

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.05.2022 18:56:07

Уникальный программный ключ:

def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ИНСТИТУТ г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Кафедра философии и гуманитарных дисциплин

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ИСТОРИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ РАЗВИТИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ**  
**ТЕРРИТОРИЙ»**

Направление подготовки – 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа – Система государственного и муниципального управления

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Программа дисциплины «Исторические аспекты развития административных территорий» и её учебно-методическое обеспечение составлены в соответствии с ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000 (зарегистрирован в Минюсте России 28 августа 2020 г. № 59530), представляющий собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры философии и гуманитарных дисциплин (протокол № 5/21 от 24.05.2021 г.)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

к.п.н. Елисеенко О.И.

(уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Рабочую программу подготовил: \_\_\_\_\_

(подпись)

к.и.н., доцент Апон М.Е.

(уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии	10
6. Самостоятельная работа магистрантов	10
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
8. Методические рекомендации по изучению дисциплины	17
9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	21
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины	22
11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины	23
12. Лист регистрации изменений	24

## 1. Цель и задачи дисциплины

**Целью дисциплины является:** формирование у магистрантов системы знаний в области истории административно-территориального деления Российского государства.

### **Задачами изучения дисциплины являются:**

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов с учетом особенностей исторического развития регионов Российской Федерации;

рассмотрение применения законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности в разные исторические периоды России;

освоение процессов реформирования в системе государственного и муниципального управления в конкретные исторические периоды;

приобретение навыков анализа на историческом материале характера и форм становления российской государственности, анализа функционирования отечественной системы государственного управления.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Исторические аспекты развития административных территорий» (Б1.В.ДВ.06.02) включена в вариативную часть Блока 1 дисциплин по выбору ОПОП согласно ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Исторические аспекты развития административных территорий», являются дисциплины обязательной части: «Теория и механизм современного государственного управления» (Б1.О.02), «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» (Б1.О.05), «Управление в социальной сфере» (Б1.О.07); дисциплина по выбору «Модели социальной политики в России и за рубежом» (Б1.В.ДВ.01.01).

Дисциплина «Исторические аспекты развития административных территорий» является основополагающей для изучения дисциплин вариативной части: «Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении» (Б1.В.09), «Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления» (Б1.В.013); дисциплины по выбору: «Маркетинг в государственном и муниципальном управлении» (Б1.В.ДВ.03.01).

Дисциплина изучается на первом году (во 2-м семестре) и концентрирует мировоззренческие и организационные аспекты современной государственной и муниципальной службы, открывая возможности понимания теоретических основ и существующих форм государственных и муниципальных отношений и инструментов в сфере исторических аспектов развития административных территорий, используемых для их регулирования. Тем самым закладывается фундамент для выработки компетенций нового профессионализма, развернутого в направлении продолжения образовательной траектории магистранта.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Исторические аспекты развития административных территорий» направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения ИУК
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Знает параметры осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, порядок выработки стратегии действий. ИУК-1.2. Умеет проводить критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

	ИУК-1.3. Владеет навыками проведения критического анализа проблемных обстоятельств на основе системного подхода, разработки стратегии действий.
--	---

<b>Код и наименование ОПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения ИОПК</b>
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИОПК-2.1. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти, разрабатывать и реализовывать управленческие решения, обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода. ИОПК-2.2. Умеет организовывать стратегическое планирование деятельности органа власти, разрабатывать и реализовывать управленческие решения, создавать условия для реализации контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода. ИОПК-2.3. Владеет навыками стратегического планирования, разработки и реализации управленческих решений, реализации контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.

<b>Код и наименование ПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения ИПК</b>
ПК-11. Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из различных источников.	ИПК-11.1. Знает порядок получения информации из различных источников. ИПК-11.2. Умеет сравнивать и упорядочивать информацию, поступающую из разных источников. ИПК-11.3. Владеет навыками верификации и структуризации информации, поступающей из различных источников.
ПК-13. Способен критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза.	ИПК-13.1. Знает порядок оценивания информации и разумного принятия решения на базе анализа и синтеза. ИПК-13.2. Умеет критически воспринимать информацию и принимать обоснованные решения на основе анализа и синтеза. ИПК-13.3. Владеет навыками критического оценивания информации и принимать взвешенные решения на основе анализа и синтеза.

**Ожидаемые результаты:**

В результате изучения дисциплины магистранты направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление должны:

**Знать:**

принципы административно-территориального деления России;  
основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития административных территорий России;

основные закономерности возникновения, функционирования и развития той или иной административно-территориальной единицы Российской Федерации в конкретный исторический период времени.

**Уметь:**

проводить сравнительный анализ становления той или иной административно-территориальной единицы в разные исторические эпохи;

выявлять и обобщать особенности процесса эволюции административно-территориального деления;

логически верно, аргументировано и ясно, строить устную и письменную речь.

**Владеть:**

навыками работы с правовыми актами;

навыками юридической терминологии;

навыками разработки планов развития территорий с учетом исторических, географических и социально-экономических особенностей регионов;

навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ в свете предшествующего исторического опыта.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Исторические аспекты развития административных территорий» для направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часов общей учебной нагрузки.

Таблица 1

Структура дисциплины  
(очная/заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Семес-тр/кур-с	Всего часов	Виды учебной работы (в академических часах)			Форма контроля
				Л	СР	ПЗ	
1.	Тема 1. Понятие административно-территориального деления. Краткий обзор основных исторических периодов русской истории	2/1	16/15	2/1	11/12	3/2	Дискуссия, устный опрос.
2.	Тема 2. Ранний период русской истории (IX-XIV вв.). Особенности государственного устройства в этот период	2/1	14/13	1/-	10/11	3/2	Тестирование, презентации, устный опрос.
3.	Тема 3. «Собирание земель русских» и образование единого Русского государства. Возникновение новой административно-территориальной единицы – уезда	2/1	15/15	1/1	11/12	3/2	Тестирование, дискуссия.
4.	Тема 4. Реформы XVIII века. Территориальное деление страны на губернии и провинции, возникновение наместничеств,	2/1	15/14	1/1	11/11	3/2	Тестирование, презентации, устный опрос.

	«укрупнение» губерний						
5.	Тема 5. Административно-территориальное деление страны в XIX-начале XX века. Восстановление прежних губерний и образование новых за счет вновь присоединенных земель	2/1	15/15	1/1	11/12	3/2	Тестирование, дискуссия, презентации, эссе.
6.	Тема 6. Советский период (1922-1991 гг.). Возникновение РСФСР и образование СССР. Автономные советские социалистические республики (АССР), автономные области (АО) и национальные округа (НО), впоследствии АО	2/1	16/16	2/1	11/12	3/3	Тестирование, презентации, устный опрос.
7.	Тема 7. Административно-территориальное устройство Российской Федерации (1991-2020 гг.)	2/1	17/16	2/1	11/12	4/3	Тестирование, дискуссия, презентации, эссе.
8.	<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>-/4</b>				<b>зачет</b>
9.	<b>ИТОГО:</b>		<b>108/108</b>	<b>10/6</b>	<b>76/82</b>	<b>22/16</b>	

Таблица 2

## Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела и темы дисциплины	Результат обучения, формируемые компетенции
1.	Тема 1. Понятие административно-территориального деления. Краткий обзор основных исторических периодов русской истории	Понятие административно-территориального деления. Обзор основных исторических эпох, во время которых произошли существенные изменения административно-территориального деления страны.	<p><b>Знать:</b> основное содержание понятия административно-территориальное деление</p> <p><b>Уметь:</b> дать краткий обзор административных реформ в разные исторические периоды.</p> <p><b>Владеть:</b> необходимой терминологией.</p>

			УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.
2.	Тема 2. Ранний период русской истории (IX-XIV вв.). Особенности государственного устройства в этот период	Ранний период русской истории: Киевская Русь (IX-XI вв.), период раздробленности на Руси (XII-XIV вв.). Понятие «волость». Дробление русских земель на удельные княжения: обзор географического и социально-экономического положения наиболее могущественных княжеств.	<p><b><u>Знать:</u></b> основное содержание таких понятий, как «уроки», «погосты», «волости».</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> охарактеризовать самые могущественные княжества периода раздробленности и дать им географическую, социально-экономическую характеристику.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> общими представлениями о территориальной «целостности» Киевской Руси.</p> <p>УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.</p>
3.	Тема 3. «Собирание земель русских» и образование единого Русского государства. Возникновение новой административно-территориальной единицы – уезда	Возвышение Московского княжества и «собирание земель русских». Образование единого Русского государства. Деление территории России на уезды (XVI-XVII вв.).	<p><b><u>Знать:</u></b> положение различных русских княжеств по отношению в Москве.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> охарактеризовать основные уезды заданного периода (XVI-XVII вв.).</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> навыками оценки политического положения того или иного княжества в отношении центра.</p> <p>УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.</p>
4.	Тема 4. Реформы XVIII века. Территориальное деление страны на губернии и провинции, возникновение наместничеств, «укрупнение» губерний	Реформы XVIII века: Территориальное деление страны на губернии и провинции при Петре I. Изменение численности губерний и возникновение наместничества при Екатерине Великой. Укрупнение губерний при Павле I	<p><b><u>Знать:</u></b> губернскую реформу Петра I, усиление позиций центра по отношению к губерниям при Екатерине II.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> давать характеристику реформам правителей XVIII века.</p>

			<p><b><u>Владеть:</u></b> терминами: губерния, уезд, укрупнение губернии.</p> <p>УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.</p>
5.	<p>Тема 5. Административно-территориальное деление страны в XIX-начале XX века. Восстановление прежних губерний и образование новых за счет вновь присоединенных земель</p>	<p>Административно-территориальное деление страны в XIX-начале XX века: Восстановление прежних губерний. Губернская реформа Александра I, реформа М.М. Сперанского. Создание губерний на присоединенных землях Закавказья, Средней Азии.</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> губернскую реформу Александра I, реформа М.М. Сперанского, вновь присоединенные губернии.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> давать обзор губерний в Закавказье и Средней Азии.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> необходимыми знаниями о составе Российской империи в XIX веке.</p> <p>УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.</p>
6.	<p>Тема 6. Советский период (1922-1991гг.). Возникновение РСФСР и образование СССР. Автономные советские социалистические республики (АССР), автономные области (АО) и национальные округа (НО), впоследствии АО</p>	<p>Революции 1917 г. Утрата территорий Царства Польского и Великого княжества Финляндского, губерний в Прибалтике, Средней Азии. Возникновение РСФСР и образование СССР в 1922 г. Автономные советские социалистические республики (АССР), автономные области (АО) и национальные округа (НО), впоследствии АО. Присоединение новых земель: Карельский перешеек, Калининградская область, Южный Сахалин и Курильские острова и т.д.</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> порядок изменения состава государства, утраты некоторых губерний, изменения статуса бывших губерний.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> осуществлять анализ утраченных земель и вновь приобретенных.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> необходимыми знаниями о составе и изменениях в составе СССР в заданный период.</p> <p>УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.</p>
7.	<p>Тема 7. Административно-территориальное устройство Российской Федерации (1991 – 2020 гг.)</p>	<p>Возникновение Российской Федерации. Понятие субъекта федерации. Конституция 1993г. Укрупнение ряда субъектов федерации, упразднение 6 из 10 автономных округов и присоединение Крымского полуострова. Административно-территориальное деление РФ, по</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> даты образования Российской Федерации, принятия Конституции РФ, количество федеральных округов.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> осуществлять обзор</p>

		состоянию на 2020 г.	основных субъектов федерации.  <b>Владеть:</b> методами составления полнокровного отчета о составе РФ по состоянию на 2015 г.  УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.
--	--	----------------------	--

### 5. Образовательные технологии

В процессе освоения данной учебной дисциплины используются традиционные образовательные технологии, технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии проектного обучения (таблица 3).

Таблица 3

#### Образовательные технологии

№ п/п	Разделы/Темы	Образовательные технологии
1.	Тема 1. Понятие административно-территориального деления. Краткий обзор основных исторических периодов русской истории	Лекция-беседа, семинар-дискуссия.
2.	Тема 2. Ранний период русской истории (IX-XIV вв.). Особенности государственного устройства в этот период	Семинар-дискуссия.
3.	Тема 3. «Собирание земель русских» и образование единого Русского государства. Возникновение новой административно-территориальной единицы – уезда	Проблемная лекция, семинар-дискуссия.
4.	Тема 4. Реформы XVIII века. Территориальное деление страны на губернии и провинции, возникновение наместничеств, «укрупнение» губерний	Лекция-визуализация, семинар пресс-конференция.
5.	Тема 5. Административно-территориальное деление страны в XIX-начале XX века. Восстановление прежних губерний и образование новых за счет вновь присоединенных земель	Лекция с разбором конкретной ситуации, семинар пресс-конференция.
6.	Тема 6. Советский период (1922-1991гг.). Возникновение РСФСР и образование СССР. Автономные советские социалистические республики (АССР), автономные области (АО) и национальные округа (НО), впоследствии АО	Проблемная лекция, семинар-дискуссия.
7.	Тема 7. Административно-территориальное устройство Российской Федерации (1991 – 2020 гг.)	Лекция с разбором конкретной ситуации, семинар пресс-конференция

## 6. Самостоятельная работа магистрантов

Таблица 4

## Характеристика самостоятельной работы магистрантов

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Часы	Компетенции
1.	Тема 1. Понятие административно-территориального деления. Краткий обзор основных исторических периодов русской истории	Работа с лекциями; работа с электронными библиотеками для составления тематического глоссария.	11/12	УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.
2.	Тема 2. Ранний период русской истории (IX-XIV вв.). Особенности государственного устройства в этот период	Работа с лекциями и основной литературой, электронными библиотеками для закрепления материала.	10/11	УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.
3.	Тема 3. «Собирание земель русских» и образование единого Русского государства. Возникновение новой административно-территориальной единицы – уезда	Работа с основной и дополнительной литературой, электронными библиотеками для закрепления материала.	11/12	УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.
4.	Тема 4. Реформы XVIII века. Территориальное деление страны на губернии и провинции, возникновение наместничеств, «укрупнение» губерний	Работа с основной и дополнительной литературой, электронными библиотеками для закрепления материала.	11/11	УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.
5.	Тема 5. Административно-территориальное деление страны в XIX-начале XX века. Восстановление прежних губерний и образование новых за счет вновь присоединенных земель	Работа с обязательной и дополнительной литературой, электронными библиотеками для закрепления материала; составление рецензии по дополнительной литературе.	11/12	УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.
6.	Тема 6. Советский период (1922-1991гг.). Возникновение РСФСР и образование СССР. Автономные советские социалистические республики (АССР), автономные области (АО) и национальные округа (НО), впоследствии АО	Работа с обязательной и дополнительной литературой, электронными библиотеками для закрепления материала; составление рецензии по дополнительной литературе.	11/12	УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.

7.	Тема Административно-территориальное устройство Российской Федерации (1991 – 2020 гг.)	7.	Работа с основной и дополнительной литературой, электронными библиотеками для закрепления материала.	11/12	УК-1; ОПК-2; ПК-11, ПК-13.
----	---	----	--	-------	----------------------------

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Список нормативных актов, основной и дополнительной литературы

#### Основная литература:

1. Дуканова И.В. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальных образований [Электронный ресурс]: монография. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 316 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
2. Ерохина О.В. Губернаторство России: история и современность [Электронный ресурс]: монография. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
3. Захаров В.В. История государства и права России. В 2-х т. Т. 1 [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 448 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
4. Сырых В.М. История государства и права России. В 2-х т. Т. 2. [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 400 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
5. Толмачева Р.П. Цивилизация России: зарождение и развитие [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 404 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.

#### Дополнительная литература:

1. Исаев И.А., Золотухина Н.М. История политических и правовых учений России [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 432 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
2. Миронов А.Н. Административное право [Электронный ресурс]: учебник. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 320 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
3. Нарутто С.В., Шугрина Е.С., Исаев И.А., Алебастрова И.А. Территория в публичном праве [Электронный ресурс]: монография. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 320 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
4. Осинцев Д.В. Система административного права (методология, наука, регламентация) [Электронный ресурс]: монография. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 229 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
5. Россинский Б.В., Стариков Ю.Н. Административное право [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 566 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
6. Савченко П.В., Гринберг Р.С. Российская социально-экономическая система [Электронный ресурс]: монография. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018 - 416 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
7. Чуб А.А. Регионы России: факторы устойчивости и институциональные предпосылки развития в условиях глобализации [Электронный ресурс]: монография. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 232 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.

### 7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

#### Лицензионные ресурсы:

<http://www.iqlib.ru/>

#### Электронная библиотека IQlib

Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания (см. разделы «Поиск» и «Классификаторы»).

#### Открытые Интернет-источники:

<http://znanium.com>

<http://biblioclub.ru>

<http://www.lib.ru/>

Библиотека Максима Мошкова.

Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется.

<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

«eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных периодических изданий

<http://www.gumer.info/>

Библиотека Гумер - гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

<http://www.rsl.ru/>

Российская государственная библиотека. Собрание электронных копий ценных и наиболее спрашиваемых печатных изданий, и электронных документов из фондов РГБ и других источников. Электронная библиотека состоит из четырех коллекций, включает 400 тыс. документов и постоянно пополняется.

<http://www.public.ru/>

«Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги).

<http://www.encyclopedia.ru/>

«Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий.

<http://www.csrjournal.com/liveexperience/socreports/>

Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности».

<http://www.knigafund.ru/>

Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

<http://www.ebdb.ru/>

«eVdb». Поисковая система по фондам электронных библиотек. С помощью этого сервиса можно искать книги в электронных библиотеках Интернета - объем базы данных свыше 2 млн. изданий.

<http://bukinist.agava.ru>

"Букинист". Поисковая система предназначена для поиска книг и других электронных текстов, имеющих в свободном доступе в Интернет.

<http://www.poiskknig.ru/>

Поиск электронных книг. Возможность поиска электронных книг. В базе данных более 67000 записей.

Официальный сайт Президента Российской Федерации // [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)

Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru/>

### **7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры**

Кафедрой философии и гуманитарных дисциплин разработаны:

авторские лекционные курсы, читаемые на занятиях по историческим аспектам развития административных территорий;

методические материалы, хранящиеся на кафедре.

### **7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки**

№ п/п	Разделы/Темы	Вопросы для самостоятельного изучения
-------	--------------	---------------------------------------

1.	Тема 1. Понятие административно-территориального деления. Краткий обзор основных исторических периодов русской истории	Понятие административно-территориального деления. Обзор основных исторических эпох, во время которых произошли существенные изменения административно-территориального деления страны.
2.	Тема 2. Ранний период русской истории (IX-XIV вв.). Особенности государственного устройства в этот период	Ранний период русской истории: Киевская Русь (IX-XI вв.), период раздробленности на Руси (XII-XIV вв.). Понятие «волость». Дробление русских земель на удельные княжения: обзор географического и социально-экономического положения наиболее могущественных княжеств.
3.	Тема 3. «Собирание земель русских» и образование единого Русского государства. Возникновение новой административно-территориальной единицы – уезда	Возвышение Московского княжества и «собирание земель русских». Образование единого Русского государства. Деление территории России на уезды (XVI-XVII вв.).
4.	Тема 4. Реформы XVIII века. Территориальное деление страны на губернии и провинции, возникновение наместничеств, «укрупнение» губерний	Реформы XVIII века: Территориальное деление страны на губернии и провинции при Петре I. Изменение численности губерний и возникновение наместничества при Екатерине Великой. Укрупнение губерний при Павле I
5.	Тема 5. Административно-территориальное деление страны в XIX-начале XX века. Восстановление прежних губерний и образование новых за счет вновь присоединенных земель	Административно-территориальное деление страны в XIX-начале XX века: Восстановление прежних губерний. Губернская реформа Александра I, реформа М.М. Сперанского. Создание губерний на присоединенных землях Закавказья, Средней Азии.
6.	Тема 6. Советский период (1922-1991 гг.). Возникновение РСФСР и образование СССР. Автономные советские социалистические республики (АССР), автономные области (АО) и национальные округа (НО), впоследствии АО	Революции 1917 г. Утрата территорий Царства Польского и Великого княжества Финляндского, губерний в Прибалтике, Средней Азии. Возникновение РСФСР и образование СССР в 1922 г. Автономные советские социалистические республики (АССР), автономные области (АО) и национальные округа (НО), впоследствии АО. Присоединение новых земель: Карельский перешеек, Калининградская область, Южный Сахалин и Курильские острова и т.д.
7.	Тема 7. Административно-территориальное устройство Российской Федерации (1991 – 2020 гг.)	Возникновение Российской Федерации. Понятие субъекта федерации. Конституция 1993г. Укрупнение ряда субъектов федерации, упразднение 6 из 10 автономных округов и присоединение Крымского полуострова. Административно-территориальное деление РФ, по состоянию на 2020 г.

### 7.5. Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие административно-территориального деления.
2. Краткий обзор реформ, коснувшихся административно-территориального деления страны в разные эпохи.

3. Ранний период русской истории: Киевская Русь (IX-XI вв.). Специфика взаимоотношений Киева и разрозненных славянских племен. Полюдь. «Уроки» и «погосты» княгини Ольги.
4. «Лествичный» принцип передачи киевского престола. Значение этого нововведения Ярослава Мудрого для единения русских земель.
5. Правление князя Владимира Мономаха в Киеве. «Поучение детям» как надежда на новое переустройство государства.
6. Период раздробленности на Руси (XII-XIV вв.). Понятие княжеского «удела».
7. Дробление русских земель на удельные княжения: обзор географического и социально-экономического положения наиболее могущественных княжеств. Владимиро-Суздальское княжество.
8. Особый статус Новгорода и подвластных ему земель. Новгородские пятины.
9. Внутрирайонное деление Новгорода. Новгородские концы.
10. Галицко-волынские земли. Особенности взаимоотношений Галича и Волыни.
11. Возвышение Московского княжества и «собираение земель русских». Обзор территориальных приобретений и завоеваний московских князей.
12. Образование единого Русского государства. Деление территории России на уезды (XVI-XVII вв.).
13. Присоединение и освоение Сибири в XVI-XVII вв.
14. Территориальное деление страны на губернии при Петре I.
15. Территориальное деление страны на провинции при Петре I.
16. Изменение численности губерний при Екатерине II.
17. Возникновение наместничества при Екатерине Великой.
18. «Укрупнение» губерний при Павле I.
19. Административно-территориальное деление страны в XIX-начале XX века: Восстановление прежних губерний. Ликвидация «укрупнений».
20. Земская реформа Александра I.
21. Итоги проведения Земской реформы.
22. Реформа М.М. Сперанского.
23. Создание губерний на присоединенных землях Закавказья, Средней Азии.
24. Революции 1917 г. Утрата территорий Царства Польского и Великого княжества Финляндского, губерний в Прибалтике, Средней Азии.
25. Административное деление Европейской России по состоянию на 1914г.
26. Административное деление Привислинского края (Царства Польского) по состоянию на 1914 г.
27. Административное деление Кавказа по состоянию на 1914 г.
28. Административное деление Сибири по состоянию на 1914 г.
29. Административное деление Среднеазиатских владений по состоянию на 1914 г.
30. Административное деление Финляндии по состоянию на 1914 г.
31. Губернии, управляемые по «Общему учреждению губернскому».
32. Губернии и области, управляемые по особым учреждениям по состоянию на 1914 г.
33. Губернии с земскими учреждениями (1914 г.).
34. Перечень административных единиц Российской Империи в конце XIX века.
35. Перечень губерний к началу XX века.
36. Перечень областей к началу XX века.
37. Перечень округов (не входивших в состав губерний и областей) к 1914 г.
38. Перечень генерал-губернаторств в начале XX века.
39. Перечень градоначальств в начале XX века.
40. Возникновение РСФСР и образование СССР в 1922 г.
41. «Федеративный» план В.И.Ленина и план «Автономизации» И.В. Сталина.
42. Автономные советские социалистические республики (АССР), автономные области (АО) и национальные округа (НО), впоследствии АО.

43. Присоединение новых земель: Карельский перешеек, Калининградская область, Южный Сахалин и Курильские острова и т.д.
44. Возникновение Российской Федерации. Понятие субъекта Федерации.
45. Конституция 1993 г. Административно-территориальный состав государства.
46. Укрупнение ряда субъектов федерации, упразднение 6 из 10 автономных округов и присоединение Крымского полуострова.
47. Административно-территориальное деление РФ, по состоянию на 2020 г.
48. Образование 7 федеральных округов в 2000 г., увеличение их числа к 2014 г. (9).
49. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 2001 г. №6-ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации».
50. ОКАТО и основные принципы классификации.
51. Республики. Республики древнего мира и особенности современных республик.
52. Края. Сравнительный анализ краев 1830-1910 гг., 1920-1930 гг., 1930-1990 гг.
53. Области. В вооруженных силах Юга России в 1919-1920 гг.
54. Области в СССР и в странах бывшего СССР.
55. Города федерального значения и предшествующие им градоначальства. Особенности статуса города федерального значения.
56. Автономная область. Сравнительный анализ АО в советское время и современных условиях.
57. Автономные округа. Национальные округа до 1977 г. Раскрыть содержание понятия.
58. Районы России.
59. Города в России. Современные города.
60. Внутригородские районы как наименьшая единица административного деления.
61. Городские округа. Характеристика.
62. Поселки городского типа. Основные типы.
63. Сельские поселения. Характеристика.
64. Сельские населенные пункты. Населенные пункты в России.

## **7.6. Темы рефератов**

1. Краткий обзор основных исторических эпох, во время которых произошли существенные изменения административно-территориального деления страны.
2. Дробление русских земель на удельные княжения: обзор географического и социально-экономического положения наиболее могущественных княжеств.
3. Возвышение Московского княжества и «собрание земель русских».
4. Территориальное деление страны на губернии и провинции при Петре I.
5. Табель о рангах и статус глав административно-территориальных единиц при Петре I.
6. Изменение численности губерний при Екатерине Великой.
7. Возникновение института наместничества во второй половине XVIII века.
8. Укрупнение губерний при Павле I.
9. Губернская реформа Александра I.
10. Реформа М.М. Сперанского в Сибири.
11. История создания губерний, на присоединенных в XIX веке, землях Закавказья, Средней Азии.
12. Особое положение Царства Польского в составе Российской империи.
13. Особое положение Великого княжества Финляндского.
14. Российские губернии на территории Средней Азии в XIX-н. XX вв.
15. Возникновение РСФСР и образование СССР в 1922 г.
16. Административное деление Европейской России по состоянию на 1914г.
17. Губернии, управляемые по «Общему учреждению губернскому».
18. Губернии с земскими учреждениями (1914 г.).
19. «Федеративный» план В.И. Ленина и план «Автономизации» И.В. Сталина.

20. Автономные советские социалистические республики (АССР), автономные области (АО) и национальные округа (НО), впоследствии АО.

21. Присоединение новых земель: Карельский перешеек, Калининградская область, Южный Сахалин и Курильские острова и т.д.

22. Возникновение Российской Федерации в декабре 1991г.

23. Конституция 1993 г. Административно-территориальный состав государства.

24. Укрупнение ряда субъектов федерации, упразднение 6 из 10 автономных округов и присоединение Крымского полуострова.

25. Административно-территориальное деление РФ, по состоянию на 2015 г.

26. Образование 7 федеральных округов в 2000г., увеличение их числа к 2014г. (9).

27. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 2001 г. №6-ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации».

28. ОКАТО и основные принципы классификации.

29. Области в вооруженных силах Юга России в 1919-1920 гг.

30. Области в СССР и в странах бывшего СССР.

31. Города федерального значения и предшествующие им градоначальства. Особенности статуса города федерального значения.

## **8. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

### **8.1. Методические рекомендации для магистрантов**

Основными формами обучения магистрантов являются лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа (включая выполнение рефератов, эссе, контрольных работ, докладов).

#### **Лекции**

При работе на лекции, как и при чтении книги, магистранту требуется мысленно соотносить научные знания со своими наблюдениями и мыслями. Необходимо внимательно слушать преподавателя, пытаться понять логику его мыслей и одновременно вести конспект. При составлении конспекта лекции следует фиксировать тему лекции, перечень вопросов, рекомендованные преподавателем информационные источники (исследовательскую, учебную и справочную литературу), основные понятия и термины, раскрываемые в лекции. Определения понятий, дефиниций, категорий желателно записывать дословно. Остальное – каждый значительный факт и каждая прозвучавшая мысль – должно быть отражено в конспекте в сжатой форме, желателно своими словами. Рекомендуются по ходу конспектирования отмечать свои собственные мысли или возникший вопрос. В конспект требуется вносить всё, что преподаватель пишет на доске (или выводит на экран проектора), а также описанные схемы, таблицы и т.п. Желателно оставлять в тетради поля для последующих пометок. По мере записей лекций каждому магистранту необходимо выработать и использовать сокращения наиболее распространенных слов или понятий. Однако не следует перегружать конспект сокращениями, так как впоследствии будет сложно понять данный материал.

Составленный конспект лекции магистрант должен затем без промедления проработать дома, это сэкономит время и поможет лучше усвоить материал. Работая с лекциями магистранту следует попытаться вспомнить, что говорилось на лекции и выделить в конспекте основной материал. В случае необходимости дополнить пропущенное при конспектировании на основе учебника и иной литературы, выделить непонятное или недостаточно понятное и сформулировать вопросы, которые можно будет задать преподавателю во время консультаций. Желателно также дополнить конспект фактами, событиями, идеями, цитатами, подкрепляющими и развивающими то, что было услышано на лекции.

#### **Семинары**

Семинарское занятие в традиционном смысле предполагает устный опрос магистрантов по заранее указанным вопросам. При этом выявляется степень владения магистрантами материалом лекционного курса, базовых учебников, знание актуальных проблем и текущей ситуации. Однако с учетом требований новых образовательных стандартов на сегодняшний день семинар становится, прежде всего, дискуссией, дебатами, обсуждением проблем, разбором конкретной реальной

ситуации. Поэтому магистранту требуется не только ответить на вопросы плана семинарского занятия и внимательно слушать выступающих, но вместе с тем стараться дополнить ответы других магистрантов, высказать свое мнение, уточнить, задать вопрос.

Магистрантам необходимо тщательно готовиться к семинарским занятиям. Подготовку к семинару целесообразно начинать с повторения материала лекций. При этом следует учитывать, что лекционный курс ограничен по времени и не позволяет лектору детально рассмотреть все аспекты темы. Следовательно, магистранту требуется самостоятельно расширять свои познания. Лекции же дают удобный ориентир магистранту для поиска дополнительных материалов, так как задают определенную структуру и логику изучения того или иного вопроса. После проработки конспекта лекции, следует изучить соответствующую главу в учебнике, найти и ознакомиться с литературой.

Ответ на семинаре должен отличаться ясностью и четкостью изложения. Чтобы этого достичь рекомендуем составлять конспект ответа. Во время изучения литературы по теме желательно делать выписки для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения. Такие заготовки могут включать ключевые цитаты из информационных источников, описание важнейших фактов, сопоставление различных позиций, собственные мысли магистранта и примеры из современной действительности. Если проблема заинтересовала магистранта, он может подготовить реферат и выступить с ним на семинарском занятии.

### **Самостоятельная работа**

Современная система вузовского обучения предполагает, что магистрант самостоятельно осваивает большие объемы учебного материала. Приступая к изучению учебной дисциплины, магистрантам необходимо ознакомиться с программой курса, изучить рекомендованную литературу, электронные информационные ресурсы. Последовательное изучение предмета позволит магистранту сформировать устойчивую теоретическую базу.

Цели самостоятельной работы магистранта предполагают:

закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных во время аудиторных занятий (лекций и семинаров);

формирование способности к самоорганизации;

стимулирование навыков самостоятельности мышления.

При самостоятельном изучении вопросов учебной дисциплины магистрант должен начинать с проработки лекционного конспекта, на который целесообразно опираться как при чтении учебника и рекомендованной литературы, так и при поиске нужных книг.

Чтение учебника – важная часть самостоятельной работы магистранта. Основное назначение учебника – ориентировать магистранта в системе знаний, умений, навыков и компетенций, подобранных в соответствии с учебной программой. Учебник очерчивает некий круг обязательных знаний по дисциплине, не претендуя на их глубокое раскрытие и доказательство. Магистранту следует усвоить эту основу и в дальнейшем разобраться в нераскрытых темах с помощью монографической литературы.

Самостоятельное знакомство с разделами учебника и работами ученых-практиков предполагает:

а) внимательное прочтение;

б) составление списка ключевых вопросов, рассматриваемых в тексте;

в) дополнительное прочтение, с тем, чтобы схематично законспектировать, как автор на них отвечает.

В процессе работы с текстом необходимо обращаться к справочной и учебной литературе для прояснения содержания новых понятий или особенностей их интерпретации автором.

Глубокое усвоение научных положений возможно только при изучении монографических трудов ученых. Осваивать такую литературу рекомендуется не подряд по списку, а по принципу «тема, идея, теория в одной, во второй, в третьей... книгах». Это позволит глубже разобраться в конкретной проблеме и основных точках зрения на ее решение.

### **Написание реферата**

Самостоятельная работа включает также подготовку магистрантами рефератов по курсу. Выступления с рефератом производится на текущих семинарах. Реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научных трудов по определенной теме. Это обзор современного состояния научной изученности той или иной проблемы с сопоставлением точек зрения на нее специалистов и собственной оценкой их достоверности и убедительности.

Цель написания реферата - поиск, анализ, сопоставление различных научных концепций, школ и мнений отдельных авторов по проблемам государственного и муниципального управления. Работа над рефератом проводится в несколько этапов:

1. Выбор темы.

На первом (вводном) семинарском занятии магистранты знакомятся с особенностями дисциплины и ее проблематикой. Магистранты знакомятся с литературой и выбирают тему реферата из списка, предложенного в данной рабочей программе. По согласованию с преподавателем магистранты могут проявлять самостоятельность в формулировании интересующей их темы.

2. Работа по изучению материала.

По выбранной теме в течение семестра магистрант ведет исследовательскую работу под руководством научного руководителя. Определяется структура реферата, его содержание, подбирается, систематизируется, анализируется научная, учебная и научно-публицистическая, справочная литература по выбранной теме. При написании реферата требуется использовать

минимум 8-10 научных работ (статьи, книги). Изучение литературы по теме реферата дает возможность составить ориентировочный план. Конечно, в процессе работы план будет конкретизироваться и уточняться, но это после того, как изучены собранные материалы по теме и в результате у магистранта сложится четкое представление, как и о чём писать. Одновременно магистранту следует выбрать, обработать и оформить необходимый демонстрационный материал.

### 3. Написание текста и оформление работы.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обосновывается актуальность темы, дается обзор литературы и источников, формулируется исследовательская задача, её научно-практическая значимость. Основная часть раскрывает содержание темы, она может состоять из нескольких параграфов. Через все содержание основной части должна проходить главная идея автора, которую он определил во введении. В заключении подводятся основные итоги работы, делаются обобщающие выводы по теме, возможно, некоторые предположения автора о перспективах данной темы.

При работе над рефератом следует избегать простого переписывания чужих мыслей: реферат – не конспект и не сборник цитат из нескольких книг (а тем более одной), это должно быть – самостоятельное изложение проблемы, результат собственных рассуждений на базе почерпнутых из литературы фактов.

Прием и проверку рефератов осуществляет преподаватель, ведущий лекционный курс.

При подготовке к зачету магистранту необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

При необходимости рекомендуется обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

## 8.2. Методические рекомендации для преподавателя

Важность исторических аспектов развития административных территорий в сфере государственного и муниципального управления подтверждена как мировым, так и отечественным опытом. Вместе с тем задачи и инструментарий этого регулирования применительно к условиям Российской Федерации резко отличаются от опыта стран с развитой рыночной экономики.

Изучение курса должно подготовить будущих специалистов теоретически и методически к решению сложных вопросов государственного и муниципального управления в сфере исторических аспектов развития административных территорий, в том числе с использованием того положительного, что было в нашей практике, а также зарубежного опыта. В частности, это выработка стратегии и задач управления, функций администрации в их решении; применение финансовых, экономических и иных методов регулирования; разработка проектов, программ, прогнозов и планов на различных уровнях; определение приоритетов, стимулов и общественных ограничений; изучение принципов организации деятельности государственного и муниципального секторов управления в сфере исторических аспектов развития административных территорий.

Изучение курса осуществляется в определенной последовательности и требует наличия прочных знаний по теории государственного и муниципального управления.

Итоговый контроль – зачет. К зачету допускаются магистранты, выполнившие требования учебной программы.

Зачет – важный этап в учебном процессе, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к зачету, так и сам зачет – форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления.

Зачет является формой оценки качества освоения магистрантом образовательной программы по дисциплине. По результатам экзамена магистранту выставляется зачтено/не зачтено.

Подготовка к зачету для магистрантов всегда осложняется дефицитом времени, поэтому рекомендуется все вопросы, выносимые на зачет, разбить на три группы:

1) наиболее легкие вопросы, не требующие детальной углубленной проработки. Для этой группы вопросов необходимо в обязательном порядке краткое повторение материала, иначе магистрант не сможет ответить на несложные вопросы билета;

2) сравнительно хорошо известные вопросы, в которых, однако, могут оставаться неясными отдельные стороны и аспекты. Для этой группы вопросов необходимо более глубокое повторение материала, обращение к дополнительной и учебной литературе;

3) наиболее слабо изученные или сложные в теоретическом отношении вопросы, требующие большой самостоятельной работы, а в отдельных случаях консультации преподавателя.

Выставление зачтено/не зачтено на зачете осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний магистрантов.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;

степень активности магистранта на семинарских занятиях;

логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;

наличие пропусков практических и лекционных занятий по неуважительным причинам.

**Лекции** должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития этики и культуры управления, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах. Лекции следует излагать в традиционном или в проблемном стиле: ставить вопросы и предлагать подходы к их решению. Необходимо стимулировать активную познавательную деятельность и интерес к дисциплине, формировать творческое мышление. Прибегать к противопоставлениям и сравнениям, использовать обобщение в процессе обучения. Активировать внимание обучаемых путем постановки проблемных вопросов. Стимулировать их мыслительную деятельность, раскрывая взаимосвязи между различными явлениями, указывая на существующие противоречия. Вопросы, предлагаемые аудитории для размышления, должны побуждать обучаемых использовать имеющиеся знания основных концепций рассмотрения этики. В конце лекции необходимо делать выводы и ставить задачи на самостоятельную работу.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

**Семинарские занятия** следует проводить методами дискуссии, творческих заданий, контент-анализа текстов. Подготовка магистрантов к семинарскому занятию осуществляется на основе задания (плана занятия). Во время семинарского занятия необходимо поощрять самостоятельность суждений, учить делать выводы для практической деятельности. Следует обратить внимание на развитие у магистрантов навыков самостоятельной исследовательской работы: поиска, подбора и реферирования литературы, сопоставления различных подходов, критического анализа теоретических положений. Важно, чтобы магистранты соотносили предшествующий личный опыт с новыми теоретическими знаниями, умели выработать рекомендации по оптимизации общения. Отдельной задачей семинарского занятия является формирование коммуникативной компетентности: умения публично выступать, владеть приемами активизации внимания аудитории, грамотно и убедительно излагать свою точку зрения, выражать свои мысли средствами языка в устной и письменной форме.

В качестве методики проведения семинарских занятий можно предложить: занятие – обсуждение существующих точек зрения на проблему и пути ее решения. Тематические доклады позволяют выработать навыки публичных выступлений, а подготовка материала в редакторе Power Point позволяет научиться структурировать материал и сделать выступление аргументированным и наглядным.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование, решение проблемных задач) магистрантов по материалам лекций и семинарских занятий. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического

материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию магистрантов при конспектировании лекционного материала.

**Самостоятельная работа** магистрантов предполагает подготовку к семинарским занятиям и индивидуальное изучение отдельных вопросов (конспектирование материала учебника, составление сводных и сравнительных таблиц).

## **9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

### **1) для слепых и слабовидящих:**

лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере;

### **2) для глухих и слабослышащих:**

лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

зачёт проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;

### **3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены институтом или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

### **1) для слепых и слабовидящих:**

в печатной форме увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла;

**2) для глухих и слабослышащих:**

в печатной форме;

в форме электронного документа;

**3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

в печатной форме;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

**1) для слепых и слабовидящих:**

устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

дисплеем Брайля PAC Mate 20;

принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

**2) для глухих и слабослышащих:**

автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

акустический усилитель и колонки;

**3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;

компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При проведении лекционных и семинарских занятий используются мультимедийные средства, компьютерные классы, интерактивные доски, а также классическое учебное оборудование.

Лекционные аудитории должны быть оснащены персональными компьютерами, мультимедиа-проектором и экраном, стеклоэмалевой (маркерной) доской и интерактивной доской.

Аудитории, предназначенные для проведения семинарских занятий, должны быть оборудованы персональными компьютерами, интерактивной доской, акустической системой для использования аудио-видеоматериалов и демонстрации презентаций к докладам и сообщениям.

Для проведения определенных занятий, например, самостоятельной работы магистрантов в присутствии преподавателя, используются компьютерные классы с выходом в Интернет и образовательную сеть НОИ СПб.

В процессе изучения дисциплины используется лицензионное программное обеспечение, в том числе Microsoft Word 2013 (в составе пакета Microsoft Office Professional 2013), Интернет-навигаторы.

## 11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины

### Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Исторические аспекты развития административных территорий» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000 (зарегистрирован в Минюсте России 28 августа 2020 г. № 59530), учебным планом по этому же направлению, утвержденному ученым советом от 24.03.2021 г., протокол № 3/21.

Автор программы - \_\_\_\_\_  
(подпись)

к.и.н., доцент Апон М.Е.  
(уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры философии и гуманитарных дисциплин (протокол № 5/21 от 24.05.2021 г.)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

к.п.н. Елисеенко О.И.  
(уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Декан соц.-экон. факультета \_\_\_\_\_  
(подпись)

к.х.н., доцент Пресс И.А.  
(уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Согласовано  
Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_  
(подпись)

Тихон М.Э.  
(уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

