Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.09.2022 18:05:58
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ИНСТИТУТ г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»
Кафедра философии и гуманитарных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки – Производственный менеджмент

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – заочная, очно-заочная

Санкт-Петербург
2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» (Б1.В.02) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской федерации № 970 от 12.08.2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2020 г. № 59449), к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры **философии и гуманитарных дисциплин (**протокол № 10/18 от 06.03.2021г.).

Зав. кафедрой_____Елисеенко О.И.

Рабочую программу подготовила: _____Елисеенко О.И., к.пед.наук

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
5. Образовательные технологии	11
6. Самостоятельная работа студентов	12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
8. Методические рекомендации по изучению дисциплины	20
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	21
10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	22
11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины	23

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества – для успешной коммуникации в различных сферах – бытовой, юридически-правовой, научной, политической, социально-государственной; продуцирование связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения; участие в диалогических и полилогических ситуациях общения, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

Задачи дисциплины:

1. повысить общую грамотность студентов в области орфографии, орфоэпии, грамматики, лексики, синтаксиса, стилистики;
2. расширить представление студентов об основных коммуникативных качествах речи с точки зрения языка, мышления, ситуации общения и эстетики;
3. обогатить активный словарь студентов новой профессиональной лексикой;
4. акцентировать внимание студентов на культуру общения, на требования этики и речевого этикета, в том числе служебного;
5. развить коммуникативные способности и навыки студентов;
6. сформировать у студентов умение создавать тексты разного типа.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.В.02) включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)», согласно ФГОС ВО для направления 38.03.02 «Менеджмент».

Содержательно, логически и методически дисциплина «Русский язык и культура речи» имеет тесную связь и предшествует усвоению следующих дисциплин базовой части:

- Философия (Б1.О.02);
- Иностранный язык (Б1.О.03);

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является одной из основополагающих и предшествует усвоению следующих дисциплин вариативной части (Б1.В.1):

- Этика и культура управления Б1.В.ДВ.01.02);
- Социология (Б1.В.01).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

Код универсальной компетенции	**Наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИУК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный ИУК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий ИУК-4.4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

Ожидаемые результаты**:**

В результате изучения дисциплины бакалавры направления 38.03.02 «Менеджмент» должны

знать:

- теоретические основы лингвистического познания, методы языкознания, его социальные функции;
- генезис русского языка, его место среди славянских и индоевропейских языков;
- понятийно-терминологический аппарат лингвистической науки;
- основы становления и развития отечественного языкознания;
- дискуссионные проблемы литературного языка;
- системы ценностей коммуникации в различных сферах – юридически-правовой, научной, социально-государственной;
- имена выдающихся лингвистов России, их вклад в развитие русского языка;

уметь:

- выявлять культурное многообразие мира и толерантно его воспринимать;
- использовать ключевые понятия, методы лингвистики при анализе социально значимых проблем;
- находить необходимую информацию в печатных и электронных источниках, перерабатывать и воспроизводить её в устной и письменной речи;
- продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения;
- устанавливать речевой контакт, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

владеть:

−навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам русского языка и культуры речи, в том числе и в публичных выступлениях;

−способами оценивания лингвистического опыта;

−навыками составления текстов различных жанров, с использованием письменных стилей русского языка;

−навыками рефлексии, адекватного оценивания результатов своей деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык и культура речи» для направления 38.03.01 «Экономика» составляет 3 зачетные единицы или 108 часов общей учебной нагрузки.

Таблица 1

Структура дисциплины
(очная/заочная/очно-заочная формы обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Семестр /курс	Всего часов	Виды учебной работы (в академических часах)			Форма Контроля
				Л	СР	ПЗ	
1.	Литературный язык как основа культуры речи	1/1	5/10/6	2/2/1	-/8/4	3/-/1	Контрольный опрос
2.	Культура речи на уровне морфологии	1/1	5/10/6	2/-/1	-/8/4	3/2/1	Тест
3.	Орфографические нормы русского языка	1/1	5/12/6	2/2/1	-/8/4	3/2/1	Контрольный диктант
4.	Культура речи на уровне синтаксиса	1/1	7/10/6	2/-/1	2/8/4	3/2/1	Тест
5.	Пунктуационные нормы письменной речи	1/1	7/10/6	2/-/1	2/8/4	3/2/1	Контрольный диктант
6.	Культура речи на уровне лексики	1/1	7/6/6	2/-/1	2/6//4	3/-/1	Тест
7.	Выразительные средства русского языка	1/1	7/6/6	2/-/1	2/6/4	3/-/1	Устный опрос
8.	Культура устной речи на уровне орфоэпии	1/1	7/6/6	2/-/1	2/6/4	3/-/1	Тест
9.	Функциональные стили современного русского языка	1/1	7/6/6	2/-/1	2/6/4	3/-/1	Реферат
10.	Функционально–смысловые типы речи	1/1	5/6/6	-/-/1	2/6/4	3/-/1	Реферат
11.	Культура ораторской речи	1/1	5/8/6	-/-/1	2/8/4	3/-/1	Устный опрос
12.	Культура общения	1/1	5/9/6	-/-/1	2/9/4	3/-/1	Устный опрос
	Промежуточная аттестация		**36/9/36**				**Экзамен**
	Итого:		**108/108/108**	**18/4/12**	**18/87/48**	**36/8/12**	

Таблица 2

Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Результаты обучения, формируемые компетенции
1	Литературный язык как основа культуры речи	Литературный и нелитературный язык. Культура речи, определение понятия, актуальность проблемы, основные тенденции в развитии языка. Государственная языковая политика. Нормы современного русского языка. Исторический анализ происхождения и развития русского языка. Система норм и вариантов на четырех уровнях литературного языка (орфоэпическом, орфографическом, грамматическом, лексическом). Словари и их виды. Вопрос о соотношении и взаимодействии литературного языка и других подсистем национального языка (жаргонов, диалектов, просторечия)	Знать имена выдающихся лингвистов России, их вклад в развитие русского языка. Уметь выявлять культурное многообразие мира и толерантно его воспринимать. Владеть навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам русского языка и культуры речи, в том числе и в публичных выступлениях ОК-4
2	Культура речи на уровне морфологии	Употребление вариантных форм имен существительных (форм рода, числа, падежа); имен прилагательных (полных и кратких форм, степеней сравнения, относительных и притяжательных); имен числительных (количественных и собирательных, падежных форм количественных числительных); глаголов (недостаточные и изобилующие глаголы, синонимия форм времени, числа, лица); причастий, деепричастий, местоимений, наречий, предлогов, союзов	Знать системы ценностей коммуникации в различных сферах – юридически-правовой, научной, социально-государственной. Уметь участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; Владеть навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам русского языка и культуры речи, в том числе и в публичных выступлениях ОК-4
3	Орфографические нормы русского языка	Правописание безударных гласных, глухих и непроизносимых согласных в корнях слов. Правописание приставок. Правописание суффиксов *н* и *нн* в прилагательных и причастиях. Правописание сложных слов.	Знать дискуссионные проблемы литературного языка Уметь продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии

		Правописание иноязычных слов. Удвоенные согласные. Правописание наречий. Правописание частиц *не* и *ни* с различными частями речи. Употребление Ъ и Ь знаков. Употребление О – Ё после шипящих согласных. Употребление И – Ы после приставок. Правописание слов с «ПОЛ» и «ПОЛУ». Правописание прописных букв	с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения Владеть навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам русского языка и культуры речи, в том числе и в публичных выступлениях ОК-4
4	Культура речи на уровне синтаксиса	Синонимика предложных и беспредложных конструкций. Порядок слов, актуальное членение предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Однородные члены предложения. Синонимика простого и сложного предложений. Типы предложений. Употребление параллельных синтаксических конструкций. Понятие о сложном синтаксическом целом. Виды и средства межфразовой связи	Знать основы становления и развития отечественного языкознания; Уметь продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения Владеть навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам русского языка и культуры речи, в том числе и в публичных выступлениях ОК-4
5	Пунктуационные нормы письменной речи	Особенности письменной речи. Тире в простом предложении. Тире и двоеточие в сложном предложении. Знаки препинания при однородных членах предложения. Обособление вводных слов и словосочетаний. Обособление при повторяющихся союзах. Обособление причастных и деепричастных оборотов. Знаки препинания при прямой речи. Обороты с союзом «КАК»	Знать понятийно-терминологический аппарат лингвистической науки; Уметь устанавливать речевой контакт, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями. Владеть навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам русского языка и культуры речи, в том числе и в публичных выступлениях ОК-4
6	Культура речи на уровне	Стилистическое расслоение лексики. Стилевая и	Знать генезис русского языка, его место среди

	лексики	эмоционально-экспрессивная окраска языковых средств. Смысловая точность. Значение слова. Трудности словоупотребления. Синонимы, антонимы. Полисемия и омонимия. Паронимы. Лексика ограниченной сферы употребления (устаревшие слова, неологизмы, профессионализмы, заимствованные слова и выражения). Ненормативная лексика. Типы словарных ошибок. Несоответствие слова и понятия; тавтология и плеоназм. Ошибки паронимической замены слов. Лексическая и стилистическая несочетаемость слов. Несоответствие слова и стиля	славянских и индоевропейских языков; Уметь находить необходимую информацию в печатных и электронных источниках, перерабатывать и воспроизводить её в устной и письменной речи; Владеть навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам русского языка и культуры речи, в том числе и в публичных выступлениях ОК-4
7	Выразительные средства русского языка	Лексические образные средства (метафора, метонимия, синекдоха и др.). Фразеологические средства русского литературного языка. Штампы делового языка, их целесообразность. "Максимы вежливости" (такта, одобрения, согласия, несогласия, скромности и т.д.) и средства их выражения. Средства выражения приветствия, прощания, извинения, сожаления и др. Средства установления контакта с собеседником в письменной речи (на примере служебных и коммерческих писем)	Знать теоретические основы лингвистического познания, методы языкознания, его социальные функции; Уметь использовать ключевые понятия, методы лингвистики при анализе социально значимых проблем; Владеть способами оценивания лингвистического опыта ОК-4
8	Культура устной речи на уровне орфоэпии	Орфоэпия как совокупность правил нормативного произношения. Источники отступлений от литературного произношения. Стили произношения. Тенденции современного литературного произношения. Основные правила в области звукоупотребления и акцентологии (произношение безударных гласных, произношение согласных, произношение заимствованных	Знать теоретические основы лингвистического познания, методы языкознания, его социальные функции; Уметь использовать ключевые понятия, методы лингвистики при анализе социально значимых проблем; Владеть навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам русского языка и культуры

		слов, особенности русского ударения, вариативность произношения). Отражение орфоэпических норм в словарях	речи, в том числе и в публичных выступлениях ОК-4
9	Функциональные стили современного русского языка	Особенности и сфера употребления функциональных стилей. Состав стилей современного русского литературного языка. Подстили и жанры. Разговорный и книжный стили. Две формы реализации стилей – письменная и устная. Язык художественной литературы. Сфера функционирования, языковые черты официально-делового стиля. Специфика элементов всех языковых уровней в научной речи. Составление и редактирование вторичных научных текстов. Особенности публицистического стиля. Требования, предъявляемые к оформлению реферата. Требования, предъявляемые к составлению тезисов. Требования, предъявляемые к составлению конспекта. Требования, предъявляемые к составлению аннотации. Требования, предъявляемые к составлению рецензии, отзыва	Знать теоретические основы лингвистического познания, методы языкознания, его социальные функции; Уметь использовать ключевые понятия, методы лингвистики при анализе социально значимых проблем; Владеть навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам русского языка и культуры речи, в том числе и в публичных выступлениях ОК-4
10	Функционально–смысловые типы речи	Особенности текстов описательного типа. Повествовательные тексты и их характерные черты. Признаки текста рассуждения. Виды рассуждений: объяснение, доказательство, опровержение	Знать теоретические основы лингвистического познания, методы языкознания, его социальные функции; Уметь использовать ключевые понятия, методы лингвистики при анализе социально значимых проблем; Владеть навыками составления текстов различных жанров, с использованием письменных стилей русского языка ОК-4
11	Культура ораторской речи	Публичное выступление: подготовка и произношение. Способы привлечения и удержания внимания	Знать теоретические основы лингвистического познания, методы языкознания, его социальные функции;

		слушателей. Культура критических выступлений и ведения спора. Особенности эпидейктических речей	Уметь использовать ключевые понятия, методы лингвистики при анализе социально значимых проблем; Владеть навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам русского языка и культуры речи, в том числе и в публичных выступлениях ОК-4
12	Культура общения	Коммуникативные качества речи с точки зрения языка (лексический запас, чистота, точность, правильность). Коммуникативные качества речи с точки зрения мышления (содержательность, логичность, краткость). Коммуникативные качества речи с точки зрения ситуации общения (уместность, целесообразность). Коммуникативные качества речи с точки зрения эстетики (благозвучие, образность, выразительность). Культура общения и речевой этикет	Знать теоретические основы лингвистического познания, методы языкознания, его социальные функции; Уметь использовать ключевые понятия, методы лингвистики при анализе социально значимых проблем; Владеть навыками рефлексии, адекватного оценивания результатов своей деятельности. ОК-4

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20% аудиторных занятий. Используемые в процессе изучения дисциплины образовательные технологии представлены в таблице 3.

Таблица 3

Образовательные технологии

№	Раздел	Образовательные технологии
1	Литературный язык как основа культуры речи	Лекция-беседа, проблемная лекция
2	Культура речи на уровне морфологии	Лекция-беседа, проблемная лекция, лекция-визуализация
3	Орфографические нормы русского языка	Лекция-беседа, проблемная лекция, семинар-дискуссия

4	Культура речи на уровне синтаксиса	Лекция-беседа, проблемная лекция, проведение студенческих докладов
5	Пунктуационные нормы письменной речи	Лекция-беседа, проблемная лекция
6	Культура речи на уровне лексики	Лекция-беседа, проблемная лекция, семинар-дискуссия
7	Выразительные средства русского языка	Лекция-беседа, проблемная лекция, проведение студенческих докладов
8	Культура устной речи на уровне орфоэпии	Лекция-беседа, проблемная лекция, лекция-визуализация
9	Функциональные стили современного русского языка	Лекция-беседа, проблемная лекция, семинар-дискуссия
10	Функционально–смысловые типы речи	Семинар-дискуссия
11	Культура ораторской речи	Семинар-дискуссия
12	Культура общения	Семинар-дискуссия

6. Самостоятельная работа студентов

Таблица 4

Характеристика самостоятельной работы студентов
(очная/заочная/очно-заочная формы обучения)

№	Раздел	Вид СРС	Часы	Компетенции
1	Литературный язык как основа культуры речи	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	-/8/4	УК-4
2	Культура речи на уровне морфологии	Работа с литературой, конспектирование источников, заполнение рабочей тетради	-/8/4	УК-4
3	Орфографические нормы русского языка	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	-/8/4	УК-4

4	Культура речи на уровне синтаксиса	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	2/8/4	УК-4
5	Пунктуационные нормы письменной речи	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	2/8/4	УК-4
6	Культура речи на уровне лексики	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	2/6//4	УК-4
7	Выразительные средства русского языка	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	2/6/4	УК-4
8	Культура устной речи на уровне орфоэпии	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение тренировочных тестов	2/6/4	УК-4
9	Функциональные стили современного русского языка	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	2/6/4	УК-4
10	Функционально–смысловые типы речи	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	2/6/4	УК-4
11	Культура ораторской речи	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	2/8/4	УК-4
12	Культура общения	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка к семинару	2/9/4	УК-4

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Список основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Гордеева Л.П. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов для бакалавров и магистрантов. – М.: Флинта, 2017. – 328 с. - Режим доступа: http://znanium.com

2. Самойлова Е.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: ИД ФОРУМ, 2019. – 144 с. - Режим доступа: http://znanium.com

Дополнительная литература:

1. Машина О.Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: РИОР, 2019. – 168 с. - Режим доступа: http://znanium.com
2. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: РГУП, 2018. – 116 с. - Режим доступа: http://znanium.com

7.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Лицензионные ресурсы:

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/.
2. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com/.
3. Электронно-библиотечная система Библиоклуб [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотечная система IPR books [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/.

Открытые Интернет-источники:

http://www.lib.ru/

Библиотека Максима Мошкова.

Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется.

http://elibrary.ru/defaultx.asp

«eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежной и отечественной научных периодических изданий

http://www.gumer.info/

Библиотека Гумер - гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

http://www.rsl.ru/

Российская государственная библиотека. Собрание электронных копий ценных и наиболее спрашиваемых печатных изданий и электронных документов из фондов РГБ и других источников. Электронная библиотека состоит из четырех коллекций, включает 400 тыс. документов и постоянно пополняется.

http://www.public.ru/

«Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги).

http://www.encyclopedia.ru/

«Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий.

http://www.csrjournal.com/liveexperience/socreports/
Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности».

www.iso.org
Международная организация по стандартизации.

http://www.iblfrussia.org
Международный форум лидеров бизнеса.

http://www. http://www.gost.ru/
Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.

www.amr.ru
Ассоциация менеджеров России.

http://www.csr-rspp.ru/
Комитет Российского союза промышленников и предпринимателей.

http://www.knigafund.ru/
Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

http://www.ebdb.ru/
«eBdb». Поисковая система по фондам электронных библиотек. С помощью этого сервиса можно искать книги в электронных библиотеках Интернета - объем базы данных свыше 2 млн. изданий.

http://bukinist.agava.ru
"Букинист". Поисковая система предназначена для поиска книг и других электронных текстов, имеющихся в свободном доступе в Интернет.

http://www.poiskknig.ru/
Поиск электронных книг. Возможность поиска электронных книг. В базе данных более 67000 записей.

7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры

Кафедрой философии и гуманитарных дисциплин разработаны:

- авторские лекционные курсы, читаемые на очных занятиях по русскому языку и культуре речи (в том числе и дистанционные);
- методические материалы, хранящиеся на кафедре, а также учебно-методическое пособие Елисеенко О.И. Русский язык и культура речи. – СПб.: НОИР, 2008.

7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки

Темы	Вопросы для самостоятельного изучения
Литературный язык как основа культуры речи	Нормы современного русского языка
Культура речи на уровне морфологии	Употребление вариантных форм имен существительных, имен прилагательных, имен числительных, глаголов, местоимений, наречий, предлогов, союзов
Орфографические нормы русского языка	Трудные случаи в орфографии

Культура речи на уровне синтаксиса	Порядок слов, актуальное членение предложения
Пунктуационные нормы письменной речи	Особенности письменной речи
Культура речи на уровне лексики	Стилистическое расслоение лексики
Выразительные средства русского языка	Лексические образные средства (метафора, метонимия, синекдоха и др.). Фразеологические средства русского литературного языка
Культура устной речи на уровне орфоэпии	Орфоэпия как совокупность правил нормативного произношения
Функциональные стили современного русского языка	Особенности и сфера употребления функциональных стилей
Функционально–смысловые типы речи	Виды рассуждений: объяснение, доказательство, опровержение
Культура ораторской речи	Публичное выступление: подготовка и произношение
Культура общения	Коммуникативные качества речи

7.5. Вопросы для подготовки к экзамену

Тема 1. Литературный язык как основа культуры речи

1. Как определяется понятие «культура речи»?
2. В чем состоит соотношение лингвистики и языкознания как наук о языке?
3. К какой языковой семье принадлежит русский язык?
4. Когда на Руси появилась первая азбука?
5. Какие признаки соответствуют русскому литературному языку?
6. Какие выделяют разновидности нелитературной части национального языка?
7. Что понимается под термином «речевой этикет»?
8. Какие виды текстов используют в современных научной, деловой и др. сферах деятельности?
9. Что такое толерантность?

Тема 2. Культура речи на уровне морфологии

10. Что изучает грамматика?
11. Какие части речи выделяют в русском языке?
12. В чем состоят трудности в падежных окончаниях имен существительных?
13. Каковы правила определения рода несклоняемых существительных, обозначающих географические названия?
14. Как определяется род аббревиатур?
15. Какие существительные относятся к несклоняемым?
16. К какому роду относятся иноязычные существительные, оканчивающиеся на гласный звук?
17. Как склоняются русские и иностранные имена собственные, обозначающие фамилии?
18. Как образуется сравнительная степень прилагательных?
19. Как образуется превосходная степень сравнения прилагательных?
20. Как пишутся составные числительные?
21. Как склоняются сложные порядковые числительные?
22. Как пишутся местоимения с приставками и суффиксами?
23. Как употребляются глаголы в повелительном наклонении?
24. Как употребляются глаголы в сослагательном наклонении?
25. Какие образуются действительные причастия?
26. Как образуются страдательные причастия?
27. Какие трудности возникают при употреблении наречий?

28.Как пишутся отыменные предлоги?
29.Какие трудности возникают при написании союзов?
30.Как пишутся предложные сочетания?

Тема 3. Орфографические нормы русского языка

31.Как употребляются Ъ и Ь в качестве разделительных знаков?
32.Как употребляется Ь при обозначении на письме мягкости согласных?
33.Каким способом проверяются безударные гласные?
34.Как можно проверить написание «непроверяемых» безударных гласных?
35.В каких корнях чередуются гласные А – О?
36.В каких корнях чередуются гласные Е – И?
37.Как проверяются непроизносимые согласные в корнях слов?
38.Как употребляются гласные О – Е (Ё) после шипящих согласных?
39.Как употребляются гласные И – Ы после приставок?
40.Когда пишутся двойные согласные?
41.Как пишутся приставки на З и С?
42.Когда пишется приставка ПРИ-?
43.В чем состоит правописание сложных слов?
44.Как пишутся суффиксы с Н и НН в прилагательных?
45.Как пишутся суффиксы с Н и НН в причастиях?
46.Как пишутся слова с «ПОЛ» и ПОЛУ»?
47.Когда пишутся прописные буквы?

Тема 4. Культура речи на уровне синтаксиса

48.Что изучает синтаксис?
49Какими видами связи соединяются слова в словосочетаниях и предложениях?
50.Как толкуются лингвистические термины «управление», «согласование», «примыкание»?
51.Что такое беспредложное и предложное управления?
52.Как согласуются географические названия с опорными словами?
53.В чем состоят частые ошибки в выборе порядка слов в предложении?
54.На какие типы делятся предложения?
55.Какие предложения называют безличными?

Тема 5. Пунктуационные нормы письменной речи

56.Когда ставится тире между подлежащим и сказуемым в простом предложении?
57.Как ставятся запятые между однородными и неоднородными определениями?
58.Когда ставятся запятые при повторяющихся союзах?
59.Как обособляются вводные слова?
60.Как обособляются вводные конструкции?
61.Как ставятся запятые при оборотах с союзом «КАК»?
62.Когда ставятся тире и двоеточие в бессоюзном сложном предложении?
63.Как выделяются на письме обращения?
64.Когда ставится запятая в сложносочиненном предложении перед союзом И?
65.В чем состоит отличие между прямой и косвенной речью?

Тема 6. Культура речи на уровне лексики

66. Что такое лексика языка?
67.Что понимается под лексическим значением слова?
68.Как влияют на качество речи диалектизмы, жаргонизмы, вульгаризмы?
69. Что понимается под просторечиями?
70. Какую роль в современном русском языке выполняют заимствования?
71. Как толкуется термин «варваризмы»?
72. Какие слова относятся к интернациональным?
73. Как толкуется термин «архаизмы»?
74. Как употребляются русские синонимы заимствованных слов?

75. Чем отличаются понятия «омонимия» и «омофония»?
76. Что такое паронимы?

Тема 7. Выразительные средства русского языка

77. Какие качества присущи выразительной речи?
78.Что такое фигуры речи?
79.Что такое метафора?
80.Как толкуется понятие «метонимия»?
81.Как толкуется понятие «синекдоха»?
82.Что такое оксюморон?
83.Что такое тавтология и плеоназм?
84.Что такое значение фразеологизмов?
85.В чем заключаются неточности в выборе компонентов фразеологизма?
86.В чем состоит искажение грамматической формы и смысла фразеологизма?
87.В каких ситуациях общения уместно употреблять книжные, научные, публицистические, официально-деловые, разговорные фразеологизмы?

Тема 8. Культура устной речи на уровне орфоэпии

88.Что изучает орфоэпия?
89.Как ставится ударение в родительном падеже множественного числа существительных?
90.Как произносятся [ТЕ/ТЭ] в заимствованных словах?
91.Как правильно ставиться ударение в слове «звонишь»?
92.Как употребляется звук [Щ`] и его буквенное сочетание на письме?
93. Как ставится ударение в глаголах прошедшего времени в форме женского рода?
94.Что изучает фонетика?
95.Какие звуки называются сонорными?

Тема 9. Функциональные стили современного русского языка

96.Что понимается под функционально-стилистической принадлежностью текста?
97.Какие отношения между гражданами и государством обслуживает официально-деловой стиль?
98.Как толкуется термин «канцеляризмы»?
99.Какие языковые средства присущи публицистическому стилю?
100.В чем заключается специфика научной речи?
101.Какие стили относятся к экспрессивным?

Тема 10. Функционально-смысловые типы речи.

102. В чём состоят особенности текстов описательного типа?
103. Какие черты характерны повествовательным текстам?
104. Какие признаки имеют тексты-рассуждения?
105. Какие существуют виды рассуждений?

Тема 11. Культура ораторской речи.

106. Каковы особенности публичного выступления?
107. Какие существуют способы привлечения и удержания внимания слушателей?
108. В чём заключаются особенности культуры критических выступлений и ведения спора.
109. В чём заключаются особенности эпидейктических речей?
110. Какие особенности имеет употребление предлогов в деловой речи?
111.Как употребляются глаголы совершенного вида в официально-деловом стиле?

Тема 12. Культура общения

112. В чём заключаются коммуникативные качества речи?
113. Что такое содержательность, логичность, краткость речи?
114. Что такое уместность и целесообразность речи?
115. Что такое культура общения и речевой этикет?

7.6. Темы курсовых и контрольных работ, рефератов, курсовых проектов

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом

Примерные темы эссе и рефератов

1. Трудные случаи русской орфографии.
2. Трудные случаи употребления морфологических форм.
3. Трудности пунктуации.
4. Стилистическая правка текста.
5. Редактирование предложений с синтаксическими ошибками.
6. Трудные случаи русского ударения.
7. Лингвистические особенности русского языка.
8. Появление на Руси первой азбуки.
9. Распространение русского литературного языка в современном обществе.
10. Толерантность в общении.
11. Влияние на современную речь архаизмов, варваризмов, вульгаризмов.
12. Уместность употребления фразеологизмов в современной речи.
13. Метафоричность современного русского языка.
14. Особенности научной речи.
15. Специфика использования канцеляризмов.

7.7. Содержание семинарских (практических) занятий

Семинар 1. Нормы современного русского языка

Вопросы:

1. Культура речи, определение понятия, актуальность проблемы, основные тенденции в развитии языка.
2. Государственная языковая политика.
3. Система норм и вариантов на четырех уровнях литературного языка (орфоэпическом, орфографическом, грамматическом, лексическом).
4. Словари и их виды.
5. Вопрос о соотношении и взаимодействии литературного языка и других подсистем национального языка (жаргонов, диалектов, просторечия).

Семинар 2. Употребление вариантных форм имен существительных, имен прилагательных, имен числительных, глаголов, местоимений, наречий, предлогов, союзов

1. Употребление вариантных форм имен существительных (форм рода, числа, падежа).
2. Употребление имен прилагательных (полных и кратких форм, степеней сравнения, относительных и притяжательных).
3. Употребление имен числительных (количественных и собирательных, падежных форм количественных числительных).
4. Употребление глаголов (недостаточные и изобилующие глаголы, синонимия форм времени, числа, лица); причастий, деепричастий)
5. Употребление местоимений, наречий, предлогов, союзов.

Семинар 3. Трудные случаи в орфографии

1. Правописание безударных гласных, глухих и непроизносимых согласных в корнях слов.
2. Правописание приставок.
3. Правописание суффиксов ***н*** и ***нн*** в прилагательных и причастиях.
4. Правописание сложных слов.
5. Правописание иноязычных слов.
6. Удвоенные согласные.
7. Правописание наречий.
8. Правописание частиц ***не*** и ***ни*** с различными частями речи.

Семинар 4. Порядок слов, актуальное членение предложения

1. Синонимика предложных и беспредложных конструкций.
2. Порядок слов, актуальное членение предложения.
3. Согласование сказуемого с подлежащим.
4. Однородные члены предложения.
5. Синонимика простого и сложного предложений.
6. Употребление параллельных синтаксических конструкций.
7. Понятие о сложном синтаксическом целом.
8. Виды и средства межфразовой связи.

Семинар 5. Особенности письменной речи

1. Тире в простом предложении.
2. Тире и двоеточие в сложном предложении.
3. Знаки препинания при однородных членах предложения.
4. Обособление вводных слов и словосочетаний.
5. Обособление причастных и деепричастных оборотов.
6. Знаки препинания при прямой речи.

Семинар 6. Стилистическое расслоение лексики

1. Стилевая и эмоционально-экспрессивная окраска языковых средств.
2. Смысловая точность. Значение слова. Трудности словоупотребления.
3. Синонимы, антонимы. Полисемия и омонимия. Паронимы.
4. Лексика ограниченной сферы употребления (устаревшие слова, неологизмы, профессионализмы, заимствованные слова и выражения).
5. Ненормативная лексика. Типы словарных ошибок. Несоответствие слова и понятия; тавтология и плеоназм.
6. Ошибки паронимической замены слов. Лексическая и стилистическая несочетаемость слов. Несоответствие слова и стиля.

Семинар 7. Лексические образные средства (метафора, метонимия, синекдоха и др.). Фразеологические средства русского литературного языка

1. Лексика и фразеология.
2. Штампы делового языка, их целесообразность. "Максимы вежливости" (такта, одобрения, согласия, несогласия, скромности и т.д.) и средства их выражения.
3. Средства выражения приветствия, прощания, извинения, сожаления и др. Средства установления контакта с собеседником в письменной речи (на примере служебных и коммерческих писем).

Семинар 8. Орфоэпия как совокупность правил нормативного произношения

1. Источники отступлений от литературного произношения. Стили произношения.
2. Тенденции современного литературного произношения.
3. Основные правила в области звукоупотребления и акцентологии (произношение безударных гласных, произношение согласных, произношение заимствованных слов, особенности русского ударения, вариативность произношения). Отражение орфоэпических норм в словарях.

Семинар 9. Особенности и сфера употребления функциональных стилей

1. Состав стилей современного русского литературного языка. Подстили и жанры.
2. Разговорный и книжный стили. Две формы реализации стилей – письменная и устная. Язык художественной литературы.
3. Составление и редактирование вторичных научных текстов.
4. Требования, предъявляемые к оформлению реферата. Требования, предъявляемые к составлению тезисов. Требования, предъявляемые к составлению конспекта. Требования, предъявляемые к составлению аннотации. Требования, предъявляемые к составлению рецензии, отзыва.

Семинар 10. Виды рассуждений: объяснение, доказательство, опровержение

1. Особенности текстов описательного типа.
2. Повествовательные тексты и их характерные черты.
3. Признаки текста рассуждения. Виды рассуждений: объяснение, доказательство, опровержение.

Практическое занятие 1. Публичное выступление: подготовка и произношение

1. Публичное выступление: подготовка и произношение. Способы привлечения и удержания внимания слушателей.
2. Культура критических выступлений и ведения спора. Особенности эпидейктических речей.

Практическое занятие 2. Коммуникативные качества речи

1. Коммуникативные качества речи с точки зрения языка (лексический запас, чистота, точность, правильность).
2. Коммуникативные качества речи с точки зрения мышления (содержательность, логичность, краткость).
3. Коммуникативные качества речи с точки зрения ситуации общения (уместность, целесообразность).
4. Коммуникативные качества речи с точки зрения эстетики (благозвучие, образность, выразительность).
5. Культура общения и речевой этикет.

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Для успешного усвоения материала необходимо предоставить каждому студенту список литературы, интернет-ссылки на материал для выполнения различных самостоятельных заданий.

По мере изучения дисциплины следует постоянно накапливать в электронном виде материал, формируя личное портфолио выполненных учебных поручений.

В качестве примера оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть использованы блиц-тестовые задания.

8.1. Методические рекомендации для преподавателей

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивает освоение студентами теоретико-методологических вопросов современного русского литературного языка, являющихся обязательным элементом деятельности специалистов любого уровня.

Лекции должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития русского языка, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах. Лекции следует излагать в традиционном или в проблемном стиле: ставить вопросы и предлагать подходы к их решению. Необходимо стимулировать активную познавательную деятельность и интерес к дисциплине, формировать творческое мышление. Прибегать к противопоставлениям и сравнениям, использовать обобщение в процессе обучения. Активировать внимание обучаемых путем постановки проблемных вопросов. Стимулировать их мыслительную деятельность, раскрывая взаимосвязи между различными явлениями, указывая на существующие противоречия. Вопросы, предлагаемые аудитории для размышления, должны побуждать обучаемых использовать имеющиеся знания основных концепций владения русским языком. В конце лекции необходимо делать выводы и ставить задачи на самостоятельную работу.

Практические занятия и семинары следует проводить методами дискуссии, творческих заданий, выполнения упражнений по образцу. Подготовка студентов к практическому занятию осуществляется на основе задания (плана занятия). Во время практического занятия необходимо

поощрять самостоятельность суждений, учить делать выводы для практической деятельности. Следует обратить внимание на развитие у студентов навыков самостоятельной исследовательской работы: поиска, подбора и реферирования литературы, сопоставления различных подходов, критического анализа теоретических положений. Важно, чтобы студенты соотносили предшествующий личный опыт с новыми теоретическими знаниями, умели вырабатывать рекомендации по оптимизации общения. Отдельной задачей практического занятия является формирование коммуникативной компетентности: умения публично выступать, владеть приемами активизации внимания аудитории, грамотно и убедительно излагать свою точку зрения, выражать свои мысли средствами языка в устной и письменной форме. Важной целью обсуждения ряда вопросов является формирование личной позиции студентов по современным проблемам функционирования русского языка.

Самостоятельная работа обучаемых имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, подготовку к предстоящим занятиям и зачёту по дисциплине, а также формирование навыков умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний.

8.2. Методические рекомендации для студентов

Успешное овладение содержанием дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает интенсивную работу на аудиторных занятиях и систематическую самостоятельную работу. При работе на лекции, при чтении книг студенту необходимо постоянно мысленно соотносить научные знания со своими наблюдениями и мыслями.

Подготовка к практическому занятию и семинару включает кроме отработки конспекта лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли и примеры из жизни. При работе с литературой следует воспользоваться свободным доступом к электронным правовым базам "Кодекс", "Гарант", "Консультант+", а также доступом к электронной библиотеке.

Если проблема заинтересовала студента, он может подготовить доклад, реферат или эссе и выступить с ним на семинаре. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение. Следовательно, студент должен не только внимательно слушать выступающих, но и стараться высказать свое мнение, уточнить позиции, задать вопрос.

При подготовке к экзамену студент должен повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости он может обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Требования к аудиториям (лабораториям, помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения:

- Лекционные аудитории должны быть оснащены персональным компьютером, мультимедиа-проектором и экраном, стеклоэмалевой (маркерной) доской или интерактивной доской.
- Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий, должны быть оборудованы персональным компьютером, интерактивной доской, акустической системой для использования аудио-видеоматериалов и демонстрации презентаций к докладам и сообщениям.
- Для проведения определенных занятий, например, самостоятельной работы студентов в присутствии преподавателя, может быть необходим компьютерный класс с выходом в Интернет и образовательную сеть НОИР

Требования к программному обеспечению, используемому при изучении учебной дисциплины:

Для изучения дисциплины используется лицензионное программное обеспечение, в том числе:

- Microsoft Word 2013 (в составе пакета Microsoft Office Professional 2013),
- Microsoft Outlook 2013 (в составе пакета Microsoft Office Professional 2013),
- Интернет-навигаторы.

Итоговой формой контроля является экзамен, который проводится в письменной форме в виде двух контрольных работ в очной форме и тестирования в заочной форме обучения.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается

использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской федерации № 970 от 12.08.2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2020 г. № 59449), к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра.

Автор программы - Елисеенко О.И., к.пед.наук
(Ф.И.О., учёная степень, учёное звание, должность)

_____ _____
Дата Подпись

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры философии гуманитарных дисциплин (протокол №10/19 от 06.03.2021г.).

Зав. кафедрой _____ Елисеенко О.И.. к.п.н., доцент

Декан _____ Пресс И.А.
(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ Тихон М.Э.
(подпись) (ФИО)