Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.03.2021 10:06:36
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ИНСТИТУТ г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Кафедра государственного, муниципального управления и права

Рабочая программа дисциплины

«ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

Направление подготовки – 38.04.01 Экономика

Программа – Экономика фирмы

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург - 2021

Программа дисциплины «Государственное регулирование малого предпринимательства» и её учебно-методическое обеспечение составлены в соответствии с ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939 (зарегистрирован в Минюсте России 26 августа 2020 г. № 59459), представляющий собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права
(протокол № 5/21 от 24.05.2021 г.)

Зав. кафедрой _____ к.соц.н. Боброва Д.Н.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Рабочую программу подготовил: _____ к.п.н., доцент Белякова Л.Ю.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии	9
6. Самостоятельная работа магистрантов	10
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
8. Методические рекомендации по изучению дисциплины	15
9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	19
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины	21
11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины	22
12. Лист регистрации изменений	23

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является: формирование у магистрантов теоретических навыков в области управления государственного регулирования предпринимательства, выявление основных теоретических и методологических представлений о механизме государственного регулирования малого предпринимательства.

Задачами изучения дисциплины являются:

формирование у магистрантов теоретических навыков в области управления государственного регулирования предпринимательства;

выявление основных теоретических и методологических представлений о механизме государственного регулирования малого предпринимательства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Государственное регулирование малого предпринимательства» (Б1.В.02) включена в вариативную часть Блока 1 дисциплин ОПОП согласно ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 38.04.01 Экономика.

Дисциплина «Государственное регулирование малого предпринимательства» основывается на изучение дисциплин обязательной части: «Макроэкономика (продвинутый уровень)» (Б1.О.02), «Современные проблемы экономической науки» (Б1.О.04).

Дисциплина «Государственное регулирование малого предпринимательства» является основополагающей для изучения дисциплин вариативной части: «Теоретические основы и практика организации бизнеса» (Б1.В.04), «Формирование краткосрочной и долгосрочной стратегии фирмы» (Б1.В.05), «Моделирование и количественные методы в деятельности фирмы» (Б1.В.06), «Оценка и моделирование стоимости бизнеса» (Б1.В.10).

Дисциплина изучается на первом году (во 2-м семестре) и концентрирует мировоззренческие и организационные аспекты государственного регулирования малого предпринимательства, открывая возможности понимания теоретических основ экономической науки. Тем самым закладывается фундамент для выработки компетенций нового профессионализма, развернутого в направлении продолжения образовательной траектории магистранта.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Государственное регулирование малого предпринимательства» направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения ИУК
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Знает параметры осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, порядок выработки стратегии действий. ИУК-1.2. Умеет проводить критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. ИУК-1.3. Владеет навыками проведения критического анализа проблемных обстоятельств на основе системного подхода, разработки стратегии действий.

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ИОПК
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИОПК-4.1. Знает порядок принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

	ИОПК-4.2. Умеет применять экономически и финансово мотивированные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность. ИОПК-4.3. Владеет навыками принятия экономически и финансово аргументированных организационно-управленческие решений в профессиональной деятельности, умеет нести за них ответственность.

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ИПК
ПК-3. Способен оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	ИПК-3.1. Знает способы оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности. ИПК-3.2. Умеет оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности. ИПК-3.3. Владеет навыками оценивания эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.
ПК-4. Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	ИПК-4.1. Знает способы анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов. ИПК-4.2. Умеет проводить анализ и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов. ИПК-4.3. Владеет навыками анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов.

Ожидаемые результаты:

В результате изучения дисциплины магистранты направления подготовки 38.04.01 Экономика должны:

Знать:

особенности методов организации малого бизнеса;

основные понятия, категории инструменты правового регулирования малого бизнеса;

направления государственного регулирования в сфере организации малого бизнеса;

основы построения, расчета и анализа показателей, характеризующих организацию малого бизнеса;

взаимосвязь показателей в сфере малого бизнеса с другими экономическими показателями на макро- и микроуровне;

особенности представлений о методах регулирования малого бизнеса в концепциях ученых-экономистов.

Уметь:

анализировать законодательные и нормативные акты в области малого бизнеса;

выявлять проблемы правового регулирования малого бизнеса при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей в сфере малого бизнеса;

осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных аналитических задач;

представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, статьи.

Владеть:

навыками использования современных методов сбора, обработки и анализа экономических данных в сфере организации малого бизнеса;

навыками проведения анализа явлений и процессов в сфере организации малого бизнеса с помощью стандартных теоретических и графических моделей;

навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о малом бизнесе.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Государственное регулирование малого предпринимательства» для направления подготовки 38.04.01 Экономика составляет 2 зачетные единицы или 72 академических часа общей учебной нагрузки.

Таблица 1

Структура дисциплины
(очная/заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Семестр /курс	Всего часов	Виды учебной работы (в академических часах)			Форма контроля
				Л	СР	ПЗ	
1.	Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели малого предпринимательства	2/1	8/15	2/1	2/11	4/3	Дискуссия, устный опрос.
2.	Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2/1	8/16	2/1	2/12	4/3	Устный контрольный опрос во время семинара.
3.	Тема 3. Взаимодействие субъектов малого бизнеса с государственными структурами	2/1	10/16	2/1	3/12	5/3	Решение ситуативных задач, выполнение упражнений.
4.	Тема 4. Ответственность субъектов малого предпринимательства	2/1	10/16	2/1	3/12	5/3	Контрольный опрос во время семинара.
5.	**Промежуточная аттестация**		**36/9**				**экзамен**
6.	**ИТОГО:**		**72/72**	**8/4**	**10/47**	**18/12**	

Таблица 2

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела и темы дисциплины	Результат обучения, формируемые компетенции
1.	Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели малого предпринимательства	Сущность предпринимательства. Разнообразие мнений в определении термина «предпринимательство». Основные признаки предпринимательской деятельности. Основные принципы предпринимательства. Функции предпринимательства. Классификация предпринимательства. Типы и	**Знать:** содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели малого предпринимательства. **Уметь:** применять в практической деятельности функции и цели малого предпринимательства.

		виды предпринимательской деятельности. Инновационное предпринимательство. Цели предпринимательства. Объекты предпринимательства. Товар как объект предпринимательской деятельности. Субъекты малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства. Критерии отнесения субъектов экономики к малым предприятиям, применяемые в других странах: сравнительная характеристика. Преимущества и недостатки малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике. Особенности правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала. Формы поддержки государством субъектов предпринимательства. Ведение реестра малого предпринимательства. Причины, тормозящие развитие малого предпринимательства.	**Владеть:** навыками правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала. УК-1; ОПК-4; ПК-3, ПК-4.
2.	Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Право на занятие предпринимательской деятельностью как конституционное право гражданина. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Способы осуществления этого права. Прекращение предпринимательской деятельности. Права предпринимателя и их правовое закрепление. Реализация права на предпринимательскую деятельность. Предпринимательские идеи и их реализация. Общая характеристика индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Постановка индивидуальных предпринимателей на учет в налоговых органах в качестве налогоплательщиков. Хозяйственные товарищества. Крестьянские (фермерские) хозяй-	**Знать:** организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. **Уметь:** анализировать предпринимательские идеи и их реализовать. **Владеть:** навыками регистрации, лицензирования, правового закрепления и прекращения предпринимательской деятельности. УК-1; ОПК-4; ПК-3, ПК-4.

		ства. Общество как организационно-правовая форма предпринимательской деятельности. Трудовые отношения субъектов малого предпринимательства с наемными работниками. Заключение и расторжение трудового договора. Индивидуальные и трудовые споры на малых предприятиях. Основные государственные гарантии и компенсации работникам организаций. Административная и уголовная ответственность в области трудового законодательства.	
3.	Тема 3. Взаимодействие субъектов малого бизнеса с государственными структурами	Основные направления государственной поддержки предприятий малого бизнеса в России и в промышленно развитых странах. Сравнительный анализ национальной и региональной моделей в системе поддержки малого бизнеса. Негосударственные структуры поддержки малого бизнеса. Интеграция малого и крупного бизнеса в России. Международное сотрудничество в сфере поддержки предприятий малого бизнеса. Правовой режим отдельных видов деятельности при осуществлении предпринимательской деятельности (недвижимого имущества, предприятия, ценных бумаг, денежных средств и др.). Правовые основы формирования финансовых результатов предпринимательской деятельности. Взаимодействие субъектов малого предпринимательства с такими организациями как: государственные службы занятости, способные подбирать кадры с учетом специфических требований и возможностей малых предприятий; государственно-общественные объединения деловых кругов, например, торговые палаты, ассоциации национальных производителей, экспортеров и т.п. Характеристика финансовых институтов – постоянных партнеров малых предприятий: коммер-	**Знать:** порядок взаимодействие субъектов малого бизнеса с государственными структурами. **Уметь:** проводить сравнительный анализ национальной и региональной моделей в системе поддержки малого бизнеса. **Владеть:** методами исследования взаимодействие субъектов малого предпринимательства с государственными службами занятости, способных подбирать кадры с учетом специфических требований и возможностей малых предприятий; государственно-общественными объединения деловых кругов. УК-1; ОПК-4; ПК-3, ПК-4.

		ческих банков, в том числе специализирующихся в сфере предпринимательской деятельности; страховых компаний; посредников на фондовом рынке; инвестиционных компаний; частных пенсионных фондов и т.п. Соотношение национальной и региональной моделей в системе поддержки малого бизнеса.	
4.	Тема 4. Ответственность субъектов малого предпринимательства	Сущность и виды ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения субъектами малого предпринимательства своих обязательств. Уголовная ответственность предпринимателей. Административная ответственность за совершение правонарушений в области предпринимательской деятельности. Сущность налогового правонарушения и его виды. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность. Проверка деятельности предпринимателей: понятие, виды, формы. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.	**Знать:** виды ответственности субъектов малого предпринимательства. **Уметь:** анализировать виды ответственности предпринимателей; способы обеспечения исполнения субъектами малого предпринимательства своих обязательств. **Владеть:** методами исследования защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. УК-1; ОПК-4; ПК-3, ПК-4.

5. Образовательные технологии

В процессе освоения данной учебной дисциплины используются традиционные образовательные технологии, технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии проектного обучения (таблица 3).

Таблица 3

Образовательные технологии

№ п/п	Разделы/Темы	Образовательные технологии
1.	Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели малого предпринимательства	Лекция-беседа, семинар-дискуссия.
2.	Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, заслушивание студенческих докладов.

3.	Тема 3. Взаимодействие субъектов малого бизнеса с государственными структурами	Лекция-визуализация, семинар-пресс-конференция, заслушивание студенческих докладов.
4.	Тема 4. Ответственность субъектов малого предпринимательства	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, заслушивание студенческих докладов.

В учебном процессе применяются различные *активные и интерактивные* методы обучения:

информационно-развивающие (лекция, объяснение, рассказ, беседа, программированное обучение, самостоятельная работа с книгой);

проблемно-поисковые (проблемная лекция, эвристическая беседа, учебная дискуссия, круглый стол, метод Case-study, применение методов тренинга ("мозговой штурм");

репродуктивные (пересказ, воспроизведение студентами учебного материала, работа со средствами наглядности, выполнение упражнений по образцу);

творчески-воспроизводящие (деловая игра, ролевая игра, разгадывание и составление кроссвордов).

6. Самостоятельная работа магистрантов

Таблица 4

Характеристика самостоятельной работы магистрантов

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Часы	Компетенции
1.	Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели малого предпринимательства	Работа с литературой, конспектирование источников.	2/11	УК-1; ОПК-4; ПК-3, ПК-4.
2.	Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение реферата.	2/12	УК-1; ОПК-4; ПК-3, ПК-4.
3.	Тема 3. Взаимодействие субъектов малого бизнеса с государственными структурами	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение реферата.	3/12	УК-1; ОПК-4; ПК-3, ПК-4.
4.	Тема 4. Ответственность субъектов малого предпринимательства	Работа с литературой, конспектирование источников.	3/12	УК-1; ОПК-4; ПК-3, ПК-4.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Список основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Красюкова Н. Л., Биткина И. В., Барменкова Н. А. Государственное регулирование регионального развития: приоритеты и механизмы [Электронный ресурс]: монография. – М.: Научный консультант, 2020. - 249 с. - ISBN 978-5-6040243-5-5 - Режим доступа: http://znanium.com.

2. Лапуста М.Г. Малое предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 685 с. - ISBN 978-5-16-003352-5 - Режим доступа: http://znanium.com.

3. Прудников В.М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: РИОР, 2020. - 250 с. - ISBN 5-369-00053-0 - Режим доступа: http://znanium.com.

4. Шеремет А.Д. Малое предпринимательство: организация, экономика, управление [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - ISBN 978-5-16-003496-6 - Режим доступа: http://znanium.com.

Дополнительная литература:

1. Буздалина О.Б. Развитие государственной финансовой поддержки субъектов малого предпринимательства в условиях экономической неопределенности [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: «Дашков и К°», 2016. - 86 с. - ISBN 978-5-394-02595-2 - Режим доступа: http://znanium.com.

2. Бушуева И.В., Платонова Н.А. Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Альфа-М, 2018. - 653 с. - ISBN 978-5-98281-143-1 - Режим доступа: http://znanium.com.

3. Веснин В.Р., Цыпин И.С. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс]: учебник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 296 с. - ISBN 978-5-16-006866-4 - Режим доступа: http://znanium.com.

4. Губин Е.П. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства: правовые проблемы [Электронный ресурс]: монография. – М.: ИНФРА-М, 2019. - 316 с. Режим доступа: http://znanium.com.

5. Гулин К.А. и др. Малое предпринимательство в экономике территорий [Электронный ресурс]: монография. - Вологда: ФГБУН ВолНЦ РАН, 2017. - 128 с. - ISBN 978-5-93299-379-8. - Режим доступа: http://znanium.com.

6. Забродская Н.Г. Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий [Электронный ресурс]: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 263 с. -ISBN 978-5-9558-0367-8 - Режим доступа: http://znanium.com.

7. Морковина С.С., Бугаков В.М., Зиновьева И.С. Региональные аспекты развития малого предпринимательства в секторах экономики [Электронный ресурс]: монография. - Воронеж: ВГЛТУ им. Г.Ф. Морозова, 2017. - 276 с. - ISBN 978-5-7994-0628-8 - Режим доступа: http://znanium.com.

8. Райзберг Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 384 с. - ISBN 978-5-16-006792-6 - Режим доступа: http://znanium.com.

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Лицензионные ресурсы:

http://znanium.com

http://biblioclub.ru

Электронная библиотека IQlib

Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания (см. разделы «Поиск» и «Классификаторы»).

Открытые Интернет-источники:

http://www.lib.ru/

Библиотека Максима Мошкова.

Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется.

http://elibrary.ru/defaultx.asp

«eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных периодических изданий

http://www.gumer.info/

Библиотека Гумер - гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

http://www.rsl.ru/

Российская государственная библиотека. Собрание электронных копий ценных и наиболее спрашиваемых печатных изданий, и электронных документов из фондов РГБ и других источников. Электронная библиотека состоит из четырех коллекций, включает 400 тыс. документов и постоянно пополняется.

http://www.public.ru/

«Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги).

http://www.encyclopedia.ru/

«Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий.

http://www.csrjournal.com/liveexperience/socreports/

Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности».

http://www.knigafund.ru/

Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

http://www.ebdb.ru/

«eBdb». Поисковая система по фондам электронных библиотек. С помощью этого сервиса можно искать книги в электронных библиотеках Интернета - объем базы данных свыше 2 млн. изданий.

http://bukinist.agava.ru

"Букинист". Поисковая система предназначена для поиска книг и других электронных текстов, имеющихся в свободном доступе в Интернет.

http://www.poiskknig.ru/

Поиск электронных книг. Возможность поиска электронных книг. В базе данных более 67000 записей.

Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru

Официальный сайт Правительства Российской Федерации http://government.ru/

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru

Сервер органов государственной власти Российской Федерации http://www. gov.ru/

7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры

Кафедрой государственного, муниципального управления и права разработаны:

авторские лекционные курсы, читаемые на занятиях по государственному регулированию малого предпринимательства;

методические материалы, хранящиеся на кафедре.

7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки

№ п/п	Разделы/Темы	Вопросы для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели малого предпринимательства	Основные принципы предпринимательства. Функции предпринимательства. Классификация предпринимательства. Типы и виды предпринимательской деятельности. Инновационное предпринимательство. Цели предпринимательства. Объекты предпринимательства. Особенности правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала.
2.	Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Предпринимательские идеи и их реализация. Общая характеристика индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Постановка индивидуальных предпринимателей на учет в налоговых органах в качестве налогоплательщиков. Основные государственные гарантии и компенсации работникам организаций. Административная и уголовная ответственность в области трудового законодательства.

3.	Тема 3. Взаимодействие субъектов малого бизнеса с государственными структурами	Основные направления государственной поддержки предприятий малого бизнеса в России и в промышленно развитых странах. Сравнительный анализ национальной и региональной моделей в системе поддержки малого бизнеса. Негосударственные структуры поддержки малого бизнеса. Интеграция малого и крупного бизнеса в России. Международное сотрудничество в сфере поддержки предприятий малого бизнеса.
4.	Тема 4. Ответственность субъектов малого предпринимательства	Сущность и виды ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения субъектами малого предпринимательства своих обязательств. Уголовная ответственность предпринимателей. Административная ответственность за совершение правонарушений в области предпринимательской деятельности. Сущность налогового правонарушения и его виды.

7.5. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Сущность предпринимательства. Разнообразие мнений в определении термина «предпринимательство».
2. Основные признаки предпринимательской деятельности.
3. Основные принципы предпринимательства. Функции предпринимательства.
4. Классификация предпринимательства. Типы и виды предпринимательской деятельности.
5.Инновационное предпринимательство.
6. Цели предпринимательства. Объекты предпринимательства.
7. Товар как объект предпринимательской деятельности.
8. Субъекты малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства.
9. Критерии отнесения субъектов экономики к малым предприятиям, применяемые в других странах: сравнительная характеристика.
10. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
11. Роль малого предпринимательства в экономике.
12. Особенности правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала.
13. Формы поддержки государством субъектов предпринимательства.
14. Ведение реестра малого предпринимательства.
15. Причины, тормозящие развитие малого предпринимательства.
16. Право на занятие предпринимательской деятельностью как конституционное право гражданина.
17. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Способы осуществления этого права.
18. Прекращение предпринимательской деятельности.
19. Права предпринимателя и их правовое закрепление. Реализация права на предпринимательскую деятельность.
20. Предпринимательские идеи и их реализация. Общая характеристика индивидуального предпринимателя.
21. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.
22. Постановка индивидуальных предпринимателей на учет в налоговых органах в качестве налогоплательщиков.
23. Хозяйственные товарищества. Крестьянские (фермерские) хозяйства.
24. Общество как организационно-правовая форма предпринимательской деятельности.
25. Трудовые отношения субъектов малого предпринимательства с наемными работниками. Заключение и расторжение трудового договора.

26. Индивидуальные и трудовые споры на малых предприятиях.

27. Основные государственные гарантии и компенсации работникам организаций.

28. Административная и уголовная ответственность в области трудового законодательства.

29. Основные направления государственной поддержки предприятий малого бизнеса в России и в промышленно развитых странах.

30. Сравнительный анализ национальной и региональной моделей в системе поддержки малого бизнеса.

31. Негосударственные структуры поддержки малого бизнеса.

32. Интеграция малого и крупного бизнеса в России.

33. Международное сотрудничество в сфере поддержки предприятий малого бизнеса.

34. Правовой режим отдельных видов деятельности при осуществлении предпринимательской деятельности (недвижимого имущества, предприятия, ценных бумаг, денежных средств и др.).

35. Правовые основы формирования финансовых результатов предпринимательской деятельности.

36. Взаимодействие субъектов малого предпринимательства с такими организациями как: государственные службы занятости, способные подбирать кадры с учетом специфических требований и возможностей малых предприятий; государственно-общественные объединения деловых кругов, например, торговые палаты, ассоциации национальных производителей, экспортеров и т.п.

37. Характеристика финансовых институтов – постоянных партнеров малых предприятий: коммерческих банков, в том числе специализирующихся в сфере предпринимательской деятельности; страховых компаний; посредников на фондовом рынке; инвестиционных компаний; частных пенсионных фондов и т.п.

38. Соотношение национальной и региональной моделей в системе поддержки малого бизнеса.

39. Сущность и виды ответственности предпринимателей.

40. Способы обеспечения исполнения субъектами малого предпринимательства своих обязательств.

41. Уголовная ответственность предпринимателей.

42. Административная ответственность за совершение правонарушений в области предпринимательской деятельности.

43. Сущность налогового правонарушения и его виды.

44. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей.

45. Дисциплинарная ответственность.

46. Материальная ответственность.

47. Проверка деятельности предпринимателей: понятие, виды, формы.

48. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

7.6. Темы рефератов

1. Основные признаки предпринимательской деятельности.

2. Основные принципы предпринимательства. Функции предпринимательства.

3. Классификация предпринимательства. Типы и виды предпринимательской деятельности.

4. Товар как объект предпринимательской деятельности.

5. Субъекты малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства.

6. Критерии отнесения субъектов экономики к малым предприятиям, применяемые в других странах: сравнительная характеристика.

7. Роль малого предпринимательства в экономике. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.

8. Особенности правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала.

9. Формы поддержки государством субъектов предпринимательства.

10. Право на занятие предпринимательской деятельностью как конституционное право гражданина.

11. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Способы осуществления этого права.

12. Права предпринимателя и их правовое закрепление. Реализация права на предпринимательскую деятельность.

13. Предпринимательские идеи и их реализация. Общая характеристика индивидуального предпринимателя.

14. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Постановка индивидуальных предпринимателей на учет в налоговых органах в качестве налогоплательщиков.

15. Общество как организационно-правовая форма предпринимательской деятельности.

16. Трудовые отношения субъектов малого предпринимательства с наемными работниками. Заключение и расторжение трудового договора.

17. Административная и уголовная ответственность в области трудового законодательства.

18. Основные направления государственной поддержки предприятий малого бизнеса в России и в промышленно развитых странах.

19. Сравнительный анализ национальной и региональной моделей в системе поддержки малого бизнеса.

20. Правовой режим отдельных видов деятельности при осуществлении предпринимательской деятельности (недвижимого имущества, предприятия, ценных бумаг, денежных средств и др.).

21. Правовые основы формирования финансовых результатов предпринимательской деятельности.

22. Взаимодействие субъектов малого предпринимательства с такими организациями как: государственные службы занятости, способные подбирать кадры с учетом специфических требований и возможностей малых предприятий; государственно-общественные объединения деловых кругов, например, торговые палаты, ассоциации национальных производителей, экспортеров и т.п.

23. Характеристика финансовых институтов – постоянных партнеров малых предприятий: коммерческих банков, в том числе специализирующихся в сфере предпринимательской деятельности; страховых компаний; посредников на фондовом рынке; инвестиционных компаний; частных пенсионных фондов и т.п.

24. Соотношение национальной и региональной моделей в системе поддержки малого бизнеса.

25. Сущность и виды ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения субъектами малого предпринимательства своих обязательств.

26. Уголовная ответственность предпринимателей. Административная ответственность за совершение правонарушений в области предпринимательской деятельности.

27. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины

8.1. Методические рекомендации для магистрантов

Основными формами обучения магистрантов являются лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа (включая выполнение рефератов, эссе, контрольных работ, докладов).

Лекции

При работе на лекции, как и при чтении книги, магистранту требуется мысленно соотносить научные знания со своими наблюдениями и мыслями. Необходимо внимательно слушать преподавателя, пытаясь понять логику его мыслей и одновременно вести конспект. При составлении конспекта лекции следует фиксировать тему лекции, перечень вопросов, рекомендованные преподавателем информационные источники (исследовательскую, учебную и справочную литературу), основные понятия и термины, раскрываемые в лекции. Определения понятий, дефиниций, категорий желательно записывать дословно. Остальное – каждый значительный факт и каждая прозвучавшая мысль – должно быть отражено в конспекте в сжатой форме, желательно своими словами. Рекомендуется по ходу конспектирования отмечать свои собственные мысли или возникший вопрос. В конспект требуется вносить всё, что преподаватель пишет на доске (или выводит на экран проектора), а также описанные

схемы, таблицы и т.п. Желательно оставлять в тетради поля для последующих пометок. По мере записей лекций каждому магистранту необходимо выработать и использовать сокращения наиболее распространенных слов или понятий. Однако не следует перегружать конспект сокращениями, так как впоследствии будет сложно понять данный материал.

Составленный конспект лекции магистрант должен затем без промедления проработать дома, это сэкономит время и поможет лучше усвоить материал. Работая с лекциями магистранту следует попытаться вспомнить, что говорилось на лекции и выделить в конспекте основной материал. В случае необходимости дополнить пропущенное при конспектировании на основе учебника и иной литературы, выделить непонятное или недостаточно понятное и сформулировать вопросы, которые можно будет задать преподавателю во время консультаций. Желательно также дополнить конспект фактами, событиями, идеями, цитатами, подкрепляющими и развивающими то, что было услышано на лекции.

Семинары

Семинарское занятие в традиционном смысле предполагает устный опрос магистрантов по заранее указанным вопросам. При этом выявляется степень владения магистрантами материалом лекционного курса, базовых учебников, знание актуальных проблем и текущей ситуации. Однако с учетом требований новых образовательных стандартов на сегодняшний день семинар становится, прежде всего, дискуссией, дебатами, обсуждением проблем, разбором конкретной реальной ситуации. Поэтому магистранту требуется не только ответить на вопросы плана семинарского занятия и внимательно слушать выступающих, но вместе с тем стараться дополнить ответы других магистрантов, высказать свое мнение, уточнить, задать вопрос.

Магистрантам необходимо тщательно готовиться к семинарским занятиям. Подготовку к семинару целесообразно начинать с повторения материала лекций. При этом следует учитывать, что лекционный курс ограничен по времени и не позволяет лектору детально рассмотреть все аспекты темы. Следовательно, магистранту требуется самостоятельно расширять свои познания. Лекции же дают удобный ориентир магистранту для поиска дополнительных материалов, так как задают определенную структуру и логику изучения того или иного вопроса. После проработки конспекта лекции, следует изучить соответствующую главу в учебнике, найти и ознакомиться с литературой.

Ответ на семинаре должен отличаться ясностью и четкостью изложения. Чтобы этого достичь рекомендуем составлять конспект ответа. Во время изучения литературы по теме желательно делать выписки для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения. Такие заготовки могут включать ключевые цитаты из информационных источников, описание важнейших фактов, сопоставление различных позиций, собственные мысли магистранта и примеры из современной действительности. Если проблема заинтересовала магистранта, он может подготовить реферат и выступить с ним на семинарском занятии.

Самостоятельная работа

Современная система вузовского обучения предполагает, что магистрант самостоятельно осваивает большие объемы учебного материала. Приступая к изучению учебной дисциплины, магистрантам необходимо ознакомиться с программой курса, изучить рекомендованную литературу, электронные информационные ресурсы. Последовательное изучение предмета позволит магистранту сформировать устойчивую теоретическую базу.

Цели самостоятельной работы магистранта предполагают:

закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных во время аудиторных занятий (лекций и семинаров);

формирование способности к самоорганизации;

стимулирование навыков самостоятельности мышления.

При самостоятельном изучении вопросов учебной дисциплины магистрант должен начинать с проработки лекционного конспекта, на который целесообразно опираться как при чтении учебника и рекомендованной литературы, так и при поиске нужных книг.

Чтение учебника – важная часть самостоятельной работы магистранта. Основное назначение учебника – ориентировать магистранта в системе знаний, умений, навыков и компетенций, подобранных в соответствии с учебной программой. Учебник очерчивает некий круг обязательных знаний по дисциплине, не претендуя на их глубокое раскрытие и доказательство. Магистранту следует усвоить

эту основу и в дальнейшем разобраться в нераскрытых темах с помощью монографической литературы.

Самостоятельное знакомство с разделами учебника и работами ученых-практиков предполагает:

а) внимательное прочтение;

б) составление списка ключевых вопросов, рассматриваемых в тексте;

в) дополнительное прочтение, с тем, чтобы схематично законспектировать, как автор на них отвечает.

В процессе работы с текстом необходимо обращаться к справочной и учебной литературе для прояснения содержания новых понятий или особенностей их интерпретации автором.

Глубокое усвоение научных положений возможно только при изучении монографических трудов ученых. Осваивать такую литературу рекомендуется не подряд по списку, а по принципу «тема, идея, теория в одной, во второй, в третьей… книгах». Это позволит глубже разобраться в конкретной проблеме и основных точках зрения на ее решение.

Написание реферата

Самостоятельная работа включает также подготовку магистрантами рефератов по курсу. Выступления с рефератом производится на текущих семинарах. Реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научных трудов по определенной теме. Это обзор современного состояния научной изученности той или иной проблемы с сопоставлением точек зрения на нее специалистов и собственной оценкой их достоверности и убедительности.

Цель написания реферата - поиск, анализ, сопоставление различных научных концепций, школ и мнений отдельных авторов по проблемам экономики и управления. Работа над рефератом проводится в несколько этапов:

1. Выбор темы.

На первом (вводном) семинарском занятии магистранты знакомятся с особенностями дисциплины и ее проблематикой. Магистранты знакомятся с литературой и выбирают тему реферата из списка, предложенного в данной рабочей программе. По согласованию с преподавателем магистранты могут проявлять самостоятельность в формулировании интересующей их темы.

2. Работа по изучению материала.

По выбранной теме в течение семестра магистрант ведет исследовательскую работу под руководством научного руководителя. Определяется структура реферата, его содержание, подбирается, систематизируется, анализируется научная, учебная и научно-публицистическая, справочная литература по выбранной теме. При написании реферата требуется использовать минимум 8-10 научных работ (статьи, книги). Изучение литературы по теме реферата дает возможность составить ориентировочный план. Конечно, в процессе работы план будет конкретизироваться и уточняться, но это после того, как изучены собранные материалы по теме и в результате у магистранта сложится четкое представление, как и о чём писать. Одновременно магистранту следует выбрать, обработать и оформить необходимый демонстрационный материал.

3. Написание текста и оформление работы.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обосновывается актуальность темы, дается обзор литературы и источников, формулируется исследовательская задача, её научно-практическая значимость. Основная часть раскрывает содержание темы, она может состоять из нескольких параграфов. Через все содержание основной части должна проходить главная идея автора, которую он определил во введении. В заключении подводятся основные итоги работы, делаются обобщающие выводы по теме, возможно, некоторые предположения автора о перспективах данной темы.

При работе над рефератом следует избегать простого переписывания чужих мыслей: реферат – не конспект и не сборник цитат из нескольких книг (а тем более одной), это должно быть - самостоятельное изложение проблемы, результат собственных рассуждений на базе почерпнутых из литературы фактов.

Прием и проверку рефератов осуществляет преподаватель, ведущий лекционный курс.

При подготовке к экзамену магистранту необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

При необходимости рекомендуется обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

8.2. Методические рекомендации для преподавателя

Важность государственного регулирования малого предпринимательства в сфере экономики подтверждена как мировым, так и отечественным опытом. Вместе с тем задачи и инструментарий этого регулирования применительно к условиям Российской Федерации резко отличаются от опыта стран с развитой рыночной экономики.

Изучение курса должно подготовить будущих специалистов теоретически и методически к решению сложных вопросов экономики в сфере государственного регулирования малого предпринимательства, в том числе с использованием того положительного, что было в нашей практике, а также зарубежного опыта. В частности, это выработка стратегии и задач управления, функций администрации в их решении; применение финансовых, экономических и иных методов регулирования; разработка проектов, программ, прогнозов и планов на различных уровнях; определение приоритетов, стимулов и общественных ограничений; изучение принципов организации деятельности экономики в сфере государственного регулирования малого предпринимательства.

Изучение курса осуществляется в определенной последовательности и требует наличия прочных знаний по теории экономики и управления.

Итоговый контроль – экзамен. К экзамену допускаются магистранты, выполнившие требования учебной программы.

Экзамен – важный этап в учебном процессе, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к экзамену, так и сам экзамен – форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления.

Экзамен является формой оценки качества освоения магистрантом образовательной программы по дисциплине. По результатам экзамена магистранту выставляется оценка.

Подготовка к экзамену для магистрантов всегда осложняется дефицитом времени, поэтому рекомендуется все вопросы, выносимые на зачет, разбить на три группы:

1) наиболее легкие вопросы, не требующие детальной углубленной проработки. Для этой группы вопросов необходимо в обязательном порядке краткое повторение материала, иначе магистрант не сможет ответить на несложные вопросы билета;

2) сравнительно хорошо известные вопросы, в которых, однако, могут оставаться неясными отдельные стороны и аспекты. Для этой группы вопросов необходимо более глубокое повторение материала, обращение к дополнительной и учебной литературе;

3) наиболее слабо изученные или сложные в теоретическом отношении вопросы, требующие большой самостоятельной работы, а в отдельных случаях консультации преподавателя.

Выставление оценок на экзамене осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний магистрантов.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;

степень активности магистранта на семинарских занятиях;

логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;

наличие пропусков практических и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Лекции должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития этики и культуры управления, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах. Лекции следует излагать в традиционном или в

проблемном стиле: ставить вопросы и предлагать подходы к их решению. Необходимо стимулировать активную познавательную деятельность и интерес к дисциплине, формировать творческое мышление. Прибегать к противопоставлениям и сравнениям, использовать обобщение в процессе обучения. Активировать внимание обучаемых путем постановки проблемных вопросов. Стимулировать их мыслительную деятельность, раскрывая взаимосвязи между различными явлениями, указывая на существующие противоречия. Вопросы, предлагаемые аудитории для размышления, должны побуждать обучаемых использовать имеющиеся знания основных концепций рассмотрения этики. В конце лекции необходимо делать выводы и ставить задачи на самостоятельную работу.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

Семинарские занятия следует проводить методами дискуссии, творческих заданий, контент-анализа текстов. Подготовка магистрантов к семинарскому занятию осуществляется на основе задания (плана занятия). Во время семинарского занятия необходимо поощрять самостоятельность суждений, учить делать выводы для практической деятельности. Следует обратить внимание на развитие у магистрантов навыков самостоятельной исследовательской работы: поиска, подбора и реферирования литературы, сопоставления различных подходов, критического анализа теоретических положений. Важно, чтобы магистранты соотносили предшествующий личный опыт с новыми теоретическими знаниями, умели вырабатывать рекомендации по оптимизации общения. Отдельной задачей семинарского занятия является формирование коммуникативной компетентности: умения публично выступать, владеть приемами активизации внимания аудитории, грамотно и убедительно излагать свою точку зрения, выражать свои мысли средствами языка в устной и письменной форме.

В качестве методики проведения семинарских занятий можно предложить: занятие – обсуждение существующих точек зрения на проблему и пути ее решения. Тематические доклады позволяют вырабатывать навыки публичных выступлений, а подготовка материала в редакторе Power Point - научиться структурировать материал и сделать выступление аргументированным и наглядным.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование, решение проблемных задач) магистрантов по материалам лекций и семинарских занятий. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию магистрантов при конспектировании лекционного материала.

Самостоятельная работа магистрантов предполагает подготовку к семинарским занятиям и индивидуальное изучение отдельных вопросов (конспектирование материала учебника, составление сводных и сравнительных таблиц).

9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере;

2) для глухих и слабослышащих:

лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены институтом или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

в печатной форме увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла;

2) для глухих и слабослышащих:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

1**) для слепых и слабовидящих:**

устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

дисплеем Брайля PAC Mate 20;

принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

2) для глухих и слабослышащих:

автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

акустический усилитель и колонки;

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;

компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При проведении лекционных и семинарских занятий используются мультимедийные средства, компьютерные классы, интерактивные доски, а также классическое учебное оборудование.

Лекционные аудитории должны быть оснащены персональными компьютерами, мультимедиа-проектором и экраном, стеклоэмалевой (маркерной) доской и интерактивной доской.

Аудитории, предназначенные для проведения семинарских занятий, должны быть оборудованы персональными компьютерами, интерактивной доской, акустической системой для использования аудио-видеоматериалов и демонстрации презентаций к докладам и сообщениям.

Для проведения определенных занятий, например, самостоятельной работы магистрантов в присутствии преподавателя, используются компьютерные классы с выходом в Интернет и образовательную сеть НОИ СПб.

В процессе изучения дисциплины используется лицензионное программное обеспечение, в том числе Microsoft Word 2013 (в составе пакета Microsoft Office Professional 2013), Интернет-навигаторы.

11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Государственное регулирование малого предпринимательства» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939 (зарегистрирован в Минюсте России 26 августа 2020 г. № 59459), учебным планом по этому же направлению, утвержденному ученым советом от 24.03.2021 г., протокол № 3/21.

Автор программы - _____ к.п.н., доцент Белякова Л.Ю.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права
(протокол № 5/21 от 24.05.2021 г.)

Зав. кафедрой _____ к.соц.н. Боброва Д.Н.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Декан соц.-экон. факультета _____ к.х.н., доцент Пресс И.А.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Согласовано
Проректор по учебной работе _____ Тихон М.Э.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)		Номер документа-основания	Подпись	Дата
	Новых	Аннулиро-ванных			
Создание кафедры «Государственное, муниципальное управление и право»	-	-	Приказ № 05/1/15 – осн. от 01.09.2015 г.		
Переименование института в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»	-	-	Приказ № 05/2/17 – осн. от 01.06.2017 г.		