Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.09.2022 13:00:23
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dae13

Автономная некоммерческая организация высшего образования
Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург

Кафедра
психологии и социальной работы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
«Тренинговые технологии в работе с кадрами»

Направление подготовки 37.03.01 «Психология»
Профиль подготовки «Психология развития»

Квалификация: бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная

Санкт-Петербург
2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (утвержден приказом № 839 Минобрнауки России от 29.07 2020) к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» на основании учебного плана направления подготовки 37.03.01 «Психология» и профиля подготовки «Психология развития».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры психологии и социальной работы

Протокол № 5/21 от 11.05.2021 г.

Зав. кафедрой _____ Виноградова М. А.

Рабочую программу подготовил: Дмитриева И.А.

Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины....4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО....4
3. Требования к результатам освоения дисциплины....5
4. Структура и содержание дисциплины....6
5. Образовательные технологии....10
6. Самостоятельная работа студентов....11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины....12
7.1. Список основной и дополнительной литературы....12
7.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы....13
7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры....13
7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки....13
7.5. Вопросы для подготовки к зачету....15
8. Методические рекомендации по изучению дисциплины....17
8.1. Методические рекомендации для студента....17
8.2. Методические рекомендации для преподавателя....19
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины....21
10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов....21
11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины....24
12. Лист регистрации изменений....25
13. Лист ознакомления....26
Аннотация....27

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины

Формирование умений, связанных с организацией и приведением тренинговой работы, разработкой тренинговых программ.

Задачи дисциплины

Образовательные задачи дисциплины:

1. Ознакомить студентов с основными положениями современной тренинговой деятельности.
2. Дать знания методологии и методах психологического тренинга.
3. Изучить основные техники психологического тренинга.
4. Познакомить студентов с разными видами и структурой тренинга.
5. Изучить перспективные направления применения тренинговых программ в различных областях производства.

Профессиональная задача дисциплины:

– подготовка студентов к выполнению следующих ТФ в соответствии с ПС:

ПС	ОТФ	ТФ
01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	A Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ	A/07.7 Разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольную образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию)
		A/07.7 Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)
03.008 Психолог в социальной сфере	A Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп	A/03.7 Проведение психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации
		A/05.7 Проведение тренингов для клиентов в целях повышения эффективности их работы (тренинги командообразования, групповой сплоченности и т.п.)
		A/05.7 Проведение психологических тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Тренинговые технологии в работе с кадрами» (Б1.В.ДВ.05.01) входит в число обязательных дисциплин ОПОП ВО блока 1 «Обязательная часть» учебного плана согласно ФГОС ВО для направления подготовки 37.03.01 «Психология».

Программа ориентирована на практическую подготовку к одному из основных видов профессиональной деятельности психолога – профилактической, коррекционной.

Для усвоения знания по дисциплине необходимы знаний, умения и компетенции, которые формируются при изучении таких дисциплин как «Общая психология» (Б1.О.13), «Психология личности» (Б1.О.19), «Основы консультативной психологии» (Б1.О.35). Немаловажное значение в усвоении знаний имеет участие студентов в психологических тренингах: «Адаптационный тренинг» (Б1.В.05), «Тренинг общения» (Б1.В.06).

Усвоение знаний по дисциплине обеспечивает успешное прохождение производственной практики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Тренинговые технологии в работе с кадрами» соотнесены с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.

Процесс изучения дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК

Код ОПК	ОПК	Индикаторы достижения ОПК
ОПК-8	ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ИОПК-8.1. Знает специфику работы психолога в организациях разного типа. ИОПК-8.2. Соблюдает этические нормы психолога и нормативные требования учреждения. ИОПК-8.3. Способен легко контактировать с работниками разных профессий и коллективов.

ПК

Код ПК	ПК	Индикаторы достижения ПК
ПК-6	ПК-6 Способен к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	ИПК-3.1. Владеет стандартными методами, методиками и приемами оказания психологической помощи клиенту. ИПК-3.2. Способен выбирать наиболее адекватные технологии психологической помощи клиенту. ИПК-3.3. Организует психологическую помощь клиенту в соответствии с его состоянием, целями и задачами психологической работы.
ПК-8	ПК-8 Способен к проведению работ с кадровым составом с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса, личностный рост сотрудников	ИПК-8.1. Владеет навыками профориентации и профотбора. ИПК-8.2. Знает признаки профессионального выгорания, умеет диагносцировать и проводить коррекцию. ИПК-8.3. Владеет приемами работы по формированию благоприятного психологического климата в коллективе.

Ожидаемые результаты**:**

в результате изучения дисциплины бакалавры приобретут

Знания:

1. Современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, технологии и способы проектирования безопасной и комфортной образовательной среды (З-1).
2. Теории и методы предотвращения "профессионального выгорания" специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива (З-2).
3. Психология малых групп (виды, взаимоотношения в малых группах, давление в группе) (З-3).
4. Основы организации и проведения психологического тренинга (методология, проведение, результаты, последствия) (З-4).
5. Основные теории оказания психологический помощи персоналу организаций (управление, организация, отбор и т.д.) (З-5).
6. Требования к документообороту в области управления персоналом, межведомственного взаимодействия, оказания услуг в социальной сфере (З-6).

Умения:

1. Вырабатывать рекомендации педагогам, родителям (законным представителям), воспитателям и другим работникам образовательных организаций по оказанию помощи обучающимся в адаптационный, предкризисный и кризисный периоды (У-1).
2. Разрабатывать программы групповой работы по психологической поддержке клиентов (У-2).
3. Составлять договоры и другую документацию на оказание психологических услуг в социальной сфере (У-3).
4. Применять на практике методы обучения взрослых, индивидуального и групповой работы для психологической помощи и повышения эффективности профессиональной деятельности клиентов (У-4).

Навыки:

1. Отбора участников тренинговых групп (Н-1).
2. Владения методами и техниками проведения тренинговых занятий (Н-2).

4. Структура и содержание дисциплины

Структура преподавания дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами» для направления подготовки 37.03.01 «Психология» составляет 4 з.е. или 144 часа общей учебной нагрузки (табл. 1).

Таблица 1.

Структура дисциплины (для очной/очно-заочной формы обучения)

Общая структура	
Общая трудоемкость	108/108
Контактной работы (всего)	92/58
Лекции	26/14
Практические занятия	28/12
Самостоятельная работа	33/55
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8/10

Консультации Текущая аттестация Промежуточная аттестация	4/8 Составление словаря, реферат, анализ программ, групповой динамики, тренинга, тестирование. Зачет с оценкой

Тематическая структура

№	Раздел/тема дисциплины	Семестр (курс)	Всего часов	Виды учебной нагрузки (в часах)						Форма контроля
				Лекции	Практические занятия	КСР	СРП	Конс.	Самостоятельная работа	
1	Тема 1. Понятие, виды, принципы психологического тренинга	6(3)/8(4)	16/16	2/1	4/2	2/2	-/-	-/-	8/11	Словарь
2	Тема 2. История психологического тренинга	6(3)/8(4)	18/18	2/1	4/2	4/4	-/-	-/-	8/11	Реферат
3	Тема 3. Методика организации психологического тренинга	6(3)/8(4)	21/21	4/3	4/2	-/1	4/-	3/3	6/12	Анализ программ
4	Тема 4. Групповая динамика тренинга	6(3)/8(4)	20/20	4/3	4/3	-/1	4/-	2/2	6/11	Анализ динамики
5	Тема 5. Ведущий тренинга: личность и деятельность	6(3)/8(4)	20/20	4/3	4/2	4/4	-/-	-/-	8/11	Реферат
6	Тема 6. Возможности тренинга	6(3)/8(4)	15/16	4/3	4/3	-/-	-/-	-/	7/10	Тестирование
7	Тема 7. Типы психологического тренинга	6(3)/8(4)	25/24	4/2	6/6	3/2	4/-	3/3	5/11	Анализ тренинга
8	Промежуточная аттестация	6(3)/8(4)	9/9	–	–	–	–	–	–	Зачет с оценкой
9	Итого		144/144	24/16	30/20	13/14	12/-	8/8	48/77	9/9

Содержание дисциплины

Содержание разделов/тем дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами» представлено в табл. 2.

Таблица 2.

Содержание разделов/тем дисциплины

№	Раздел/тема дисциплины	Содержание раздела	Результат обучения, формируемые компетенции
1	Тема 1. Понятие, виды, принципы психологического тренинга	Понятие психологического тренинга. Тренинг как метод преднамеренных изменений. Основные функции тренинга: диагностическая, преобразующая, корректирующая, профилактическая, адаптационная. Отличие тренинга от психотерапии. Виды психологического тренинга и их краткая характеристика. Классификация психологического тренинга по С.И. Макшанову. Принципы создания среды тренинга: системная детерминация, реалистичность, избыточность. Принципы поведения участников: активность, исследовательская и творческая позиция, субъект-субъектное общение, объективация поведения, искренность, принцип «здесь и теперь». Организационные принципы: физическая закрытость, комплектование группы (гомогенность – гетерогенность), пространственно-временная	З-1, З-2 З-3 З-5 Н-2 ПК-6 ПК-8

№	Раздел/тема дисциплины	Содержание раздела	Результат обучения, формируемые компетенции
		организация. Этические принципы (соответствие заявленных целей тренинга его содержанию, конфиденциальность, не нанесение ущерба).	
2	Тема 2. История психологического тренинга	История возникновения и развития методов групповой психологической работы в России и за рубежом. Индивидуальная форма тренинга. Аутогенная тренировка (1932, И.Г. Шультц). Программированные инструкции. Групповые формы тренинга. К. Левин (1947) и К. Роджерс (1946) как основоположники практики группового тренинга. Т-группы и их характеристика. М. Форверг как основоположник социально-психологического тренинга (1970). Пять основных типов тренинга по М. Форвергу. СПТ в отечественной практике (1980). Монография Л.А. Петровской (1982), освещавшая теоретические и методические аспекты социально-психологического тренинга. Цель и задачи СПТ. Групповые формы тренинга: интеллектуальный, тренинг принятия решений, тренинг уверенного поведения, мотивационный тренинг, тренинг креативности, сензитивный тренинг и др.	З-2 З-3 З-5 Н-2 ПК-6 ПК-8
3	Тема 3. Методика организации психологического тренинга	Определение потребности в психологическом тренинге в профессионально ориентированных программах. Анализ профессиональных задач. Организационный анализ. Персональный анализ. Особенности комплектования групп психологического тренинга. Информирование претендентов. Численность группы. Возраст участников. Формальный статус участников. Образование и профессиональная принадлежность. Национальная и религиозная принадлежность. Индивидуально-психологические особенности участников. Критерии не включения в группу тренинга: низкая мотивация, близкое родство (знакомство), ригидность, выраженные акцентуации шизоидного или возбудимого типа, наличие иной, чем у большинства группы специальности (для тренинга специальных умений), отклонения от психической нормы (психопатизация), количественный критерий (больше 14 участников), плохое актуальное соматическое состояние, негативное отношение со стороны участников группы, отношения непосредственного подчинения, возраст (старше 60 лет), существенно сниженный интеллектуальный потенциал, сексуальная девиация, резкий контраст профессиональной компетентности или личностного развития. Структура и принципы создания тренинговой программы. Основные компоненты тренинговой программы: методологическая основа тренинга, цели и задачи тренинга, методическое обеспечение материально-техническое оснащение, описание тренинговых занятий, оценка эффективности тренинга. Принципы построения отдельного дня тренинга. Понятие методических средств (техник) тренинга. Техники представления информации: короткие лекции, видеолекции, видео иллюстрации, систематизированные обзоры, программированные инструкции, анализ оценок и самооценок, рисуночные методики, дискуссия. Методические требования к отбору содержания лекций и материалов систематизированных обзоров: новизна информации, представление информации в разных модальностях, адресное представление информации с учетом потребностей группы в целом и отдельных участников. Характеристика систематизированных обзоров и программированных инструкций. Правила проведения дискуссий. Понятие фокус-группы. Основные направления применения рисуночных техник: диагностическое, развивающее, терапевтическое.	З-1 З-3 З-4 З-5 З-6 У-1 У-2 У-3 У-4 Н-1 Н-2 ОПК-8 ПК-6 ПК-8

№	Раздел/тема дисциплины	Содержание раздела	Результат обучения, формируемые компетенции
		Имитационные техники и их предназначение. Психодрама и социодрама (Дж. Морено, 1964). Ролевые и операционные (деловые) игры. Психогимнастика. Правила и место применения психогимнастических упражнений. Мозговой штурм как вид имитационных техник, виды и правила проведения. Медитация, управляемое воображение, визуализация. Техники создания реальной среды тренинга: выполнение заданий с физическими рисками, выполнение конкретных профессиональных процедур с реальными партнерами, оборудованием документацией, выполнение заданий с незнакомыми людьми. Понятие «обратной связи». Факторы, определяющие специфику организации обратной связи в ходе тренинга. Позитивная и негативная обратная связь. Варианты организации обратной связи в тренинге. Виды обратной связи. Средства подачи материализованной обратной связи. Оценка эффективности тренинга как метода преднамеренных изменений. Критерии эффективности. Четыре группы критериев по Д. Киркпатрик (1959): реакции, научение, поведенческий критерий, результативный критерий. Психологические и предметные критерии. Вероятность преднамеренных изменений психологических феноменов человека в психологическом тренинге с точки зрения практиков: особенности психических процессов, навыки и умения, установки, отношения личности, представления о себе (Я-концепция), система ценностей и целей, уровень рефлексии, эффективность профессиональной деятельности, экономическое благополучие, состояние здоровья, продолжительность жизни.	
4	Тема 4. Групповая динамика тренинга	Основные механизмы и факторы тренингового воздействия. Две линии группового развития. Групповая динамика: общая характеристика. Уровни групповой динамики. Отдельная личность и ее внутрипсихическая динамика. Модели внутриличностной динамики Дж. Лафта и Г. Ингрэма; Т.В. Зайцевой. Уровень развития межличностных отношений. Ролевая структура группы. Типология ролей по Р. Бэйлзу. Типология В. Большакова. Типы ролевых структур. Развитие группы как целого - идеальная модель развития группы. Основные стадии развития группы: знакомство, стадия агрессии (конфронтации), стадия работоспособности, умирание группы. Задачи ведущего на каждой стадии. Характеристики продуктивной и непродуктивной тренинговой группы. Кризисы роста и отслеживание социодинамики группы. Методы отслеживания социодинамических процессов. Групповая сплоченность и групповое напряжение. Факторы на них влияющие. Обратная связь в структуре тренинга.	З-1 З-2 З-3 З-4 У-4 Н-1 Н-2 ОПК-8 ПК-6 ПК-8
5	Тема 5. Ведущий тренинга: личность и деятельность	Функциональная модель ведения группы И. Ялома. Эмоциональная стимуляция, проявление уважения к личности участников, предложение интерпретаций, структурирование группового процесса в работе ведущего. Требования к личности и подготовке ведущего. Подготовка ведущего: микронавыки. Основные умения ведущего группы: подготовка к работе, деятельность, направленная на отдельного участника и деятельность, направленная на группу в целом. Стили ведения группы, роли ведущего. Преимущества и ограничения разных стилей работы. Проблема выбора индивидуального стиля ведения группы. Перенос и контрперенос в тренинговой работе. Работа с переносом.	З-4 У-1 У-4 Н-1 Н-2 ОПК-8 ПК-6 ПК-8

№	Раздел/тема дисциплины	Содержание раздела	Результат обучения, формируемые компетенции
		Типичные ошибки и ловушки. Действия ведущего в нестандартных и кризисных ситуациях. Кризисные ситуации в работе ведущего. Оптимальный уровень нагрузки (количество программ) для тренера. Профессиональный рост ведущего психологический тренинг. Этические аспекты деятельности ведущего психологический тренинг. Деятельность ведущего на различных этапах тренинга. Этап создания работоспособности: знакомство участников, определение правил и принципов работы группы, решение определенных задач. Рефлексия тренера. Специфические эффекты этапа создания работоспособности. Этап ориентации: уточнение и конкретизация участниками своих индивидуальных целей в тренинге. Характерные эффекты этапа ориентации. Этап изменений: апробация и освоение новых установок, навыков и умений. Поэтапность формирования. Целостное действие. Диагностика на этапе изменений. Завершающий этап: получение каждым участником и группой в целом обобщенной и индивидуализированной информации об эффективности работы и возможностях ее продолжения, проработка вариантов применения полученных результатов на практике.	
6	Тема 6. Возможности тренинга	Факторы переноса результатов тренинга в профессиональную деятельность. Понятие «переноса» в узком и широком смысле слова. Требования, соблюдение которых ведет к высокой вероятности переноса результатов тренинга в профессиональную реальность (Векслии Латама). Факторы «силы эффекта» тренинга. Факторы «последействия эффекта» тренинга. Диагностические возможности тренинга: отбор и подбор персонала, адаптация персонала к ценностям и целям организации, развитие персонала, развитие философии и стратегии организации, формирование команд и автономных рабочих групп, решение психогигиенических и психопрофилактических задач. Методические средства, позволяющие решать диагностические задачи.	З-1 З-2 З-4 У-1 У-4 Н-1 Н-2 ОПК-8 ПК-6 ПК-8
7	Тема 7. Типы психологического тренинга	Коммуникативный тренинг. Социально-психологический тренинг межличностного общения. Понятия: общение, партнерское общение, эффективное взаимодействие. Вербальное и невербальное общение. Техники установления и поддержания контакта. Парциальные цели беседы. Техники активного и эмпатийного слушания. Учет эмоциональных состояний партнеров по взаимодействию. Рефлексия. Общая структура коммуникативного тренинга. Интеллектуальный тренинг. Интеллектуальный тренинг как метод преобразования навыков мышления. Проектирование содержания тренинга креативности. Понятие «креативность». Этапы и барьеры креативного процесса. Возможности изучения креативности. Мозговой штурм как метод активного социально-психологического обучения. Общая структура тренинга креативности. Регулятивный тренинг. Содержание и этапы тренинга уверенного поведения. Понятие «уверенность в себе» и «уверенное поведение». Индикаторы уверенного и неуверенного поведения. Источники уверенного, неуверенного и агрессивного поведения. Общая структура регулятивного тренинга. Мотивационный тренинг. Содержание и этапы мотивационного тренинга. Понятие «мотивации». Внутренняя и внешняя	З-1 З-2 З-4 У-2 У-3 У-4 Н-1 Н-2 ОПК-8 ПК-6 ПК-8

№	Раздел/тема дисциплины	Содержание раздела	Результат обучения, формируемые компетенции
		мотивация. Классификации мотивов. Возможность изменения мотивации в процессе тренинга. Техники мотивационного тренинга. Общая структура мотивационного тренинга. Тренинг специальных умений. Тренинги специальных умений. Тренинг эффективных продаж. Тренинг ведения переговоров. Тренинг формирования команды. Проектирование программ тренинга специальных умений. Общая структура тренинга специальных умений.	

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО удельный вид занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностями контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин; в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 % аудиторных занятий. Используемые в процессе изучения дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами» образовательные технологии представлены в табл. 3.

Таблица 3.

Образовательные технологии

№	Раздел/тема дисциплины	Образовательные технологии
1	Тема 1. Понятие, виды, принципы психологического тренинга	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии
2	Тема 2. История психологического тренинга	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии
3	Тема 3. Методика организации психологического тренинга	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии
4	Тема 4. Групповая динамика тренинга	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии
5	Тема 5. Ведущий тренинга: личность и деятельность	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии
6	Тема 6. Возможности тренинга	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии
7	Тема 7. Типы психологического тренинга	Технологии проблемного обучения. Технологии дистанционного обучения. Информационно-коммуникационные обучающие технологии. Интерактивные технологии

6. Самостоятельная работа студентов

Сведения по организации самостоятельной работы студентов в процессе изучения дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами» представлены в табл. 4.

Таблица 4.

Характеристика самостоятельной работы студентов

№	Раздел/тема дисциплины	Виды самостоятельной работы	Часы	Компетенции
1	Тема 1. Понятие, виды, принципы психологического тренинга	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, составление словаря, изучение дополнительного материала	8/11	З-1 ПК-6 ПК-8
2	Тема 2. История психологического тренинга	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, составление реферата, изучение дополнительного материала.	8/11	ПК-6 ПК-8
3	Тема 3. Методика организации психологического тренинга	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, анализ тренинговых программ, подбор тренинговых упражнений, изучение дополнительного материала.	6/12	ОПК-8 ПК-6 ПК-8
4	Тема 4. Групповая динамика тренинга	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, проектирование таблицы групповой динамики, анализ групповой динамики, изучение дополнительного материала.	6/11	ОПК-8 ПК-6 ПК-8
5	Тема 5. Ведущий тренинга: личность и деятельность	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, изучение дополнительного материала, реферат	8/11	ОПК-8 ПК-6 ПК-8
6	Тема 6. Возможности тренинга	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, изучение дополнительного материал	7/10	ОПК-8 ПК-6 ПК-8
7	Тема 7. Типы психологического тренинга	Работа онлайн в ИОС Института, работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами, компьютерное тестирование, изучение дополнительного материала, анализ тренинга, проектирование тренинга, подбор тренинговых упражнений	5/11	ОПК-8 ПК-6 ПК-8

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Список основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Клаус Фопель Технология ведения тренинга: теория и практика / Клаус Фопель. — Москва : Генезис, 2020. — 263 c. — ISBN 978-5-98563-430-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru

2. Кочюнас Р. Психологическое консультирование : учебное пособие для вузов / Кочюнас Р.. — Москва : Академический проект, 2020. — 223 c. — ISBN 978-5-8291-2743-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru

3. Марасанов Г.И. Социально-психологический тренинг / Марасанов Г.И.. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 251 c. — ISBN 5-89353-042-X. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru

4. Пахальян В.Э. Групповой психологический тренинг: методология и технология : учебное пособие / Пахальян В.Э.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 206 c. — ISBN 978-5-4486-0379-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru

5. Рабинович, П. Д. Практикум по интерактивным технологиям : методическое пособие : [16+] / П. Д. Рабинович, Э. Р. Баграмян. – 6-е изд., эл. – Москва : Лаборатория

знаний, 2020. – 99 с. : схем., табл., ил. – (ИКТ в работе учителя). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru

6. Ханин В. Рассказы о тренингах / Ханин В.. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-9614-0860-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru

Дополнительная литература

1. Григорьев Н.Б. Психотехнологии группового тренинга : учебное пособие / Григорьев Н.Б.. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2008. — 176 с. — ISBN 978-5-98238-012-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru

2. Оганесян, Н. Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. Т. Оганесян. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — 134 с. - ISBN 978-5-9765-1726-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com

3. Основы социально-психологического тренинга: Пособие / Василенко М.А. - Ростов-на-Дону :Феникс, 2017. - 125 с.ISBN 978-5-222-22832-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/

7.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Лицензионные электронные ресурсы (ЭБС)

1. http://www.iprbookshop.ru

Электронно-библиотечная система образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания.

2. http://www.znanium.com

Электронно-библиотечная система образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания.

3. http://www.biblioclub.ru

«Университетская библиотека онлайн». Интернет-библиотека, фонды которой содержат учебники и учебные пособия, периодику, справочники, словари, энциклопедии и другие издания на русском и иностранных языках. Полнотекстовый поиск, работа с каталогом, безлимитный постраничный просмотр изданий, копирование или распечатка текста (постранично), изменение параметров текстовой страницы, создание закладок и комментариев.

7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры

- Конспект лекций
- Глоссарий.
- ФОС для промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине.
- Методические материалы и разработки.
- ЭОР (https://moodle.noironline.ru/course/ view.php?id=1632).

7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки

Вопросы для самостоятельной подготовки по дисциплине «Тренинговые технологии в работе с кадрами» представлены в табл. 5.

Таблица 5.

Вопросы для самостоятельной подготовки

№	Раздел/тема дисциплины	Вопросы
1	Тема 1. Понятие, виды, принципы психологического тренинга	1. Что представляет собой психологический тренинг? 2. Какие функции тренинга? 3. Чем тренинг отличается от психотерапии? 4. Какие существуют виды психологического тренинга? 5. На каких принципах создается среда тренинга? 6. На каких принципах основывается поведение участников тренинга? 7. Какие существуют организационные принципы? 8. Какие существуют этические принципы тренинга?
2	Тема 2. История психологического тренинга	1. В чем особенность индивидуальной форы тренинга? 2. Что представляет собой аутогенная тренировка? 3. Когда возникли групповые формы тренинга? 4. Кто является основоположниками группового тренинга? 5. Что представляют собой «Т-группы»? 6. Какие выделяются основные типы тренинга?
3	Тема 3. Методика организации психологического тренинга	1. В каких случаях необходим психологический тренинг? 2. Как комплектуются группы психологического тренинга? 3. Какова численность группы тренинга? 4. Какой должен быть возраст участников тренинга? 5. Каким должен быть формальный статус участников тренинга? 6. Каковы критерии отказа включения претендента в тренинговую группу? 7. Какова должна быть структура тренинговой программы? 8. Каковы основные компоненты тренинговой программы? 9. Как выстраивается отдельный день тренинга? 10. Какие существуют техники представления информации? 11. Каковы правила проведения дискуссий? 12. Что такое «фокус-группа»? 13. Как применяются рисуночные техники? 14. Для чего предназначены имитационные техники? 15. Суть психодрамы и социограммы. 16. Суть ролевых и деловых игр. 17. Когда применяются психогимнастические упражнения в тренинге? 18. Суть мозгового штурма. 19. Суть медитации. 20. Какие существуют техники создания реальной среды тренинга? 21. Что такое «обратная связь»? 22. В чем суть позитивной и негативной обратной связи? 23. Какие существуют варианты организации обратной связи? 24. Как можно оценить эффективность тренинга?
4	Тема 4. Групповая динамика тренинга	1. Каковы механизмы тренингового воздействия? 2. Какие существуют линии группового развития? 3. Какие существуют уровни групповой динамики? 4. Какие существуют модели внутриличностной динамики? 5. Каков уровень развития межличностных отношений? 6. Какова ролевая структура группы? 7. Какие существуют типы ролей? 8. Какова идеальная модель развития группы? 9. Какие существуют стадии развития группы? 10. Каковы задачи ведущего на каждой стадии? 11. Какие характеристики есть у продуктивной тренинговой группы? 12. Какие характеристики есть у непродуктивной тренинговой группы? 13. Каковы кризисы роста? 14. Как можно отследить социодинамические процессы группы? 15. Что представляет собой групповая сплоченность? 16. Как определить групповое напряжение? 17. Какие факторы влияют на сплоченность и напряжение группы? 18. Как осуществляется обратная связь в структуре тренинга?
5	Тема 5. Ведущий тренинга: личность и деятельность	1. Какие существуют требования к личности ведущего? 2. Какие существуют требования к подготовке ведущего? 3. Какие стадии ведения группы?

№	Раздел/тема дисциплины	Вопросы
		4. Какие роли ведущего на стадиях? 5. Как работать с переносом в тренинге? 6. Какие существуют типичные ошибки ведущего? 7. Какие существуют ловушки для ведущего? 8. Как должен действовать ведущий в нестандартных ситуациях? 9. Какой оптимальный уровень нагрузки тренера? 10. Каковы этические аспекты тренера? 11. Каковы особенности деятельности ведущего на разных этапах тренинга?
6	Тема 6. Возможности тренинга	1. Как можно перенести результаты тренинга в профессиональную деятельность? 2. Каково понятие «переноса» в узком и широком смысле? 3. Какие необходимо соблюдать требования для переноса результатов тренинга в профессиональную деятельность? 4. Что такое фактор «силы эффекта» тренинга? 5. Что такое фактор «последствия эффекта» тренинга? 6. Какие существуют диагностические возможности тренинга? 7. Какие используются методические средства диагностики?
7	Тема 7. Типы психологического тренинга	1. Каково содержание коммуникативного тренинга? 2. Какие техники применяются в коммуникативном тренинге? 3. Каково содержание интеллектуального тренинга? 4. Как проектируется тренинг креативности? 5. Что представляет собой мозговой штурм? 6. Каково содержание регулятивного тренинга? 7. Каковы индикаторы уверенного поведения? 8. Какова общая структура регулятивного тренинга? 9. Каково содержание мотивационного тренинга? 10. Какие техники применяются в мотивационном тренинге? 11. Каково содержание тренинга специальных умений? 12. Что представляет собой тренинг эффективных продаж? 13. Что представляет собой тренинг ведения переговоров? 14. Что представляет собой тренинг формирования команды? 15. Как проектируется программа тренинга специальных умений? 16. Какова общая структура тренинга специальных умений?

7.5. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие психологического тренинга. Тренинг как метод преднамеренных изменений.
2. Различие между психологическим тренингом и психотерапии.
3. Соотношение понятий групповая психотерапия, групповое психологическое обучение и психологический тренинг.
4. Классификация психологического тренинга.
5. Преимущества групповой психологической работы.
6. Ограничения групповой психологической работы.
7. История возникновения индивидуальных форм тренинга.
8. Групповые формы тренинга. Характеристика Т-групп.
9. Понятие социально-психологического тренинга (СПТ). Его цели и организация.
10. Групповые формы тренинга: интеллектуальный тренинг, тренинг принятия решений, тренинг уверенности, мотивационный тренинг
11. Принципы психологического тренинга.
12. Организационные и этические принципы психологического тренинга.
13. Разработка тренинговой программы: основные принципы и структура программы.
14. Принципы построения отдельного дня тренинга.

15. Методические средства психологического тренинга и их общая характеристика.
16. Основные правила работы в группе. Заключение контракта с группой.
17. Методы отбора участников и формирования группы.
18. Методы отслеживания социодинамических процессов в группе.
19. Основные механизмы тренингового воздействия, две линии развития тренинговой группы.
20. Техники создания реальной среды.
21. Техники представления информации.
22. Имитационные техники.
23. Оценка эффективности психологического тренинга. Критерии эффективности.
24. Методика организации психологического тренинга.
25. Основные требования к ведущему ПТ.
26. Этические аспекты деятельности ведущего ПТ.
27. Этапы тренинга. Деятельность ведущего на различных этапах ПТ.
28. Понятие обратной связи. Методика организации обратной связи.
29. Факторы переноса результатов тренинга в профессиональную реальность.
30. Психодиагностические возможности тренинга.

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины

8.1. Методические рекомендации для студента

Организация самостоятельной работы студента

Самостоятельная работа студента (СРС) призвана закрепить и углубить полученные знания и навыки, подготовить его к аттестации по дисциплине «Тренинговые технологии в работе с кадрами», а также сформировать знания, умения и навыки в соответствии с компетенциями изучаемой дисциплины.

Следует понимать, что СРС является одной из форм индивидуальной работы и формирует компетенции не только в сфере специальных знаний и умений, но также личностные и организационные качества будущего специалиста.

В зависимости от того, что предусмотрено РПД, могут иметь место следующие виды СРС:

- внеаудиторные контакты с преподавателем, в том числе вебинары и онлайн консультации;
- выполнение в домашних условиях письменных работ: курсовых, контрольных и/или реферативных;
- онлайн тестирование и интерактивное взаимодействие с ЭОР дисциплины и ППС в «Moodle».

Виды заданий для СРС, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику направления подготовки, рабочую программу изучаемой дисциплины, а также личностные качества студента. Основными видами заданий для СРС являются: письменная контрольная работа, реферат на заданную тему, курсовая работа, доклад на семинаре или конференции, компьютерная презентация к докладу, подбор упражнений, практических заданий, выпускная квалификационная работа.

В зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов, те или иные задания СРС могут осуществляться как индивидуально, так и группами студентов.

Для контроля и оценки результатов СРС могут использоваться семинарские занятия, тестирование, проверка контрольных письменных работ и/или рефератов, а также защита курсовых работ (в зависимости от того, что предусмотрено рабочей программой дисциплины) в аудиторном режиме, в онлайн режиме, а также в интерактивном режиме в среде «Moodle». Вне зависимости от формата критериями результатов самостоятельной внеаудиторной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность требуемых знаний, умений и навыков
- обоснованность четкость изложения материла и надлежащее его оформление.

В процессе контроля результатов СРС необходимо стимулировать активную познавательную деятельность и интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, поощрять самостоятельность суждений, учить делать выводы для практической деятельности. Следует направлять внимание студентов на развитие навыков самостоятельной исследовательской работы, в первую очередь поиска и подбора необходимых теоретических положений, позволяющих адекватно решать практические задачи.

При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации рекомендуется в качестве оценочных средств использовать тестовые задания, реализованные в интерактивной среде «Moodle», в том числе в режиме удаленного тестирования.

По мере изучения дисциплины следует постоянно накапливать в электронном виде персональные комплекты заданий и решений, формировать собственное портфолио, которое в дальнейшем может быть использовано при выполнении и защите ВКР.

Подготовка к лекциям и их проработка в ходе СРС

Из расписания занятий следует уяснить тематику и сроки проведения занятий по дисциплине «Тренинговые технологии в работе с кадрами», а также список литературы, рекомендованной по данной дисциплине.

Прочитать материал лекции, изложенный в основной литературе, и уяснить общий характер материала, его наиболее сложные фрагменты.

В конспекте лекции отражать основное научное, теоретическое и практическое содержание дисциплины, концентрировать внимание на наиболее проблемных вопросах. Лекции, предшествующие и обеспечивающие практические занятия по соответствующим темам, должны отрабатываться наиболее тщательно и своевременно.

Необходимо активно работать в ходе лекции, развивая познавательную деятельность и формируя творческое мышление. В процессе приобретения знаний использовать противопоставления, сравнения, обобщения. В конце каждой лекции необходимо усвоить рекомендации по организации самостоятельной работы.

При обучении по очно-заочной форме необходимо учитывать, что вопросы преподавателем излагаются кратко и оставлять больше места для пополнения конспекта при самостоятельной работе.

Сопровождаемые компьютерными презентациями лекции с использованием мультимедиа проектора желательно переписать в собственную информационную базу и использовать в процессе самостоятельной работы.

Для успешного усвоения материала в процессе самостоятельной работы необходимо использовать соответствующие ссылки на ресурсы сети «Интернет».

Особенности очно-заочной формы обучения

Студенты, обучающиеся по очно-заочной формам, в большинстве своем работают в организациях, где трудится психолог. Поэтому при проведении как лекционных, так и семинарских занятий следует опираться на ранее полученные знания, умения и навыки, а также практический опыт, приобретенный в ходе работы. По сути, речь идет о развитии основополагающих компетенций, определенных ФГОС ВО.

Ограниченный объем аудиторных занятий следует максимально компенсировать в рамках самостоятельной работы. Концентрированный материал, даваемый на лекциях, в процессе выполнения заданий самостоятельной работы необходимо подкреплять работой с основной и справочной литературой.

Ввиду ограниченности во времени и особенностей производственной деятельности студентов, работающих по специальности, проверка усвоения материала и текущая аттестация осуществляются в режиме онлайн и/или в интерактивной среде «Moodle».

Прохождение практик, выполнение курсовых, контрольных работ, написание рефератов (в зависимости, от того что предусмотрено РПД), а также подготовку к семинарским занятиям целесообразно совмещать с процессом трудовой деятельности студента на базе учреждения. Для этого должно быть письменное подтверждение руководителя организации о согласии и возможности подобного совмещения. Учитывая реальную должность студента в учреждении, подобное совмещение повышает эффективность самостоятельной работы в части освоения вариативной части дисциплины, максимального приближая достигнутые результаты к потребностям учреждения.

Организация работы с учебной и научной литературой в рамках СРС

Ознакомиться со структурой рекомендуемого учебника, учебного пособия или научного издания, составить общее представление о его содержании. Ознакомиться с содержанием и введением, определить, каким разделам и/или темам для своей будущей профессиональной деятельности необходимо уделить большее внимание.

Проработать нужные разделы, постараться понять изложенный в них материал на концептуальном уровне. Поработать с приложениями: предметным и именным указателями, указателем иностранных слов, толковым словарем. Познакомиться с содержанием врезок, в которых содержатся информация к размышлению, дополнительное чтение, фрагменты из истории становления и развития дисциплины.

Поработать с ресурсами сети «Интернет», начав с адресов, указанных в пособии и информационно-справочном разделе курса, а затем запросив информацию с других сайтов.

В назначенное время принять участие в вебинаре по соответствующей теме либо ознакомиться с ним в интерактивной среде «Moodle». Выполнить соответствующие контрольные и /или тестовые задания в интерактивной среде «Moodle», в зависимости от того, какой контроль предусмотрен РПД, проверить правильность выполнения в режиме онлайн или отправить на проверку преподавателю.

По мере продвижения вперед не забывать регулярно «оглядываться назад», повторяя содержание изученного материала и расширяя понимание содержания дисциплины с использованием сети «Интернет».

8.2. Методические рекомендации для преподавателя

Обеспечение компетентностного подхода в преподавании дисциплины

При организации учебного процесса необходимо обеспечивать интеграцию теории и практики. Это означает формирование знаний, умений и навыков, используя различные стили обучения. Студенты должны научиться осознавать, как они чему-то научились и как можно интенсифицировать собственное обучение.

Принципы методики обучения:

- весь учебный процесс должен быть ориентирован на достижение задач, выраженных в форме компетенций, освоение которых является результатом обучения;
- формирование так называемой «области доверия» между студентами и преподавателем;
- студенты должны сознательно взять на себя ответственность за собственное обучение, что достигается созданием такой среды обучения, которая формирует эту ответственность. Для этого студенты должны иметь возможность активно взаимодействовать с преподавателем непосредственно на контактных занятиях во время учебных сессий, в онлайн режиме, а также в интерактивном режиме среды «Moodle»;
- студенту должна быть предоставлена траектория изучения дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами», которая предусматривает развитие навыков самостоятельного поиска, обработки и использования информации. Необходимо отказаться от практики «трансляции знаний»;
- студенты должны иметь возможность практиковаться в освоенных компетенциях, используя реальные приборы и инструменты в процессе прохождения практик и написания курсовых работ, а также виртуальные компьютерные тренажеры и/или симуляторы;
- студентам должна быть предоставлена возможность развивать компетенцию, которая получила название «учиться тому, как нужно учиться», иными словами, нести ответственность за собственное обучение и его результаты;
- индивидуализация учебного процесса: предоставление каждому обучающемуся возможность осваивать компетенции в индивидуальном темпе.

Планируя организацию учебного процесса и методы, следует всегда помнить, что студенты запоминают 20 % услышанного, 40 % увиденного, 60 % увиденного и услышанного, 80% увиденного, услышанного и сделанного нами самими.

План изучения дисциплины

Текущая работа преподавателя складывается из следующих основных этапов: подготовка материалов, проведение аудиторных занятий, проведение вебинаров в онлайн режиме, работа в интерактивном режиме в среде «Moodle».

Подготовка материалов предполагает:

- периодическое обновление авторских материалов, электронных курсов методических рекомендаций и сопутствующих им комплектов презентаций, чтобы обеспечить актуальность информации и ее соответствие требованиям ФГОС ВО, ОПОП ВО, РУП и РПД, а также формам и техническим средствам, используемым для организации учебного процесса по дисциплине «Тренинговые технологии в работе с кадрами»;
- подготовку учебных материалов для проведения практических занятий, вебинаров, текущей аттестации, а также учебных материалов для прохождения студентами практик и выполнения ими курсовых, контрольных и/или реферативных работ, предусмотренных РПД;
- подготовку учебных и методических материалов для проведения семинарских занятий, выполнения письменных контрольных работ, написания рефератов, прохождения студентами компьютерного тестирования и практик, в зависимости от того, что предусмотрено РПД;
- подготовку и размещение учебных материалов в ЭОР в интерактивной среде «Moodle».

Изложение преподавателем лекционного материала в аудиторном режиме и в онлайн режиме вебинара должно сопровождаться комплектом презентаций, используя необходимое материально-техническое оснащение, предусмотренное для дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами».

Поскольку при заочной форме обучения основной акцент делается на самостоятельном изучении дисциплины, особое внимание преподавателю необходимо уделить организации и планированию СРС, используя ИОС Института, ЭБС и ЭОР.

Мощной технологией, позволяющей хранить и передавать основной объём изучаемого материала, являются электронные учебники и справочники, доступ к которым обеспечивается студентам при работе с ЭБС. Индивидуальная работа студента с ними обеспечивает глубокое усвоение и понимание материала. Дополнение возможностей ЭБС ЭОР интерактивной среды «Moodle» обеспечивает индивидуальную траекторию освоения студентами дисциплины в рамках РПД.

Практические (семинарские) занятия

Практические профессиональные навыки формируются через интериоризацию, точнее натурализацию, знаний в структуру личного жизненного опыта студента. Только психологическое знание, которое принято на смысловом и ценностном уровне, прочувствовано и согласовано с характером и темпераментом, становится элементом профессиональной квалификации специалиста. Без натурализации знание используется психологом в практической профессиональной жизнедеятельности через сознательное волевое усилие, как бы под внешним контролем, без должной спонтанности и убедительности. У определенной части студентов возможны даже психологические противоречия между профессиональными знаниями и привычными эвристиками в объяснении поведения окружающих людей и социума.

Поэтому учебный процесс следует реализовывать, предусматривая три компонента: информационный (освоение студентами теоретических и фактических знаний по предмету); психоразвивающий (активные методы обучения, например, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинг сенситивности); психодиагностический (индивидуальная диагностика профессионально значимых знаний, навыков и личностных качеств).

Письменные контрольные работы и рефераты, курсовые работы

Выполнение домашних письменных контрольных работ и/или рефератов, в зависимости от того, что предусмотрено РПД, является составной частью СРС студентов в процессе освоения учебной дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами».

Написание письменных работ осуществляется в часы вариативной части СРС, реферат составляет часть портфолио студента. Реферат выполняется в процессе освоения дисциплины и планируется к использованию при написании ВКР. В данном случае реализуется комплексный междисциплинарный подход к обучению, тесно увязывая содержание реферата с ГИА и практической производственной деятельностью студента. Работа над рефератом предполагает использование знаний, полученных в ходе изучения данной дисциплины и смежных с ней дисциплин, изучение основной и дополнительной литературы, использование ресурсов сети «Интернет», а также знаний, полученных в ходе прохождения практик и профессиональной деятельности.

Написание студентами рефератов регламентируется методическими указаниями, которые содержат:

- тематику рефератов по данной дисциплине;
- технические и содержательные требования к рефератам;
- требования к оформлению рефератов;
- списки рекомендуемой литературы и ресурсов сети «Интернет».

В зависимости, от того что предусмотрено РПД, домашняя письменная контрольная работа может быть сформирована как реферативная или как расчетная. Расчетная работа предполагает отдельное учебно-методическое пособие (задачник) для студентов, обучающихся по данному направлению подготовки. В задачнике приведены задания для решения задач, предусмотренных по дисциплине, описан порядок решения и даны образцы оформления.

Письменная контрольная работа, как реферативная, так и расчетная, оформляется в электронном виде и загружается для поверки в интерактивную систему «Moodle».

Учебные практики и производственная практика

Необходимость и степень использования учебных материалов данной дисциплины при прохождении учебных практик, предусмотренных РУП по направлению подготовки бакалавров, регламентируется программами соответствующих практик и методическими указаниями по их выполнению.

При прохождении производственной практики и последующем написании ВКР использование портфолио студента (в части содержащихся в нем учебных результатов изучения данной дисциплины) зависит от выбранной студентом тематики. Необходимость и степень использования учебных материалов данной дисциплины регламентируется методическими указаниями по выполнению производственной практики и методическими указаниями по написанию ВКР по направлению подготовки.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- ИОС Института: учебный портал, интерактивная система «Moodle», ЭБС, ЭОР.
- Учебные аудитории, оснащенные ТСО, необходимыми для проведения вебинаров и практических (семинарских) занятий в интерактивном режиме.
- Аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для демонстрации презентаций и видеопродукции.
- Компьютерные классы для прохождения текущей аттестации по дисциплине в режиме онлайн тестирования.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости РПД может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение (освещенность должна составлять не менее 300 лк);

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или шрифтом Брайля;

– экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

– экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

– экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети «Интернет» для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;
– в форме электронного документа;
– в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, библиотека и иные помещения для обучения должны быть оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

– устройства для сканирования и чтения с камерой «SARA CE»;
– дисплеи Брайля «PAC Mate 20»;
– принтеры Брайля «EmBraille ViewPlus»;

- для глухих и слабослышащих:

– автоматизированные рабочие места для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
– акустический усилитель и колонки.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– передвижные, регулируемые эргономические парты СИ-1;
– компьютерная техника со специальным программным обеспечением.

11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО (утвержден приказом № 839 Минобрнауки России от 29.07 2020) к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» на основании учебного плана направления подготовки 37.03.01 «Психология» и профиля подготовки «Психология развития».

Автор программы – Дмитриева И.А.

05.04.2021 г. _____
(дата) (подпись)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры психологии и социальной работы

Протокол № 5/21 от 11.05.2021 г.

Зав. кафедрой _____ Виноградова М. А.

Декан факультета _____ Виноградова М. А.

Согласовано

Проректор по учебной работе _____ Тихон М. Э.

12. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата	Страницы с изменениями	Перечень и содержание откорректированных разделов программы

13. Лист ознакомления

Фамилия, инициалы	Должность	Дата

Аннотация

Дисциплина «Тренинговые технологии в работе с кадрами» (Б1.В.ДВ.05.01) реализуется кафедрой психологии и социальной работы.

Дисциплина «Тренинговые технологии в работе с кадрами» (Б1.В.ДВ.05.01) входит в число обязательных дисциплин ОПОП ВО блока 1 «Обязательная часть» учебного плана согласно ФГОС ВО для направления подготовки 37.03.01 «Психология».

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 з.е.

Цель дисциплины:

Формирование умений, связанных с организацией и приведением тренинговой работы, разработкой тренинговых программ.

Задачи дисциплины

Образовательные задачи дисциплины:

1. Ознакомить студентов с основными положениями современной тренинговой деятельности.
2. Дать знания методологии и методах психологического тренинга.
3. Изучить основные техники психологического тренинга.
4. Познакомить студентов с разными видами и структурой тренинга.
5. Изучить перспективные направления применения тренинговых программ в различных областях производства.

Профессиональная задача дисциплины:

– подготовка студентов к выполнению следующих ТФ в соответствии с ПС:

ПС	ОТФ	ТФ
01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	A Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ	A/07.7 Разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольную образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию)
		A/07.7 Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)
03.008 Психолог в социальной сфере	A Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп	A/03.7 Проведение психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации
		A/05.7 Проведение тренингов для клиентов в целях повышения эффективности их работы (тренинги командообразования, групповой сплоченности и т.п.)
		A/05.7 Проведение психологических тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Тренинговые технологии в работе с кадрами» соотнесены с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.

Процесс изучения дисциплины «Тренинговые технологии в работе с кадрами» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК

Код ОПК	ОПК	Индикаторы достижения ОПК
ОПК-8	ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ИОПК-8.1. Знает специфику работы психолога в организациях разного типа. ИОПК-8.2. Соблюдает этические нормы психолога и нормативные требования учреждения. ИОПК-8.3. Способен легко контактировать с работниками разных профессий и коллективов.

ПК

Код ПК	ПК	Индикаторы достижения ПК
ПК-6	ПК-6 Способен к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	ИПК-3.1. Владеет стандартными методами, методиками и приемами оказания психологической помощи клиенту. ИПК-3.2. Способен выбирать наиболее адекватные технологии психологической помощи клиенту. ИПК-3.3. Организует психологическую помощь клиенту в соответствии с его состоянием, целями и задачами психологической работы.
ПК-8	ПК-8 Способен к проведению работ с кадровым составом с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса, личностный рост сотрудников	ИПК-8.1. Владеет навыками профориентации и профотбора. ИПК-8.2. Знает признаки профессионального выгорания, умеет диагносцировать и проводить коррекцию. ИПК-8.3. Владеет приемами работы по формированию благоприятного психологического климата в коллективе.

Ожидаемые результаты**:**

в результате изучения дисциплины бакалавры приобретут

Знания:

1. Современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, технологии и способы проектирования безопасной и комфортной образовательной среды (З-1).

2. Теории и методы предотвращения "профессионального выгорания" специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива (З-2).

3. Психология малых групп (виды, взаимоотношения в малых группах, давление в группе) (З-3).

4. Основы организации и проведения психологического тренинга (методология, проведение, результаты, последствия) (З-4).

5. Основные теории оказания психологический помощи персоналу организаций (управление, организация, отбор и т.д.) (З-5).

6. Требования к документообороту в области управления персоналом, межведомственного взаимодействия, оказания услуг в социальной сфере (З-6).

Умения:

1. Вырабатывать рекомендации педагогам, родителям (законным представителям), воспитателям и другим работникам образовательных организаций по оказанию помощи обучающимся в адаптационный, предкризисный и кризисный периоды (У-1).

2. Разрабатывать программы групповой работы по психологической поддержке клиентов (У-2).

3. Составлять договоры и другую документацию на оказание психологических услуг в социальной сфере (У-3).

4. Применять на практике методы обучения взрослых, индивидуального и групповой работы для психологической помощи и повышения эффективности профессиональной деятельности клиентов (У-4).

Навыки:

1. Отбора участников тренинговых групп (Н-1).

2. Владения методами и техниками проведения тренинговых занятий (Н-2).