Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.09.2022 15:02:58
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

Автономная некоммерческая организация высшего образования
Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург
Кафедра экономики

Рабочая программа учебной дисциплины

«ЭКОНОМИКА И СОЦИОЛОГИЯ ТРУДА»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки – Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная, очно-заочная

Санкт-Петербург
2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика и социология труда» (Б1.В.10) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (Приказ Минобрнауки России № 954 от 12.08.2020) к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки дипломированного бакалавра.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики (протокол №10/19 от 06.03.2021г.).

Зав. кафедрой _____ Никоноров В.М.

Рабочую программу подготовил: _____ к.э.н. Никоноров В.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины....4

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО....4

3. Требования к результатам освоения дисциплины....5

4. Структура и содержание дисциплины....6

5. Образовательные технологии....11

6. Самостоятельная работа студентов....12

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины....12

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины....22

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины....24

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов....24

11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины....27

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является изложение теоретических положений о социально-экономической роли труда в развитии человека и общества; о рабочей силе, рынке труда и занятости населения; о показателях эффективности трудовых процессов; о сущности, содержании и значении организации и нормирования труда; об экономическом содержании заработной платы и основах ее организации в рыночных условиях; о социальных аспектах трудовой деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- освоение теоретических основ производительности труда, мотивации, и организации заработной платы;
- умение проектировать трудовые процессы с учетом комплекса технических, экономических, психофизиологических и социальных факторов;
- умение оценивать затраты и результаты труда;
- освоение форм социальных взаимоотношений в трудовых коллективах;
- умение анализировать причины трудовых конфликтов, обеспечивать условия для социального партнерства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Экономика и социология труда» (Б1.В.10) включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений (обязательные дисциплины), Блока 1 «Дисциплины (модули)», согласно ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

Данная дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами как: Микроэкономика (Б1.О.12), Макроэкономика (Б1.О.13), Экономика труда (Б1.О.18) и др.

Изучение курса необходимо для дальнейшего успешного освоения таких дисциплин как: Экономика недвижимости (Б1.В.ДВ.03.01) и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Экономика и социология труда» направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Код общепрофессиональной компетенции	Наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИОПК-3.1. Осуществляет количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления ИОПК-3.2. Ориентируется в экономических процессах

		предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обосновывает решения в области управления организацией ИОПК-3.3. Решает задачи, связанные с рыночным поведением организации в контексте ситуации на рынке, целей бизнеса, интересов потребителей и общества в целом ИОПК-3.4. Оценивает состояние и прогнозирует экономические явления и процессы

Профессиональные компетенции (ПК):

Код профессиональной компетенции	**Наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**
ПК-6	Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-6.1. Применяет естественно-научный аппарат для решения проблем, возникающих в профессиональной деятельности. ПК-6.2. Выбирает варианты управленческих решений, оценивая их достоинства и недостатки с учетом критериев социально-экономической эффективности ПК-6.3. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, предварительно собранную для выбора варианта управленческого решения

Ожидаемые результаты**:**

В результате изучения дисциплины бакалавр направления 38.03.01 Экономика должен:

знать:

- требования к формированию и использованию трудовых ресурсов, их профессиональной подготовке и переподготовке,
- составные элементы социального контроля в сфере труда;
- понятия, факторы и механизмы функционирования рынка труда и занятости, виды и формы безработицы,
- механизм государственного регулирования социально-трудовых отношений;

- навыки анализа показателей по труду;
- методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования труда персонала организации

уметь:

- уметь проводить исследования по оценке внутренних и внешних социально-экологических факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала;
- рассчитать численность и профессиональный состав персонала,
- осуществлять социальное регулирование взаимодействий и отношений в сфере труда;
- проектировать системы мотивации и социально-трудовые отношения с учетом комплекса экономических и социальных факторов;
- создать благоприятные условия для эффективного использования рабочего времени, материалов и техники в интересах роста производства;

владеть:

- современными технологиями управления персоналом организации (найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала; организации труда персонала, высвобождения персонала);
- современными технологиями управления развитием персонала (управления социальным развитием; организации обучения персонала; организации текущей деловой оценки, в т.ч. аттестации персонала; управления деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала; управления кадровыми нововведениями);
- практическими навыками сбора информации для анализа социально-экологических внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала;
- навыками по разработке мероприятий рационального использования и развития трудовых ресурсов.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Экономика и социология труда» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» составляет 6 зачетных единиц или 216 академических часов общей учебной нагрузки.

Таблица 1

Структура дисциплины
(очная/заочная/очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Семестр/ курс	Всего часов	Виды учебной работы, в акад. Часах			Форма контроля
				Л	СР	ПЗ	
1	Основы экономики и социологии труда	3/2	29/34/29	2/1/2	22/31/22	5/2/5	Контрольная работа, реферат, семинар
2	Трудовые ресурсы	3/2	29/34/29	2/1/2	22/31/22	5/2/5	Контрольная работа, реферат, семинар
3	Производительность труда	3/2	30/34/29	3/1/2	22/31/22	5/2/5	Контрольная работа, реферат, семинар
4	Организация и	3/2	30/34/29	3/1/2	22/31/22	5/2/5	Контрольная

	нормирование труда						работа, реферат, семинар
5	Организация оплаты труда	3/2	31/35/29	3/2/2	22/31/22	6/2/5	Контрольная работа, реферат, семинар
6	Социальные аспекты труда	3/2	31/36/35	3/2/4	22/32/26	6/2/5	Контрольная работа, реферат, семинар
	Промежуточная аттестация		**36/9/36**				**экзамен**
	Итого:		**216/216**	**16/8/14**	**132/187/136**	**32/12/30**	

Таблица 2

Содержание дисциплины (лекции)

№	Раздел	Содержание раздела	Формируемые компетенции, результат обучения
1	Основы экономики и социологии труда	Специфика экономического и социологического подходов к изучению процесса труда. Целесообразность их совмещения в практической деятельности. Классификация труда по различным признакам: по характеру и содержанию, по предмету и продукту, по средствам и способам, по условиям. Понятие качества рабочей силы и его связь с содержанием труда. Обогащение социально-экономического содержания труда.	*Знать:* Основы экономики и социологии труда *Уметь:* Анализировать характер и содержание труда *Владеть:* методами исследования характера и содержания труда ОПК-3, ПК-6
2	Трудовые ресурсы	Состав трудовых ресурсов (на основании статистической практики). Характеристика трудовых ресурсов РФ. Дифференциация населения на основании занятости. Методы расчета трудовых ресурсов: демографический, экономический, универсальный.	*Знать:* Трудовые ресурсы: состав и дифференциацию *Уметь:* Анализировать трудовые ресурсы *Владеть:* методами расчёта трудовых ресурсов ОПК-3, ПК-6
3	Производительность труда	Основные элементы организации труда: разделение и кооперация, нормирование труда, организация и обслуживание рабочих мест, подбор и развитие персонала, улучшение условий труда, рационализация	*Знать:* Организацию труда и затраты рабочего времени *Уметь:* Анализировать элементы организации труда

		трудового процесса. Классификация затрат рабочего времени на производстве. Методы изучения затрат рабочего времени.	*Владеть:* методами изучения затрат рабочего времени ОПК-3, ПК-6
4	Организация и нормирование труда	Научная организация труда (НОТ) – сущность и значение. Элементы НОТ. Организация, планировка и обслуживание рабочих мест. Разделение и кооперация труда. Условия труда. Дисциплина труда. Роль и значение нормирования труда в современных условиях. Виды норм. Классификация затрат рабочего времени.	*Знать:* Сущность и назначение НОТ *Уметь:* Анализировать эффективность организации труда *Владеть:* методами исследования организации и нормирования труда ОПК-3, ПК-6
5	Организация оплаты труда	Сущность и функции заработной платы в условиях перехода к рыночным отношениям, основы организации оплаты труда в нашей стране; положения о тарифной системе, формах и системах заработной платы, особенности оплаты труда работников. Различия и мотивация деятельности работников наемного труда и предпринимателей. Социальное партнерство	*Знать:* Сущность и функции заработной платы *Уметь:* Анализировать эффективность мотивации деятельности работников *Владеть:* методами исследования организации оплаты труда ОПК-3, ПК-6
6	Социальные аспекты труда	Организация как социальная система. Формальная и неформальная подсистемы организации. Взаимодействие между руководителем, администрацией и коллективом. Организация как социальная общность. Понятие социальной общности.	*Знать:* Сущность и функции организации как социальной системы *Уметь:* Анализировать эффективность функционирования организации как социальной общности *Владеть:* методами исследования организации как социальной общности ОПК-3, ПК-6

Таблица 3

Содержание дисциплины (практические занятия)

№	Раздел	Содержание раздела	Формируемые компетенции, результат обучения
1	Основы экономики и социологии труда	Труд как важнейший фактор производства. Обеспечение единства элементов производства. Сущность и функции труда, его социальные аспекты. Социальные отношения в сфере труда. Роль труда в развитии человека и общества. Предметная	*Знать:* Основы экономики и социологии труда *Уметь:* Анализировать характер и содержание труда

		область экономики и социологии труда	*Владеть:* методами исследования характера и содержания труда ОПК-3, ПК-6
2	Трудовые ресурсы	Трудовой потенциал сотрудника, организации. Количественные и качественные характеристики трудового потенциала. Состав трудового потенциала сотрудника: психофизиологический, личностный, квалификационный. Трудовой потенциал организации. Методы определения трудового потенциала организации. Классификация персонала по категориям.	*Знать:* Трудовые ресурсы: состав и дифференциацию *Уметь:* Анализировать трудовые ресурсы *Владеть:* методами расчёта трудовых ресурсов ОПК-3, ПК-6
3	Производительность труда	Разделение и кооперация труда. Виды разделения труда: технологическое, функциональное, профессиональное, квалификационное. Специализация труда: профессия, специализация, квалификация. ЕТКС в РФ. Условия работы и разделение труда. Виды кооперации труда: межцеховая, внутрицеховая, внутрибригадная, внутриучастковая. Бригадная организация труда. Виды бригад: специализированные, комплексные, сменные, сквозные.	*Знать:* Организацию труда и затраты рабочего времени *Уметь:* Анализировать элементы организации труда *Владеть:* методами изучения затрат рабочего времени ОПК-3, ПК-6
4	Организация и нормирование труда	Сущность и задачи нормирования труда. Функции нормирования труда. Виды норм труда и их характеристики. Структура нормы времени. Аналитический метод нормирования труда. Микроэлементное нормирование труда.	*Знать:* Сущность и назначение НОТ *Уметь:* Анализировать эффективность организации труда *Владеть:* методами исследования организации и нормирования труда ОПК-3, ПК-6
5	Организация оплаты труда	Организация заработной платы на основе тарифной системы. Элементы тарифной системы. Тарифно-квалификационные справочники, тарифная ставка 1-го разряда, тарифные сетки. Доплаты и надбавки к основной заработной плате. Районные коэффициенты к заработной плате. Бестарифная система оплаты труда. Основные формы организации оплаты труда: сдельная и повременная. Модели оплаты труда на предприятиях развитых зарубежных стран.	*Знать:* Сущность и функции заработной платы *Уметь:* Анализировать эффективность мотивации деятельности работников *Владеть:* методами исследования организации оплаты труда

			ОПК-3, ПК-6
6	Социальные аспекты труда	Трудовое поведение личности. Компоненты трудового поведения: функциональное, стратификационное, адаптивное. Удовлетворенность трудом. Обогащение труда. Факторы удовлетворенности трудом, их влияние на производительность и текучесть кадров.	*Знать:* Сущность и функции организации как социальной системы *Уметь:* Анализировать эффективность функционирования организации как социальной общности *Владеть:* методами исследования организации как социальной общности ОПК-3, ПК-6

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20% аудиторных занятий. Используемые в процессе изучения дисциплины образовательные технологии представлены в таблице 4.

Таблица 4

Образовательные технологии

№	Раздел	Образовательные технологии
1	Основы экономики и социологии труда	Лекция-беседа, проблемная лекция
2	Трудовые ресурсы	Лекция-беседа, проблемная лекция, лекция-визуализация
3	Производительность труда	Лекция-беседа, проблемная лекция, семинар-дискуссия
4	Организация и нормирование труда	Лекция-беседа, проблемная лекция, проведение студенческих докладов
5	Организация оплаты труда	Лекция-беседа, проблемная лекция
6	Социальные аспекты труда	Лекция-беседа, проблемная лекция, проведение студенческих докладов

В учебном процессе применяются различные *активные и интерактивные* методы обучения:

информационно-развивающие (лекция, объяснение, рассказ, беседа, программированное обучение, самостоятельная работа с книгой);

проблемно-поисковые (проблемная лекция, эвристическая беседа, учебная дискуссия, круглый стол, метод Case-study, применение методов тренинга ("мозговой штурм");

репродуктивные (пересказ, воспроизведение студентами учебного материала, работа со средствами наглядности, выполнение упражнений по образцу);

творчески-воспроизводящие (деловая игра, ролевая игра, разгадывание и составление кроссвордов).

6. Самостоятельная работа студентов

Таблица 6

Характеристика самостоятельной работы студентов
(очная/заочная/очно-заочная форма обучения)

№	Раздел	Вид СРС	Часы	Компетенции
1	Основы экономики и социологии труда	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	22/31/22	ОПК-3, ПК-6
2	Трудовые ресурсы	Работа с литературой, конспектирование источников, заполнение рабочей тетради	22/31/22	ОПК-3, ПК-6
3	Производительность труда	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	22/31/22	ОПК-3, ПК-6
4	Организация и нормирование труда	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	22/31/22	ОПК-3, ПК-6
5	Организация оплаты труда	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	22/31/22	ОПК-3, ПК-6
6	Социальные аспекты труда	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	22/32/26	ОПК-3, ПК-6

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Список основной и дополнительной литературы

Список основной и дополнительной литературы

а) Основная литература:

1. Кибанов А.Я. Экономика и социология труда [Электронный ресурс]: учебник ред. Кибанов А. Я. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 584 с. – Режим доступа: http://znanium.com

2. Маскаева А.И., Амирова Д.Р. Экономика и социология труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 172 с. – Режим доступа: http://znanium.com

b) Дополнительная литература:

1. Митюрникова Л.А., Панова А.Г. Социология труда [Электронный ресурс] : учебник. - М.: «Дашков и К°», 2019. - 272 с. – Режим доступа: http://znanium.com
2. Тощенко, Ж. Т. Социология труда [Электронный ресурс]: учебник. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 423 с. – Режим доступа: http://znanium.com

c) Периодическая литература:

1. «Вопросы экономики».
2. «Мировая экономика и международные отношения».
3. «Российский экономический журнал».

7.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Лицензионные ресурсы:

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/.
2. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com/.
3. Электронно-библиотечная система Библиоклуб [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотечная система IPR books [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/.

Открытые Интернет-источники:

http://www.lib.ru/

Библиотека Максима Мошкова.

Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется.

http://elibrary.ru/defaultx.asp

«eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежной и отечественной научных периодических изданий

http://www.gumer.info/

Библиотека Гумер - гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

http://www.rsl.ru/

Российская государственная библиотека. Собрание электронных копий ценных и наиболее спрашиваемых печатных изданий и электронных документов из фондов РГБ и других источников. Электронная библиотека состоит из четырех коллекций, включает 400 тыс. документов и постоянно пополняется.

http://www.public.ru/

«Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги).

http://www.encyclopedia.ru/

«Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий.

http://www.csrjournal.com/liveexperience/socreports/
Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности».

www.iso.org
Международная организация по стандартизации.

http://www.iblfrussia.org
Международный форум лидеров бизнеса.

http://www. http://www.gost.ru/
Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.

www.amr.ru
Ассоциация менеджеров России.

http://www.csr-rspp.ru/
Комитет Российского союза промышленников и предпринимателей.

http://www.knigafund.ru/
Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

http://www.ebdb.ru/
«eBdb». Поисковая система по фондам электронных библиотек. С помощью этого сервиса можно искать книги в электронных библиотеках Интернета - объем базы данных свыше 2 млн. изданий.

http://bukinist.agava.ru
"Букинист". Поисковая система предназначена для поиска книг и других электронных текстов, имеющихся в свободном доступе в Интернет.

http://www.poiskknig.ru/
Поиск электронных книг. Возможность поиска электронных книг. В базе данных более 67000 записей.

7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры

Кафедрой экономики разработаны:

- авторские лекционные курсы, читаемые на очных занятиях по «Экономика и социология труда»;
- методические материалы, хранящиеся на кафедре.

7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки

Таблица 6

Вопросы для самостоятельного изучения

№	Раздел	Вопросы для самостоятельного изучения

1	Основы экономики и социологии труда	Общие положения о роли труда, его компоненты, формы проявления и значение в развитии человека и общества; понятия: рабочая сила, рынок труда и занятость населения как формы реализации социально-экономической роли труда. Основные понятия о труде: содержание, характер, условия, разделение и кооперация труда.
2	Трудовые ресурсы	Характеристика наличия, состава и структуры трудовых ресурсов и экономически активного населения. Система показателей естественного движения (воспроизводства) и механического движения (миграции) трудовых ресурсов и методы их расчета. Характеристика занятости и безработицы. Виды безработицы. Система показателей занятости, активности и безработицы. Методики определения уровня безработицы. Оценка ущерба от безработицы.
3	Производительность труда	Факторы и условия роста производительности труда. Понятие факторов, их классификация. Материально-технические факторы роста производительности труда. Социально-экономические факторы роста производительности труда. Организационные факторы роста производительности труда. Социально-экономическое значение повышения производительности труда. Резервы роста производительности труда, их классификация. Конкретные методы выявления резервов роста производительности труда. Методика расчета резервов роста производительности труда. Сводный расчет влияния совокупности факторов на повышение производительности труда.
4	Организация и нормирование труда	Классификация затрат рабочего времени. Фотография рабочего времени, самофотография, хронометраж. Нормативные материалы ля нормирования труда. Методика нормирования отдельных видов работ.
5	Организация оплаты труда	Классификация затрат организации на персонал. Прямые и косвенные затраты. Затраты на заработную плату и социальные выплаты. Затраты на профессиональное обучение. Окупаемость затрат на персонал. Управление затратами на персонал с позиции производительности труда.
6	Социальные аспекты труда	Социальная политика организации. Функции и принципы социальной политики. Основные направления социальной политики. Основные направления социальной защиты в сфере труда. Система социальных гарантий в сфере труда. Социальная помощь в сфере труда. Планирование социального развития трудового коллектива.

7.5. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Труд как фактор производства.
2. Воспроизводство населения.
3. Трудовые ресурсы и экономически активное население.
4. Рынок труда. Спрос и предложение на рынке труда.
5. Безработица: причины, масштабы, формы.
6. Неформальная занятость.
7. Модели стратификации рынка труда.
8. Производительность труда: понятие и показатели.

9. Натуральный и трудовой методы измерения объема производства. Достоинства и недостатки этих методов.
10. Стоимостной метод измерения объема производства. Достоинства и недостатки метода.
11. Измерение затрат труда для расчета производительности труда.
12. Факторы и резервы роста производительности труда.
13. Основные элементы научной организации труда.
14. Нормирование труда. Виды норм.
15. Затраты рабочего времени.
16. Методы изучения затрат рабочего времени.
17. Уровень жизни населения, его показатели.
18. Функции заработной платы. Понятие номинальной и реальной заработной платы.
19. Основные элементы тарифной системы оплаты труда.
20. Бестарифная система оплаты труда.
21. Оплата труда в сверхурочное время, выходные и праздничные дни.
22. Оплата труда на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда.
23. Формы оплаты труда.
24. Сдельные системы оплаты труда.
25. Зарубежный опыт организации оплаты труда персонала.
26. Фонд заработной платы и его структура.
27. Баланс рабочего времени одного среднесписочного работника.
28. Планирование персонала предприятия.
29. Планирование и прогнозирование производительности труда.
30. Социальное партнерство и механизм его реализации.
31. Корпоративная культура.
32. Социометрический опрос.

7.6. Темы курсовых и контрольных работ, рефератов

Темы курсовых работ

1. Труд, понятие и его роль в общественном производстве.
2. Содержание и характер труда, их понятия.
3. Условия и организация труда, их характеристика.
4. Трудовые ресурсы, понятие. Социальная структура общества.
5. Использование трудовых ресурсов, критерии оценки, факторы, влияющие на трудовые ресурсы в условиях рынка.
6. Трудовой потенциал, понятие и его характеристика.
7. Экономическое значение миграционных процессов населения. Виды миграции населения.
8. Занятость населения, понятие. Государственное регулирование занятости населения.
9. Безработица и её понятие. Формы безработицы. Влияние безработицы на экономику.
10. Государственное регулирование трудовых ресурсов в условиях рынка, методы регулирования.
11. Рынок труда, понятие, структуры рынка труда.
12. Конкурентный рынок труда и рыночная цена рабочей силы.
13. Предельные издержки и стоимость рабочей силы. Качество рабочей силы и критерии её оценки.
14. Трудовые ресурсы предприятия и их характеристика.
15. Трудовой коллектив, понятие, его роль и группы трудовых коллективов.
16. Функции трудового коллектива и их особенности в условиях рынка.
17. Кадровая политика предприятия, цели, основные задачи.
18. Конфликтные ситуации, споры в трудовом коллективе и методы их разрешения.
19. Управление трудом на предприятии в условиях рынка.
20. Нормирование труда, понятие, сущность. Производственное разделение труда как объект нормирования.

21. Принципы нормирования и функции норм затрат труда.
22. Нормы затрат труда и их классификация.
23. Методы установления норм затрат труда, их особенности.
24. Методы изучения затрат рабочего времени и работы оборудования, их содержание.
25. Организация и условия труда как фактор роста производительности труда. Охрана труда.
26. Социально-экономическое содержание индивидуального и общественного труда.
27. Факторы роста производительности труда, их классификация.
28. Фактор времени в экономической организации труда на современном этапе.
29. Резервы роста производительности и эффективности труда и их влияние на конечные результаты деятельности предприятия.
30. Мотивация и оплата труда в условиях рыночного механизма. Функции оплаты труда.
31. Формы и системы оплаты труда, элементы тарифной системы.
32. Формирование фонда оплаты труда на предприятии.
33. Особенности оплаты труда работников бюджетной сферы. ЕТС работ и профессий, её назначение и совершенствование.
34. Прогрессивные формы оплаты труда и опыт их применения.
35. Доходы работников и их структура в условиях рынка.
36. Государственное регулирование оплаты труда в РФ.
37. Коллективный договор, его роль в регулировании трудовых отношений и оплаты труда на предприятии.
38. Социальное партнёрство, сущность, принципы и задачи. Субъекты социального партнёрства.

Темы контрольных работ

1. Проблемы труда в современной экономике.
2. Трудовые ресурсы, рабочая сила, кадры предприятия.
3. Человеческий капитал: понятие, проблемы, применение, перспективы.
4. Понятие процесса труда, его количественно-качественные характеристики.
5. Составные элементы трудового процесса.
6. Рабочее место: экономическое и технико-технологическое понимание.
7. Дисциплина труда: трудовая, технологическая, производственная.
8. Изменение содержания труда в современных условиях.
9. Понятие «управление трудом».
10. Управление трудом на макро- и микроэкономическом уровне.
11. Международный уровень управления трудом.
12. Рынок труда и его институциональные компоненты.
13. Социально-демографические особенности рынка труда.
14. Национальные модели рынка труда.
15. Современные проблемы ручного труда.
16. Труд волонтерский и безвозмездный.
17. Надомный труд.
18. Миграция и рынок труда.
19. Понятие безработицы и занятости.
20. «Добровольная» и вынужденная безработица.
21. Безработица фрикционная, структурная, циклическая.
22. Профориентация, обучение и переквалификация.
23. Понятие «измерение труда». Задачи измерения труда.
24. Время как мера труда.
25. Классификация затрат рабочего времени.
26. Организации работ по графикам гибкого рабочего времени.
27. Понятие и значение разделения труда на производстве.
28. Дееспособность, работоспособность и трудоспособность человека.

29. Экономическая сущность заработной платы.
30. Понятие номинальной и реальной заработной платы.
31. Понятие минимального размера оплаты труда.
32. Порядок расчета заработной платы при сдельной форме оплаты труда.
33. Системы повременной оплаты труда. Их достоинства и недостатки, область применения.
34. Системы сдельной оплаты труда. Их достоинства и недостатки, область применения.
35. Тарифная система оплаты труда руководителей, специалистов и служащих.
36. Тарифная система оплаты труда рабочих и ее элементы.
37. Формы участия государства в регулировании вопросов оплаты труда.
38. Система надбавок и доплат, используемых для стимулирования труда.
39. Условия и принципы организации эффективной оплаты труда рабочих.
40. Районное регулирование заработной платы.
41. Нетрадиционные формы и системы оплаты труда. Их достоинства и недостатки, область применения.
42. Сущность стимулирования труда.
43. Зарубежный опыт материального стимулирования труда различных категорий работников.
44. Понятие производительности труда и значение повышения ее уровня.
45. Методы измерения производительности труда. Их достоинства и недостатки, область применения.
46. Факторы роста производительности труда.
47. Понятие и показатели эффективности труда.
48. Развитие теорий производительности труда.
49. Интенсивность, напряженность и тяжесть труда.
50. Основные теоретические подходы к определению производительности труда за рубежом.
51. Интенсивность и производительность труда.
52. Понятие трудоемкости.
53. Методы изучения трудового процесса.
54. Виды норм труда.
55. Хронометраж.
56. Методы установления норм труда.
57. Метод моментных наблюдений.
58. Фотография рабочего дня.
59. Способы определения личного вклада работника в общий результат труда.
60. Персонал предприятия: категории персонала, понятия профессии, специальности, квалификации.
61. Учет кадров на предприятии: списочный и явочный состав, среднесписочная численность.
62. Движение кадров на предприятии, коэффициенты оборота кадров.
63. Текучесть кадров: определение, измерение, факторы, последствия.
64. Социологические проблемы труда: мотивация, трудовое поведение, удовлетворенность трудом, социально-трудовые отношения.
65. Основные школы социологии труда.
66. Трудовая адаптация.
67. Трудовой конфликт.
68. Забастовка и локаут.

Темы рефератов

1. Отличие экономического и социологического подходов к изучению труда.
2. Основные этапы развития экономических и социологических знаний в области труда.
3. Изменение характера и содержания труда на протяжении развития общества.
4. Структура формирования трудовых ресурсов.
5. Методы расчета трудовых ресурсов.

6. Рынок труда. Сегменты ранка труда. Ситуация на рынке труда в РФ.
7. Миграция и рынок труда.
8. Трудовой потенциал работника, организации, общества.
9. Персонал организации. Классификация персонала по категориям.
10. Социально-трудовые отношения. Типы социально – трудовых отношений.
11. Качество трудовой жизни.
12. Показатели качества трудовой жизни с позиции работника, организации, общества.
13. Характеристика основных направлений кадровой политики организации.
14. Основные элементы научной организации труда. Оценка эффективности мер НОТ.
15. Разделение и кооперация труда.
16. Производственные бригады. Виды бригад.
17. Понятие рабочего места. Классификация рабочих мест.
18. Требования к организации рабочих мест.
19. Аттестация и рационализация рабочих мест.
20. Виды норм труда.
21. Методы изучения трудового процесса.
22. Интенсивность и производительность труда.
23. Условия труда. Факторы, формирующие условия труда.
24. Мероприятия, направленные на оптимизацию режимов труда и отдыха.
25. Этапы и стадии проведения функционально-стоимостного анализа трудовой деятельности.
26. Учет кадров на предприятии: списочный и явочный состав. Среднесписочная численность.
27. Движение кадров. Коэффициент оборота кадров.
28. Текучесть кадров на предприятии: измерение, последствия.
29. Анализ использования рабочего времени.
30. Анализ расходов на оплату труда сотрудников организации.
31. Производительность труда и методы ее измерения.
32. Оценка результативности труда управленческих работников.

Методические указания и рекомендации по написанию реферата по дисциплине
«Экономика и социология труда»

Реферат по данному курсу подготавливается студентом самостоятельно, должен носить творческий характер, по своему содержанию и оформлению быть приближенным к научному исследованию. При этом исполнитель может выбрать его тему из предложенной тематики. Также следует принимать во внимание свои научные и профессиональные интересы, связывая содержание реферата с задачами конкретной организации (например, той, где работал или работает студент).

В обоснованных случаях тема может быть избрана студентом вне тематического списка рефератов.

При подготовке реферата студенту предварительно следует подобрать различные литературные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая при этом нужную информацию по теме.

Необходимо осуществлять творческий подход к использованию собранной информации, критически оценивая отражаемые в источниках сведения и данные. Представляется важным раскрыть не только теоретическое состояние дел по рассматриваемому вопросу, а на примерах конкретной организации дать его решения с обоснованием прогрессивных и перспективных направлений совершенствования.

Общие требования к рефератам:

1. логическая последовательность и четкость изложения материала;
2. краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
3. убедительность аргументации;
4. конкретность изложения материала и результатов работы;

5. информационная выразительность;
6. достоверность;
7. достаточность и обоснованность выводов.

Структурно в реферат в общем случае должны входить:

1. титульный лист;
2. содержание (оглавление);
3. основная часть;
4. заключение;
5. список использованных источников;
6. приложения.

Титульный лист является первым листом (страницей) реферата и оформляется по образцу, приведенному ниже.

Содержание (оглавление) должно включать перечень всех имеющихся в тексте реферата наименований разделов, подразделов и пунктов с соответствующими номерами. Справа от наименований разделов, подразделов и пунктов необходимо указывать номера страниц (листов), на которых они начинаются.

Введение должно содержать материалы по обоснованию актуальности избранной темы в целом и применительно к конкретному предприятию, организации. Наряду с этим в нем должны быть четко и кратко определены, обоснованы и сформулированы цели и задачи реферата. Объем введения, как правило, не должен превышать 2 страниц.

Основная часть реферата должна содержать необходимые материалы для достижения поставленной целей и задач, решаемых в процессе выполнения работы. Всю основную часть целесообразно подразделить на разделы, подразделы и пункты. Каждому разделу и подразделу, а в ряде случаев и пунктам необходимо давать наименования, отражающие их содержание. Заголовка «Основная часть» в реферате не должно быть.

Все разделы, подразделы и пункты основной части нумеруются арабскими цифрами с точкой (например, пункт 2 подраздела 1, раздела 1 должен иметь номер «1.1.2.»).

В общем плане состав разделов основной части типового реферата может быть примерно следующим:

1. Теоретический раздел, раскрывающий на основе обобщения материалов различных источников сущность и тенденции развития теории исследуемого вопроса темы, методов и методик его исследования.

2. Аналитический раздел, содержащий критический анализ возможных методов исследования предмета и объекта темы реферата и устанавливающий их недостатки, ограничения в применении, потенциальные достоинства, перспективные возможные области практического использования. При этом следует осуществить выбор, обосновать и раскрыть особенности тех методов и методик исследования, которые необходимо использовать для достижения целей и решения задач реферата.

3. Практический раздел, предусматривающий проведение на базе конкретной (или при отсутствии такой возможности на примере условной) системы (подсистемы, элемента) управления предприятия, организации их анализ, оценку состояния дел, выявление путей и разработку предложений по совершенствованию объекта темы реферата. Желательно разработать также мероприятия по реализации (внедрению) этих предложений. В этой же части работы следует дать оценку эффективности предлагаемых изменений.

Каждый из перечисленных выше разделов должен иметь конкретное наименование, привязанное к теме реферата.

Объем основной части должен составлять примерно 14-20 страниц.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам всей работы, включая итоги определения эффективности использования предложений, представленных в реферате.

Целесообразно привести перспективы работ по рассмотренному в реферате вопросу. Объем - не более 2 страниц.

Приложения могут включать вспомогательные материалы, которые были необходимы для обоснования каких-либо решений и предложений (например, действующие методики, инструкции, положения, копии документов и т.п.). Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», написанного (напечатанного) прописными буквами. Любое приложение должно иметь свой содержательный заголовок. Все приложения нумеруются буквами алфавита (например, «ПРИЛОЖЕНИЕ А» и т.д.).

Список использованной литературы включает перечень литературы, инструкций, статей из журналов, стандартов и т.п., использованных при подготовке реферата. Источники более целесообразно располагать в алфавитном порядке. Сведения о них необходимо давать в соответствии с требованиями, предъявляемыми к описанию произведений печати в библиографических и информационных изданиях.

Техническое оформление текста реферата должно осуществляться машинописным способом. Межстрочные интервалы должны допускать возможность вносить дополнения и изменения в текст (на пишущей машинке лучше печатать текст через 2 интервала, а на принтере 14-м шрифтом - полуторным). Текст желательно располагать на одной стороне каждого листа бумаги формата 210х297 мм (А4), соблюдая поля: левое- не менее 30 мм, правое-не менее 10 мм, верхнее и нижнее поля - не менее 20мм.

Темы семинарских занятий по дисциплине «Экономика и социология труда»

Семинар 1. Основы экономики и социологии труда

1. Общие положения о роли труда, его компоненты, формы проявления и значение в развитии человека и общества.
2. Понятия: рабочая сила, рынок труда, занятость населения как форма реализации социально экономической роли труда.
3. Безработица: виды, показатели, и методы измерения.
4. Структура наук о труде и их взаимосвязь с другими науками.
5. Суть двойственного характера труда

Семинар 2. Трудовые ресурсы

1. Различие управления человеческими ресурсами от управления персоналом
2. Сущность понятия «трудовой потенциал общества» и «трудовой потенциал работника»
3. Процесс преобразования трудовых ресурсов в рабочую силу
4. Основные теории занятости населения
5. Экономические и социальные последствия безработицы

Семинар 3. Производительность труда

1. Производительность труда – показатель эффективности использования рабочей силы.
2. Система показателей производительности труда. Их взаимосвязь и анализ динамики.
3. Методы расчета средней производительности труда по совокупности производств.
4. Анализ динамики производительности труда.
5. Определение прироста продукции в результате изменения производительности общественного труда.

Семинар 4. Организация и нормирование труда

1. Сущность и содержание организации труда на предприятии; сущности формы разделения и кооперация труда.
2. Положения о нормах труда и порядок их пересмотра.
3. Социально - экономическое значение организации и нормирования труда.
4. Что отражает норма управляемости и как она рассчитывается?
5. Способы нормирования инженерного труда.

Семинар 5. Организация оплаты труда

1. Заработная плата и стоимость рабочей силы.
2. Формы и системы оплаты труда
3. Состав фонда заработной платы.
4. Выплаты социального характера.
5. Структура прожиточного минимума.

Семинар 6. Социальные аспекты труда

1. Трудовая организация как социальная система.
2. Виды цели, функции и структура трудовых коллективов.
3. Формирование и развитие трудового коллектива, морально-психологический климат трудовой организации, стабилизации трудового коллектива.
4. Социальная структура трудовой организации.
5. Признаки социальной организации.
6. Социальный процесс.

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Проводимая при изучении дисциплины «Экономика и социология труда» самостоятельная работа студентов решает следующие задачи:

- изучение и закрепление учебного материала по учебникам, учебным пособиям;
- приобретение навыков поиска необходимой информации;
- развитие творческого мышления студентов;
- воспитание трудолюбия, целеустремленности, самодисциплины, умения планировать свое время;
- приобщение части наиболее подготовленных студентов к научно-исследовательской работе и приобретение навыков ведения этой работы.

Изучение дисциплины «Экономика и социология труда» предполагает выполнение, прежде всего, следующих видов самостоятельной работы студентов:

- анализ основной и дополнительной литературы по заданной теме;
- подготовка реферата;
- выполнение тестовых заданий.

Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине «Экономика и социология труда»

Рассмотрим, как организовать эффективное восприятие материала основной и дополнительной литературы по дисциплине «Экономика и социология труда».

Инструкция:

1. Работайте с заголовками!

- сформулируйте для себя, о чем пойдет речь в тексте;
- вспомните все, что вы уже знаете на эту тему;
- поставьте вопросы, на которые, по вашему мнению, в тексте будут даны ответы;
- попытайтесь, насколько это возможно, дать на эти вопросы предположительные ответы до чтения текста;
- приступив к чтению, сопоставляйте выдвинутые вами предположения с реальным содержанием текста.

2. Работайте с текстом!

- читая, следите, есть ли в тексте непонятные слова и выражения. Если есть, найдите к ним объяснение в словаре по организации производства;
- непонятным может быть само содержание с пройденным, но плохо усвоенным материалом. Подумайте, не станет ли текст понятным, если разобрать конкретные примеры.

3. Ведите диалог с автором!

- по ходу всего чтения ставьте вопросы к тексту и выдвигайте свои предположения о дальнейшем его содержании;
- проверяйте свои предложения в процессе ее чтения. Если вы не можете дать предположительные ответы на свои вопросы, ищите эти ответы в тексте. Если не можете найти ответ, помните, что в тексте его может и не быть. В таких случаях пытайтесь найти недостающие сведения в других источниках.

4. Выделяйте главное!
- читая текст, старайтесь отделить в нем главное от второстепенного; обдумайте, в какой части текста выражена главная мысль и что эту мысль поясняет или дополняет;
- по ходу чтения составляйте план (устный или письменный) или конспект текста;
- составляйте схемы, таблицы, отражающие существенные моменты текста;
- в случае необходимости делайте выписки;
- рассматривайте все данные в учебнике примеры и придумывайте свои.

На протяжении работы старайтесь представить себе то, о чем вы читаете!

5. Запомните материал!

1. Объясните себе, в чем связь мыслей - пунктов вашего плана.
2. Перескажите текст по плану.
3. Ответьте на вопросы учебника или вопросы для самоконтроля в учебном пособии.

6. Проверьте себя!

1. Ответив на вопросы, проверьте по учебнику или пособию правильность своего ответа.
2. После пересказа проверьте, все ли выделенное вами пересказано и не было ли при этом ошибок.

Продуктивность работы с книгой будет значительно выше, если читать регулярно, систематически, не допуская больших перерывов. Если даже уделять работе с книгой хотя бы по одному часу через день, постоянно в памяти будет поддерживаться связь вновь прочитанного с прочитанным прежде.

Читать надо в таком порядке, чтобы содержание каждой новой книги связывалось с тем запасом знаний по макроэкономике, который уже имеется, чтобы неизвестное, новое присоединялось к уже известному.

Чтение и анализ источников по «Экономика и социология труда» с дальнейшим конспектированием или рецензированием наиболее понравившихся статей. Особое внимание студентам следует обратить на научные публикации в таких журналах и газетах, как:

1. «Вопросы экономики».
2. «Российский экономический журнал».
3. «Ведомости».

Чтобы найти интересующую статью в журнале, следует ознакомиться с перечнями статей в последнем номере журнала за год.

Внимание: Студенты должны работать с новыми публикациями в журналах (за последние 5 лет). Перед рецензированием статьи, ее необходимо согласовать с преподавателем.

Конспекты статей оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор статьи, место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Рецензирование статей из периодики. Объем рецензии не должен превышать одну страницу (при размере шрифта 14, через полтора интервала).

Рекомендуемая структура рецензии:

- цель публикации, по мнению студента;
- характер публикации (научная, прикладная, учебная, рекламная, иная);
- последовательность и логика изложения;
- язык работы;
- доступность изложения;
- результаты, полученные автором публикации, их обоснованность;
- достоинства публикации;
- недостатки публикации;
- степень новизны результатов, по мнению студента.

Экзамен

В отличие от текущего контроля постановка вопросов на экзамене носит обобщенный, проблемный характер. Вопросы формулированы таким образом, чтобы ответы на них позволили выявить и оценить уровень, как теоретической подготовки, так и знания конкретных особенностей и проблем функционирования экономики на макроуровне.

По итогам пройденного семестра проводится экзамен по изученным темам раздела «Экономика и социология труда».

Вопросы для подготовки к экзамену формируются на основе Программы по учебной дисциплине «Экономика и социология труда». Студентов с примерным перечнем вопросов перед экзаменом знакомит преподаватель.

Каждый вопрос экзаменационного билета оценивается специально указанным количеством баллов. Экзаменационный билет состоит из теоретических вопросов и практических вопросов (например: задачи, теста и т.д.).

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Требования к аудиториям (лабораториям, помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения:

- Лекционные аудитории должны быть оснащены персональным компьютером, мультимедиа-проектором и экраном, стеклоэмалевой (маркерной) доской или интерактивной доской.
- Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий, должны быть оборудованы персональным компьютером, интерактивной доской, акустической системой для использования аудио-видеоматериалов и демонстрации презентаций к докладам и сообщениям.
- Для проведения определенных занятий, например, самостоятельной работы студентов в присутствии преподавателя, может быть необходим компьютерный класс с выходом в Интернет и образовательную сеть НОИР

Требования к программному обеспечению, используемому при изучении учебной дисциплины:

Для изучения дисциплины используется лицензионное программное обеспечение, в том числе:

- Microsoft Word 2013 (в составе пакета Microsoft Office Professional 2013),
- Консультант Плюс,
- Интернет-навигаторы.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика и социология труда» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (утвержденным Приказом № 954 от 12.08.2020г.), учебным планом института по тому же направлению (утвержденным ученым советом «23» декабря 2020г.).

Автор программы - Никоноров В.М., к.э.н., доцент
(Ф.И.О., учёная степень, учёное звание, должность)

_____ _____
Дата Подпись

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики (протокол №10/18 от 06.03.2021г.).

Зав. кафедрой _____ Никоноров В.М.
(подпись) (ФИО)

Декан _____ Пресс И.А.
(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ Тихон М.Э.
(подпись) (ФИО)