



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ИНСТИТУТ г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО
«Национальный открытый институт»


Русу Ю.И.

Приказ №11/1/18-осн
от 25 сентября 2018 года

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

г. Санкт-Петербург
2018 г.

I. Общие положения.

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «О порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- лицензией института;
- свидетельством о госаккредитации института;
- Уставом института

2. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» (далее – Институт) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием в Институт лиц для обучения по образовательным программам осуществляется на первый курс по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Прием на первый курс осуществляется на общедоступной основе, без вступительных испытаний.

4. Институт готовит специалистов со средним профессиональным образованием по следующим специальностям по срокам обучения:

Специальность	Квалификация	Срок обучения	Вступительные испытания
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	бухгалтер	<u>на базе 9 классов:</u> очная форма обучения - 2 года 10 месяцев, заочная форма обучения – 2 года 10 месяцев. <u>на базе 11 классов:</u> очная форма обучения - 1 год 10 месяцев, заочная форма обучения – 1 год 10 месяцев.	На общедоступной основе без вступительных испытаний
09.02.05 Прикладная информатика	техник-программист	<u>на базе 9 классов:</u> при очной форме обучения – 3 года 10 месяцев, при заочной форме обучения - 3 года 10 месяцев. <u>на базе 11 классов:</u> при очной форме обучения – 2 года	На общедоступной основе без вступительных испытаний

		10 месяцев, при заочной форме обучения - 2 года 10 месяцев.	
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	операционный логист	<u>на базе 9 классов:</u> при очной форме обучения – 2 года 10 месяцев, при заочной форме обучения - 2 года 10 месяцев. <u>на базе 11 классов:</u> при очной форме обучения – 1 год 10 месяцев, при заочной форме обучения - 1 год 10 месяцев.	На общедоступной основе без вступительных испытаний
39.02.02 Организация сурдокоммуникаций	сурдопереводчик	<u>на базе 11 классов:</u> 1 год 10 месяцев Форма обучения – очная, заочная	На общедоступной основе без вступительных испытаний
43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства	специалист по домашнему и коммунальному хозяйству	<u>на базе 9 классов:</u> при заочной форме обучения - 2 года 10 месяцев. <u>на базе 11 классов:</u> при заочной форме обучения - 1 год 10 месяцев.	На общедоступной основе без вступительных испытаний

5. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Институт персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в образовательную организацию

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Института (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор Института.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Института.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Института.

10. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим

наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

11. При приеме в Институт обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

13. Институт вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

III. Организация информирования поступающих

14. Институт объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

15. Институт знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Институт размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) по адресу <http://noironline.ru/>, а также обеспечивает свободный доступ в здание Института к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

17. Приемная комиссия на официальном сайте Института и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Институт;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым Институт объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний при их наличии;

информацию о формах проведения вступительных испытаний, если таковые проводятся;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

17.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в

том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Института и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Института обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Института для ответов на обращения, связанные с приемом в Институт.

IV. Прием документов от поступающих

19. Прием в Институт по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается 12 мая.

Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Прием заявлений в Институт на заочную форму получения образования осуществляется до 01 декабря текущего года.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Институт поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии (Институт предоставляет возможность фотографирования в приемной комиссии при подаче заявлений).

20.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии (Институт предоставляет возможность фотографирования в приемной комиссии при подаче заявлений).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Институтом.

23. Плата при подаче документов с поступающих не взимается.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

25. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

27. Прием в Институт лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, предусмотренным п. 4 настоящих Правил осуществляется на общедоступной основе, без вступительных испытаний.

VI. Зачисление в Институт

28. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные п. 19.

29. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации Ректором института издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Института.

29. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Институт осуществляется до 1 декабря текущего года.