации для подготовки документации на основе информационной и библиографической культуры, с учетом нормативно-правовых ограничений, соблюдения авторского права и требований информационной безопасности. ИОПК-7.2. Использует нормативные правовые акты, необходимые для разработки и оформления общей и специальной документации в профессиональной деятельности. ИОПК-7.3. Разрабатывает специальную (техническую) документацию для искусственных и естественных объектов в процессе решения задач землеустройства и кадастров

Ожидаемые результаты**:**

в результате изучения дисциплины бакалавры приобретут

Знания:

- юридические основания выполнения различных видов землеустройства и принципы создания и развития института кадастров в Российской Федерации;
- социально-экономическая сущность отношений с недвижимостью;

• информационно-правовое обеспечение землеустройства и выполнения кадастровых работ по государственному учету земель, зданий и сооружений.

Умения:

• организовывать и выполнять работы по землеустройству и кадастровые работы с учетом систематически реформируемого федерального законодательства;

• уверенно работать с профессиональными правовыми информационными системами;

• пользоваться источниками земельного и гражданского права, применять содержащиеся в них правовые нормы при решении практических вопросов в сфере землеустройства и кадастров;

• использовать земельно-кадастровые данные при разработке землеустроительных проектов, ведения кадастровой деятельности.

Навыки:

• анализа кадастровой информации для осуществления работ на объектах землеустройства;

• правоприменительной деятельности в области регулирования земельных отношений в сфере землеустройства и кадастров;

• работы с кадастровой и землеустроительной документацией;

• проведения межевания земель различных категорий.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура преподавания дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» для направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» составляет 4 з.е. или 144 часа общей учебной нагрузки (табл. 1).

Таблица 1.

Структура дисциплины (для заочной формы обучения)

Общая структура	
Общая трудоемкость	144/144
Аудиторные занятия (всего)	54/12
Лекции	20/6
Практические занятия	34/6
Самостоятельная работа	54/123
Текущая аттестация	Семинар, тест, реферат
Промежуточная аттестация	Экзамен

Тематическая структура

№	Раздел/тема дисциплины	Семестр (курс)	Всего часов	Виды учебной нагрузки (в часах)				Форма контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	
1	Тема 1. Введение в предмет. Иерархия правовых источников государственного кадастра недвижимости	3(2)/ 4(2)	20/24	4/–	6/–	–	10/24	Семинар, тест, реферат
2	Тема 2. Понятия и особенности правового режима недвижимого имущества	3(2)/ 4(2)	20/26	4/–	6/2	–	10/24	Семинар, тест, реферат
3	Тема 3. Основные принципы земельного	3(2)/ 4(2)	22/28	4/2	6/2	–	12/24	Семинар, тест, реферат

	законодательства, учитываемые при землеустройстве. Понятие землеустройства и землеустроительных работ							
4	Тема 4. Отношения, возникающие в связи с ведением государственного кадастра недвижимости и кадастровой деятельности	3(2)/ 4(2)	24/30	4/2	8/2	–	12/26	Семинар, тест, реферат
5	Тема 5. Особенности и ограничения кадастрового учета лесных и водных объектов. Особенности проведения землеустройства на территории со специфическими природными и экономическими условиями	3(2)/ 4(2)	22/27	4/2	8/–	–	10/25	Семинар, тест, реферат
6	Промежуточная аттестация	3(2)/ 4(2)	36/9	–	–	–		Экзамен
	Итого		144/144	20/6	34/6	–	54/123	36/9

Содержание дисциплины

Содержание разделов/тем дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» представлено в табл. 2.

Таблица 2.

Содержание разделов/тем дисциплины

№	Раздел/тема дисциплины	Содержание раздела	Результат обучения, формируемые компетенции
1	Тема 1. Введение в предмет. Иерархия правовых источников государственного кадастра недвижимости	Основное содержание земельного кадастра. Конституция РФ как основа регулирования земельных отношений. Особенности и содержание государственного кадастра недвижимости. Земельный участок как основной объект Государственно	**Знания:** • юридические основания выполнения различных видов землеустройства и принципы создания и развития института кадастров в Российской Федерации; • социально-экономическая сущность отношений с недвижимостью; • информационно-правовое обеспечение землеустройства и выполнения кадастровых работ по государственному учету земель, зданий и сооружений. **Умения:** • организовывать и выполнять работы по землеустройству и кадастровые работы с учетом систематически реформируемого федерального законодательства; • уверенно работать с профессиональными правовыми информационными системами; • пользоваться источниками земельного и гражданского права, применять содержащиеся в них правовые нормы при решении практических вопросов в сфере землеустройства и кадастров; • использовать земельно-кадастровые данные при разработке

№	Раздел/тема дисциплины	Содержание раздела	Результат обучения, формируемые компетенции
		го земельного кадастра. Объекты Государственного кадастра недвижимости. Эволюция форм собственности на землю	землеустроительных проектов, ведения кадастровой деятельности. **Навыки:** • анализа кадастровой информации для осуществления работ на объектах землеустройства; • правоприменительной деятельности в области регулирования земельных отношений в сфере землеустройства и кадастров; • работы с кадастровой и землеустроительной документацией; • проведения межевания земель различных категорий. УК-2, УК-11, ОПК-7
2	Тема 2. Понятия и особенности правового режима недвижимого имущества	Состав недвижимости и основные определения недвижимости. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Предприятие как объект прав. Особенности оформления прав на земельный участок при продаже здания или другой недвижимости на этом участке. Оформление прав на недвижимость при продаже земельного участка	**Знания:** • юридические основания выполнения различных видов землеустройства и принципы создания и развития института кадастров в Российской Федерации; • социально-экономическая сущность отношений с недвижимостью; • информационно-правовое обеспечение землеустройства и выполнения кадастровых работ по государственному учету земель, зданий и сооружений. **Умения:** • организовывать и выполнять работы по землеустройству и кадастровые работы с учетом систематически реформируемого федерального законодательства; • уверенно работать с профессиональными правовыми информационными системами; • пользоваться источниками земельного и гражданского права, применять содержащиеся в них правовые нормы при решении практических вопросов в сфере землеустройства и кадастров; • использовать земельно-кадастровые данные при разработке землеустроительных проектов, ведения кадастровой деятельности. **Навыки:** • анализа кадастровой информации для осуществления работ на объектах землеустройства; • правоприменительной деятельности в области регулирования земельных отношений в сфере землеустройства и кадастров; • работы с кадастровой и землеустроительной документацией; • проведения межевания земель различных категорий. УК-2, УК-11, ОПК-7
3	Тема 3. Основные принципы земельного законодательства, учитываемые при землеустройстве. Понятие землеустройства и землеустроительных работ	Объекты земельных отношений, состав земель. Вещные права на землю. Основания возникновения и прекращения прав собственности на землю. Особенности правового режима земель различных категорий. Формирование земельного участка, описание границ земельного	**Знания:** • юридические основания выполнения различных видов землеустройства и принципы создания и развития института кадастров в Российской Федерации; • социально-экономическая сущность отношений с недвижимостью; • информационно-правовое обеспечение землеустройства и выполнения кадастровых работ по государственному учету земель, зданий и сооружений. **Умения:** • организовывать и выполнять работы по землеустройству и кадастровые работы с учетом систематически реформируемого федерального законодательства; • уверенно работать с профессиональными правовыми информационными системами; • пользоваться источниками земельного и гражданского права, применять содержащиеся в них правовые нормы при решении практических вопросов в сфере землеустройства и кадастров; • использовать земельно-кадастровые данные при разработке землеустроительных проектов, ведения кадастровой деятельности. **Навыки:** • анализа кадастровой информации для осуществления работ на объектах землеустройства;

№	Раздел/тема дисциплины	Содержание раздела	Результат обучения, формируемые компетенции
		участка. Особенности подготовки межевого плана. Виды землеустроительных работ и землеустроительной документации	• правоприменительной деятельности в области регулирования земельных отношений в сфере землеустройства и кадастров; • работы с кадастровой и землеустроительной документацией; • проведения межевания земель различных категорий. УК-2, УК-11, ОПК-7
4	Тема 4. Отношения, возникающие в связи с ведением государственного кадастра недвижимости и и кадастровой деятельности	Кадастровый инженер. Требования к претенденту. Формы организации кадастровой деятельности. Основания для выполнения кадастровых работ. Договор подряда на выполнение кадастровых работ. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности. Результаты кадастровой деятельности. Разделы государственного кадастра недвижимости. Состав сведений ГКН и принципы его ведения	**Знания:** • юридические основания выполнения различных видов землеустройства и принципы создания и развития института кадастров в Российской Федерации; • социально-экономическая сущность отношений с недвижимостью; • информационно-правовое обеспечение землеустройства и выполнения кадастровых работ по государственному учету земель, зданий и сооружений. **Умения:** • организовывать и выполнять работы по землеустройству и кадастровые работы с учетом систематически реформируемого федерального законодательства; • уверенно работать с профессиональными правовыми информационными системами; • пользоваться источниками земельного и гражданского права, применять содержащиеся в них правовые нормы при решении практических вопросов в сфере землеустройства и кадастров; • использовать земельно-кадастровые данные при разработке землеустроительных проектов, ведения кадастровой деятельности. **Навыки:** • анализа кадастровой информации для осуществления работ на объектах землеустройства; • правоприменительной деятельности в области регулирования земельных отношений в сфере землеустройства и кадастров; • работы с кадастровой и землеустроительной документацией; • проведения межевания земель различных категорий. УК-2, УК-11, ОПК-7
5	Тема 5. Особенности и ограничения кадастрового учета лесных и водных объектов. Особенности проведения землеустройства на территории со специфическими природными	Водоохранные зоны и их связь с кадастровым учетом и оформлением и оформлением прав собственности. Правовой режим построек в водоохранных зонах. Особенности правового режима лесных земель. Постановка на	**Знания:** • юридические основания выполнения различных видов землеустройства и принципы создания и развития института кадастров в Российской Федерации; • социально-экономическая сущность отношений с недвижимостью; • информационно-правовое обеспечение землеустройства и выполнения кадастровых работ по государственному учету земель, зданий и сооружений. **Умения:** • организовывать и выполнять работы по землеустройству и кадастровые работы с учетом систематически реформируемого федерального законодательства; • уверенно работать с профессиональными правовыми информационными системами; • пользоваться источниками земельного и гражданского права, применять содержащиеся в них правовые нормы при решении практических вопросов в сфере землеустройства и кадастров;

№	Раздел/тема дисциплины	Содержание раздела	Результат обучения, формируемые компетенции
	и экономическими условиями	кадастровый учет лесных участков. Особенности землеустройства и кадастрового учета при наличии ограничений (сервитутов)	• использовать земельно-кадастровые данные при разработке землеустроительных проектов, ведения кадастровой деятельности. **Навыки:** • анализа кадастровой информации для осуществления работ на объектах землеустройства; • правоприменительной деятельности в области регулирования земельных отношений в сфере землеустройства и кадастров; • работы с кадастровой и землеустроительной документацией; • проведения межевания земель различных категорий. УК-2, УК-11, ОПК-7

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО удельный вид занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностями контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин; в целом в учебном процессе они должны составлять не мене 20 % аудиторных занятий. Используемые в процессе изучения дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» образовательные технологии представлены в табл. 3.

Таблица 3.

Образовательные технологии

№	Раздел/тема дисциплины	Образовательные технологии
1	Тема 1. Введение в предмет. Иерархия правовых источников государственного кадастра недвижимости	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии
2	Тема 2. Понятия и особенности правового режима недвижимого имущества	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии
3	Тема 3. Основные принципы земельного законодательства, учитываемые при землеустройстве. Понятие землеустройства и землеустроительных работ	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии
4	Тема 4. Отношения, возникающие в связи с ведением государственного кадастра недвижимости и кадастровой деятельности	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии
5	Тема 5. Особенности и ограничения кадастрового учета лесных и водных объектов. Особенности проведения землеустройства на территории со специфическими природными и экономическими условиями	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии

6. Самостоятельная работа студентов

Сведения по организации самостоятельной работы студентов в процессе изучения дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» представлены в табл. 4.

Таблица 4.

Характеристика самостоятельной работы студентов

№	Раздел/тема дисциплины	Виды самостоятельной работы	Часы	Компетенции
1	Тема 1. Введение в предмет. Иерархия правовых источников государственного кадастра недвижимости	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, написание реферата, изучение дополнительного материала	10/24	УК-2, УК-11, ОПК-7
2	Тема 2. Понятия и особенности правового режима недвижимого имущества	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, написание реферата, изучение дополнительного материала	10/24	УК-2, УК-11, ОПК-7
3	Тема 3. Основные принципы земельного законодательства, учитываемые при землеустройстве. Понятие землеустройства и землеустроительных работ	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, написание реферата, изучение дополнительного материала	12/24	УК-2, УК-11, ОПК-7
4	Тема 4. Отношения, возникающие в связи с ведением государственного кадастра недвижимости и кадастровой деятельности	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, написание реферата, изучение дополнительного материала	12/26	УК-2, УК-11, ОПК-7
5	Тема 5. Особенности и ограничения кадастрового учета лесных и водных объектов. Особенности проведения землеустройства на территории со специфическими природными и экономическими условиями	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, написание реферата, изучение дополнительного материала	10/25	УК-2, УК-11, ОПК-7

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Список основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Липски, С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник для бакалавров / С. А. Липски. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-4497-0601-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96268.html (дата обращения: 22.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/96268

2. Любчик, Г. П. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / Г. П. Любчик. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 218 с. — ISBN 978-5-9961-1470-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83716.html (дата обращения: 22.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительная литература

1. Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (общая часть) : учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 155 с. — ISBN 978-5-9961-1624-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83717.html (дата обращения: 22.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (особенная часть) : учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 113 с. — ISBN 978-5-9961-1625-6. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83718.html (дата обращения: 22.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Нормативные и регламентирующие документы

1. Гражданский кодекс РФ (часть первая). Федеральный закон № 51-ФЗ (ред. 08.07.2021).
2. Гражданский кодекс РФ (часть вторая). Федеральный закон № 14-ФЗ (ред. 08.07.2021).
3. Гражданский кодекс РФ (часть третья). Федеральный закон № 146-ФЗ (ред. 18.03.2019).
4. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая). Федеральный закон № 230-ФЗ (ред. 11.06.2021).
5. Налоговый кодекс РФ (часть первая). Федеральный закон № 146-ФЗ (ред. 20.04.2021).
6. Налоговый кодекс РФ (часть вторая). Федеральный закон № 117-ФЗ (ред. 02.07.2021).
7. Жилищный кодекс РФ. Федеральный закон № 89-ФЗ (ред. 28.06.2021).
8. Земельный кодекс РФ. Федеральный закон № 136-ФЗ (ред. 02.07.2021).
9. Водный кодекс РФ. Федеральный закон № 74-ФЗ (ред. 02.07.2021).
10. Лесной кодекс РФ. Федеральный закон № 200-ФЗ (ред. 02.07.2021).
11. Градостроительный кодекс РФ. Федеральный закон № 190-ФЗ (ред. 02.07.2021).
12. Федеральный закон № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (ред. 02.07.2021).
13. Федеральный закон № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (ред. 11.06.2021).
14. Федеральный закон № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (ред. 11.06.2021).
15. Федеральный закон № 78-ФЗ «О землеустройстве» (ред. 11.06.2021).
16. Федеральный закон № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (ред. 01.07.2021).
17. Федеральный закон № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения» (ред. 31.07.2020).
18. Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. 01.07.2021).
19. Федеральный закон № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (ред. 28.06.2021).
20. Федеральный закон № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (ред. 30.04.2021).
21. Федеральный закон № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» (ред. 28.06.2021).
22. Постановление Правительства РФ № 1301 «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации» (ред. 30.01.2013).
23. Постановление Правительства РФ № 457 от 01.06.2009 «О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии» (вместе с «Положением о Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии») (ред. 28.12.2020).
24. Постановление Правительства РФ от 04.04.2002 г. № 214 «Об утверждении Положения о государственной экспертизе землеустроительной документации».
25. Постановление Правительства РФ от 13.10.1997 № 1301 «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации». (ред. 30.01.2013).
26. Постановление Правительства РФ от 29.12.2008 № 1061 «Об утверждении Положения о контроле за проведением землеустройства»».
27. Постановление Правительства РФ от 02.01.2015 № 1 «Об утверждении Положения о государственном земельном надзоре» (ред. 07.09.2020).
28. Постановление Правительства РФ от 30.06.2021 № 1081 «О федеральном государственном земельном надзоре».

29. Приказ Минземстроя РФ от 04.08.1998 г. № 37 «Об утверждении Инструкции о проведении учета жилищного фонда в РФ» (ред. 19.05.2008).
30. Приказ Минэкономразвития РФ от 17.08.2006 № 244 «Об утверждении формы технического паспорта объекта индивидуального жилищного строительства и порядка его оформления организацией (органом) по учету объектов недвижимого имущества».
31. Приказ Минэкономразвития РФ от 29.03.2017 № 147 «Об утверждении Порядка передачи сведений о пространственных данных (пространственных метаданных) для включения в федеральный фонд пространственных данных и Порядка предоставления сведений о пространственных данных (пространственных метаданных), содержащихся в федеральном фонде пространственных данных, физическим и юридическим лицам».
32. Приказ Минэкономразвития РФ от 11.01.2011 № 1 «О сроках и Порядке включения в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости» (ред. 30.10.2017).
33. Приказ Минэкономразвития РФ от 08.12.2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке» (ред. 14.12.2018).
34. Приказ Минэкономразвития РФ от 18.12.2015 № 953 «Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нем сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к ее подготовке, состава содержащихся в ней сведений» (ред. 25.09.2019).
35. Приказ Минэкономразвития РФ от 01.03.2016 № 90 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения и помещения» (ред. 25.09.2019).
36. Приказ Минэкономразвития РФ от 20.11.2015 № 861 «Об утверждении формы и состава сведений акта обследования, а также требований к его подготовке» (ред. 25.09.2019).
37. Приказ Минэкономразвития РФ от 20.06.2016 № 378 «Об утверждении отдельных форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, а также требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, определении видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и о внесении изменений в Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 23 декабря 2015 г. № 968» (ред. 21.10.2019).

7.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Лицензионные электронные ресурсы (ЭБС)

1. http://www.iprbookshop.ru

Электронно-библиотечная система образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания.

2. http://www.znanium.com

Электронно-библиотечная система образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания.

3. http://www.biblioclub.ru

«Университетская библиотека онлайн». Интернет-библиотека, фонды которой содержат учебники и учебные пособия, периодику, справочники, словари, энциклопедии и другие издания на русском и иностранных языках. Полнотекстовый поиск, работа с каталогом,

безлимитный постраничный просмотр изданий, копирование или распечатка текста (постранично), изменение параметров текстовой страницы, создание закладок и комментариев.

Интернет-ресурсы

1. Библиотека Академии наук. – Режим доступа: http://www.rasl.ru/
2. Российская национальная библиотека. – Режим доступа: http://nlr.ru/
3. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/
4. «eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежной и отечественной научных периодических изданий. – Режим доступа:http://elibrary.ru/defaultx.asp
5. Библиотека «Гумер» – гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д. – Режим доступа: http://www.gumer.info/
6. «Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги). – Режим доступа: http://www.public.ru/
7. «Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий. – Режим доступа: http://www.encyclopedia.ru/
8. «ХРОНОС». Всемирно-историческая Интернет-энциклопедия. Сайт содержит генеалогические, хронологические и сравнительно-исторические таблицы, а также широкую базу исторических источников и именной указатель по истории России и зарубежных стран. – Режим доступа: http://www.hrono.ru
9. «Военная литература»: крупные монографические труды, тексты многотомных академических энциклопедий, первоисточники по военной тематике, научные статьи, примеры военной пропаганды и многое другое. – Режим доступа: http://militera.lib.ru/
10. Русский Биографический Словарь. В основу справочника положена выборка статей из 86-томного Энциклопедического Словаря Брокгауза и Ефрона (1890-1907) и незаконченного издателями Нового Энциклопедического Словаря (1911-1916). – Режим доступа: http://www.rulex.ru/be.htm
11. Британская национальная библиотека. – Режим доступа: https://www.bl.uk
12. Немецкая национальная библиотека. – Режим доступа: https://www.dnb.de
13. Национальная библиотека Франции. – Режим доступа: https://www.bnf.fr/
14. Европейская библиотека «Europeana». – Режим доступа: https://www.europeana.eu/en
15. Библиотека Конгресса США. – Режим доступа: https://www.loc.gov/
16. Библиотека и архив Канады. – Режим доступа: https://www.collectionscanada.gc.ca
17. Метапоисковая система MetaBot. – Режим доступа: http://metabot.ru
18. Поисковая европейская система EuroSeek. – Режим доступа: http://www.euroseek.net
19. Информационная сеть RUNNet. – Режим доступа: http://www.runnet.ru/users/spb
20. Информационная сеть NORDUnet. – Режим доступа: http://www.nordu.net

7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры

- Конспект лекций
- Глоссарий.
- ФОС для промежуточной и текущей аттестации по дисциплине.
- ЭОР (https://moodle.noironline.ru/course/ view.php?id=252).

7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки

Вопросы для самостоятельной подготовки по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» представлены в табл. 5.

Таблица 5.

Вопросы для самостоятельной подготовки

№	Раздел/тема дисциплины	Вопросы
1	Тема 1. Введение в предмет. Иерархия правовых источников государственного кадастра недвижимости	Основное содержание земельного кадастра. Конституция РФ как основа регулирования земельных отношений. Особенности и содержание государственного кадастра недвижимости. Земельный участок как основной объект Государственного земельного кадастра. Объекты Государственного кадастра недвижимости. Эволюция форм собственности на землю.
2	Тема 2. Понятия и особенности правового режима недвижимого имущества	Состав недвижимости и основные определения недвижимости. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Предприятие как объект прав. Особенности оформления прав на земельный участок при продаже здания или другой недвижимости на этом участке. Оформление прав на недвижимость при продаже земельного участка.
3	Тема 3. Основные принципы земельного законодательства, учитываемые при землеустройстве. Понятие землеустройства и землеустроительных работ	Объекты земельных отношений, состав земель. Вещные права на землю. Основания возникновения и прекращения прав собственности на землю. Особенности правового режима земель различных категорий. Формирование земельного участка, описание границ земельного участка. Особенности подготовки межевого плана. Виды землеустроительных работ и землеустроительной документации.
4	Тема 4. Отношения, возникающие в связи с ведением государственного кадастра недвижимости и кадастровой деятельности	Кадастровый инженер. Требования к претенденту. Формы организации кадастровой деятельности. Основания для выполнения кадастровых работ. Договор подряда на выполнение кадастровых работ. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности. Результаты кадастровой деятельности. Разделы государственного кадастра недвижимости. Состав сведений ГКН и принципы его ведения.
5	Тема 5. Особенности и ограничения кадастрового учета лесных и водных объектов. Особенности проведения землеустройства на территории со специфическими природными и экономическими условиями	Водоохранные зоны и их связь с кадастровым учетом и оформлением и оформлением прав собственности. Правовой режим построек в водоохранных зонах. Особенности правового режима лесных земель. Постановка на кадастровый учет лесных участков. Особенности землеустройства и кадастрового учета при наличии ограничений (сервитутов).

7.5. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Земельные ресурсы как объект социально-экономических и общественно-политических отношений.
2. Основное содержание земельного кадастра.
3. Изменение направлений использования данных земельного кадастра.
4. Иерархическая система трех уровней.
5. Конституция РФ как основа регулирования земельных отношений.
6. Особенности и содержание государственного кадастра недвижимости.
7. Земельный участок как основной объект Государственного земельного кадастра.
8. Место и значение Государственного земельного кадастра в системе ведомственных кадастров.
9. Субъекты и объекты земельных отношений.
10. Эволюция форм собственности на землю.

11. Современное состояние вопроса.
12. Гражданский кодекс как основной, системно-образующий документ в законодательной базе управления недвижимостью.
13. Состав недвижимости и основные определения недвижимости.
14. Обязательность государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
15. Формирование режима осуществления права собственности на жилые помещения.
16. Предприятие как объект прав.
17. Понятия неделимой, сложной и главной вещи.
18. Самовольная постройка в ГК РФ.
19. Бесхозяйные вещи и особенности оформления прав собственности на нее.
20. Регулирование отдельных видов договоров, требующих внесения сведений в государственный кадастр недвижимости.
21. Особенности оформления прав на земельный участок при продаже здания или другой недвижимости на этом участке.
22. Оформление прав на недвижимость при продаже земельного участка.
23. Земельный кодекс Российской Федерации как важнейший нормативно-правовой акт в сфере регулирования кадастровых отношений.
24. Объекты земельных отношений, состав земель.
25. Вещные права на землю (пожизненно наследуемое владение, постоянное (бессрочное) пользование, сервитуты, безвозмездное срочное пользование).
26. Порядок осуществления права собственности на землю.
27. Возникновение и прекращение прав собственности на землю.
28. Особенности правового режима земель различных категорий.
29. Организация и проведение землеустройства и государственного земельного кадастра.
30. Формирование земельного участка, описание границ земельного участка.
31. Особенности подготовки межевого плана.
32. Понятие землеустройства.
33. Виды землеустроительных работ и землеустроительной документации.
34. Основное содержание Федерального закона «О кадастровой деятельности».
35. Кадастровая деятельность и ее сущность в соответствии с федеральным законодательством.
36. Кадастровый инженер. Требования к претенденту.
37. Формы организации кадастровой деятельности.
38. Основания для выполнения кадастровых работ.
39. Договор подряда на выполнение кадастровых работ.
40. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности.
41. Результаты кадастровой деятельности (межевой план, технический план, акт обследования).
42. Разделы государственного кадастра недвижимости.
43. Состав сведений ГКН и принципы его ведения.
44. Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости.
45. Порядок осуществления государственного кадастрового учета объектов недвижимости.
46. Развитие норм Лесного и Водного кодексов в связи с совершенствованием Земельного и Гражданского кодексов РФ.
47. Водоохранные зоны и их связь с кадастровым учетом и оформлением и оформлением прав собственности.
48. Правовой режим построек в водоохранных зонах.
49. Особенности правового режима лесных земель.
50. Постановка на кадастровый учет лесных участков.
51. Землеустройство и кадастровая деятельность в районах Крайнего Севера.
52. Землеустройство в районах интенсивной эксплуатации сырьевых ресурсов.

53. Особенности землеустройства и кадастрового учета при наличии сервитутов.

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины

8.1. Методические рекомендации для студента

Организация самостоятельной работы студента

Самостоятельная работа студента (СРС) призвана закрепить и углубить полученные знания и навыки, подготовить его к аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров», а также сформировать знания, умения и навыки в соответствии с компетенциями изучаемой дисциплины.

Следует понимать, что СРС является одной из форм индивидуальной работы и формирует компетенции не только в сфере специальных знаний и умений, но также личностные и организационные качества будущего специалиста.

В зависимости от того, что предусмотрено РПД, могут иметь место следующие виды СРС:

- работа на сессиях вне расписания основных аудиторных занятий;
- внеаудиторные контакты с преподавателем, в том числе вебинары и онлайн консультации;
- выполнение в домашних условиях письменных работ: курсовых, контрольных и/или реферативных;
- онлайн тестирование и интерактивное взаимодействие с ЭОР дисциплины и ППС в «Moodle».

Виды заданий для СРС, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику направления подготовки, рабочую программу изучаемой дисциплины, а также личностные качества студента. Основными видами заданий для СРС являются: письменная контрольная работа, реферат на заданную тему, курсовая работа, доклад на семинаре или конференции, компьютерная презентация к докладу, выпускная квалификационная работа.

В зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов, те или иные задания СРС могут осуществляться как индивидуально, так и группами студентов.

Для контроля и оценки результатов СРС могут использоваться семинарские занятия, тестирование, проверка контрольных письменных работ и/или рефератов, а также защита курсовых работ (в зависимости от того, что предусмотрено рабочей программой дисциплины) в аудиторном режиме во время сессии, в онлайн режиме, а также в интерактивном режиме в среде «Moodle». Вне зависимости от формата критериями результатов самостоятельной внеаудиторной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность требуемых знаний, умений и навыков
- обоснованность четкость изложения материла и надлежащее его оформление.

В процессе контроля результатов СРС необходимо стимулировать активную познавательную деятельность и интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, поощрять самостоятельность суждений, учить делать выводы для практической деятельности. Следует направлять внимание студентов на развитие навыков самостоятельной исследовательской работы, в первую очередь поиска и подбора необходимых теоретических положений, позволяющих адекватно решать практические задачи.

При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации рекомендуется в качестве оценочных средств использовать тестовые задания, реализованные в интерактивной среде «Moodle», в том числе в режиме удаленного тестирования.

По мере изучения дисциплины следует постоянно накапливать в электронном виде персональные комплекты заданий и решений, формировать собственное портфолио, которое в дальнейшем может быть использовано при выполнении и защите ВКР.

Подготовка к лекциям и их проработка в ходе СРС

Из расписания занятий на сессии и вводной лекции следует уяснить тематику и сроки проведения занятий по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров», а также список литературы, рекомендованной по данной дисциплине.

Прочитать материал лекции, изложенный в основной литературе, и уяснить общий характер материала, его наиболее сложные фрагменты.

В конспекте лекции отражать основное научное, теоретическое и практическое содержание дисциплины, концентрировать внимание на наиболее проблемных вопросах. Лекции, предшествующие и обеспечивающие практические занятия по соответствующим темам, должны отрабатываться наиболее тщательно и своевременно.

Необходимо активно работать в ходе лекции, развивая познавательную деятельность и формируя творческое мышление. В процессе приобретения знаний использовать противопоставления, сравнения, обобщения. В конце каждой лекции необходимо усвоить рекомендации по организации самостоятельной работы.

При обучении по заочной форме необходимо учитывать, что вопросы преподавателем излагаются кратко и оставлять больше места для пополнения конспекта при самостоятельной работе.

Сопровождаемые компьютерными презентациями лекции с использованием мультимедиа проектора желательно переписать в собственную информационную базу и использовать в процессе самостоятельной работы.

Для успешного усвоения материала в процессе самостоятельной работы необходимо использовать соответствующие ссылки на ресурсы сети «Интернет».

Особенности заочной формы обучения

Студенты, обучающиеся по заочной и заочной сокращенной формам, в большинстве своем работают по специальности и имеют профильное среднее профессиональное образование. Поэтому при проведении как лекционных, так и семинарских занятий следует опираться на ранее полученные знания, умения и навыки, а также практический опыт, приобретенный в ходе работы. По сути, речь идет о развитии основополагающих компетенций, определенных ФГОС ВО.

Ограниченный объем аудиторных занятий следует максимально компенсировать в рамках самостоятельной работы. Концентрированный материал, даваемый на лекциях, в процессе выполнения заданий самостоятельной работы необходимо подкреплять работой с основной и справочной литературой.

Ввиду ограниченности во времени и особенностей производственной деятельности студентов, работающих по специальности, проверка усвоения материала и текущая аттестация осуществляются в режиме онлайн и/или в интерактивной среде «Moodle».

Прохождение практик, выполнение курсовых, контрольных работ, написание рефератов (в зависимости, от того что предусмотрено РПД), а также подготовку к семинарским занятиям целесообразно совмещать с процессом трудовой деятельности студента на базе предприятия. Для этого должно быть письменное подтверждение руководителя (начальника) организации о согласии и возможности подобного совмещения. Учитывая реальную должность студента на предприятии, подобное совмещение повышает эффективность самостоятельной работы в части освоения вариативной части дисциплины, максимального приближая достигнутые результаты к потребностям предприятия.

Организация работы с учебной и научной литературой в рамках СРС

Ознакомиться со структурой рекомендуемого учебника, учебного пособия или научного издания, составить общее представление о его содержании. Ознакомиться с содержанием и введением, определить, каким разделам и/или темам для своей будущей профессиональной деятельности необходимо уделить большее внимание.

Проработать нужные разделы, постараться понять изложенный в них материал на концептуальном уровне. Поработать с приложениями: предметным и именным указателями, указателем иностранных слов, толковым словарем. Познакомиться с содержанием врезок, в которых содержатся информация к размышлению, дополнительное чтение, фрагменты из истории становления и развития дисциплины.

Поработать с ресурсами сети «Интернет», начав с адресов, указанных в пособии и информационно-справочном разделе курса, а затем запросив информацию с других сайтов.

В назначенное время принять участие в вебинаре по соответствующей теме либо ознакомиться с ним в интерактивной среде «Moodle». Выполнить соответствующие контрольные и /или тестовые задания в интерактивной среде «Moodle», в зависимости от того, какой контроль предусмотрен РПД, проверить правильность выполнения в режиме онлайн или отправить на проверку преподавателю.

По мере продвижения вперед не забывать регулярно «оглядываться назад», повторяя содержание изученного материала и расширяя понимание содержания дисциплины с использованием сети «Интернет».

8.2. Методические рекомендации для преподавателя

Обеспечение компетентностного подхода в преподавании дисциплины

При организации учебного процесса необходимо обеспечивать интеграцию теории и практики. Это означает формирование знаний, умений и навыков, используя различные стили обучения. Студенты должны научиться осознавать, как они чему-то научились и как можно интенсифицировать собственное обучение.

Принципы методики обучения:

- весь учебный процесс должен быть ориентирован на достижение задач, выраженных в форме компетенций, освоение которых является результатом обучения;
- формирование так называемой «области доверия» между студентами и преподавателем;
- студенты должны сознательно взять на себя ответственность за собственное обучение, что достигается созданием такой среды обучения, которая формирует эту ответственность. Для этого студенты должны иметь возможность активно взаимодействовать с преподавателем непосредственно на контактных занятиях во время учебных сессий, в онлайн режиме, а также в интерактивном режиме среды «Moodle»;
- студенту должна быть предоставлена траектория изучения дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров», которая предусматривает развитие навыков самостоятельного поиска, обработки и использования информации. Необходимо отказаться от практики «трансляции знаний»;
- студенты должны иметь возможность практиковаться в освоенных компетенциях, используя реальные приборы и инструменты в процессе прохождения практик и написания курсовых работ, а также виртуальные компьютерные тренажеры и/или симуляторы;
- студентам должна быть предоставлена возможность развивать компетенцию, которая получила название «учиться тому, как нужно учиться», иными словами, нести ответственность за собственное обучение и его результаты;

- индивидуализация учебного процесса: предоставление каждому обучающемуся возможность осваивать компетенции в индивидуальном темпе.

Планируя организацию учебного процесса и методы, следует всегда помнить, что студенты запоминают 20 % услышанного, 40 % увиденного, 60 % увиденного и услышанного, 80% увиденного, услышанного и сделанного нами самими.

План изучения курса

Текущая работа преподавателя складывается из следующих основных этапов: подготовка материалов, проведение аудиторных занятий, проведение вебинаров в онлайн режиме, работа в интерактивном режиме в среде «Moodle».

Подготовка материалов предполагает:

- периодическое обновление авторских лекционных курсов, электронных курсов лекций и сопутствующих им комплектов презентаций, чтобы обеспечить актуальность информации и ее соответствие требованиям ФГОС ВО, ОПОП ВО, РУП и РПД, а также формам и техническим средствам, используемым для организации учебного процесса по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»;
- подготовку учебных материалов для проведения лекций, семинарских занятий, вебинаров, текущей аттестации, а также учебных материалов для прохождения студентами практик и выполнения ими курсовых, контрольных и/или реферативных работ, предусмотренных РПД;
- подготовку учебных и методических материалов для проведения семинарских занятий, выполнения письменных контрольных работ, написания рефератов, прохождения студентами компьютерного тестирования и практик, в зависимости от того, что предусмотрено РПД;
- подготовку и размещение учебных материалов в ЭОР в интерактивной среде «Moodle».

Изложение преподавателем лекционного материала в аудиторном режиме и в онлайн режиме вебинара должно сопровождаться комплектом презентаций, используя необходимое материально-техническое оснащение, предусмотренное для дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров».

Поскольку при заочной форме обучения основной акцент делается на самостоятельном изучении дисциплины, особое внимание преподавателю необходимо уделить организации и планированию СРС, используя ИОС Института, ЭБС и ЭОР.

Мощной технологией, позволяющей хранить и передавать основной объём изучаемого материала, являются электронные учебники и справочники, доступ к которым обеспечивается студентам при работе с ЭБС. Индивидуальная работа студента с ними обеспечивает глубокое усвоение и понимание материала. Дополнение возможностей ЭБС ЭОР интерактивной среды «Moodle» обеспечивает индивидуальную траекторию освоения студентами дисциплины в рамках РПД.

Лекции

Лекции, в том числе размещенные в интерактивной среде «Moodle», должны:

- давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине;
- раскрывать взаимосвязь дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» со смежными дисциплинами, предусмотренными учебным планом по направлению подготовки;
- раскрывать состояние и перспективы теоретического и практического развития дисциплины как области знаний;
- концентрировать внимание студентов на наиболее сложных и узловых вопросах и проблемах дисциплины.

Изложение лекций должно носить традиционный или проблемный стиль: ставить вопросы и предлагать подходы к их решению. Необходимо стимулировать активную

познавательную деятельность и интерес к дисциплине, формировать творческое мышление. Прибегать к противопоставлениям и сравнениям, использовать обобщение в процессе обучения. Активировать внимание обучаемых путём постановки проблемных вопросов. Стимулировать их мыслительную деятельность, раскрывая взаимосвязи между различными явлениями, указывая на существующие противоречия.

Лекционный курс в аудиторном и интерактивном режимах должен активно использовать презентации, чтобы лекционный материал, представленный в 3D-формате, более адекватно воспринимался и усваивался студентами.

Курс лекций целесообразно дополнить учебным пособием, подготовленным ППС кафедры.

Практические (семинарские) занятия

Цель проведения семинарских занятий – научить студентов применять методологию и теоретические положения изучаемой дисциплины в будущей практической деятельности согласно своему направлению подготовки. Семинарские занятия обеспечивают контроль уровня усвоения материала и готовят студентов к промежуточной аттестации по дисциплине.

Методика проведения семинарских занятий должна способствовать усвоению знаний, выработке умений и навыков в соответствии с компетенциями ФГОС ВО, предусмотренными для дисциплины.

На семинарских занятиях студенты должны осваивать как методики, концепции и технологии, актуальные в их будущей профессиональной деятельности, так и новейшие разработки, появление которых планируется в ближайшие годы.

Студентов нужно учить не только стандартным процедурам, но и в большей степени поисковой деятельности в процессе решения практических задач. В поисковых задачах целесообразно разумно сочетать традиционные и проблемные методы обучения.

Письменные контрольные работы и рефераты

Выполнение домашних письменных контрольных работ и/или рефератов, в зависимости от того, что предусмотрено РПД, является составной частью СРС студентов в процессе освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров».

Написание рефератов осуществляется в часы вариативной части СРС, реферат составляет часть портфолио студента. Реферат выполняется в процессе освоения дисциплины и планируется к использованию при написании ВКР. В данном случае реализуется комплексный междисциплинарный подход к обучению, тесно увязывая содержание реферата с ГИА и практической производственной деятельностью студента. Работа над рефератом предполагает использование знаний, полученных в ходе изучения данной дисциплины и смежных с ней дисциплин, изучение основной и дополнительной литературы, использование ресурсов сети «Интернет», а также знаний, полученных в ходе прохождения практик и профессиональной деятельности.

Написание студентами рефератов регламентируется методическими указаниями, которые содержат:

- тематику рефератов по данной дисциплине;
- технические и содержательные требования к рефератам;
- требования к оформлению рефератов;
- списки рекомендуемой литературы и ресурсов сети «Интернет».

В зависимости, от того что предусмотрено РПД, домашняя письменная контрольная работа может быть сформирована как реферативная или как расчетная. Расчетная работа предполагает отдельное учебно-методическое пособие (задачник) для студентов, обучающихся по данному направлению подготовки. В задачнике приведены задания для решения задач, предусмотренных по дисциплине, описан порядок решения и даны образцы оформления.

Письменная контрольная работа, как реферативная, так и расчетная, оформляется в электронном виде и загружается для поверки в интерактивную систему «Moodle».

Учебные практики и производственная практика

Необходимость и степень использования учебных материалов данной дисциплины при прохождении учебных практик, предусмотренных РУП по направлению подготовки бакалавров, регламентируется программами соответствующих практик и методическими указаниями по их выполнению.

При прохождении производственной практики и последующем написании ВКР использование портфолио студента (в части содержащихся в нем учебных результатов изучения данной дисциплины) зависит от выбранной студентом тематики. Необходимость и степень использования учебных материалов данной дисциплины регламентируется методическими указаниями по выполнению производственной практики и методическими указаниями по написанию ВКР по направлению подготовки.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- ИОС Института: учебный портал, интерактивная система «Moodle», ЭБС, ЭОР.
- Учебные аудитории, оснащенные ТСО, необходимыми для проведения вебинаров и практических (семинарских) занятий в интерактивном режиме.
- Аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для демонстрации презентаций и видеопродукции.
- Компьютерные классы для прохождения текущей аттестации по дисциплине в режиме онлайн тестирования.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости РПД может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение (освещенность должна составлять не менее 300 лк);

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

– экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

– экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

– экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети «Интернет» для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;
– в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;
– в форме электронного документа;
– в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, библиотека и иные помещения для обучения должны быть оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

– устройства для сканирования и чтения с камерой «SARA CE»;
– дисплеи Брайля «PAC Mate 20»;
– принтеры Брайля «EmBraille ViewPlus»;

- для глухих и слабослышащих:

– автоматизированные рабочие места для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
– акустический усилитель и колонки.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– передвижные, регулируемые эргономические парты СИ-1;
– компьютерная техника со специальным программным обеспечением.

11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО (утвержден приказом № 978 Минобрнауки России от 12.08 2020) к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и профиля подготовки «Кадастр недвижимости».

Автор программы – Мерзлякова А. В.

05.04.2021 г. _____
(дата) (подпись)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права.

Протокол № 5/21 от 06.05.2021 г.

Зав. кафедрой _____ Тихон С. В.

Декан факультета _____ Пресс И. А.

Согласовано

Проректор по учебной работе _____ Тихон М. Э.

12. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата	Страницы с изменениями	Перечень и содержание откорректированных разделов программы
1	01.08.2021	11-14	7.1, 7.2

13. Лист ознакомления

Фамилия, инициалы	Должность	Дата

Аннотация

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» (Б1.О.23) реализуется кафедрой государственного, муниципального управления и права.

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» (Б1.О.23) входит в число обязательных дисциплин базовой части ОПОП ВО блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана согласно ФГОС ВО для направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 з.е.

Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование знаний для решения возникающих в процессе землеустройства и кадастровой деятельности сложных юридических проблем, привитие навыков работы с действующим законодательством и правильного его применения, а также:

– формирование УК в коммуникативной сфере и в сфере реализации проектов;
– формирование ОПК в сфере применения прикладных знаний.

Задачи дисциплины

Образовательные задачи дисциплины:

– изучение принципов и приоритетов землеустройства, экономико-правовых и организационно-правовых механизмов использования и охраны земель, прав и свобод граждан при осуществлении землеустройства и кадастровой деятельности;
– раскрытие содержания правовых проблем землеустройства и кадастровой деятельности и перспектив развития земельного законодательства в условиях рыночных отношений в России;
– подтверждение того факта, что защита прав и законных интересов граждан и иных лиц в земельной сфере неотделима от обязанностей каждого надлежащим образом соблюдать требования, ограничения и запреты, установленные законодателем.

Профессиональная задача дисциплины:

– подготовка студентов к выполнению следующих ТФ в соответствии с ПС:

ПС	ОТФ	ТФ
10.009 Землеустроитель	B Разработка землеустроительной документации 6 уровень квалификации	B/01.6 Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета	A Ведение и развитие пространственных данных государственного кадастра недвижимости 6 уровень квалификации	A/01.6 Внесение в государственный кадастр недвижимости (ГКН) картографических и геодезических основ государственного кадастра недвижимости

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» соотнесены с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.

Процесс изучения дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» направлен на формирование следующих компетенций:

УК

Код УК	УК	Индикаторы достижения УК
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения. ИУК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. ИУК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. ИУК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИУК-11.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

ОПК

Код ОПК	ОПК	Индикаторы достижения ОПК
ОПК-7	ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ИОПК-7.1. Владеет методами поиска и анализа информации для подготовки документации на основе информационной и библиографической культуры, с учетом нормативно-правовых ограничений, соблюдения авторского права и требований информационной безопасности. ИОПК-7.2. Использует нормативные правовые акты, необходимые для разработки и оформления общей и специальной документации в профессиональной деятельности. ИОПК-7.3. Разрабатывает специальную (техническую) документацию для искусственных и естественных объектов в процессе решения задач землеустройства и кадастров

Ожидаемые результаты**:**

в результате изучения дисциплины бакалавры приобретут

Знания:

- юридические основания выполнения различных видов землеустройства и принципы создания и развития института кадастров в Российской Федерации;
- социально-экономическая сущность отношений с недвижимостью;
- информационно-правовое обеспечение землеустройства и выполнения кадастровых работ по государственному учету земель, зданий и сооружений.

Умения:

- организовывать и выполнять работы по землеустройству и кадастровые работы с учетом систематически реформируемого федерального законодательства;

- уверенно работать с профессиональными правовыми информационными системами;
- пользоваться источниками земельного и гражданского права, применять содержащиеся в них правовые нормы при решении практических вопросов в сфере землеустройства и кадастров;
- использовать земельно-кадастровые данные при разработке землеустроительных проектов, ведения кадастровой деятельности.

Навыки:

- анализа кадастровой информации для осуществления работ на объектах землеустройства;
- правоприменительной деятельности в области регулирования земельных отношений в сфере землеустройства и кадастров;
- работы с кадастровой и землеустроительной документацией;
- проведения межевания земель различных категорий.