Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.03.2022 18:56:08
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ИНСТИТУТ г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Кафедра государственного, муниципального управления и права

Рабочая программа дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Направление подготовки – 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа – Система государственного и муниципального управления

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург - 2021

Программа дисциплины «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования» и её учебно-методическое обеспечение составлены в соответствии с ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000 (зарегистрирован в Минюсте России 28 августа 2020 г. № 59530), представляющий собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права
(протокол № 5/21 от 24.05.2021 г.)

Зав. кафедрой _____ к.соц.н. Боброва Д.Н.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Рабочую программу подготовил: _____ к.п.н., доцент Белякова Л.Ю.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии	10
6. Самостоятельная работа магистрантов	11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
8. Методические рекомендации по изучению дисциплины	18
9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	22
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины	24
11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины	25
12. Лист регистрации изменений	26

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является: формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков в области управления социально-экономическим развитием муниципальных образований.

Задачами изучения дисциплины являются:

ознакомить магистрантов с понятийным аппаратом по управлению социально-экономическим развитием муниципального образования;

раскрыть содержание управления социально-экономическим развитием муниципального образования, элементы муниципальной системы управления и планирования;

дать практические навыки работы по формированию и анализу планово-программных документов социально-экономического развития муниципального образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования» (Б1.В.04) включена в вариативную часть Блока 1 дисциплин ОПОП согласно ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования», являются дисциплины обязательной части: «Экономика общественного сектора» (Б1.О.01), «Теория и механизма современного государственного управления» (Б1.О.02), «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» (Б1.О.03); дисциплина по выбору «Модели социальной политики в России и за рубежом» (Б1.В.ДВ.01.01).

Дисциплина «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования» является основополагающей для изучения дисциплины обязательной части «Демографический анализ развития муниципальных образований» (Б1.О.04); дисциплин вариативной части: «Статистический анализ социально-экономических процессов» (Б1.В.03), «Управление государственными и муниципальными финансами» (Б1.В.06), «Современная экономическая политика» (Б1.В.08), «Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении» (Б1.В.09).

Дисциплина изучается на первом году (во 2-м семестре) и концентрирует мировоззренческие и организационные аспекты современной государственной и муниципальной службы, открывая возможности понимания теоретических основ и существующих форм государственных и муниципальных отношений и инструментов в сфере управления социально-экономическим развитием муниципального образования. Тем самым закладывается фундамент для выработки компетенций нового профессионализма, развернутого в направлении продолжения образовательной траектории магистранта.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования» направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения ИУК
УК-4. Способен применять современные коммуникационные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Знает современные коммуникационные технологии на русском и иностранном(ых) языке(ах) в целях академической и профессиональной координации. ИУК-4.2. Умеет использовать современные коммуникационные технологии на русском и иностранном(ых) языке(ах) с целью академической и профессиональной координации. ИУК-4.3. Владеет навыками применения современных

	коммуникационные технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) с целью академической и профессиональной координации.

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ИОПК
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИОПК-2.1. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти, разрабатывать и реализовывать управленческие решения, обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода. ИОПК-2.2. Умеет организовывать стратегическое планирование деятельности органа власти, разрабатывать и реализовывать управленческие решения, создавать условия для реализации контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода. ИОПК-2.3. Владеет навыками стратегического планирования, разработки и реализации управленческих решений, реализации контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ИПК
ПК-1. Владеет технологиями управления персоналом, обладает умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	ИПК-1.1. Знает технологии управления персоналом, порядок формирования команды для решения поставленных задач. ИПК-1.2. Умеет управлять персоналом, обладает способностью комплектовать команды для решения поставленных задач. ИПК-1.3. Владеет технологиями управления персоналом, обладает способностью комплектовать команды для решения поставленных задач.
ПК-4. Владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ИПК-4.1. Знает порядок анализа и планирования в области государственного и муниципального управления. ИПК-4.2. Умеет проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления. ИПК-4.3. Владеет навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления.

Ожидаемые результаты:

В результате изучения дисциплины магистранты направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление должны:

Знать:

основные принципы и механизмы управления социально-экономическим развитием муниципального образования;

формы, методы и инструменты управления социально-экономическим развитием муниципального образования;

теоретические и методические основы управления и планирования социально-экономического развития муниципального образования;

структуру экономики муниципального образования.

Уметь:

используя статистические и иные материалы отчетного характера, получать полное представление о состоянии управления социально-экономическим развитием муниципального образования;

грамотно и компетентно применять современные подходы и методы управления и планирования социально-экономического развития муниципальных образований;

проводить системную оценку социально-экономического развития муниципальных образований;

оценивать уровень социально-экономического развития муниципального образования;

разрабатывать управленческие решения по вопросам социально-экономического развития муниципального образования.

***Владеть*:**

навыками составления планов-прогнозов развития социально-экономического развития муниципального образования;

инструментами разработки и реализации планово-программных документов социально-экономического развития муниципального образования;

навыками анализа муниципальных программ социально-экономического развития;

навыками самостоятельной работы по поиску и обработке информации при подготовке управленческих решений по вопросам социально-экономического развития муниципальных образований.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования» для направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление составляет 4 зачетные единицы или 144 академических часа общей учебной нагрузки.

Таблица 1

Структура дисциплины
(очная/заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Семестр/курс	Всего часов	Виды учебной работы (в академических часах)			Форма контроля
				Л	СР	ПЗ	
1.	Тема 1. Сущность управления социально-экономическим развитием муниципального образования	2/1	17/20	2/1	11/17	4/2	Дискуссия, устный опрос.
2.	Тема 2. Планирование управления социально-экономическим развитием муниципального образования	2/1	17/21	2/1	11/18	4/2	Презентации, устный опрос.
3.	Тема 3. Комплексная программа социально-экономического развития муниципального	2/1	18/23	2/1	12/18	4/4	Практическая работа, дискуссия.

	образования						
4.	Тема 4. Концепция социально-экономического развития муниципального образования	2/1	18/24	2/2	12/18	4/4	Презентации, практическая работа, устный опрос.
5.	Тема 5. Целевая программа социально-экономического развития муниципального образования как инструмент реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования	2/1	19/23	2/1	12/18	5/4	Тестирование, дискуссия, презентации, эссе.
6.	Тема 6. Оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования	2/1	19/24	2/2	12/18	5/4	Практическая работа, дискуссия.
7.	**Промежуточная аттестация**		**36/9**				**экзамен**
8.	**ИТОГО:**		**144/144**	**12/8**	**70/107**	**26/20**	

Таблица 2

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела и темы дисциплины	Результат обучения, формируемые компетенции
1.	Тема 1. Сущность управления социально-экономическим развитием муниципального образования	Понятие муниципального образования и его основные характеристики. Территориальный, демографический и экономический признаки муниципального образования. Экономическая база муниципального образования. Градообразующая база муниципального образования. Понятие, цель, субъекты и объекты управления социально-экономическим развитием муниципального образования. Принципы управления социально-экономическим развитием муниципального образования.	**Знать:** основные характеристика муниципального образования. **Уметь:** анализировать экономическую базу муниципального образования. **Владеть:** навыками анализа экономической базы муниципального образования. УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.
2.	Тема 2. Планирование управления социально-	Понятие и основные типы планирования социально-	**Знать:** основные типы

	экономическим развитием муниципального образования	экономического развития муниципального образования. Проектное, программное, комплексное, стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального образования. Направления планирования социально-экономического развития муниципального образования. Социально-экономическое, бюджетное, территориальное планирование социально-экономического развития муниципального образования.	планирования социально-экономического развития муниципального образования. **Уметь:** составлять проектные, программные, комплексные и стратегические планы социально-экономического развития муниципального образования. **Владеть:** навыками выбора приоритетных направлений планирования социально-экономического развития муниципального образования. УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.
3.	Тема 3. Комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования	Понятие и сущность комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования. Функции комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования как основного планово-прогнозного документа муниципального образования. Содержание комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования. Состав комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.	**Знать:** понятие и сущность комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования. **Уметь:** составлять комплексную программу социально-экономического развития муниципального образования. **Владеть:** навыками

			составления комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования. УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.
4.	Тема 4. Концепция социально-экономического развития муниципального образования	Понятие, основная задача и порядок формирования Концепции социально-экономического развития муниципального образования. Стратегические цели социально-экономического развития муниципального образования. Группы стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования. Критерии при определении стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования. Формулировка стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования. Подходы к формированию стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования. Расчетно-аналитический подход.	**Знать:** понятие и сущность Концепции социально-экономического развития муниципального образования. **Уметь:** составлять Концепцию социально-экономического развития муниципального образования. **Владеть:** навыками составления Концепции социально-экономического развития муниципального образования. УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.
5.	Тема 5. Целевая программа социально-экономического развития муниципального образования как инструмент реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования	Понятие и значение целевых программ. Классификация целевых программ по уровню разработки и утверждения. Классификация целевых программ по видам, согласно действующему бюджетному законодательству. Разработка и утверждение муниципальных целевых программ. Основные этапы разработки и утверждения муниципальной целевой программы. Функции муниципального заказчика муниципальной целевой программы.	**Знать:** понятие и сущность целевых программ социально-экономического развития муниципального образования. **Уметь:** составлять целевые программы социально-экономического развития муниципального

			образования. **Владеть:** навыками составления целевых программ социально-экономического развития муниципального образования. УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.
6.	Тема 6. Оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования	Задачи оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования. Источники информации для проведения оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования. Принципы оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования. Структура системы показателей социально-экономического развития муниципального образования.	**Знать:** критерии и принципы оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования. **Уметь:** оценивать эффективность реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования. **Владеть:** навыками расчета эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования. УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.

5. Образовательные технологии

В процессе освоения данной учебной дисциплины используются традиционные образовательные технологии, технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии проектного обучения (таблица 3).

Таблица 3

Образовательные технологии

№ п/п	Разделы/Темы	Образовательные технологии
1.	Тема 1. Сущность управления социально-экономическим развитием муниципального образования	Лекция беседа, семинар дискуссия.
2.	Тема 2. Планирование управления социально-экономическим развитием муниципального образования	Проблемная лекция, семинар дискуссия.
3.	Тема 3. Комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования	Лекция-визуализация, семинар дискуссия.
4.	Тема 4. Концепция социально-экономического развития муниципального образования	Проблемная лекция, семинар дискуссия, проведение студенческих докладов.
5.	Тема 5. Целевая программа социально-экономического развития муниципального образования как инструмент реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования	Проблемная лекция, семинар-пресс-конференция.
6.	Тема 6. Оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования	Лекция-визуализация, семинар-дискуссия.

В учебном процессе применяются различные *активные и интерактивные* методы обучения:

информационно-развивающие (лекция, объяснение, рассказ, беседа, программированное обучение, самостоятельная работа с книгой);

проблемно-поисковые (проблемная лекция, эвристическая беседа, учебная дискуссия, круглый стол, метод Case-study, применение методов тренинга ("мозговой штурм");

репродуктивные (пересказ, воспроизведение студентами учебного материала, работа со средствами наглядности, выполнение упражнений по образцу);

творчески-воспроизводящие (деловая игра, ролевая игра, разгадывание и составление кроссвордов).

6. Самостоятельная работа магистрантов

Таблица 4

Характеристика самостоятельной работы магистрантов

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Часы	Компетенции
1.	Тема 1. Сущность управления социально-экономическим развитием	Работа с литературой, конспектирование источников.	11/17	УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.

	муниципального образования			
2.	Тема 2. Планирование управления социально-экономическим развитием муниципального образования	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка реферата	11/18	УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.
3.	Тема 3. Комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования	Работа с литературой, конспектирование источников.	12/18	УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.
4.	Тема 4. Концепция социально-экономического развития муниципального образования	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка реферата.	12/18	УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.
5.	Тема 5. Целевая программа социально-экономического развития муниципального образования как инструмент реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка реферата	12/18	УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.
6.	Тема 6. Оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования	Работа с литературой, конспектирование источников, подготовка реферата	12/18	УК-4; ОПК-2; ПК-1, ПК-4.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Список основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Гайнанов Д.А., Атаева А.Г., Закиров И.Д. Теория и механизмы современного государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 288 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: http://znanium.com.

2. Гришин В.И., Г.Ю. Гагарина Г.Ю. Российское экономическое пространство: проблемы и перспективы реструктуризации [Электронный ресурс]: монография. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 187 с. Режим доступа: http://znanium.com.

3. Дуканова И.В. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальных образований [Электронный ресурс]: монография. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019-316 с. Режим доступа: http://znanium.com.

4. Спасская Н.В., Такмакова Е.В. Социально-экономическое развитие России как объект государственного регулирования [Электронный ресурс]: монография. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 216 с. Режим доступа: http://znanium.com.

Дополнительная литература:

1. Вдовин С.М. Стратегия и механизмы устойчивого развития региона [Электронный ресурс]: монография. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 154 с. Режим доступа: http://znanium.com.

2. Кован С.Е. Теория антикризисного управления социально-экономическими системами (ресурсный подход) [Электронный ресурс]: монография. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 160 с. Режим доступа: http://znanium.com.

3. Петросян Д.С. Институциональная экономика: управление формированием и развитием социально-экономических институтов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 279 с. Режим доступа: http://znanium.com.

4. Савченко П.В., Р.С.Гринберг Р.С. Российская социально-экономическая Система: реалии и векторы развития [Электронный ресурс]: монография. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 416 с. Режим доступа: http://znanium.com.

5. Чеботарев Г.Н., Гуркова С.Г., Иванова К.А., Мишунина А.А. Актуальные проблемы муниципального права [Электронный ресурс]: учебник для магистрантов. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 304 с. Режим доступа: http://znanium.com.

6. Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 432 с. Режим доступа: http://znanium.com.

7. Чиркин В.Е. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 384 с. Режим доступа: http://znanium.com.

8. Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник. - М.: МФПУ Синергия, 2017. - 320 с. Режим доступа: http://znanium.com.

9. Шугрина Е.С. Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 576 с. Режим доступа: http://znanium.com.

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Лицензионные ресурсы:

http://www.iqlib.ru/

Электронная библиотека IQlib

Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания (см. разделы «Поиск» и «Классификаторы»).

Открытые Интернет-источники:

http://znanium.com

http://biblioclub.ru

http://www.lib.ru/

Библиотека Максима Мошкова.

Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется.

http://elibrary.ru/defaultx.asp

«eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных периодических изданий

http://www.gumer.info/

Библиотека Гумер - гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

http://www.rsl.ru/

Российская государственная библиотека. Собрание электронных копий ценных и наиболее спрашиваемых печатных изданий, и электронных документов из фондов РГБ и других источников. Электронная библиотека состоит из четырех коллекций, включает 400 тыс. документов и постоянно пополняется.

http://www.public.ru/

«Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги).

http://www.encyclopedia.ru/

«Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий.

http://www.csrjournal.com/liveexperience/socreports/

Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности».

http://www.knigafund.ru/

Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

http://www.ebdb.ru/

«eBdb». Поисковая система по фондам электронных библиотек. С помощью этого сервиса можно искать книги в электронных библиотеках Интернета - объем базы данных свыше 2 млн. изданий.

http://bukinist.agava.ru

"Букинист". Поисковая система предназначена для поиска книг и других электронных текстов, имеющихся в свободном доступе в Интернет.

http://www.poiskknig.ru/

Поиск электронных книг. Возможность поиска электронных книг. В базе данных более 67000 записей.

Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru

Официальный сайт Правительства Российской Федерации http://government.ru/

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru

Сервер органов государственной власти Российской Федерации http://www. gov.ru/

7.3. Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры

Кафедрой государственного, муниципального управления и права разработаны:

авторские лекционные курсы, читаемые на занятиях по управлению социально-экономическим развитием муниципального образования;

методические материалы, хранящиеся на кафедре.

7.4. Вопросы для самостоятельной подготовки

№ п/п	Разделы/Темы	Вопросы для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Сущность управления социально-экономическим развитием муниципального образования	Общие нормативно-правовые рамки управления социально-экономического развития на местном уровне. Территориальная организация местного самоуправления. Финансовое обеспечение местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью. Межмуниципальное хозяйственное сотрудничество. Вопросы комплексного социально-экономического развития муниципального образования.
2.	Тема 2. Планирование управления социально-экономическим развитием муниципального образования	Полномочия органов местного самоуправления в сфере планирования социально-экономического развития. Виды планирования социально-экономического развития. Основные этапы социально-экономического планирования. Оценка результатов реализации планов социально-экономического развития.
3.	Тема 3. Комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования	Последовательность работ прогнозно-аналитического этапа по формированию комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования. Источники информации о фактическом состоянии социально-экономического развития муниципального образования. Понятие паспорта муниципального образования. Требования к формированию паспорта муниципального образования. Структура паспорта муниципального образования. Исторический (историко-географический) подход к комплексному анализу информации муниципального образования.
4.	Тема 4. Концепция социально-экономического развития муниципального образования	Сущность и состав стратегического плана социально-экономического развития муниципального образования. Отличия стратегического плана от долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования. Структура стратегического плана социально- экономического развития муниципального образования. Основные требования к формированию сценариев реализации стратегических приоритетов муниципального образования. Типы сценариев.
5.	Тема 5. Целевая программа социально-экономического развития муниципального образования как инструмент	Особенности муниципальных долгосрочных целевых программ. Источники информации для разработки долгосрочных целевых программ. Особенности муниципальных ведомственных

	реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования	целевых программ. Цели применения ведомственных целевых программ. Понятия целевой программы ведомства и аналитической ведомственной целевой программы. Источники информации для разработки ведомственных целевых программ.
6.	Тема 6. Оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования	Понятие индекса развития человеческого потенциала. Базовые показатели индекса развития человеческого потенциала. Расчет интегрального показателя качества жизни населения муниципального образования. Номенклатура показателей оценки качества жизни населения муниципального образования.

7.5. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие муниципального образования и его основные характеристики.
2. Понятие паспорта муниципального образования.
3. Задачи оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования.
4. Территориальный, демографический и экономический признаки муниципального образования.
5. Требования к формированию паспорта муниципального образования. Структура паспорта муниципального образования.
6. Источники информации для проведения оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования.
7. Экономическая база муниципального образования. Градообразующая база муниципального образования.
8. Исторический (историко-географический) подход к комплексному анализу информации муниципального образования.
9. Принципы оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования.
10. Понятие, цель, субъекты и объекты управления социально-экономическим развитием муниципального образования.
11. Понятие, основная задача и порядок формирования Концепции социально-экономического развития муниципального образования.
12. Структура системы показателей социально-экономического развития муниципального образования.
13. Принципы управления социально-экономическим развитием муниципального образования.
14. Стратегические цели социально-экономического развития муниципального образования.
15. Понятие индекса развития человеческого потенциала.
16. Общие нормативно-правовые рамки управления социально-экономического развития на местном уровне.
17. Группы стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования.
18. Базовые показатели индекса развития человеческого потенциала.
19. Территориальная организация местного самоуправления.
20. Критерии при определении стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования.
21. Расчет интегрального показателя качества жизни населения муниципального образования.
22. Финансовое обеспечение местного самоуправления.

23. Формулировка стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования.

24. Номенклатура показателей оценки качества жизни населения муниципального образования.

25. Управление муниципальной собственностью.

26. Подходы к формированию стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования. Расчетно-аналитический подход.

27. Формы участия общественности в разработке и реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.

28. Межмуниципальное хозяйственное сотрудничество.

29. Сущность и состав стратегического плана социально-экономического развития муниципального образования.

30. Механизмы взаимодействия региональных и муниципальных органов исполнительной власти при разработке программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

31. Вопросы комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

32. Отличия стратегического плана от долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования.

33. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие применение программно-целевого метода планирования.

34. Понятие и основные типы планирования социально- экономического развития муниципального образования.

35. Структура стратегического плана социально- экономического развития муниципального образования.

36. Проблемы и перспективы комплексного социально-экономического развития муниципальных образований.

37. Проектное, программное, комплексное, стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального образования.

38. Основные требования к формированию сценариев реализации стратегических приоритетов муниципального образования. Типы сценариев.

39. Межмуниципальное сотрудничество как стратегическое направление социально-экономического развития территорий.

40. Социально-экономическое, бюджетное, территориальное планирование социально-экономического развития муниципального образования.

41. Классификация целевых программ по уровню разработки и утверждения.

42. Отличие зарубежных и российских моделей планирования муниципального социально-экономического развития.

43. Полномочия органов местного самоуправления в сфере планирования социально-экономического развития.

44. Классификация целевых программ по видам, согласно действующему бюджетному законодательству.

45. Определение «точек экономического роста» муниципального образования.

46. Виды планирования социально-экономического развития.

47. Разработка и утверждение муниципальных целевых программ.

48. Сценарии развития внешних факторов при разработке долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования.

49. Направления планирования социально-экономического развития муниципального образования.

50. Понятие и значение целевых программ.

51. Стратегическое планирование и его роль в решении социально-экономических проблем.

52. Основные этапы социально-экономического планирования.

53. Основные этапы разработки и утверждения муниципальной целевой программы.

54. Порядок формирования среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования.

55. Оценка результатов реализации планов социально-экономического развития.

56. Функции муниципального заказчика муниципальной целевой программы.

57. Структура и содержание среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования.

58. Понятие и сущность комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.

59. Особенности муниципальных долгосрочных целевых программ.

60. Организация реализации среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования.

61. Функции комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования как основного планово-прогнозного документа муниципального образования.

62. Источники информации для разработки долгосрочных целевых программ.

63. Основные инструменты реализации среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования.

64. Содержание комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.

65. Особенности муниципальных ведомственных целевых программ.

66. Сущность и особенности текущего планирования.

67. Состав комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.

68. Цели применения ведомственных целевых программ.

69. Требования к формированию годового плана социально- экономического развития муниципального образования.

70. Последовательность работ прогнозно-аналитического этапа по формированию комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования.

71. Понятия целевой программы ведомства и аналитической ведомственной целевой программы.

72. Экономические перспективы развития муниципального образования.

73. Источники информации о фактическом состоянии социально-экономического развития муниципального образования.

74. Источники информации для разработки ведомственных целевых программ.

7.6. Темы рефератов

1. Роль и полномочия местного самоуправления в социально-экономическом развитии муниципального образования.

2. Инновационные методы управления развитием муниципального образования.

3. Устойчивое развитие муниципального образования в современных социально-экономических условиях.

4. Бюджет развития как инструмент финансового обеспечения и управления социально-экономическим развитием муниципального образования.

5. Взаимодействие органов местного самоуправления с хозяйствующими субъектами на территории муниципального образования в решении социально-экономических проблем развития.

6. Роль муниципальных учреждений в социально-экономическом развитии муниципального образования.

7. Использование технологий частно-муниципального партнерства в целях социально-экономического развития территории муниципального образования.

8. Отечественный опыт планирования социально-экономического развития муниципального образования.

9. Зарубежный опыт планирования социально-экономического развития муниципального образования.

10. Отличие зарубежных и российских моделей планирования муниципального социально-экономического развития.

11. Сущность и объективная необходимость совершенствования системы планирования и прогнозирования социально-экономического развития муниципальных образований.

12. Взаимосвязь инструментов социально-экономического планирования и инструментов бюджетирования, ориентированного на результат.

13. Роль и место территориального планирования в системе планирования и прогнозирования социально-экономического развития муниципальных образований.

14. Стратегическое планирование и его роль в решении социально-экономических проблем.

15. Роль представительного органа в стратегическом управлении муниципальным образованием.

16. Межмуниципальное сотрудничество как стратегическое направление социально-экономического развития территорий.

17. Муниципальное имущество и средства бюджета в системе стратегического планирования социально-экономического развития муниципального образования.

18. Проблемы и перспективы комплексного социально- экономического развития муниципальных образований.

19. Особенности управления комплексным социально – экономическим развитием муниципальных образований в сельской местности.

20. Информационное обеспечение процесса комплексного социально-экономического развития муниципальных образований.

21. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие применение программно-целевого метода планирования.

22. Проблемы программно-целевого планирования развития муниципальных образований.

23. Механизмы взаимодействия региональных и муниципальных органов исполнительной власти при разработке программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

24. Взаимодействие органов власти и населения в процессе формирования и реализации комплексных программ социально- экономического развития муниципальных образований.

25. Формы участия общественности в разработке и реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.

26. Бюджетные средства как источник финансирования реализации программы комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

27. Обеспечение муниципальных программ социально- экономического развития финансовыми ресурсами.

28. Взаимосвязь документов социально-экономического планирования с документами территориального планирования.

29. Взаимосвязь документов социально-экономического планирования с документами бюджетного планирования.

30. Взаимосвязь документов планирования с документами развития муниципальных образований с документами планирования развития субъекта РФ.

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины

8.1. Методические рекомендации для магистрантов

Основными формами обучения магистрантов являются лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа (включая выполнение рефератов, эссе, контрольных работ, докладов).

Лекции

При работе на лекции, как и при чтении книги, магистранту требуется мысленно соотносить научные знания со своими наблюдениями и мыслями. Необходимо внимательно слушать преподавателя, пытаясь понять логику его мыслей и одновременно вести конспект. При составлении конспекта лекции следует фиксировать тему лекции, перечень вопросов, рекомендованные преподавателем информационные источники (исследовательскую, учебную и справочную

литературу), основные понятия и термины, раскрываемые в лекции. Определения понятий, дефиниций, категорий желательно записывать дословно. Остальное – каждый значительный факт и каждая прозвучавшая мысль – должно быть отражено в конспекте в сжатой форме, желательно своими словами. Рекомендуется по ходу конспектирования отмечать свои собственные мысли или возникший вопрос. В конспект требуется вносить всё, что преподаватель пишет на доске (или выводит на экран проектора), а также описанные схемы, таблицы и т.п. Желательно оставлять в тетради поля для последующих пометок. По мере записей лекций каждому магистранту необходимо выработать и использовать сокращения наиболее распространенных слов или понятий. Однако не следует перегружать конспект сокращениями, так как впоследствии будет сложно понять данный материал.

Составленный конспект лекции магистрант должен затем без промедления проработать дома, это сэкономит время и поможет лучше усвоить материал. Работая с лекциями магистранту следует попытаться вспомнить, что говорилось на лекции и выделить в конспекте основной материал. В случае необходимости дополнить пропущенное при конспектировании на основе учебника и иной литературы, выделить непонятное или недостаточно понятное и сформулировать вопросы, которые можно будет задать преподавателю во время консультаций. Желательно также дополнить конспект фактами, событиями, идеями, цитатами, подкрепляющими и развивающими то, что было услышано на лекции.

Семинары

Семинарское занятие в традиционном смысле предполагает устный опрос магистрантов по заранее указанным вопросам. При этом выявляется степень владения магистрантами материалом лекционного курса, базовых учебников, знание актуальных проблем и текущей ситуации. Однако с учетом требований новых образовательных стандартов на сегодняшний день семинар становится, прежде всего, дискуссией, дебатами, обсуждением проблем, разбором конкретной реальной ситуации. Поэтому магистранту требуется не только ответить на вопросы плана семинарского занятия и внимательно слушать выступающих, но вместе с тем стараться дополнить ответы других магистрантов, высказать свое мнение, уточнить, задать вопрос.

Магистрантам необходимо тщательно готовиться к семинарским занятиям. Подготовку к семинару целесообразно начинать с повторения материала лекций. При этом следует учитывать, что лекционный курс ограничен по времени и не позволяет лектору детально рассмотреть все аспекты темы. Следовательно, магистранту требуется самостоятельно расширять свои познания. Лекции же дают удобный ориентир магистранту для поиска дополнительных материалов, так как задают определенную структуру и логику изучения того или иного вопроса. После проработки конспекта лекции, следует изучить соответствующую главу в учебнике, найти и ознакомиться с литературой.

Ответ на семинаре должен отличаться ясностью и четкостью изложения. Чтобы этого достичь рекомендуем составлять конспект ответа. Во время изучения литературы по теме желательно делать выписки для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения. Такие заготовки могут включать ключевые цитаты из информационных источников, описание важнейших фактов, сопоставление различных позиций, собственные мысли магистранта и примеры из современной действительности. Если проблема заинтересовала магистранта, он может подготовить реферат и выступить с ним на семинарском занятии.

Самостоятельная работа

Современная система вузовского обучения предполагает, что магистрант самостоятельно осваивает большие объемы учебного материала. Приступая к изучению учебной дисциплины, магистрантам необходимо ознакомиться с программой курса, изучить рекомендованную литературу, электронные информационные ресурсы. Последовательное изучение предмета позволит магистранту сформировать устойчивую теоретическую базу.

Цели самостоятельной работы магистранта предполагают:

закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных во время аудиторных занятий (лекций и семинаров);

формирование способности к самоорганизации;

стимулирование навыков самостоятельности мышления.

При самостоятельном изучении вопросов учебной дисциплины магистрант должен начинать с проработки лекционного конспекта, на который целесообразно опираться как при чтении учебника и рекомендованной литературы, так и при поиске нужных книг.

Чтение учебника – важная часть самостоятельной работы магистранта. Основное назначение учебника – ориентировать магистранта в системе знаний, умений, навыков и компетенций, подобранных в соответствии с учебной программой. Учебник очерчивает некий круг обязательных знаний по дисциплине, не претендуя на их глубокое раскрытие и доказательство. Магистранту следует усвоить эту основу и в дальнейшем разобраться в нераскрытых темах с помощью монографической литературы.

Самостоятельное знакомство с разделами учебника и работами ученых-практиков предполагает:

а) внимательное прочтение;

б) составление списка ключевых вопросов, рассматриваемых в тексте;

в) дополнительное прочтение, с тем, чтобы схематично законспектировать, как автор на них отвечает.

В процессе работы с текстом необходимо обращаться к справочной и учебной литературе для прояснения содержания новых понятий или особенностей их интерпретации автором.

Глубокое усвоение научных положений возможно только при изучении монографических трудов ученых. Осваивать такую литературу рекомендуется не подряд по списку, а по принципу «тема, идея, теория в одной, во второй, в третьей… книгах». Это позволит глубже разобраться в конкретной проблеме и основных точках зрения на ее решение.

Написание реферата

Самостоятельная работа включает также подготовку магистрантами рефератов по курсу. Выступления с рефератом производится на текущих семинарах. Реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научных трудов по определенной теме. Это обзор современного состояния научной изученности той или иной проблемы с сопоставлением точек зрения на нее специалистов и собственной оценкой их достоверности и убедительности.

Цель написания реферата - поиск, анализ, сопоставление различных научных концепций, школ и мнений отдельных авторов по проблемам государственного и муниципального управления. Работа над рефератом проводится в несколько этапов:

1. Выбор темы.

На первом (вводном) семинарском занятии магистранты знакомятся с особенностями дисциплины и ее проблематикой. Магистранты знакомятся с литературой и выбирают тему реферата из списка, предложенного в данной рабочей программе. По согласованию с преподавателем магистранты могут проявлять самостоятельность в формулировании интересующей их темы.

2. Работа по изучению материала.

По выбранной теме в течение семестра магистрант ведет исследовательскую работу под руководством научного руководителя. Определяется структура реферата, его содержание, подбирается, систематизируется, анализируется научная, учебная и научно-публицистическая, справочная литература по выбранной теме. При написании реферата требуется использовать минимум 8-10 научных работ (статьи, книги). Изучение литературы по теме реферата дает возможность составить ориентировочный план. Конечно, в процессе работы план будет конкретизироваться и уточняться, но это после того, как изучены собранные материалы по теме и в результате у магистранта сложится четкое представление, как и о чём писать. Одновременно магистранту следует выбрать, обработать и оформить необходимый демонстрационный материал.

3. Написание текста и оформление работы.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обосновывается актуальность темы, дается обзор литературы и источников, формулируется исследовательская задача, её научно-практическая значимость. Основная часть раскрывает содержание темы, она может состоять из нескольких параграфов. Через все содержание основной части должна проходить главная идея автора, которую он определил во введении. В заключении подводятся основные итоги работы,

делаются обобщающие выводы по теме, возможно, некоторые предположения автора о перспективах данной темы.

При работе над рефератом следует избегать простого переписывания чужих мыслей: реферат – не конспект и не сборник цитат из нескольких книг (а тем более одной), это должно быть - самостоятельное изложение проблемы, результат собственных рассуждений на базе почерпнутых из литературы фактов.

Прием и проверку рефератов осуществляет преподаватель, ведущий лекционный курс.

При подготовке к экзамену магистранту необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

При необходимости рекомендуется обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

8.2. Методические рекомендации для преподавателя

Важность управления социально-экономическим развитием муниципального образования в сфере государственного и муниципального управления подтверждена как мировым, так и отечественным опытом. Вместе с тем задачи и инструментарий этого регулирования применительно к условиям Российской Федерации резко отличаются от опыта стран с развитой рыночной экономики.

Изучение курса должно подготовить будущих специалистов теоретически и методически к решению сложных вопросов государственного и муниципального управления в сфере управления социально-экономическим развитием муниципального образования, в том числе с использованием того положительного, что было в нашей практике, а также зарубежного опыта. В частности, это выработка стратегии и задач управления, функций администрации в их решении; применение финансовых, экономических и иных методов регулирования; разработка проектов, программ, прогнозов и планов на различных уровнях; определение приоритетов, стимулов и общественных ограничений; изучение принципов организации деятельности государственного и муниципального секторов управления в сфере управления социально-экономическим развитием муниципального образования.

Изучение курса осуществляется в определенной последовательности и требует наличия прочных знаний по теории государственного и муниципального управления.

Итоговый контроль – экзамен. К экзамену допускаются магистранты, выполнившие требования учебной программы.

Экзамен – важный этап в учебном процессе, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к экзамену, так и сам экзамен – форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления.

Экзамен является формой оценки качества освоения магистрантом образовательной программы по дисциплине. По результатам экзамена магистранту выставляется оценка.

Подготовка к экзамену для магистрантов всегда осложняется дефицитом времени, поэтому рекомендуется все вопросы, выносимые на зачет, разбить на три группы:

1) наиболее легкие вопросы, не требующие детальной углубленной проработки. Для этой группы вопросов необходимо в обязательном порядке краткое повторение материала, иначе магистрант не сможет ответить на несложные вопросы билета;

2) сравнительно хорошо известные вопросы, в которых, однако, могут оставаться неясными отдельные стороны и аспекты. Для этой группы вопросов необходимо более глубокое повторение материала, обращение к дополнительной и учебной литературе;

3) наиболее слабо изученные или сложные в теоретическом отношении вопросы, требующие большой самостоятельной работы, а в отдельных случаях консультации преподавателя.

Выставление оценок на экзамене осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний магистрантов.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;

степень активности магистранта на семинарских занятиях;

логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;

наличие пропусков практических и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Лекции должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития этики и культуры управления, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах. Лекции следует излагать в традиционном или в проблемном стиле: ставить вопросы и предлагать подходы к их решению. Необходимо стимулировать активную познавательную деятельность и интерес к дисциплине, формировать творческое мышление. Прибегать к противопоставлениям и сравнениям, использовать обобщение в процессе обучения. Активировать внимание обучаемых путем постановки проблемных вопросов. Стимулировать их мыслительную деятельность, раскрывая взаимосвязи между различными явлениями, указывая на существующие противоречия. Вопросы, предлагаемые аудитории для размышления, должны побуждать обучаемых использовать имеющиеся знания основных концепций рассмотрения этики. В конце лекции необходимо делать выводы и ставить задачи на самостоятельную работу.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

Семинарские занятия следует проводить методами дискуссии, творческих заданий, контент-анализа текстов. Подготовка магистрантов к семинарскому занятию осуществляется на основе задания (плана занятия). Во время семинарского занятия необходимо поощрять самостоятельность суждений, учить делать выводы для практической деятельности. Следует обратить внимание на развитие у магистрантов навыков самостоятельной исследовательской работы: поиска, подбора и реферирования литературы, сопоставления различных подходов, критического анализа теоретических положений. Важно, чтобы магистранты соотносили предшествующий личный опыт с новыми теоретическими знаниями, умели вырабатывать рекомендации по оптимизации общения. Отдельной задачей семинарского занятия является формирование коммуникативной компетентности: умения публично выступать, владеть приемами активизации внимания аудитории, грамотно и убедительно излагать свою точку зрения, выражать свои мысли средствами языка в устной и письменной форме.

В качестве методики проведения семинарских занятий можно предложить: занятие – обсуждение существующих точек зрения на проблему и пути ее решения. Тематические доклады позволяют вырабатывать навыки публичных выступлений, а подготовка материала в редакторе Power Point позволяет научится структурировать материал и сделать выступление аргументированным и наглядным.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование, решение проблемных задач) магистрантов по материалам лекций и семинарских занятий. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию магистрантов при конспектировании лекционного материала.

Самостоятельная работа магистрантов предполагает подготовку к семинарским занятиям и индивидуальное изучение отдельных вопросов (конспектирование материала учебника, составление сводных и сравнительных таблиц).

9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере;

2) для глухих и слабослышащих:

лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены институтом или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

в печатной форме увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла;

2) для глухих и слабослышащих:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

1**) для слепых и слабовидящих:**

устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

дисплеем Брайля PAC Mate 20;

принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

2) для глухих и слабослышащих:

автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

акустический усилитель и колонки;

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;

компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При проведении лекционных и семинарских занятий используются мультимедийные средства, компьютерные классы, интерактивные доски, а также классическое учебное оборудование.

Лекционные аудитории должны быть оснащены персональными компьютерами, мультимедиа-проектором и экраном, стеклоэмалевой (маркерной) доской и интерактивной доской.

Аудитории, предназначенные для проведения семинарских занятий, должны быть оборудованы персональными компьютерами, интерактивной доской, акустической системой для использования аудио-видеоматериалов и демонстрации презентаций к докладам и сообщениям.

Для проведения определенных занятий, например, самостоятельной работы магистрантов в присутствии преподавателя, используются компьютерные классы с выходом в Интернет и образовательную сеть НОИ СПб.

В процессе изучения дисциплины используется лицензионное программное обеспечение, в том числе Microsoft Word 2013 (в составе пакета Microsoft Office Professional 2013), Интернет-навигаторы.

11. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000 (зарегистрирован в Минюсте России 28 августа 2020 г. № 59530), учебным планом по этому же направлению, утвержденному ученым советом от 24.03.2021 г., протокол № 3/21.

Автор программы - _____ к.п.н., доцент Белякова Л.Ю.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права
(протокол № 5/21 от 24.05.2021 г.)

Зав. кафедрой _____ к.соц.н. Боброва Д.Н.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Декан соц.-экон. факультета _____ к.х.н., доцент Пресс И.А.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

Согласовано
Проректор по учебной работе _____ Тихон М.Э.
(подпись) (уч. степень, уч. звание, фамилия и инициалы)

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)		Номер документа-основания	Подпись	Дата
	Новых	Аннулированных			
Создание кафедры «Государственное, муниципальное управление и право»	-	-	Приказ № 05/1/15 – осн. от 01.09.2015 г.		
Переименование института в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»	-	-	Приказ № 05/2/17 – осн. от 01.06.2017 г.		