Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.03.2022 19:06:36
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ИНСТИТУТ г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Кафедра экономики

Рабочая программа дисциплины

«ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ПРАКТИКА ОРГАНИЗАЦИИ БИЗНЕСА»

Направление подготовки – 38.04.01 Экономика

Программа – Экономика фирмы

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург – 2021

Программа дисциплины «Теоретические основы и практика организации бизнеса» и её учебно-методическое обеспечение составлены в соответствии с ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939 (зарегистрирован в Минюсте России 26 августа 2020 г. № 59459), представляющий собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры **экономики**
(протокол № 5/21 от 24.05.2021 г.)

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никоноров В.М.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Рабочую программу подготовил: _____ д.э.н., доцент Гиоев Г.В.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии	9
6. Самостоятельная работа магистрантов	10
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
8. Методические рекомендации по изучению дисциплины	14
9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	18
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины	19
11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины	20
12. Лист регистрации изменений	21

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является: формирование у магистрантов системы знаний об основах теории и практики организации бизнеса, обучение методам оценки и управления бизнес-процессами, а также практическим навыкам в области осуществления предпринимательской деятельности.

Задачами изучения дисциплины являются:

ознакомление с различными подходами, методами и приемами организации бизнеса и стратегий развития;

ознакомление с правовыми основами формирования бизнеса;

ознакомление с принципами управления бизнесом;

изучение форм организации бизнеса;

изучение инфраструктуры современного бизнеса;

изучение системы государственного регулирования предпринимательства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теоретические основы и практика организации бизнеса» (Б1.В.04) включена в вариативную часть Блока 1 дисциплин ОПОП согласно ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 38.04.01 Экономика.

Дисциплина «Теоретические основы и практика организации бизнеса» основывается на изучении дисциплин обязательной части: «Макроэкономика» (Б1.О.02), «Современные проблемы экономической науки» (Б1.О.04), «Стратегическое планирование фирмы» (Б1.О.06); дисциплины вариативной части «Государственное регулирование малого предпринимательства» (Б1.В.02).

Дисциплина «Теоретические основы и практика организации бизнеса» является основополагающей для изучения дисциплин обязательной части: «Микроэкономика (продвинутый уровень) (Б1.О.01), «Контроллинг» (Б1.О.05); дисциплин вариативной части: «Управление инвестициями» (Б1.В.03), «Оценка и моделирование стоимости бизнеса» (Б1.В.10); дисциплин по выбору: «Теоретический анализ экономических систем» (Б1.В.ДВ.04.01), «Управленческая экономика» (Б1.В.ДВ.05.01).

Дисциплина изучается на втором году (в 3-м семестре) и концентрирует мировоззренческие и организационные аспекты теории и практики организации бизнеса. Тем самым закладывается фундамент для выработки компетенций нового профессионализма, развернутого в направлении продолжения образовательной траектории магистранта.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Теоретические основы и практика организации бизнеса» направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения ИУК
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Знает параметры осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, порядок выработки стратегии действий. ИУК-1.2. Умеет проводить критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. ИУК-1.3. Владеет навыками проведения критического анализа проблемных обстоятельств на основе системного подхода, разработки стратегии действий.

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ИОПК
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-	ИОПК-4.1. Знает порядок принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной

управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	деятельности. ИОПК-4.2. Умеет применять экономически и финансово мотивированные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность. ИОПК-4.3. Владеет навыками принятия экономически и финансово аргументированных организационно-управленческие решений в профессиональной деятельности, умеет нести за них ответственность.

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ИПК
ПК-2. Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	ИПК-2.1. Знает порядок подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности, выработки соответствующих методических и нормативных документов, предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ. ИПК-2.2. Умеет самостоятельно реализовывать подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, вырабатывать соответствующие методические и нормативные документы, предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ. ИПК-2.3. Владеет навыками самостоятельной подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности, выработки соответствующих методических и нормативных документов, предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Ожидаемые результаты:

В результате изучения дисциплины магистранты направления подготовки 38.04.01 Экономика должны:

Знать:

порядок формирования предпринимательской идеи;

основы организации бизнеса, в том числе методы оценки, анализа и прогнозирования бизнеса;

порядок анализа основных элементов инфраструктуры бизнеса;

методы разработки проектных решений в условиях неопределенности;

методы оценки рисков, а также механизмы управления и нейтрализации рисков;

показатели экономической эффективности инвестиций;

методы бизнес-планирования;

основные показатели оценки коммерческой деятельности предприятий.

Уметь:

применять полученные знания в области теории и практики организации бизнеса;

анализировать уровни окружающей среды бизнеса: микросреды, макросреды и международной среды;

организовывать выбор организационно-правовой формы предпринимательства;

проводить оценку различных сторон системы государственного регулирования экономики;

успешно адаптировать зарубежный опыт предпринимательства на российских предприятиях;

определять рациональные стратегические решения по обеспечению эффективной деятельности предприятия.

Владеть:

навыками деловых отношений в бизнесе на уровне хозяйствующего субъекта;

навыками определения основных элементов инфраструктуры бизнеса;

навыками разработки учредительных документов, учредительного договора, регистрации предпринимательских организаций;

навыками организации процедур, применяемых к предприятиям-должникам;

навыками оптимизации налоговых платежей;

навыками разработки модели социально ответственного бизнеса.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Теоретические основы и практика организации бизнеса» для направления подготовки 38.04.01 Экономика составляет 2 зачетные единицы или 72 академических часа общей учебной нагрузки.

Таблица 1

Структура дисциплины
(очная/заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Семестр/курс	Всего часов	Виды учебной работы (в академических часах)			Форма контроля
				Л	СР	ПЗ	
1.	Тема 1. Сущность, содержание и формы организации бизнеса	3/2	11/11	1/-	8/9	2/2	Дискуссия, устный опрос.
2.	Тема 2. История российского предпринимательства. Инфраструктура современного бизнеса	3/2	10/10	1/-	7/8	2/2	Презентации, устный опрос.
3.	Тема 3. Организация предпринимательской фирмы	3/2	14/12	2/1	8/9	4/2	Практическая работа, дискуссия.
4.	Тема 4. Реорганизация и ликвидация юридического лица	3/2	14/12	2/1	8/9	4/2	Презентации, практическая работа, устный опрос.
5.	Тема 5. Государственное регулирование бизнеса	3/2	13/12	1/1	8/9	4/2	Тестирование, дискуссия, презентации, эссе.
6.	Тема 6. Мировой опыт организации бизнеса	3/2	10/11	1/1	7/8	2/2	Презентации, устный опрос.
7.	**Промежуточная аттестация**		**-/4**				**зачет**
8.	**ИТОГО:**		**72/72**	**8/4**	**46/52**	**18/12**	

Таблица 2

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела и темы дисциплины	Результат обучения, формируемые компетенции
1.	Тема 1. Сущность, содержание и формы организации бизнеса	Бизнес как экономические отношения, которые возникают между хозяйствующими	**Знать:** содержание, субъекты бизнеса, основные виды

		субъектами рынка по поводу организации их действий для получения ограниченных благ. Субъекты бизнеса. Предприниматели, коллективы предпринимателей и предпринимательские ассоциации. Основные виды предпринимательской деятельности. Три уровня окружающей среды бизнеса: микросреда, макросреда и международная среда. Три уровня деловых отношений в бизнесе: на уровне хозяйствующего субъекта, на уровне национального общественного производства, международный бизнес. Интегративные качества системы бизнеса: социально-экономический суверенитет всех субъектов бизнеса; консенсус интересов всех субъектов.	предпринимательской деятельности. **Уметь:** анализировать уровни окружающей среды бизнеса: микросреды, макросреды и международной среды. **Владеть:** навыками деловых отношений в бизнесе на уровне хозяйствующего субъекта. УК-1; ОПК-4; ПК-2.
2.	Тема 2. История российского предпринимательства. Инфраструктура современного бизнеса	Основные этапы истории отечественного предпринимательства. Инфраструктура в бизнесе как совокупность элементов, обеспечивающая свободный обмен и перелив различного рода ресурсов: финансовых, товарных, трудовых, информационных. Основные элементы инфраструктуры бизнеса: товарный рынок, рынок труда, информационный рынок, финансовый рынок. Функции инфраструктуры.	**Знать:** основные этапы истории отечественного предпринимательства. **Уметь:** анализировать инфраструктуру современного бизнеса. **Владеть:** навыками определения основных элементов инфраструктуры бизнеса. УК-1; ОПК-4; ПК-2.
3.	Тема 3. Организация предпринимательской фирмы	Формирование предпринимательской идеи. Отдельные элементами предпринимательской идеи. Источники идеи предпринимательской деятельности. Выбор сферы деятельности нового предприятия. Основные сферы для занятия предпринимательской	**Знать:** порядок формирования предпринимательской идеи. **Уметь:** организовывать выбор организационно-правовой формы предпринимательства. **Владеть:** навыками разработки

		деятельностью. Основные, барьеры для вступления в сферу предпринимательской деятельности. Выбор организационно-правовой формы предпринимательства. Учредительные документы. Правовая форма предприятия, его права и обязанности. Учредительный договор. Порядок регистрации предпринимательских организаций. Лицензирование деятельности предприятий. Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия. Система планирования предпринимательской деятельности. Функции бизнес-плана в современной практике предпринимательства. Основными этапами разработки бизнес-плана. Анализ рынка. Виды рыночных структур.	учредительных документов, учредительного договора, регистрации предпринимательских организаций. УК-1; ОПК-4; ПК-2.
4.	Тема 4. Реорганизация и ликвидация юридического лица	Реорганизация фирмы. Гражданский кодекс Российской Федерации о содержании и процедуре реорганизации. Ликвидация фирмы. Обязательства, возникающие в процессе деятельности фирмы. Совокупность процедур, применяемых к предприятиям-должникам: реорганизационные и ликвидационные процедуры. Ликвидационная комиссия, ее задачи, основные аспекты деятельности.	**Знать:** порядок реорганизации и ликвидации юридического лица. **Уметь:** организовать деятельность ликвидационной комиссия. **Владеть:** навыками организации процедур, применяемых к предприятиям-должникам. УК-1; ОПК-4; ПК-2.
5.	Тема 5. Государственное регулирование бизнеса	Понятие и сущность государственного регулирования бизнеса. Предпосылки и этапы развития государственного регулирования предпринимательства. Условиями для вмешательства государства в	**Знать:** содержание государственного регулирования бизнеса. **Уметь:** проводить оценку различных сторон системы государственного регулирования экономики.

		деятельность предпринимательства. Существующая ныне система государственного регулирования экономики. Механизм государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.	**Владеть:** навыками оптимизации налоговых платежей. УК-1; ОПК-4; ПК-2.
6.	Тема 6. Мировой опыт организации бизнеса	Национальные модели развития предпринимательства. Несколько типов национальных систем современного бизнеса Инициативная модель предпринимательства в США. Модель дирижизма в ряде стран Западной Европы (Франция, Италия, Бельгия, Португалия). Модель социальной рыночной экономики. Социально ответственный бизнес. Патерналистская модель сотрудничества в бизнесе.	**Знать:** модели развития предпринимательства зарубежных стран. **Уметь:** сравнивать и анализировать модели развития предпринимательства зарубежных стран между собой. **Владеть:** навыками разработки модели социально ответственного бизнеса. УК-1; ОПК-4; ПК-2.

5. Образовательные технологии

В процессе освоения данной учебной дисциплины используются традиционные образовательные технологии, технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии проектного обучения (таблица 3).

Таблица 3

Образовательные технологии

№ п/п	Разделы/Темы	Образовательные технологии
1.	Тема 1. Сущность, содержание и формы организации бизнеса	Семинар-дискуссия.
2.	Тема 2. История российского предпринимательства. Инфраструктура современного бизнеса	Семинар-пресс-конференция.
3.	Тема 3. Организация предпринимательской фирмы	Лекция-визуализация, семинар-дискуссия.
4.	Тема 4. Реорганизация и ликвидация юридического лица	Проблемная лекция, семинар-пресс-конференция, заслушивание студенческих докладов.
5.	Тема 5. Государственное регулирование бизнеса	Лекция-визуализация, семинар-дискуссия.
6.	Тема 6. Мировой опыт организации бизнеса	Проблемная лекция, семинар-пресс-конференция, заслушивание студенческих докладов.

В учебном процессе применяются различные *активные и интерактивные* методы обучения:

информационно-развивающие (лекция, объяснение, рассказ, беседа, программированное обучение, самостоятельная работа с книгой);

проблемно-поисковые (проблемная лекция, эвристическая беседа, учебная дискуссия, круглый стол, метод Case-study, применение методов тренинга ("мозговой штурм");

репродуктивные (пересказ, воспроизведение студентами учебного материала, работа со средствами наглядности, выполнение упражнений по образцу);

творчески-воспроизводящие (деловая игра, ролевая игра, разгадывание и составление кроссвордов).

6. Самостоятельная работа магистрантов

Таблица 4

Характеристика самостоятельной работы магистрантов

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Часы	Компетенции
1.	Тема 1. Сущность, содержание и формы организации бизнеса	Работа с литературой, конспектирование источников.	8/9	УК-1; ОПК-4; ПК-2.
2.	Тема 2. История российского предпринимательства. Инфраструктура современного бизнеса	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение реферата.	7/8	УК-1; ОПК-4; ПК-2.
3.	Тема 3. Организация предпринимательской фирмы	Работа с литературой, конспектирование источников.	8/9	УК-1; ОПК-4; ПК-2.
4.	Тема 4. Реорганизация и ликвидация юридического лица	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение реферата.	8/9	УК-1; ОПК-4; ПК-2.
5.	Тема 5. Государственное регулирование бизнеса	Работа с литературой, конспектирование источников.	8/9	УК-1; ОПК-4; ПК-2.
6.	Тема 6. Мировой опыт организации бизнеса	Работа с литературой, конспектирование источников, выполнение реферата.	7/8	УК-1; ОПК-4; ПК-2.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Список основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Кукушкин С.Н. Теория бизнес-организации [Электронный ресурс]: монография. - М.: ИНФРА-М, 2020. - 238 с. Режим доступа: http://znanium.com.

2. Филимонова Н.М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: НИЦ Инфра-М, 2019. Режим доступа: http://znanium.com.

3. Чернышева Ю.Г. Бизнес-анализ деятельности организации [Электронный ресурс]: учебник. - М: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2019-560 с. Режим доступа: http://znanium.com.

Дополнительная литература:

1. Балашов А.П. Теоретические основы реструктуризации организации [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 254 с. Режим доступа: http://znanium.com.

2. Михалкин В.А. Организация и формы международного бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 448 с. Режим доступа: http://znanium.com.

3. Никушин В.В. Основы охранной деятельности в сфере предпринимательства [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Инфра-Инжнерия, 2018. - 128 с. Режим доступа: http://znanium.com.

4. Нив Генри Р. Организация как система: Принципы построения устойчивого бизнеса [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Альпина Пабл., 2016. - 368 с. Режим доступа: http://znanium.com.

5. Староватов Г. Ф. Общие основы и практика малого и среднего предпринимательства в градостроительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2017. – 220 с. Режим доступа: http://znanium.com.

6. Фокс, Джеффри Дж. Как стать генеральным директором. Правила восхождения к вершинам власти в любой организации (Серия «Коротко и по делу») [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2018. - 159 с. Режим доступа: http://znanium.com.

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Лицензионные ресурсы:

http://znanium.com

http://biblioclub.ru

Электронная библиотека IQlib

Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания (см. разделы «Поиск» и «Классификаторы»).

Открытые Интернет-источники:

http://www.lib.ru/

Библиотека Максима Мошкова.

Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется.

http://elibrary.ru/defaultx.asp

«eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных периодических изданий

http://www.gumer.info/

Библиотека Гумер - гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

http://www.rsl.ru/

Российская государственная библиотека. Собрание электронных копий ценных и наиболее спрашиваемых печатных изданий, и электронных документов из фондов РГБ и других источников. Электронная библиотека состоит из четырех коллекций, включает 400 тыс. документов и постоянно пополняется.

http://www.public.ru/

«Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги).

http://www.encyclopedia.ru/

«Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий.

http://www.csrjournal.com/liveexperience/socreports/

Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности».

http://www.knigafund.ru/

Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

http://www.ebdb.ru/

«eBdb». Поисковая система по фондам электронных библиотек. С помощью этого сервиса можно искать книги в электронных библиотеках Интернета - объем базы данных свыше 2 млн. изданий.

http://bukinist.agava.ru

"Букинист". Поисковая система предназначена для поиска книг и других электронных текстов, имеющихся в свободном доступе в Интернет.

http://www.poiskknig.ru/

Поиск электронных книг. Возможность поиска электронных книг. В базе данных более 67000 записей.

Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru

Официальный сайт Правительства Российской Федерации http://government.ru/

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru

Сервер органов государственной власти Российской Федерации http://www. gov.ru/

7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры

Кафедрой экономики разработаны:

авторские лекционные курсы, читаемые на занятиях по теоретическим основам и практике организации бизнеса;

методические материалы, хранящиеся на кафедре.

7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки

№ п/п	Разделы/Темы	Вопросы для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Сущность, содержание и формы организации бизнеса	Три уровня деловых отношений в бизнесе: на уровне хозяйствующего субъекта, на уровне национального общественного производства, международный бизнес.
2.	Тема 2. История российского предпринимательства. Инфраструктура современного бизнеса	Основные элементы инфраструктуры бизнеса: товарный рынок, рынок труда, информационный рынок, финансовый рынок.
3.	Тема 3. Организация предпринимательской фирмы	Функции бизнес-плана в современной практике предпринимательства. Основными этапами разработки бизнес-плана. Анализ рынка. Виды рыночных структур.
4.	Тема 4. Реорганизация и ликвидация юридического лица	Совокупность процедур, применяемых к предприятиям-должникам: реорганизационные и ликвидационные процедуры. Ликвидационная комиссия, ее задачи, основные аспекты деятельности.
5.	Тема 5. Государственное регулирование бизнеса	Механизм государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.
6.	Тема 6. Мировой опыт организации бизнеса	Модель социальной рыночной экономики. Социально ответственный бизнес. Патерналистская модель сотрудничества в бизнесе.

7.5. Вопросы для подготовки к зачету

1. Сущность, содержание и задачи организации бизнеса.
2. Профессионально-личностные качества предпринимателя и развитие предпринимательского потенциала.
3. Управление внешней и внутренней средой бизнеса.
4. Формирование и развитие инфраструктуры бизнеса.
5. Мотивация субъектов бизнес-деятельности.
6. Выбор объектов бизнес-деятельности.
7. Особенности управления индивидуальным бизнесом.
8. Стимулирование внутрифирменного бизнеса.
9. Анализ факторов, влияющих на выбор типа бизнеса.
10. Особенности управления персоналом в сервисном предпринимательстве.
11. Формирование бизнес-идеи.
12. Выбор сферы деятельности нового предприятия.
13. Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия.

14. Разработка учредительных документов предприятия.
15. Порядок государственной регистрации предприятий.
16. Порядок и целесообразность лицензирования деятельности предприятий.
17. Разработка стратегии и тактики нового предприятия.
18. Организация планирования деятельности предприятия.
19. Механизм функционирования предприятия.
20. Прекращение деятельности предприятия.
21. Система планирования бизнес-деятельности.
22. Бизнес-планирование: назначение и содержание.
23. Методы анализа рынка и особенности их применения в современных условиях.
24. Стратегия противостояния в конкурентной борьбе.
25. Оценка и методы управления предпринимательскими рисками.
26. Риск-менеджмент и его роль в бизнесе.
27. Анализ структуры предпринимательского капитала.
28. Управление затратами на производство продукции.
29. Целесообразность перехода на упрощенную систему налогообложения.
30. Управление выручкой на предприятии.
31. Планирование и контроль прибыли.
32. Подходы к оценке эффективности бизнес-деятельности.
33. Принципы и методы оценки эффективности бизнес-деятельности.
34. Метод расчета срока окупаемости бизнес-проекта и его значение в бизнес-планировании.
35. Понятие и сущность государственного регулирования бизнеса.
36. Механизм государственного регулирования бизнеса.
37. Национальные модели развития бизнеса.
38. Развитие бизнеса в странах Евразийского экономического сообщества (ЕврАзЭС).
39. Особенности управления бизнесом в странах юго-восточной Азии.
40. Особенности организации бизнеса в Европейском Союзе.

7.6. Темы рефератов

1. Особенности современных российских предпринимателей.
2. Экономические теории предпринимательства.
3. Социальный портрет современного предпринимателя.
4. Выбор предпринимательской идеи: методы и этапы.
5. Поиск рыночной ниши как этап организации предпринимательства.
6. Государственная поддержка предпринимательства в развитых странах.
7. Пути совершенствования предпринимательской среды.
8. Проблемы обеспечения социальной ответственности бизнеса.
9. Регулирующая роль общественных объединений предпринимателей.
10. Теневые отношения в предпринимательстве и пути их преодоления.
11. Промышленная политика государства.
12. Современное торговое предпринимательство в России.
13. Предпринимательская деятельность на финансовых рынках.
14. Роль инноваций в повышении конкурентоспособности предприятия.
15. Формы взаимодействия крупного и малого бизнеса.
16. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства.
17. Инновационная функция малого предпринимательства.
18. Роль товарного знака в деятельности предприятия.
19. Проблемы создания нового предприятия.
20. Лизинг как перспективная форма финансирования предприятия.
21. Проблемы финансирования малых предприятий.
22. Влияние кадрового обеспечения на эффективность деятельности фирмы.
23. Особенности кадровой политики малых предприятий.
24. Нелегальная занятость: проблемы и решения.

25. Инвестиции предпринимателей в трудовые ресурсы.
26. Особенности женского предпринимательства в современных условиях.
27. Сущность посреднического предпринимательства.
28. Особенности производственного предпринимательства.
29. Финансовое предпринимательство в РФ на современном этапе.
30. Мировой опыт страхового предпринимательства.
31. Франчайзинг как форма взаимодействия крупного и малого бизнеса.
32. Технологии поиска предпринимательской идеи.
33. Развитие франчайзинга в России.
34. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.
35. Предпринимательский проект и его структура.
36. Процедуры принятия предпринимательских решений.
37. Роль государства в экономике промышленно-развитых стран.
38. Естественные монополии в экономике России.
39. Организационные формы инновационного предпринимательства в РФ.
40. Особенности предпринимательства в зарубежных странах.
41. Конкурентоспособность российских предпринимателей на мировых рынках.
42. Венчурный бизнес: мировой опыт.

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины

8.1. Методические рекомендации для магистрантов

Основными формами обучения магистрантов являются лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа (включая выполнение рефератов, эссе, контрольных работ, докладов).

Лекции

При работе на лекции, как и при чтении книги, магистранту требуется мысленно соотносить научные знания со своими наблюдениями и мыслями. Необходимо внимательно слушать преподавателя, пытаясь понять логику его мыслей и одновременно вести конспект. При составлении конспекта лекции следует фиксировать тему лекции, перечень вопросов, рекомендованные преподавателем информационные источники (исследовательскую, учебную и справочную литературу), основные понятия и термины, раскрываемые в лекции. Определения понятий, дефиниций, категорий желательно записывать дословно. Остальное – каждый значительный факт и каждая прозвучавшая мысль – должно быть отражено в конспекте в сжатой форме, желательно своими словами. Рекомендуется по ходу конспектирования отмечать свои собственные мысли или возникший вопрос. В конспект требуется вносить всё, что преподаватель пишет на доске (или выводит на экран проектора), а также описанные схемы, таблицы и т.п. Желательно оставлять в тетради поля для последующих пометок. По мере записей лекций каждому магистранту необходимо выработать и использовать сокращения наиболее распространенных слов или понятий. Однако не следует перегружать конспект сокращениями, так как впоследствии будет сложно понять данный материал.

Составленный конспект лекции магистрант должен затем без промедления проработать дома, это сэкономит время и поможет лучше усвоить материал. Работая с лекциями магистранту следует попытаться вспомнить, что говорилось на лекции и выделить в конспекте основной материал. В случае необходимости дополнить пропущенное при конспектировании на основе учебника и иной литературы, выделить непонятное или недостаточно понятное и сформулировать вопросы, которые можно будет задать преподавателю во время консультаций. Желательно также дополнить конспект фактами, событиями, идеями, цитатами, подкрепляющими и развивающими то, что было услышано на лекции.

Семинары

Семинарское занятие в традиционном смысле предполагает устный опрос магистрантов по заранее указанным вопросам. При этом выявляется степень владения магистрантами материалом лекционного курса, базовых учебников, знание актуальных проблем и текущей ситуации. Однако с учетом требований новых образовательных стандартов на сегодняшний день семинар становится,

прежде всего, дискуссией, дебатами, обсуждением проблем, разбором конкретной реальной ситуации. Поэтому магистранту требуется не только ответить на вопросы плана семинарского занятия и внимательно слушать выступающих, но вместе с тем стараться дополнить ответы других магистрантов, высказать свое мнение, уточнить, задать вопрос.

Магистрантам необходимо тщательно готовиться к семинарским занятиям. Подготовку к семинару целесообразно начинать с повторения материала лекций. При этом следует учитывать, что лекционный курс ограничен по времени и не позволяет лектору детально рассмотреть все аспекты темы. Следовательно, магистранту требуется самостоятельно расширять свои познания. Лекции же дают удобный ориентир магистранту для поиска дополнительных материалов, так как задают определенную структуру и логику изучения того или иного вопроса. После проработки конспекта лекции, следует изучить соответствующую главу в учебнике, найти и ознакомиться с литературой.

Ответ на семинаре должен отличаться ясностью и четкостью изложения. Чтобы этого достичь рекомендуем составлять конспект ответа. Во время изучения литературы по теме желательно делать выписки для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения. Такие заготовки могут включать ключевые цитаты из информационных источников, описание важнейших фактов, сопоставление различных позиций, собственные мысли магистранта и примеры из современной действительности. Если проблема заинтересовала магистранта, он может подготовить реферат и выступить с ним на семинарском занятии.

Самостоятельная работа

Современная система вузовского обучения предполагает, что магистрант самостоятельно осваивает большие объемы учебного материала. Приступая к изучению учебной дисциплины, магистрантам необходимо ознакомиться с программой курса, изучить рекомендованную литературу, электронные информационные ресурсы. Последовательное изучение предмета позволит магистранту сформировать устойчивую теоретическую базу.

Цели самостоятельной работы магистранта предполагают:

закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных во время аудиторных занятий (лекций и семинаров);

формирование способности к самоорганизации;

стимулирование навыков самостоятельности мышления.

При самостоятельном изучении вопросов учебной дисциплины магистрант должен начинать с проработки лекционного конспекта, на который целесообразно опираться как при чтении учебника и рекомендованной литературы, так и при поиске нужных книг.

Чтение учебника – важная часть самостоятельной работы магистранта. Основное назначение учебника – ориентировать магистранта в системе знаний, умений, навыков и компетенций, подобранных в соответствии с учебной программой. Учебник очерчивает некий круг обязательных знаний по дисциплине, не претендуя на их глубокое раскрытие и доказательство. Магистранту следует усвоить эту основу и в дальнейшем разобраться в нераскрытых темах с помощью монографической литературы.

Самостоятельное знакомство с разделами учебника и работами ученых-практиков предполагает:

а) внимательное прочтение;

б) составление списка ключевых вопросов, рассматриваемых в тексте;

в) дополнительное прочтение, с тем, чтобы схематично законспектировать, как автор на них отвечает.

В процессе работы с текстом необходимо обращаться к справочной и учебной литературе для прояснения содержания новых понятий или особенностей их интерпретации автором.

Глубокое усвоение научных положений возможно только при изучении монографических трудов ученых. Осваивать такую литературу рекомендуется не подряд по списку, а по принципу «тема, идея, теория в одной, во второй, в третьей… книгах». Это позволит глубже разобраться в конкретной проблеме и основных точках зрения на ее решение.

Написание реферата

Самостоятельная работа включает также подготовку магистрантами рефератов по курсу. Выступления с рефератом производится на текущих семинарах. Реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научных трудов по определенной теме. Это обзор современного состояния научной изученности той или иной проблемы с сопоставлением точек зрения на нее специалистов и собственной оценкой их достоверности и убедительности.

Цель написания реферата - поиск, анализ, сопоставление различных научных концепций, школ и мнений отдельных авторов по проблемам экономики и управления. Работа над рефератом проводится в несколько этапов:

1. Выбор темы.

На первом (вводном) семинарском занятии магистранты знакомятся с особенностями дисциплины и ее проблематикой. Магистранты знакомятся с литературой и выбирают тему реферата из списка, предложенного в данной рабочей программе. По согласованию с преподавателем магистранты могут проявлять самостоятельность в формулировании интересующей их темы.

2. Работа по изучению материала.

По выбранной теме в течение семестра магистрант ведет исследовательскую работу под руководством научного руководителя. Определяется структура реферата, его содержание, подбирается, систематизируется, анализируется научная, учебная и научно-публицистическая, справочная литература по выбранной теме. При написании реферата требуется использовать минимум 8-10 научных работ (статьи, книги). Изучение литературы по теме реферата дает возможность составить ориентировочный план. Конечно, в процессе работы план будет конкретизироваться и уточняться, но это после того, как изучены собранные материалы по теме и в результате у магистранта сложится четкое представление, как и о чём писать. Одновременно магистранту следует выбрать, обработать и оформить необходимый демонстрационный материал.

3. Написание текста и оформление работы.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обосновывается актуальность темы, дается обзор литературы и источников, формулируется исследовательская задача, её научно-практическая значимость. Основная часть раскрывает содержание темы, она может состоять из нескольких параграфов. Через все содержание основной части должна проходить главная идея автора, которую он определил во введении. В заключении подводятся основные итоги работы, делаются обобщающие выводы по теме, возможно, некоторые предположения автора о перспективах данной темы.

При работе над рефератом следует избегать простого переписывания чужих мыслей: реферат – не конспект и не сборник цитат из нескольких книг (а тем более одной), это должно быть - самостоятельное изложение проблемы, результат собственных рассуждений на базе почерпнутых из литературы фактов.

Прием и проверку рефератов осуществляет преподаватель, ведущий лекционный курс.

При подготовке к зачету магистранту необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

При необходимости рекомендуется обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

8.2. Методические рекомендации для преподавателя

Важность теоретических основ и практики организации бизнеса в сфере экономики подтверждена как мировым, так и отечественным опытом. Вместе с тем задачи и инструментарий этого регулирования применительно к условиям Российской Федерации резко отличаются от опыта стран с развитой рыночной экономики.

Изучение курса должно подготовить будущих специалистов теоретически и методически к решению сложных вопросов экономики в сфере теоретических основ и практики организации бизнеса, в том числе с использованием того положительного, что было в нашей практике, а также зарубежного опыта. В частности, это выработка стратегии и задач управления, функций

администрации в их решении; применение финансовых, экономических и иных методов регулирования; разработка проектов, программ, прогнозов и планов на различных уровнях; определение приоритетов, стимулов и общественных ограничений; изучение принципов организации деятельности экономики в сфере теоретических основ и практики организации бизнеса.

Изучение курса осуществляется в определенной последовательности и требует наличия прочных знаний по теории экономики и управления.

Итоговый контроль – зачет. К зачету допускаются магистранты, выполнившие требования учебной программы.

Зачет – важный этап в учебном процессе, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к зачету, так и сам зачет – форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления.

Зачет является формой оценки качества освоения магистрантом образовательной программы по дисциплине. По результатам экзамена магистранту выставляется зачтено/не зачтено.

Подготовка к зачету для магистрантов всегда осложняется дефицитом времени, поэтому рекомендуется все вопросы, выносимые на зачет, разбить на три группы:

1) наиболее легкие вопросы, не требующие детальной углубленной проработки. Для этой группы вопросов необходимо в обязательном порядке краткое повторение материала, иначе магистрант не сможет ответить на несложные вопросы билета;

2) сравнительно хорошо известные вопросы, в которых, однако, могут оставаться неясными отдельные стороны и аспекты. Для этой группы вопросов необходимо более глубокое повторение материала, обращение к дополнительной и учебной литературе;

3) наиболее слабо изученные или сложные в теоретическом отношении вопросы, требующие большой самостоятельной работы, а в отдельных случаях консультации преподавателя.

Выставление зачтено/не зачтено на зачете осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний магистрантов.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;

степень активности магистранта на семинарских занятиях;

логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;

наличие пропусков практических и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Лекции должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития этики и культуры управления, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах. Лекции следует излагать в традиционном или в проблемном стиле: ставить вопросы и предлагать подходы к их решению. Необходимо стимулировать активную познавательную деятельность и интерес к дисциплине, формировать творческое мышление. Прибегать к противопоставлениям и сравнениям, использовать обобщение в процессе обучения. Активировать внимание обучаемых путем постановки проблемных вопросов. Стимулировать их мыслительную деятельность, раскрывая взаимосвязи между различными явлениями, указывая на существующие противоречия. Вопросы, предлагаемые аудитории для размышления, должны побуждать обучаемых использовать имеющиеся знания основных концепций рассмотрения этики. В конце лекции необходимо делать выводы и ставить задачи на самостоятельную работу.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

Семинарские занятия следует проводить методами дискуссии, творческих заданий, контент-анализа текстов. Подготовка магистрантов к семинарскому занятию осуществляется на основе задания (плана занятия). Во время семинарского занятия необходимо поощрять самостоятельность суждений, учить делать выводы для практической деятельности. Следует обратить внимание на развитие у магистрантов навыков самостоятельной исследовательской работы: поиска, подбора и

реферирования литературы, сопоставления различных подходов, критического анализа теоретических положений. Важно, чтобы магистранты соотносили предшествующий личный опыт с новыми теоретическими знаниями, умели вырабатывать рекомендации по оптимизации общения. Отдельной задачей семинарского занятия является формирование коммуникативной компетентности: умения публично выступать, владеть приемами активизации внимания аудитории, грамотно и убедительно излагать свою точку зрения, выражать свои мысли средствами языка в устной и письменной форме.

В качестве методики проведения семинарских занятий можно предложить: занятие – обсуждение существующих точек зрения на проблему и пути ее решения. Тематические доклады позволяют вырабатывать навыки публичных выступлений, а подготовка материала в редакторе Power Point позволяет научится структурировать материал и сделать выступление аргументированным и наглядным.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование, решение проблемных задач) магистрантов по материалам лекций и семинарских занятий. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию магистрантов при конспектировании лекционного материала.

Самостоятельная работа магистрантов предполагает подготовку к семинарским занятиям и индивидуальное изучение отдельных вопросов (конспектирование материала учебника, составление сводных и сравнительных таблиц).

9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере;

2) для глухих и слабослышащих:

лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

зачёт проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены институтом или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

в печатной форме увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла;

2) для глухих и слабослышащих:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

1**) для слепых и слабовидящих:**

устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

дисплеем Брайля PAC Mate 20;

принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

2) для глухих и слабослышащих:

автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

акустический усилитель и колонки;

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;

компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При проведении лекционных и семинарских занятий используются мультимедийные средства, компьютерные классы, интерактивные доски, а также классическое учебное оборудование.

Лекционные аудитории должны быть оснащены персональными компьютерами, мультимедиа-проектором и экраном, стеклоэмалевой (маркерной) доской и интерактивной доской.

Аудитории, предназначенные для проведения семинарских занятий, должны быть оборудованы персональными компьютерами, интерактивной доской, акустической системой для использования аудио-видеоматериалов и демонстрации презентаций к докладам и сообщениям.

Для проведения определенных занятий, например, самостоятельной работы магистрантов в присутствии преподавателя, используются компьютерные классы с выходом в Интернет и образовательную сеть НОИ СПб.

В процессе изучения дисциплины используется лицензионное программное обеспечение, в том числе Microsoft Word 2013 (в составе пакета Microsoft Office Professional 2013), Интернет-навигаторы.

11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Теоретические основы и практика организации бизнеса» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939 (зарегистрирован в Минюсте России 26 августа 2020 г. № 59459), учебным планом по этому же направлению, утвержденному ученым советом от 24.03.2021 г., протокол № 3/21.

Автор программы - _____ д.э.н., доцент Гиоев Г.В.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики
(протокол № 5/21 от 24.05.2021 г.)

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никоноров В.М.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Декан соц.-экон. факультета _____ к.х.н., доцент Пресс И.А.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Согласовано
Проректор по учебной работе _____ Тихон М.Э.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)		Номер документа-основания	Подпись	Дата
	Новых	Аннулированных			
Переименование института в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»	-	-	Приказ № 05/2/17 – осн. от 01.06.2017 г.		