Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.03.2022 19:06:36
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ИНСТИТУТ г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Кафедра **государственного, муниципального управления и права**

Рабочая программа дисциплины
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки – 38.04.01 Экономика

Программа – Экономика фирмы

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург - 2021

Программа дисциплины «Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности» и её учебно-методическое обеспечение составлены в соответствии с ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939 (зарегистрирован в Минюсте России 26 августа 2020 г. № 59459), представляющий собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права
(протокол № 5/21 от 24.05.2021 г.)

Зав. кафедрой _____ к.соц.н. Боброва Д.Н.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Рабочую программу подготовила: _____ к.э.н., доцент Буркина М.М.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии	11
6. Самостоятельная работа магистрантов	12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
8. Методические рекомендации по изучению дисциплины	17
9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	21
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины	23
11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины	24
12. Лист регистрации изменений	25

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является: формирование у магистрантов современных фундаментальных знаний, практических умений и навыков в области правового регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации, сложившейся мировой практики разрешения международных экономических споров, а также в формировании профессиональных навыков по грамотному толкованию и применению соответствующей нормативно-правовой базы на практике.

Задачами изучения дисциплины является:

формирование систематизированных знаний об интеграционных процессах, оказывающих влияние на российскую экономику;

знание базовых основ российского законодательства, регулирующего внешнеэкономическую деятельность;

изучение внутренней структуры и организации деятельности наднациональных институтов в аспектах регулирования мировой торговли, европейской и евразийской интеграции;

анализ основных понятий и категорий международных экономических соглашений;

прогнозирование экономических и правовых ситуаций с использованием практики разрешения торговых споров;

развитие навыков применения теоретических знаний в анализе эффективности осуществления предпринимательской и внешнеторговой деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности» (Б1.В.ДВ.02.01) включена в вариативную часть Блока 1 дисциплин по выбору ОПОП согласно ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 38.04.01 Экономика.

Дисциплина «Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности» основывается на изучении дисциплин обязательной части: «Макроэкономика (продвинутый уровень)» (Б1.О.02), «Современные проблемы экономической науки» (Б1.О.04); дисциплины вариативной части «Социально-экономическая статистика» (Б1.В.07).

Дисциплина «Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности» является основополагающей для изучения дисциплин обязательной части: «Микроэкономика (продвинутый уровень)» (Б1.О.01), «Стратегическое планирование фирмы» (Б1.О.06); дисциплин вариативной части: «Управление инвестициями» (Б1.В.03), «Теоретические основы и практика организации бизнеса» (Б1.В.04), «Оценка и моделирование стоимости бизнеса» (Б1.В.10); дисциплин по выбору: «Теоретический анализ экономических систем» (Б1.В.ДВ.04.01), «Управленческая экономика» (Б1.В.ДВ.05.01)

Дисциплина изучается на первом году обучения (во 2-м семестре) и обеспечивает изучение современных теоретических и практических особенностей механизма правового обеспечения внешнеэкономической деятельности, анализу государственного, в том числе регионального сотрудничества в данной сфере, а также теоретическим и практическим аспектам внешнеэкономических сделок. Тем самым закладывается фундамент для выработки компетенций нового профессионализма, развернутого в направлении продолжения образовательной траектории магистранта.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности» направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения ИУК
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных	ИУК-1.1. Знает параметры осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного

ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	подхода, порядок выработки стратегии действий. ИУК-1.2. Умеет проводить критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. ИУК-1.3. Владеет навыками проведения критического анализа проблемных обстоятельств на основе системного подхода, разработки стратегии действий.

Код и наименование ОПК	**Код и наименование индикатора достижения ИОПК**
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в экономике. ИОПК-5.2. Умеет применять актуальные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в экономике. ИОПК-5.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач в экономике.

Код и наименование ПК	**Код и наименование индикатора достижения ИПК**
ПК-3. Способен оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	ИПК-3.1. Знает способы оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности. ИПК-3.2. Умеет оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности. ИПК-3.3. Владеет навыками оценивания эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.
ПК-5. Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятия в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	ИПК-5.1. Знает порядок оценки мероприятия в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне. ИПК-5.2. Умеет подготавливать аналитические материалы для оценки мероприятия в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне. ИПК-5.3. Владеет навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятия в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

Ожидаемые результаты:

В результате изучения дисциплины магистранты направления подготовки 38.04.01 Экономика должны:

Знать:

содержание внешнеэкономической деятельности;

правовые основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности;

цели, виды и меры государственного регулирования;

приоритеты государства в осуществлении правотворчества в данной области;

особенности правового регулирования внешнеэкономических сделок.

***Уметь*:**

оперировать юридическими понятиями и категориями в области внешнеэкономической деятельности;

применять полученные знания: для понимания значения нормативных установлений по вопросам внешнеэкономической деятельности; для минимизации правовых рисков в процессе юридического сопровождения внешнеэкономических сделок;

принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законами.

***Владеть*:**

специальной лексикой и терминологией в области правового регулирования внешнеэкономической деятельности,

навыками толкования и применения норм законодательства о внешнеэкономической деятельности;

навыками анализа юридических явлений, правовых норм и правоотношений.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности» для направления подготовки 38.04.01 Экономика составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часов общей учебной нагрузки.

Таблица 1

Структура дисциплины
(очная/заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр/курс	Всего часов	Виды учебной работы (в академических часах)			Форма контроля
				Л	СР	ПЗ	
1.	Тема 1. Понятие и виды ВЭД, источники и субъекты правового регулирования	2/1	10/15	1/1	6/12	3/2	Дискуссия, устный опрос.
2.	Тема 2. Государственное регулирование ВЭД: понятие, виды, принципы	2/1	10/16	1/1	6/13	3/2	Презентации, реферат, устный опрос, тестирование.
3.	Тема 3. Таможенное регулирование	2/1	13/17	2/1	7/13	4/3	Презентации, реферат, устный опрос, тестирование.
4.	Тема 4. Валютное и налоговое регулирование	2/1	13/17	2/1	7/13	4/3	Практическая работа, презентации, реферат, тестирование.
5.	Тема 5. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	2/1	13/17	2/1	7/13	4/3	Практическая работа, презентации, реферат, тестирование.
6.	Тема 6. Защита интересов национальной безопасности	2/1	13/17	2/1	7/13	4/3	Практическая работа, презентации, реферат, тестирование.
7.	**Промежуточная аттестация**		**36/9**				**экзамен**
8.	**ИТОГО:**		**108/108**	**10/6**	**40/77**	**22/16**	

Таблица 2

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела и темы дисциплины	Результат обучения, формируемые компетенции
1.	Тема 1. Понятие и виды ВЭД, источники и субъекты правового регулирования	Понятие внешнеэкономической деятельности. Международные договоры и законодательство о внешнеэкономической деятельности. Национальная экспортная стратегия РФ и «дорожная карта» Правительства РФ о поддержке экспорта.	***Знать:*** основные правовые вопросы внешнеэкономической деятельности, их сущность, функций; современные нормативные и методические документы, регулирующие правовые отношения внешнеэкономической деятельности; содержание учебной и монографической литературы по проблемам правового обеспечения внешнеэкономической деятельности. ***Уметь:*** самостоятельно обосновывать оптимальные решения в области организации и управления внешнеэкономической деятельностью компании. ***Владеть***: навыками разработки вариантов управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности; навыками самостоятельной исследовательской работы, профессиональной аргументации при разработке стандартных ситуаций в сфере внешнеэкономической деятельности. УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.
2.	Тема 2. Государственное регулирование ВЭД: понятие,	Понятие государственного	***Знать:*** правовые формы

	виды, принципы	регулирования внешнеэкономической деятельности. Цели и задачи государственного регулирования. Система регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации. Государство и государственные организации как субъекты внешнеэкономической деятельности. Система органов государственной власти. Правовые формы предпринимательской деятельности в сфере внешнеэкономической деятельности. Физические и юридические лица как субъекты внешнеэкономической деятельности.	предпринимательской деятельности в сфере внешнеэкономической деятельности; понятие государственного регулирования внешнеэкономической деятельности; основные принципы организации и регулирования правого обеспечения внешнеэкономической деятельности предприятий. ***Уметь:*** охарактеризовать физические и юридические лица как субъекты внешнеэкономической деятельности; применять защитные меры в сфере внешнеэкономической деятельности. ***Владеть:*** навыками постановки целей и задач государственного регулирования; самостоятельной исследовательской работой с учетом содержание учебной литературы по проблемам правового обеспечения внешнеэкономической деятельности. УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.
3.	Тема 3. Таможенное регулирование	Понятие экспорта и импорта. Понятие таможенной территории. Особые таможенные зоны. Таможенные союзы. Понятие таможенного тарифа. Виды таможенных пошлин. Таможенная декларация. Товаросопроводительные документы в целях таможенного контроля.	***Знать:*** современные нормативные и методические документы таможенного регулирования; виды таможенных пошлин; особые таможенные зоны. ***Уметь:*** составлять товаросопроводительные документы;

		Таможенный союз Республики Беларусь, республики Казахстан и Российской Федерации. Таможенное регулирование в соответствии с правом ВТО.	определять показатели ретроспективной оценки эффективности экспорта и импорта. ***Владеть:*** навыками самостоятельной исследовательской, аналитической работы с учетом содержания методической литературы по проблемам таможенного регулирования; методологией обоснования и принятия оптимальных решений в области организации и управления внешнеэкономической деятельности. УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.
4.	Тема 4. Валютное и налоговое регулирование	Валютная политика государства: структура и нормативно-правовая база. Особенности денежно-кредитной политики страны и ее правовое обеспечение. Внешние заимствования государства и их законодательное обеспечение. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля в РФ. Валюта расчетов по внешнеторговым контрактам. Налогообложение в области ВЭД.	***Знать:*** структуру и нормативно-правовую базу валютной политики государства; правовые основы валютного регулирования и валютного контроля в РФ; Федеральный закон РФ от 10.12.2003 г. № 173-ФЗ (ред. от 04.11. 2014 г.) (с изм. от 01.01.2015 г.) «О валютном регулировании и валютном контроле». ***Уметь:*** готовить паспорт внешнеторговой сделки; определять валюту расчетов по внешнеторговым контрактам. ***Владеть:*** навыками самостоятельной исследовательской работы, аналитических расчетов при оценке налогообложения в области ВЭД; методологией обоснования и принятия оптимальных

			решений в области валютного и налогового регулирования. УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.
5.	Тема 5. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	Внешнеэкономические сделки и международные торговые отношения. Признаки внешнеторговой сделки. Типовые договоры (контракты). Предварительные условия заключения внешнеторгового контракта. Основные разделы элементов внешнеторгового контракта. Проблема определения формы внешнеэкономической сделки в Российской Федерации. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок. Порядок подписания и форма сделки. Применение права при определении содержания сделок. Автономия воли сторон и ее пределы. Субсидиарные правила. «Гибкая» коллизионная норма. Определение исковой давности. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок.	***Знать:*** современные нормативные и методические документы, регулирующих правовое регулирование внешнеэкономических сделок; содержание учебной и монографической литературы по проблемам внешнеэкономических сделок и международных торговых отношений; исковую давность по требованиям, основанным на контрактах международной купли-продажи. ***Уметь:*** регулировать основные условий контракта; определять признаки внешнеторговой сделки; формировать систему показателей динамической оценки рисков и эффективности инвестиционной деятельности бизнеса. ***Владеть:*** навыками составления базисных условий поставок, требований к товару; навыками определения последствий поставки несоответствующего товара. принципами маркировки, сроками исполнения обязательств, ценой и условиями расчетов, урегулированием разногласий. УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.
6.	Тема 6. Защита интересов национальной безопасности	Право государства на защиту национальной	***Знать:*** современные нормативные

		безопасности. Исключение по соображениям безопасности в ГАТТ (ВТО). Положения о мерах по защите национальной безопасности в международных договорах РФ.	и методические документы, регулирующие правовое обеспечение защиты интересов национальной безопасности; стратегию национальной безопасности Российской Федерации; содержание учебной литературы по проблемам защиты интересов национальной безопасности. ***Уметь:*** применять исключение по соображениям безопасности в ГАТТ (ВТО). ***Владеть:*** навыками самостоятельной исследовательской, аналитической работы в сфере защиты национальной безопасности в международных договорах РФ; методологией обоснования и принятия оптимальных решений в области защиты интересов национальной безопасности. УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.

5. Образовательные технологии

В процессе освоения данной учебной дисциплины используются традиционные образовательные технологии, технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии проектного обучения (таблица 3).

Таблица 3

Образовательные технологии

№ п/п	Разделы/Темы	Образовательные технологии
1.	Тема 1. Понятие и виды ВЭД, источники и субъекты правового регулирования	Лекция-беседа, семинар-дискуссия.
2.	Тема 2. Государственное регулирование ВЭД: понятие, виды, принципы	Проблемная лекция, семинар-дискуссия.
3.	Тема 3. Таможенное регулирование	Лекция-визуализация, семинар-дискуссия.

4.	Тема 4. Валютное и налоговое регулирование	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, заслушивание студенческих докладов.
5.	Тема 5. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	Лекция-визуализация, семинар-пресс-конференция.
6.	Тема 6. Защита интересов национальной безопасности	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, заслушивание студенческих докладов.

В учебном процессе применяются различные *активные и интерактивные* методы обучения:

информационно-развивающие (лекция, объяснение, рассказ, беседа, программированное обучение, самостоятельная работа с книгой);

проблемно-поисковые (проблемная лекция, эвристическая беседа, учебная дискуссия, круглый стол, метод Case-study, применение методов тренинга ("мозговой штурм");

репродуктивные (пересказ, воспроизведение студентами учебного материала, работа со средствами наглядности, выполнение упражнений по образцу);

творчески-воспроизводящие (деловая игра, ролевая игра, разгадывание и составление кроссвордов).

6. Самостоятельная работа магистрантов

Таблица 4

Характеристика самостоятельной работы магистрантов

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Часы	Компетенции
1.	Тема 1. Понятие и виды ВЭД, источники и субъекты правового регулирования	Работа с литературой, конспектирование источников.	6/12	УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.
2.	Тема 2. Государственное регулирование ВЭД: понятие, виды, принципы	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение реферата.	6/13	УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.
3.	Тема 3. Таможенное регулирование	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение реферата.	7/13	УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.
4.	Тема 4. Валютное и налоговое регулирование	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение реферата.	7/13	УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.
5.	Тема 5. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение реферата	7/13	УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.
6.	Тема 6. Защита интересов национальной безопасности	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение реферата	7/13	УК-1; ОПК-5; ПК-3, ПК-7.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Список основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Игошин Н. В. Инвестиции: организация, управление, финансирование [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2019. - 447 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru.

2. Кучер И.И., Поветкина Н.А. Правовые средства обеспечения финансовой деятельности [Электронный ресурс]: монография. - М.: НОРМА, 2019. - 240 с. Режим доступа: http://znanium.com.

3. Павлов П.В. Правовое обеспечение экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Магистр, 2020. - 383 с. Режим доступа: http://znanium.com.

Дополнительная литература:

1. Грачева Е.Ю. Финансово-правовое регулирование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебник для магистратуры. – М. Проспект: 2018. – 368 с. Режим доступа: http://znanium.com.

2. Грачева Е.Ю. Финансово-правовое регулирование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] учебник. - М.: Проспект, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-392-18435-4 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785392184354.html.

3. Гущин В.В., Дмитриев Ю.А. Российское предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Проспект, 2018. - 736 с. Режим доступа: http://znanium.com.

4. Вологдин А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] учебник. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 387 с. Режим доступа: http://znanium.com.

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Лицензионные ресурсы:

http://znanium.com

http://biblioclub.ru

Электронная библиотека IQlib

Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания (см. разделы «Поиск» и «Классификаторы»).

Открытые Интернет-источники:

http://www.lib.ru/

Библиотека Максима Мошкова.

Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется.

http://elibrary.ru/defaultx.asp

«eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных периодических изданий

http://www.gumer.info/

Библиотека Гумер - гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

http://www.rsl.ru/

Российская государственная библиотека. Собрание электронных копий ценных и наиболее спрашиваемых печатных изданий, и электронных документов из фондов РГБ и других источников. Электронная библиотека состоит из четырех коллекций, включает 400 тыс. документов и постоянно пополняется.

http://www.public.ru/

«Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги).

http://www.encyclopedia.ru/

«Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий.

http://www.csrjournal.com/liveexperience/socreports/

Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности».

http://www.knigafund.ru/

Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

http://www.ebdb.ru/

«eBdb». Поисковая система по фондам электронных библиотек. С помощью этого сервиса можно искать книги в электронных библиотеках Интернета - объем базы данных свыше 2 млн. изданий.

http://bukinist.agava.ru

"Букинист". Поисковая система предназначена для поиска книг и других электронных текстов, имеющихся в свободном доступе в Интернет.

http://www.poiskknig.ru/

Поиск электронных книг. Возможность поиска электронных книг. В базе данных более 67000 записей.

Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства Российской Федерации http://government.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru
Сервер органов государственной власти Российской Федерации http://www. gov.ru/

7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры

Кафедрой государственного, муниципального управления и права разработаны:

авторские лекционные курсы, читаемые на занятиях по правовому обеспечению внешнеэкономической деятельности;

методические материалы, хранящиеся на кафедре.

7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки

№ п/п	Разделы/Темы	Вопросы для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Понятие и виды ВЭД, источники и субъекты правового регулирования	1. Какие признаки положены в основу классификации внешнеэкономических связей? 2. Каковы важнейшие функции Министерства промышленности и торговли РФ во внешнеэкономической сфере? 3. Составьте схему системы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ 4. Составьте перечень действующих правовых актов, регулирующих внешнеэкономическую деятельность, руководствуясь принципом иерархии. 5. Охарактеризуйте основные направления осуществления сделок зарубежных партнеров с РФ.
2.	Тема 2. Государственное регулирование ВЭД: понятие, виды, принципы	1. Назовите основные функции органов государственного управления в сфере внешнеэкономической деятельности (Парламента, Президента, Правительства, федеральных органов исполнительной власти: Центрального банка РФ, Федеральной Таможенной службы, Министерства Промышленности и торговли и др.) 2. Система управления ВЭД на региональном уровне (на примере г. Санкт-Петербурга). 3. Полномочия региональных органов государственной власти по управлению внешнеэкономической деятельностью. 4. Система правового регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации.
3.	Тема 3. Таможенное регулирование	1. Понятие экспорта и импорта. 2. Понятие таможенной территории. 3. Особые таможенные зоны. 4. Виды таможенных пошлин. Таможенная декларация. 5. Таможенный союз Республики Беларусь, республики Казахстан и Российской Федерации. 6. Таможенное регулирование в соответствии с правом ВТО.
4.	Тема 4. Валютное и налоговое регулирование	1. ФЗ РФ «О валютном регулировании и валютном контроле». 2. Валюта расчетов по внешнеторговым контрактам. 3. Паспорт внешнеторговой сделки. 4. Обязательная продажа части валютной выручки. 5. Налогообложение в области ВЭД.
5.	Тема 5. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	1. Что вы понимается под внешнеэкономической сделкой? 2. Каково содержание типового договора о внешнеэкономическом контракте? 3. Какая разновидность типового контракта не предусматривает возможности для второго контрагента изменения условий договора либо внесения существенных корректив? 4. Какой нормативный акт обязателен для исполнения российской фирмой, если в подписанном сторонами контракте нет ссылки на исполнение данного нормативного акта? 5. Какие правила установлены в Конвенции ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.? 6. Признает ли ГК РФ и Венская Конвенция 1980 г. Заключение международного торгового договора

		путем совершения конклюдентных действий? 7. Как правильно делать ссылку на Инкотермс? 8. Назовите наиболее значимую для международной торговли универсальную конвенцию. 9. Каким образом Российская Федерация стала участником Венской Конвенции о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.? 10. Чем являются Международные правила толкования торговых терминов Инкотермс 2010, если применимым к контракту правом избрана правовая система Российской Федерации? 11. Определите правовую природу Принципов международных коммерческих договоров УНИДРУА (1994 г.) и Принципов европейского договорного права (1985 г.)? 12. Признает ли ГК РФ и Венская конвенция 1980 г. Заключение международного торгового договора путем совершения конклюдентных действий (отгрузка товара, оплата товар)? 13. Определите, какие трактовки относятся к понятию «реальный ущерб» продавца на основании Венской конвенции 1980 г. 14. Могут ли одновременно применяться договорные штрафные санкции за просрочку поставки и за полную не поставку товаров, если к контракту применимы нормы Венской конвенции 1980 г. и субсидиарно нормы ГК РФ? 15. Что учитывается на основе Венской конвенции 1980 г. для освобождения должника от ответственности за нарушение договора?
6.	Тема 6. Защита интересов национальной безопасности	1. Право государства на защиту национальной экономики. 2. Законодательство РФ по вопросам защиты экономических интересов РФ во внешней торговле. 3. Меры, предпринимаемые для защиты: специальные защитные меры (специальная пошлина, количественные ограничения импорта); меры борьбы с недобросовестной конкуренцией со стороны иностранных экспортеров (антидемпинговые процедуры, компенсационные пошлины). 4. Запрет на экспорт и импорт отдельных товаров.

7.5. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Внешнеэкономическая деятельность: понятие и виды.
2. Структура внешнеэкономической деятельности (субъекты, объекты и организационно-правовые формы осуществления).
3. Общая характеристика источников правовых норм, регламентирующих отношения в сфере внешнеэкономической деятельности.
4. Законодательство и иные нормативные правовые акты РФ, регулирующие внешнеэкономическую деятельность.
5. Полномочия Президента РФ и Правительства РФ в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.
6. Общая характеристика международно-правовых источников, регламентирующих отношения в сфере внешнеэкономической деятельности.
7. Многосторонние международные торгово-экономические договоры и их виды.
8. Принципы международного права в системе источников, регулирующих внешнеэкономическую деятельность.
9. «Мягкое» торговое право и его источники.

10. Международно-правовые формы регулирования торгового сотрудничества между государствами.

11. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ) и его основные принципы.

12. Всемирная торговая организация (ВТО): правовой статус, основные органы, порядок принятия решений, процедура вхождения в ВТО.

13. Источники правовой системы Всемирной торговой организации.

14. Международная торговая палата (МТП): правовой статус, органы и учреждения, правовое значение документов МТП.

15. Международно-правовое регулирование торговли товарами таможенно-тарифными мерами.

16. Организационно-правовые формы международного таможенно-тарифного сотрудничества.

17. Таможенная оценка товара в ГАТТ.

18. Антидемпинговые меры в ГАТТ.

19. Международно-правовое регулирование торговли товарами нетарифными мерами.

20. Международно-правовое регулирование торговли сельскохозяйственными товарами.

21. Международно-правовое регулирование торговли сырьевыми товарами.

22. Международный контроль за торговлей товарами и технологиями военного назначения.

23. Содержание и международно-правовое значение Генерального соглашения по торговле услугами.

24. Основные международно-правовые формы регулирования торговли транспортными услугами.

25. Основные международно-правовые формы регулирования торговли услугами в области связи.

26. Основные международно-правовые формы регулирования торговли финансовыми услугами.

27. Международно-правовое регулирование торговли интеллектуальной собственностью.

28. Соглашение о торговых аспектах прав интеллектуальной собственности (ТРИПС).

29. Международные учреждения, действующие в сфере унификации и гармонизации торгового права.

30. Общая характеристика методов унификации и гармонизации международного торгового права.

31. Общая характеристика нарушений и ограничений международного торгово-экономического правопорядка.

32. Организационно-правовые основы Международного валютного фонда (МВФ) и Всемирного банка (МБРР).

33. Правовое регулирование международных кредитных отношений.

34. Правовое регулирование международных платежей и расчетов.

35. Валютное регулирование внешнеторговой деятельности и валютный контроль в Российской Федерации.

36. Внешнеторговый контракт: понятие, форма и содержание. Виды внешнеторговых контрактов.

37. Основания применения иностранного права к внешнеторговым отношениям.

38. Урегулирование споров, связанных с исполнением внешнеторговых контрактов.

39. Законы и подзаконные нормативные акты Российской Федерации о внешнеторговой деятельности.

40. Основные принципы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.

41. Полномочия государственных органов в области внешнеторговой деятельности и в области её государственного регулирования.

42. Участие Торгово-промышленной палаты Российской Федерации в формировании нормативно-правовой базы, регулирующей внешнеторговую деятельность.

43. Участники внешнеторговой деятельности.

44. Контроль за осуществлением внешнеторговой деятельности.

45. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о внешнеторговой деятельности.

46. Общая характеристика методов государственного регулирования внешнеторговой деятельности.

47. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности в области внешней торговли товарами.

48. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности в области внешней торговли услугами.

49. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности в области внешней торговли интеллектуальной собственностью.

50. Особые режимы осуществления внешнеторговой деятельности (приграничная торговля, особые экономические зоны).

7.6. Темы рефератов

1. Правовое регулирование внешнеторговой деятельности в РФ.
2. Понятие и сущность внешнеэкономических связей.
3. Правовой статус участников внешнеторговой деятельности.
4. Правовые основы государственно-правового механизма регулирования и осуществления внешнеторговой деятельности.
5. Методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.
6. Правовой режим деятельности иностранных инвесторов в Российской Федерации.
7. Правовое регулирование иностранных инвестиций на территории Российской Федерации.
8. Правовое регулирование хозяйственной деятельности коммерческих организаций с иностранными инвестициями (совместных предприятий).
9. Порядок создания и деятельности коммерческой организации с иностранными инвестициями (совместных предприятий) в Российской Федерации.
10. Правовой режим свободных экономических зон в РФ.
11. Особенности правового регулирования внешнеторговых сделок.
12. Понятие внешнеторговой сделки.
13. Заключения международного коммерческого контракта.
14. Порядок заключения внешнеторговых сделок и способы обеспечения их исполнения.
15. Принцип исполнения внешнеторговых сделок.
16. Содержание внешнеторгового контракта.
17. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение внешнеторговых сделок.
18. Ответственность в международном коммерческом обороте.
19. Договор международной купли-продажи товаров.
20. Международная торговая сделка.
21. Базисные условия международной купли-продажи (поставки) товаров.
22. Договоры о товарообменных операциях (бартерные сделки).
23. Договор аренды во внешнеэкономических связях.
24. Лизинг во внешнеэкономической деятельности.

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины

8.1. Методические рекомендации для магистрантов

Основными формами обучения магистрантов являются лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа (включая выполнение рефератов, эссе, контрольных работ, докладов).

Лекции

При работе на лекции, как и при чтении книги, магистранту требуется мысленно соотносить научные знания со своими наблюдениями и мыслями. Необходимо внимательно слушать преподавателя, пытаясь понять логику его мыслей и одновременно вести конспект. При составлении конспекта лекции следует фиксировать тему лекции, перечень вопросов, рекомендованные

преподавателем информационные источники (исследовательскую, учебную и справочную литературу), основные понятия и термины, раскрываемые в лекции. Определения понятий, дефиниций, категорий желательно записывать дословно. Остальное – каждый значительный факт и каждая прозвучавшая мысль – должно быть отражено в конспекте в сжатой форме, желательно своими словами. Рекомендуется по ходу конспектирования отмечать свои собственные мысли или возникший вопрос. В конспект требуется вносить всё, что преподаватель пишет на доске (или выводит на экран проектора), а также описанные схемы, таблицы и т.п. Желательно оставлять в тетради поля для последующих пометок. По мере записей лекций каждому магистранту необходимо выработать и использовать сокращения наиболее распространенных слов или понятий. Однако не следует перегружать конспект сокращениями, так как впоследствии будет сложно понять данный материал.

Составленный конспект лекции магистрант должен затем без промедления проработать дома, это сэкономит время и поможет лучше усвоить материал. Работая с лекциями магистранту следует попытаться вспомнить, что говорилось на лекции и выделить в конспекте основной материал. В случае необходимости дополнить пропущенное при конспектировании на основе учебника и иной литературы, выделить непонятное или недостаточно понятное и сформулировать вопросы, которые можно будет задать преподавателю во время консультаций. Желательно также дополнить конспект фактами, событиями, идеями, цитатами, подкрепляющими и развивающими то, что было услышано на лекции.

Семинары

Семинарское занятие в традиционном смысле предполагает устный опрос магистрантов по заранее указанным вопросам. При этом выявляется степень владения магистрантами материалом лекционного курса, базовых учебников, знание актуальных проблем и текущей ситуации. Однако с учетом требований новых образовательных стандартов на сегодняшний день семинар становится, прежде всего, дискуссией, дебатами, обсуждением проблем, разбором конкретной реальной ситуации. Поэтому магистранту требуется не только ответить на вопросы плана семинарского занятия и внимательно слушать выступающих, но вместе с тем стараться дополнить ответы других магистрантов, высказать свое мнение, уточнить, задать вопрос.

Магистрантам необходимо тщательно готовиться к семинарским занятиям. Подготовку к семинару целесообразно начинать с повторения материала лекций. При этом следует учитывать, что лекционный курс ограничен по времени и не позволяет лектору детально рассмотреть все аспекты темы. Следовательно, магистранту требуется самостоятельно расширять свои познания. Лекции же дают удобный ориентир магистранту для поиска дополнительных материалов, так как задают определенную структуру и логику изучения того или иного вопроса. После проработки конспекта лекции, следует изучить соответствующую главу в учебнике, найти и ознакомиться с литературой.

Ответ на семинаре должен отличаться ясностью и четкостью изложения. Чтобы этого достичь рекомендуем составлять конспект ответа. Во время изучения литературы по теме желательно делать выписки для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения. Такие заготовки могут включать ключевые цитаты из информационных источников, описание важнейших фактов, сопоставление различных позиций, собственные мысли магистранта и примеры из современной действительности. Если проблема заинтересовала магистранта, он может подготовить реферат и выступить с ним на семинарском занятии.

Самостоятельная работа

Современная система вузовского обучения предполагает, что магистрант самостоятельно осваивает большие объемы учебного материала. Приступая к изучению учебной дисциплины, магистрантам необходимо ознакомиться с программой курса, изучить рекомендованную литературу, электронные информационные ресурсы. Последовательное изучение предмета позволит магистранту сформировать устойчивую теоретическую базу.

Цели самостоятельной работы магистранта предполагают:

закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных во время аудиторных занятий (лекций и семинаров);

формирование способности к самоорганизации;

стимулирование навыков самостоятельности мышления.

При самостоятельном изучении вопросов учебной дисциплины магистрант должен начинать с проработки лекционного конспекта, на который целесообразно опираться как при чтении учебника и рекомендованной литературы, так и при поиске нужных книг.

Чтение учебника – важная часть самостоятельной работы магистранта. Основное назначение учебника – ориентировать магистранта в системе знаний, умений, навыков и компетенций, подобранных в соответствии с учебной программой. Учебник очерчивает некий круг обязательных знаний по дисциплине, не претендуя на их глубокое раскрытие и доказательство. Магистранту следует усвоить эту основу и в дальнейшем разобраться в нераскрытых темах с помощью монографической литературы.

Самостоятельное знакомство с разделами учебника и работами ученых-практиков предполагает:

а) внимательное прочтение;

б) составление списка ключевых вопросов, рассматриваемых в тексте;

в) дополнительное прочтение, с тем, чтобы схематично законспектировать, как автор на них отвечает.

В процессе работы с текстом необходимо обращаться к справочной и учебной литературе для прояснения содержания новых понятий или особенностей их интерпретации автором.

Глубокое усвоение научных положений возможно только при изучении монографических трудов ученых. Осваивать такую литературу рекомендуется не подряд по списку, а по принципу «тема, идея, теория в одной, во второй, в третьей… книгах». Это позволит глубже разобраться в конкретной проблеме и основных точках зрения на ее решение.

Написание реферата

Самостоятельная работа включает также подготовку магистрантами рефератов по курсу. Выступления с рефератом производится на текущих семинарах. Реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научных трудов по определенной теме. Это обзор современного состояния научной изученности той или иной проблемы с сопоставлением точек зрения на нее специалистов и собственной оценкой их достоверности и убедительности.

Цель написания реферата - поиск, анализ, сопоставление различных научных концепций, школ и мнений отдельных авторов по проблемам экономики и управления. Работа над рефератом проводится в несколько этапов:

1. Выбор темы.

На первом (вводном) семинарском занятии магистранты знакомятся с особенностями дисциплины и ее проблематикой. Магистранты знакомятся с литературой и выбирают тему реферата из списка, предложенного в данной рабочей программе. По согласованию с преподавателем магистранты могут проявлять самостоятельность в формулировании интересующей их темы.

2. Работа по изучению материала.

По выбранной теме в течение семестра магистрант ведет исследовательскую работу под руководством научного руководителя. Определяется структура реферата, его содержание, подбирается, систематизируется, анализируется научная, учебная и научно-публицистическая, справочная литература по выбранной теме. При написании реферата требуется использовать минимум 8-10 научных работ (статьи, книги). Изучение литературы по теме реферата дает возможность составить ориентировочный план. Конечно, в процессе работы план будет конкретизироваться и уточняться, но это после того, как изучены собранные материалы по теме и в результате у магистранта сложится четкое представление, как и о чём писать. Одновременно магистранту следует выбрать, обработать и оформить необходимый демонстрационный материал.

3. Написание текста и оформление работы.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обосновывается актуальность темы, дается обзор литературы и источников, формулируется исследовательская

задача, её научно-практическая значимость. Основная часть раскрывает содержание темы, она может состоять из нескольких параграфов. Через все содержание основной части должна проходить главная идея автора, которую он определил во введении. В заключении подводятся основные итоги работы, делаются обобщающие выводы по теме, возможно, некоторые предположения автора о перспективах данной темы.

При работе над рефератом следует избегать простого переписывания чужих мыслей: реферат – не конспект и не сборник цитат из нескольких книг (а тем более одной), это должно быть - самостоятельное изложение проблемы, результат собственных рассуждений на базе почерпнутых из литературы фактов.

Прием и проверку рефератов осуществляет преподаватель, ведущий лекционный курс.

При подготовке к экзамену магистранту необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

При необходимости рекомендуется обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

8.2. Методические рекомендации для преподавателя

Важность правового обеспечения внешнеэкономической деятельности в сфере экономики подтверждена как мировым, так и отечественным опытом. Вместе с тем задачи и инструментарий этого регулирования применительно к условиям Российской Федерации резко отличаются от опыта стран с развитой рыночной экономики.

Изучение курса должно подготовить будущих специалистов теоретически и методически к решению сложных вопросов экономики в сфере правового обеспечения внешнеэкономической деятельности, в том числе с использованием того положительного, что было в нашей практике, а также зарубежного опыта. В частности, это выработка стратегии и задач управления, функций администрации в их решении; применение финансовых, экономических и иных методов регулирования; разработка проектов, программ, прогнозов и планов на различных уровнях; определение приоритетов, стимулов и общественных ограничений; изучение принципов организации деятельности экономики в сфере правового обеспечения внешнеэкономической деятельности.

Изучение курса осуществляется в определенной последовательности и требует наличия прочных знаний по теории экономики и управления.

Итоговый контроль – экзамен. К экзамену допускаются магистранты, выполнившие требования учебной программы.

Экзамен – важный этап в учебном процессе, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к экзамену, так и сам экзамен – форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления.

Экзамен является формой оценки качества освоения магистрантом образовательной программы по дисциплине. По результатам экзамена магистранту выставляется оценка.

Подготовка к экзамену для магистрантов всегда осложняется дефицитом времени, поэтому рекомендуется все вопросы, выносимые на зачет, разбить на три группы:

1) наиболее легкие вопросы, не требующие детальной углубленной проработки. Для этой группы вопросов необходимо в обязательном порядке краткое повторение материала, иначе магистрант не сможет ответить на несложные вопросы билета;

2) сравнительно хорошо известные вопросы, в которых, однако, могут оставаться неясными отдельные стороны и аспекты. Для этой группы вопросов необходимо более глубокое повторение материала, обращение к дополнительной и учебной литературе;

3) наиболее слабо изученные или сложные в теоретическом отношении вопросы, требующие большой самостоятельной работы, а в отдельных случаях консультации преподавателя.

Выставление оценок на экзамене осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний магистрантов.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;

степень активности магистранта на семинарских занятиях;

логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;

наличие пропусков практических и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Лекции должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития этики и культуры управления, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах. Лекции следует излагать в традиционном или в проблемном стиле: ставить вопросы и предлагать подходы к их решению. Необходимо стимулировать активную познавательную деятельность и интерес к дисциплине, формировать творческое мышление. Прибегать к противопоставлениям и сравнениям, использовать обобщение в процессе обучения. Активировать внимание обучаемых путем постановки проблемных вопросов. Стимулировать их мыслительную деятельность, раскрывая взаимосвязи между различными явлениями, указывая на существующие противоречия. Вопросы, предлагаемые аудитории для размышления, должны побуждать обучаемых использовать имеющиеся знания основных концепций рассмотрения этики. В конце лекции необходимо делать выводы и ставить задачи на самостоятельную работу.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

Семинарские занятия следует проводить методами дискуссии, творческих заданий, контент-анализа текстов. Подготовка магистрантов к семинарскому занятию осуществляется на основе задания (плана занятия). Во время семинарского занятия необходимо поощрять самостоятельность суждений, учить делать выводы для практической деятельности. Следует обратить внимание на развитие у магистрантов навыков самостоятельной исследовательской работы: поиска, подбора и реферирования литературы, сопоставления различных подходов, критического анализа теоретических положений. Важно, чтобы магистранты соотносили предшествующий личный опыт с новыми теоретическими знаниями, умели вырабатывать рекомендации по оптимизации общения. Отдельной задачей семинарского занятия является формирование коммуникативной компетентности: умения публично выступать, владеть приемами активизации внимания аудитории, грамотно и убедительно излагать свою точку зрения, выражать свои мысли средствами языка в устной и письменной форме.

В качестве методики проведения семинарских занятий можно предложить: занятие – обсуждение существующих точек зрения на проблему и пути ее решения. Тематические доклады позволяют вырабатывать навыки публичных выступлений, а подготовка материала в редакторе Power Point - научиться структурировать материал и сделать выступление аргументированным и наглядным.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование, решение проблемных задач) магистрантов по материалам лекций и семинарских занятий. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию магистрантов при конспектировании лекционного материала.

Самостоятельная работа магистрантов предполагает подготовку к семинарским занятиям и индивидуальное изучение отдельных вопросов (конспектирование материала учебника, составление сводных и сравнительных таблиц).

9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере;

2) для глухих и слабослышащих:

лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены институтом или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

в печатной форме увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла;

2) для глухих и слабослышащих:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения должны быть оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

1**) для слепых и слабовидящих:**

устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

дисплеем Брайля PAC Mate 20;

принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

2) для глухих и слабослышащих:

автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

акустический усилитель и колонки;

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;

компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При проведении лекционных и семинарских занятий используются мультимедийные средства, компьютерные классы, интерактивные доски, а также классическое учебное оборудование.

Лекционные аудитории должны быть оснащены персональными компьютерами, мультимедиа-проектором и экраном, стеклоэмалевой (маркерной) доской и интерактивной доской.

Аудитории, предназначенные для проведения семинарских занятий, должны быть оборудованы персональными компьютерами, интерактивной доской, акустической системой для использования аудио-видеоматериалов и демонстрации презентаций к докладам и сообщениям.

Для проведения определенных занятий, например, самостоятельной работы магистрантов в присутствии преподавателя, используются компьютерные классы с выходом в Интернет и образовательную сеть НОИ СПб.

В процессе изучения дисциплины используется лицензионное программное обеспечение, в том числе Microsoft Word 2013 (в составе пакета Microsoft Office Professional 2013), Интернет-навигаторы.

11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939 (зарегистрирован в Минюсте России 26 августа 2020 г. № 59459), учебным планом по этому же направлению, утвержденному ученым советом от 24.03.2021 г., протокол № 3/21.

Автор программы - _____ к.э.н., доцент Буркина М.М.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права
(протокол № 5/21 от 24.05.2021 г.)

Зав. кафедрой _____ к.соц.н. Боброва Д.Н.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Декан соц.-экон. факультета _____ к.х.н., доцент Пресс И.А.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Согласовано
Проректор по учебной работе _____ Тихон М.Э.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)		Номер документа-основания	Подпись	Дата
	Новых	Аннулированных			
Создание кафедры «Государственное, муниципальное управление и право»	-	-	Приказ № 15/1/15 – осн. от 01.09.2015 г.		
Переименование института в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»	-	-	Приказ № 05/2/17 – осн. от 01.06.2017 г.		