

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тихон Маргарита Эдуардовна

Должность: проректор по учебной работе

Дата подписания: 06.12.2023 14:13:50

Уникальный программный ключ:

f987416c0d8c88835f6e9819ff6afb5c17571051412566fd3dcfcb557f9085d8

**Автономная некоммерческая организация высшего образования**

**Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург**

**Кафедра психологии и социальной работы**

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки - 39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль) подготовки – Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – заочная

Санкт-Петербург

2023

ГИА (Б3.01) является обязательным компонентом блока 3 «Государственная итоговая аттестация» УП согласно ФГОС ВО для направления подготовки 39.03.02 «Социальная работа».

ГИА (Б3.01) базируется на совокупности учебных дисциплин, учебной и производственных практик, предусмотренных УП согласно ОПОП ВО и ФГОС ВО для направления подготовки 39.03.02 «Социальная работа».

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 з.е. Выпускающей кафедрой ГИА для направления подготовки 39.03.02 «Социальная работа» является кафедра психологии и социальной работы. Форма проведения ГИА – защита ВКР.

### **Цель государственной итоговой аттестации**

Цель ГИА – оценка уровня результатов обучения, продемонстрированных в процессе подготовки, выполнения и защиты ВКР, и подтверждение их соответствия требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки и ПС в сфере дальнейшей профессиональной деятельности выпускника, а именно:

- сформированность знаний, умений и навыков;
- сформированность УК в сферах:
  - системного и критического мышления;
  - разработки и реализации проектов;
  - командной работы и лидерства;
  - коммуникативности;
  - межкультурного взаимодействия;
  - самоорганизации и саморазвития (в том числе здоровьесбережения);
  - безопасности жизнедеятельности;
  - инклюзивной компетентности;
  - экономической культуры, в том числе финансовой грамотности;
  - гражданской позиции,
    - сформированность ОПК в сферах:
      - информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач;
      - анализ и оценка профессиональной информации;
      - представление результатов профессиональной деятельности;
      - разработка и реализация профессионального инструментария,
        - сформированность ПК, необходимых для решения следующих задач профессиональной деятельности:
          - способен выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проведению комплексной оценки жизненной ситуации, постановке социального диагноза и разработки программы социальной защиты;
          - способен к эффективной реализации социальных технологий;
          - способен к компетентностному использованию законодательных и других нормативных актов федерального и регионального уровней;
          - способен использовать результаты научных исследований для обеспечения эффективности деятельности социальных работников;
          - способен определять объем, виды и формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения;
          - способен к организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов в решении актуальных задач социальной работы;
          - способен к разработке и реализации социальных проектов в рамках мероприятий государственной и корпоративной социальной политики, обеспечения социального благополучия, оказания медико-социальной помощи населению;
          - способен участвовать в пилотных проектах по созданию инновационных площадок учреждений в сфере социальной работы.

## Задачи государственной итоговой аттестации

Задачами ГИА являются:

- подготовка выпускников к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:
- социально-технологический;
- организационно-управленческий;
- проектный,
  - подготовка выпускников к выполнению следующих ТФ в соответствии с ПС:

ПС	ОТФ	ТФ
03.001 Специалист по социальной работе	А Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	A/01.7 Определение индивидуальной нужды граждан в социальном обслуживании
		A/02.7 Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг
		A/03.7 Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании
		A/01.7 Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нужды гражданина в социальном обслуживании
	В Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	A/02.7 Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг
		A/03.7 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нужды в социальном обслуживании
		A/04.7 Развитие и повышение эффективности социального обслуживания

Планируемые результаты ГИА соотнесены с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО и включают в себя:

• оценку сформированности и выполнения индикаторов достижения следующих компетенций согласно УП и ФГОС ВО:

УК

Код УК	УК	Индикаторы достижения УК
УК-1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИУК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. ИУК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения. ИУК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения. ИУК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. ИУК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
УК-3	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. ИУК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого. ИУК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели. ИУК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
УК-4	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИУК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный. ИУК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий. ИУК-4.4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
УК-5	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ИУК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.

Код УК	УК	Индикаторы достижения УК
		ИУК-5.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач
УК-6	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. ИУК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
УК-7	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. ИУК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. ИУК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
УК-8	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). ИУК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. ИУК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. ИУК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
УК-9	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1. Имеет представления о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. ИУК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. ИУК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
УК-10	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИУК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	И У К -11. 1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИУК-11.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.

Код УК	УК	Индикаторы достижения УК
		ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

### ОПК

ОПК	Индикаторы достижения ОПК
ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-1.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК-1.2. Активно пользуется современными информационными технологиями. ИОПК-1.3. Использует современные информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ИОПК-2.1. Понимает и анализирует социальные процессы. ИОПК-2.2. Знает и владеет научными теориями, концепциями и актуальными подходами для анализа и обобщения профессиональной информации. ИОПК-2.3. Умеет обобщать профессиональную информацию в соответствии с должностными требованиями и достижениями науки.
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-3.1. Владеет формой и правилами оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности. ИОПК-4.2. Умеет грамотно оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности. ИОПК-4.3. Владеет способами сохранения и правилами предоставления отчетов.
ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-4.1. Использует современные методы и приемы осуществления профессиональной деятельности ИОПК-4.2. Умеет оценивать предлагаемые методы и приемы осуществления профессиональной деятельности. ИОПК-4.3. Умеет контролировать эффективность методов и приёмов профессиональной деятельности.

### ПК

ПК	Индикаторы достижения ПК
ПК-1 Способен выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проведению комплексной оценки жизненной ситуации, постановке социального диагноза и разработки программы социальной защиты	ИПК-1.1. Знает и умеет выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. ИПК-1.2. Готов к проведению комплексной оценке жизненной ситуации. ИПК-1.3. Способен поставить социальный диагноз. ИПК-1.4. Способен разрабатывать программы социальной защиты
ПК-2 Способен к эффективной реализации социальных технологий	ИПК-2.1. Знает различные социальные технологии работы с клиентом. ИПК-2.2. Может выбрать и адаптировать социальную технологию в зависимости от нужд клиента. ИПК-2.3. Способен эффективно реализовывать социальные технологии работы.
ПК-3 Способен к компетентностному использованию	ИПК-3.1. Знает законодательные и нормативные акты, касающиеся профессиональной деятельности.

ПК	Индикаторы достижения ПК
законодательных и других нормативных актов федерального и регионального уровней	ИПК-3.2. Мониторит выход изменений в законодательные и нормативные акты разных уровней, касающиеся профессиональной деятельности ИПК-3.3. Может компетентно использовать законодательные и нормативные акты в профессиональной деятельности
ПК-4 Способен использовать результаты научных исследований для обеспечения эффективности деятельности социальных работников	ИПК-4.1. Отслеживает научные исследования в области социальной работы. ИПК-4.2. Способен понять особенности проведенного научного исследования и оценить эффективность результатов. ИПК-4.3. Может применять научные достижения в своей профессиональной деятельности.
ПК-5 Способен определять объем, виды и формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения	ИПК-5.1. Определяет объем социального обслуживания, применимый к конкретному случаю. ИПК-5.2. Подбирает виды и формы социального обслуживания конкретному клиенту. ИПК-5.3. Использует меры социальной поддержки клиенту для преодоления трудной жизненной ситуации.
ПК-6 Способен к организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов в решении актуальных задач социальной работы	ИПК-6.1. Владеет знаниями о комплексном осуществлении социальной работы. ИПК-6.2. Может организовать межведомственное взаимодействие для решения задач социальной работы. ИПК-6.3. Умеет координировать деятельность специалистов разных ведомств для решения социальных задач.
ПК-7 Способен к разработке и реализации социальных проектов в рамках мероприятий государственной и корпоративной социальной политики, обеспечения социального благополучия, оказания медико-социальной помощи населению	ИПК-7.1. Может разрабатывать и реализовывать разные социальные проекты в рамках мероприятий государственной и корпоративной социальной политики. ИПК-7.2. Может разрабатывать и реализовывать социальные проекты в рамках обеспечения социального благополучия. ИПК-7.3. Может разрабатывать и реализовывать социальные проекты в рамках оказания медико-социальной помощи населению.
ПК-8 Способен участвовать в пилотных проектах по созданию инновационных площадок учреждений в сфере социальной работы	ИПК-8.1. Активно знакомится с пилотными проектами по созданию инновационных площадок учреждений социальной работы. ИПК-8.2. Принимает участие в конференциях по инновационным проектам, активно делится своим опытом. ИПК-8.3. Участвует в пилотных проектах по созданию инновационных площадок учреждений социальной работы.

• оценку сформированности следующих компонентов согласно требованиям ПС в сфере дальнейшей профессиональной деятельности выпускника:

### **Знания:**

- 1) Основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения
- 2) Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей
- 3) Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
- 4) Порядок предоставления социальных услуг
- 5) Цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг
- 6) Особенности социальной работы с различными гражданами - получателями социальных услуг и группами населения

- 7) Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции
- 8) Типология проблем граждан, признанных нуждающимися
- 9) Основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга
- 10) Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия
- 11) Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг
- 12) Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности
- 13) Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
- 14) Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения
- 15) Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции
- 16) Этические основы социальной работы
- 17) Основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях
- 18) Основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг
- 19) Основные формы и виды социального обслуживания
- 20) Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг
- 21) Порядок предоставления социальных услуг
- 22) Технологии социальной работы и условия их применения
- 23) Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе
- 24) Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения
- 25) Экономические основы социальной работы
- 26) Инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества
- 27) Российский и зарубежный опыт социальной работы
- 28) Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы
- 29) Правила ведения документации
- 30) Система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции
- 31) Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем
- 32) Регламент межведомственного взаимодействия
- 33) Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг
- 34) Основы валеологии, социальной медицины
- 35) Правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры
- 36) Основы геронтологии
- 37) Основы социального сопровождения
- 38) Цели, принципы и технологии управления персоналом
- 39) Основы конфликтологии и медиации
- 40) Психология и социология личности и группы
- 41) Психологические и социологические методы исследования

- 42) Психология и социология управления
- 43) Принципы, виды, методы и технологии наставничества
- 44) Основы контроля качества предоставления социальных услуг
- 45) Порядок предоставления социальных услуг
- 46) Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия
- 47) Методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме
- 48) Принципы и правила проведения опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки
- 49) Основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг
- 50) Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе
- 51) Основы организации профессиональной деятельности, контроля качества предоставления социальных услуг
- 52) Основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска
- 53) Методы обработки данных эмпирических исследований.
- 54) Региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе)
- 55) Технологии развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, современных тенденций развития сферы социального обслуживания
- 56) Принципы и нормы рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, условий повышения его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
- 57) Сущность и технологии социальной рекламы, ее функции и значение в обществе
- 58) Социальные и психологические основы работы с информацией
- 59) Основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними
- 60) Основы фандрайзинга

**Умения:**

- 1) Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания
- 2) Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах
- 3) Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья
- 4) Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления
- 5) Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании
- 6) Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг
- 7) Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
- 8) Вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде

- 9) Конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг
- 10) Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи
- 11) Учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг
- 12) Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
- 13) Подготавливать документы для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг
- 14) Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг
- 15) Мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг
- 16) Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг
- 17) Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
- 18) Принимать участие в пилотных проектах и использовать инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг
- 19) Обеспечивать конфиденциальность личной информации о гражданах, обратившихся за получением социальных услуг
- 20) Планировать работу подразделения
- 21) Формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения
- 22) Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
- 23) Организовывать социальное сопровождение граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании
- 24) Использовать инструменты межличностных коммуникаций
- 25) Реализовывать технологии наставничества, выстраивать модели его организации и проведения в соответствии с изменяющимися потребностями сотрудников
- 26) Определять стимулирующие факторы профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать систему стимулирования эффективной профессиональной деятельности
- 27) Производить личный прием граждан по вопросам предоставления социальных услуг в организации
- 28) Использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг
- 29) Проводить различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на оценку качества и эффективности предоставляемых услуг
- 30) Организовывать проведение мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг
- 31) Анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде качественных и количественных данных, в том числе в электронном виде
- 32) Определять цель мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания

- 33) Использовать различные методы мониторинга социальной ситуации
- 34) Использовать результаты мониторинга в определении целей социального обслуживания населения
- 35) Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания
- 36) Оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга
- 37) Разрабатывать социальные проекты (программы) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании
- 38) Анализировать применение существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы)
- 39) Разрабатывать инновационные технологии социального обслуживания
- 40) Выполнять экспертизу социального проекта (программы)
- 41) Использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
- 42) Обобщать и внедрять передовой российский опыт реализации социального обслуживания и мер социальной поддержки
- 43) Использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы
- 44) Адаптировать эффективный зарубежный опыт к российским условиям его применения
- 45) Использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность организаций
- 46) Разрабатывать перспективные планы (программы) развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, а также современных тенденций развития сферы социального обслуживания
- 47) Разрабатывать и вносить на рассмотрение предложения по рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, повышению его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
- 48) Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и Интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей)
- 49) Взаимодействовать со средствами массовой информации для привлечения внимания общественности к социальным проблемам, формирования спроса на социальные услуги
- 50) Разрабатывать методические и информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах предоставления социальных услуг
- 51) Взаимодействовать в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с организациями различных сфер деятельности и форм собственности, общественными объединениями и частными лицами, в том числе, с целью привлечения ресурсов для социального обслуживания граждан

**Навыки: способен проводить:**

- 1) Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг
- 2) Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина
- 3) Ведение учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании
- 4) Выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия

его жизнедеятельности

- 5) Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг
- 6) Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности
- 7) Подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг
- 8) Организацию предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
- 9) Обеспечение посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем
- 10) Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан
- 11) Организацию направления получателей социальных услуг в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам
- 12) Организацию социального сопровождения граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки
- 13) Организацию профилактической работы по предупреждению появления и (или) развитию обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан
- 14) Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов
- 15) Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей
- 16) Определение объема работы сотрудников подразделения и распределение заданий между ними
- 17) Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан
- 18) Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач
- 19) Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач
- 20) Контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов
- 21) Анализ работы отдельных специалистов и подразделения в целом
- 22) Проведение мероприятий для обеспечения принятия коллективных решений по осуществлению социального обслуживания граждан
- 23) Осуществление мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения
- 24) Применение технологий наставничества, направленных на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте
- 25) Организация мероприятий по профилактике профессионального выгорания
- 26) Организация контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг
- 27) Организация контроля за соблюдением стандартов предоставления социальных услуг
- 28) Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг
- 29) Взаимодействие с получателями социальных услуг, организация личного приема граждан по вопросам предоставления социальных услуг
- 30) Анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде качественных и количественных данных, в том числе в электронном виде

- 31) Проведение мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания
- 32) Составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания
- 33) Разработка и экспертиза проектов (программ) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании
- 34) Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан
- 35) Использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы
- 36) Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки материалов для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью
- 37) Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
- 38) Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания