Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.11.2024 13:33:54
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

Автономная некоммерческая организация высшего образования
Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург

Согласовано	**Утверждаю**
Проректор по учебной работе	Ректор
_____ М.Э Тихон	_____ А.Ф. Грызлова
«27» марта 2024 г.	«27» марта 2024 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Профиль подготовки
«Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения»

Квалификация
Бакалавр
Программа прикладного бакалавриата

Форма обучения
заочная

Санкт-Петербург
2024

Оглавление

1. Общие положения 4
1.1. Назначение и область применения ОПОП ВО 4
1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП ВО 4
1.3. Термины и определения 5
1.4. Сокращения 7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников 8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников 8
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников .. 8
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников 8
2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников 10
2.5. Перечень профессиональных стандартов 13
3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО 14
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 14
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 17
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 17
3.4. Квалификационные требования к выпускнику в соответствии с профессиональными стандартами 21
4. Общая характеристика ОПОП ВО 29
4.1. Направленность (профиль) ОПОП ВО 29
4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО 29
4.3. Объем ОПОП ВО 29
4.4. Формы обучения 29
4.5. Сроки получения образования 29
4.6. Трудоемкость ОПОП ВО 30
4.7. Язык реализации ОПОП ВО 30
4.8. Использование сетевой формы реализации ОПОП ВО 30
4.9. Применение электронного обучения 30
4.10. Требования к абитуриенту 31
5. Структура и содержание ОПОП ВО 32
5.1. Структура ОПОП ВО 32

5.2. Годовой календарный учебный график 32
5.3. Учебный план 32
5.4. Рабочие программы учебных дисциплин 33
5.6. Государственная итоговая аттестация 34
6. Условия реализации ОПОП ВО 35
6.1. Кадровое обеспечение ОПОП ВО 35
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса 36
6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО 37
6.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО 38
7. Характеристика социально-культурной среды Института 38
8. Организация воспитательной работы в Институте 40
9. Практическая подготовка обучающихся 41
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья 42
11. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ВО 42
11.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 43
11.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО 43
12. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество реализации ОПОП ВО 46
13. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 (ред. от 02.03.2023)
"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
47
14. Список разработчиков и экспертов ОПОП ВО 48
16. Лист регистрации изменений 49

1. Общие положения

1.1. Назначение и область применения ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП ВО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

ОПОП ВО подготовки бакалавров, реализуемая в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» (далее – Институт) по направлению подготовки 39.03.01 Социальная работа, направленность (профиль) программы «Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Институтом с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки студентов и включает в себя: учебный план, график учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

В соответствии с видами профессиональной деятельности, установленными ФГОС ВО, Институт формирует ОПОП ВО, ориентированную на практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности как основной.

ООП ВО не содержит сведения, составляющую государственную тайну.

1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования направления 39.03.02 «Социальная работа» и профиля подготовки «Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения» разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон РФ от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 (ред. от 02.03.2023)
"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.08.2020 № 1037 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2020, регистрационный номер № 59840);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 885 от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г, регистрационный номер № 59778);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.02.2018 № 76.

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27.05.2021, регистрационный номер 63650);

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Заместителем Министра образования и науки РФ Климовым А.А. от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн;

Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.10.2013 № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.12.2013, регистрационный № 30549).

Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

Локальные нормативные акты АНО ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»;

Устав АНО ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург».

1.3. Термины и определения

Вид профессиональной деятельности – совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

Государственная итоговая аттестация – обязательная аттестация студентов, завершающих обучение по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры.

Зачетная единица – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам учебной деятельности, предусмотренным образовательной программой. Зачетная единица для образовательных программ, разработанными в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут); в отдельных случаях, например, при проектировании совместных образовательных программ, может быть установлена зачетная единица, эквивалентная 27 астрономическим часам (в этом случае величина зачетной единицы устанавливается в конкретной основной профессиональной образовательной программе высшего образования).

Знания – совокупность сведений в определенной области деятельности, необходимых для выполнения трудового действия.

Индикаторы достижения компетенций – основные структурные элементы (обобщенные характеристики) компетенции, раскрывающие ее сущность; представляются индикаторы в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Информационно-образовательная среда – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным госу-

дарственным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Компетентность – умение активно использовать полученные личные и профессиональные знания и навыки в практической деятельности.

Компетенция – личностные и деловые качества, а также профессиональные знания, умения, навыки, которые необходимы для успешного выполнения работы.

Модуль – часть образовательной программы, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ для подготовки бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

Направленность (профиль) образовательной программы – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Область профессиональной деятельности – совокупность видов трудовой деятельности, основанных на однородных компетенциях, направленных на единый общий результат и объединенных схожими или общими средствами и предметами труда. Объединение видов профессиональной деятельности в область профессиональной деятельности осуществляется для целей формирования профессиональных стандартов, профессиональных квалификаций и определения необходимого образования и обучения, обеспечивающего соответствие профессиональным стандартам.

Обобщенная трудовая функция – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (или бизнес) процессе.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – система учебно-методической документации, самостоятельно разрабатываемая и утверждаемая Институтом, регламентирующая комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации (уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.

Рабочая программа учебной дисциплины – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по учебной дисциплине.

Рабочий учебный план – документ, устанавливающий график учебного процесса по неделям на весь период обучения, перечень учебных дисциплин и их распределение по курсам, семестрам, общую трудоемкость дисциплин в зачетных единицах (часах), объем аудиторных и самостоятельных занятий, формы и сроки организации практик и государственной (итоговой) аттестации.

Результат освоения образовательной программы – результат освоения всех компонентов образовательной программы, выраженный в виде набора сформированных универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, запланированных основной профессиональной образовательной программой высшего образования.

Результаты обучения – запланированные ожидания того, что обучающийся будет знать и уметь делать, какие навыки, владения, опыт деятельности он будет иметь, какие трудовые (учебные) действия он сможет выполнять после успешного освоения отдельных

элементов (дисциплин (модулей), практик) образовательной программы; совокупность результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам должны обеспечивать достижение запланированных результатов освоения образовательной программы.

Трудовая функция – составная часть обобщенной трудовой функции, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор трудовых действий. Трудовая функция всегда имеет свой законченный результат, предмет деятельности, характерный набор инструментов, оборудования, необходимый для реализации данной деятельности.

Трудовое действие – в системе профессиональных стандартов – система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции составная часть обобщенной трудовой функции, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор трудовых действий.

Умения – освоенный способ выполнения трудового действия, основанный на профессиональном знании.

Уровни квалификации – обобщенное описание основных признаков (дескрипторов), используемых для систематизации и построения иерархии признаваемых квалификаций, применяемое при разработке профессиональных стандартов.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Фонд оценочных средств – комплект педагогических контрольно-измерительных и методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений студентов запланированным результатам обучения и требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Функциональная карта вида профессиональной деятельности – структурированное описание вида профессиональной деятельности через обобщенные трудовые функции и трудовые функции, подлежащие выполнению и обеспечивающие его идентификацию.

Электронный образовательный ресурс – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. Электронный образовательный ресурс может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

1.4. Сокращения

ВКР – выпускная квалификационная работа.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

з.е. – зачетная единица.

Институт – АНО ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург».

ИОС – информационно-образовательная среда.

ОПК – общепрофессиональная компетенция.

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ОТФ – обобщенная трудовая функция.

ПК – профессиональная компетенция.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

ПС – профессиональный стандарт.

РПД – рабочая программа учебной дисциплины.
РУП – рабочий учебный план.
ТФ – трудовая функция.
ТД – трудовое действие.
УК – универсальная компетенция.
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
ФОС – фонд оценочных средств.
ЭБС – электронная библиотечная система.
ЭОР – электронный образовательный ресурс.
ЭОС – электронная образовательная среда.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» и профилю подготовки «Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения»:

03 Социальное обслуживание (сфера социальной защиты населения)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» и профилю подготовки «Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения», выпускники готовятся к освоению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- Социально-технологический;
- Организационно-управленческий;
- Проектный.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» и профилю подготовки «Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения» выпускники готовятся к решению следующих задач профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
03 Социальное обслуживание	Социально-технологический	Выявление потребностей отдельных индивидов, семей и разных социальных групп населения, нуждающихся в различных видах и формах социальной помощи защиты. Проведение комплексной оценки жизненных ситуаций разных социальных групп населения и уровня их жизнедеятельности с целью постановки социального диагноза и разработки программы социальной защиты. Обеспечение высокой культуры технологий социальной защиты, социального обслуживания и социальной поддержки населения, благополучия граждан, их физического, психического и социального здоровья. Разработка и реализация социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества. Обеспечение социальной защиты, помощи и поддержки, предоставлении социальных услуг отдельным лицам и социальным группам. Решение проблемы клиента путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента. Предупреждение и профилактика личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания». Личное участие в посреднической, социально-профилактической и консультационной деятельности, организация бесконфликтного делового общения с сотрудниками и подопечными (клиентами) по проблемам социальной адаптации, абилитации и реабилитации. Оценка качества социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации.
03 Социальное обслуживание	Организационно-управленческий	Координация деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи. Координация психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы различных организаций, учреждений и предприятий, а также деятельности различных специалистов в решении задач социальной защиты населения. Выявление, формулирование и разрешение проблем в сфере психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы, медико-социальной помощи. Использование результатов научных исследований для обеспечения эффективности деятельности социальных работников, профессиональной поддержки благополучия различных слоев населения, обеспечения их физического, психического и социального здоровья. Организация делового общения, приносящего максимальную пользу социальной защите населения. Принятие ответственности за результат действий в рамках своих функциональных обязанностей. Принятие ответственности за результат действий сотрудников на конкретном участке деятельности и принятие решений в нестандартной ситуации. Обеспечение высокой социальной культуры управленческой деятельности работников учреждений социальной защиты, кадров, содействующих социальному благополучию граждан. Учет в процессе осуществления организационно-управленческой деятельности особенностей национально-культурного и половозрастного развития граждан, их социального положения, физического, психического и социального здоровья.
03 Социальное обслуживание	Проектный	Участие в социально-инженерной и социально-проектной деятельности учреждений, участвующих в решении проблем социальной защиты, благополучия населения.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
		Участие в создании социальных проектов для работы в трудных жизненных ситуациях, для обеспечения физического, психического и социального здоровья людей. Участие в разработке социальных проектов в рамках мероприятий государственной и корпоративной социальной политики. Участие в пилотных проектах по созданию экспериментальных площадок в системе социальной работы. Участие в разработке комплексных и индивидуальных социальных проектов для привлечения дополнительных финансовых средств. Участие в работе по решению проблемы в конкретном случае трудной жизненной ситуации, умение проектировать современные виды психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы, а также медико-социальной помощи.

2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» и профилю подготовки «Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения» выпускники готовятся к работе со следующими объектами профессиональной деятельности в процессе решения задач профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
03 Социальное обслуживание	Социально-технологический	Выявление потребностей отдельных индивидов, семей и разных социальных групп населения, нуждающихся в различных видах и формах социальной помощи защиты	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Проведение комплексной оценки жизненных ситуаций разных социальных групп населения и уровня их жизнедеятельности с целью постановки социального диагноза и разработки программы социальной защиты.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Обеспечение высокой культуры технологий социальной защиты, социального обслуживания и социальной поддержки населения, благополучия граждан, их физического, психического и социального здоровья	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Разработка и реализация социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, нацио-	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
		нального и регионального, специфику социокультурного развития общества	
		Обеспечение социальной защиты, помощи и поддержки, предоставлении социальных услуг отдельным лицам и социальным группам	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Решение проблемы клиента путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Предупреждение и профилактика личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Личное участие в посреднической, социально-профилактической и консультационной деятельности, организация бесконфликтного делового общения с сотрудниками и подопечными (клиентами) по проблемам социальной адаптации, абилитации и реабилитации	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Оценка качества социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
03 Социальное обслуживание	Организационно-управленческий	Координация деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Координация психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы различных организаций, учреждений и предприятий, а также деятельности различных специалистов в решении задач социальной защиты населения.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Выявление, формулирование и разрешение проблем в сфере психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы, медико-социальной помощи.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
		Использование результатов научных исследований для обеспечения эффективности деятельности социальных работников, профессиональной поддержки благополучия различных слоев населения, обеспечения их физического, психического и социального здоровья.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Организация делового общения, приносящего максимальную пользу социальной защите населения.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Принятие ответственности за результат действий в рамках своих функциональных обязанностей.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Принятие ответственности за результат действий сотрудников на конкретном участке деятельности и принятие решений в нестандартной ситуации.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Обеспечение высокой социальной культуры управленческой деятельности работников учреждений социальной защиты, кадров, содействующих социальному благополучию граждан.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Учет в процессе осуществления организационно-управленческой деятельности особенностей национально-культурного и половозрастного развития граждан, их социального положения, физического, психического и социального здоровья.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
03 Социальное обслуживание	Проектный	Участие в социально-инженерной и социально-проектной деятельности учреждений, участвующих в решении проблем социальной защиты, благополучия населения.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Участие в создании социальных проектов для работы в трудных жизненных ситуациях, для обеспечения физического, психического и социального здоровья людей.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Участие в разработке социальных проектов в рамках мероприятий государственной и корпоративной социальной политики.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
		Участие в пилотных проектах по созданию экспериментальных площадок в системе социальной работы.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Участие в разработке комплексных и индивидуальных социальных проектов для привлечения дополнительных финансовых средств.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
		Участие в работе по решению проблемы в конкретном случае трудной жизненной ситуации, умение проектировать современные виды психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы, а также медико-социальной помощи.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите

2.5. Перечень профессиональных стандартов

В рамках освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» и профилю подготовки «Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения» выпускники готовятся к профессиональной деятельности, регламентируемой следующими ПС:

ПС	ОТФ			ТФ		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень квалификации
03.001 Специалист по социальной работе	А	Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	7	А/01.7	Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании	7
			7	А/02.7	Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг	7
			7	А/03.7	Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании	7

ПС	ОТФ			ТФ		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень квалификации
	В	Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	7	A/01.7	Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании	7
			7	A/02.7	Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	7
			7	A/03.7	Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	7
			7	A/04.7	Развитие и повышение эффективности социального обслуживания	7

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	УК	Индикаторы достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИУК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. ИУК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения. ИУК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптималь-	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения. ИУК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.

Категория (группа) УК	УК	Индикаторы достижения УК
	ные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. ИУК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. ИУК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. ИУК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого. ИУК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели. ИУК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИУК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный. ИУК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий. ИУК-4.4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ИУК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. ИУК-5.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. ИУК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовлен-	ИУК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.

Категория (группа) УК	УК	Индикаторы достижения УК
	ности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. ИУК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). ИУК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. ИУК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций. ИУК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИУК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИУК-11.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) ОПК	ОПК	Индикаторы достижения ОПК
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-1.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК-1.2. Активно пользуется современными информационными технологиями. ИОПК-1.3. Использует современные информационные технологии в профессиональной деятельности.
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ИОПК-2.1. Понимает и анализирует социальные процессы. ИОПК-2.2. Знает и владеет научными теориями, концепциями и актуальными подходами для анализа и обобщения профессиональной информации. ИОПК-2.3. Умеет обобщать профессиональную информацию в соответствии с должностными требованиями и достижениями науки.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-3.1. Владеет формой и правилами оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности. ИОПК 4.2. Умеет грамотно оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности. ИОПК-4.3. Владеет способами сохранения и правилами предоставления отчетов.
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-4.1. Использует современные методы и приемы осуществления профессиональной деятельности ИОПК-4.2. Умеет оценивать предлагаемые методы и приемы осуществления профессиональной деятельности. ИОПК-4.3. Умеет контролировать эффективность методов и приёмов профессиональной деятельности.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ПС	ОТФ	ТФ	ПК	Индикаторы достижения ПК
Тип задач профессиональной деятельности: социально-технологический				
03.001 Деятельность по планированию, организации, контролю и предоставлению	А Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	А/01.6 Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании А/03.6 Организация социального обслу-	ПК-1 Способен выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проведению комплексной оценки жизненной ситуации, постановке социального диагноза и разработки программы социальной защиты	ИПК-1.1. Знает и умеет выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. ИПК-1.2. Готов к проведению комплексной оценке жизненной ситуации. ИПК-1.3. Способен поставить социальный диагноз.

ПС	ОТФ	ТФ	ПК	Индикаторы достижения ПК
социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	В Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	живания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании B/02.6 Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг B/03.6 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании B/04.6 Развитие и повышение эффективности социального обслуживания		ИПК-1.4. Способен разрабатывать программы социальной защиты
			ПК-2 Способен к эффективной реализации социальных технологий	ИПК-2.1. Знает различные социальные технологии работы с клиентом. ИПК-2.2. Может выбрать и адаптировать социальную технологию в зависимости от нужд клиента. ИПК-2.3. Способен эффективно реализовывать социальные технологии работы.
			ПК-3 Способен к компетентностному использованию законодательных и других нормативных актов федерального и регионального уровней	ИПК-3.1. Знает законодательные и нормативные акты, касающиеся профессиональной деятельности. ИПК-3.2. Мониторит выход изменений в законодательные и нормативные акты разных уровней, касающиеся профессиональной деятельности ИПК-3.3. Может компетентно использовать законодательные и нормативные акты в профессиональной деятельности
			ПК-4 Способен использовать результаты научных исследований для обеспечения эффективности деятельности социальных работников	ИПК-4.1. Отслеживает научные исследования в области социальной работы. ИПК-4.2. Способен понять особенности проведенного научного исследования и оценить эффективность результатов. ИПК-4.3. Может применять научные достижения в своей профессиональной деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
03.001 Деятельность по планированию, организации, контролю и предоставлению социальных услуг, мер социальной	А Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	A/03/6 Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым	ПК-5 Способен определять объем, виды и формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения	ИПК-5.1. Определяет объем социального обслуживания, применимый к конкретному случаю. ИПК-5.2. Подбирает виды и формы социального обслуживания конкретному клиенту. ИПК-5.3. Использует меры социальной поддержки клиенту для преодоления трудной жизненной ситуации.

ПС	ОТФ	ТФ	ПК	Индикаторы достижения ПК
под-держки и государ-ственной социаль-ной по-мощи		гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании B/01.6 Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании B/02.6 Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг B/03.6 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании B/04.6 Развитие и повышение эффективности социального обслуживания	ПК-6 Способен к организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов в решении актуальных задач социальной работы	ИПК-6.1. Владеет знаниями о комплексном осуществлении социальной работы. ИПК-6.2. Может организовать межведомственное взаимодействие для решения задач социальной работы. ИПК-6.3. Умеет координировать деятельность специалистов разных ведомств для решения социальных задач.
	B Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания			
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				

ПС	ОТФ	ТФ	ПК	Индикаторы достижения ПК
03.001 Деятельность по планированию, организации, контролю и предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	A Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи B Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	A/02.6 Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг A/03.6 Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании B/01.6 Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании B/03.6 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании B/04.6	ПК-7 Способен к разработке и реализации социальных проектов в рамках мероприятий государственной и корпоративной социальной политики, обеспечения социального благополучия, оказания медико-социальной помощи населению	ИПК-7.1. Может разрабатывать и реализовывать разные социальные проекты в рамках мероприятий государственной и корпоративной социальной политики. ИПК-7.2.Может разрабатывать и реализовывать социальные проекты в рамках обеспечения социального благополучия. ИПК-7.3. Может разрабатывать и реализовывать социальные проекты в рамках оказания медико-социальной помощи населению.
			ПК-8 Способен участвовать в пилотных проектах по созданию инновационных площадок учреждений в сфере социальной работы	ИПК-8.1. Активно знакомится с пилотными проектами по созданию инновационных площадок учреждений социальной работы. ИПК-8.2. Принимает участие в конференциях по инновационным проектам, активно делится своим опытом. ИПК-8.3. Участвует в пилотных проектах по созданию инновационных площадок учреждений социальной работы.

ПС	ОТФ	ТФ	ПК	Индикаторы достижения ПК
		Развитие и повышение эффективности социального обслуживания		

3.4. Квалификационные требования к выпускнику в соответствии с профессиональными стандартами

ПС	ОТФ	ТФ	ТД, умения, знания
03.001 Специалист по социальной работе	А Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	А/01.7 Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании	ТД: Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина Ведение учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании Умения: Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде Знания: Основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных

ПС	ОТФ	ТФ	ТД, умения, знания
			граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи Порядок предоставления социальных услуг Цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг Особенности социальной работы с различными гражданами - получателями социальных услуг и группами населения Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции Типология проблем граждан, признанных нуждающимися Основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции Этические основы социальной работы
		A/02.7 Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг	ТД: Выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности Умения: Конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг Использовать технологии и методы социальной работы Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи Учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер

ПС	ОТФ	ТФ	ТД, умения, знания
			социальной поддержки и государственной социальной помощи Знания: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей Основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях Основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг Основные формы и виды социального обслуживания Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг Порядок предоставления социальных услуг Технологии социальной работы и условия их применения Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции Экономические основы социальной работы Инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества Российский и зарубежный опыт социальной работы Этические основы социальной работы
		A/03.7 Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании	ТД: Подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи Обеспечение посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан Организация направления получателей социальных услуг в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам Организация социального сопровождения граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развитию обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан Умения: Подготавливать документы для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг

ПС	ОТФ	ТФ	ТД, умения, знания
			Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам Мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи Принимать участие в пилотных проектах и использовать инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг Обеспечивать конфиденциальность личной информации о гражданах, обратившихся за получением социальных услуг Знания: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей Основные направления политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения Порядок предоставления социальных услуг Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы Правила ведения документации Система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем Регламент межведомственного взаимодействия Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг Основы валеологии, социальной медицины Экономические основы социальной работы Психологические и социально-педагогические основы социальной работы Правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры Основы геронтологии Технологии социальной работы Этические основы социальной работы
	B Деятельность по	B/01.7 Планирование, организация и	ТД: Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов

ПС	ОТФ	ТФ	ТД, умения, знания
	планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании	Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей Определение объема работы сотрудников подразделения и распределение заданий между ними Содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам (социальное сопровождение) Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач Контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов Анализ работы отдельных специалистов и подразделения в целом Проведение мероприятий для обеспечения принятия коллективных решений по осуществлению социального обслуживания граждан Осуществление мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения Применение технологий наставничества, направленных на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте Организация мероприятий по профилактике профессионального выгорания Умения: Планировать работу подразделения Формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи Организовывать социальное сопровождение граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании Использовать инструменты межличностных коммуникаций Реализовывать технологии наставничества, выстраивать модели его организации и проведения в соответствии с изменяющимися потребностями сотрудников Определять стимулирующие факторы профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать систему стимулирования эффективной профессиональной деятельности Знания: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей Основы социального сопровождения Цели, принципы и технологии управления персоналом Технологии социальной работы Основы конфликтологии и медиации Психология и социология личности и группы Психологические и социологические методы исследования Психология и социология управления Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции Принципы, виды, методы и технологии наставничества

ПС	ОТФ	ТФ	ТД, умения, знания
			Этические основы социальной работы и делового общения
		B/02.7 Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	ТД: Организация контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг Организация контроля за соблюдением стандартов предоставления социальных услуг Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг Взаимодействие с получателями социальных услуг, организация личного приема граждан по вопросам предоставления социальных услуг Анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде качественных и количественных данных, в том числе в электронном виде Умения: Производить личный прием граждан по вопросам предоставления социальных услуг в организации Использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг Проводить различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на оценку качества и эффективности предоставляемых услуг Организовывать проведение мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг Анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде качественных и количественных данных, в том числе в электронном виде Знания: Основы контроля качества предоставления социальных услуг Порядок предоставления социальных услуг Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия Методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме Принципы и правила проведения опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки Основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг Этические основы социальной работы и делового общения
		B/03.7 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ТД: Проведение мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания Составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания Разработка и экспертиза проектов (программ) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании Умения: Определять цель мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания Использовать различные методы мониторинга социальной ситуации Использовать результаты мониторинга в определении целей социального обслуживания населения

ПС	ОТФ	ТФ	ТД, умения, знания
			Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания Оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга Разрабатывать социальные проекты (программы) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании Анализировать применение существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы) Разрабатывать инновационные технологии социального обслуживания Выполнять экспертизу социального проекта (программы) Использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Знания: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе Основы организации профессиональной деятельности, контроля качества предоставления социальных услуг Основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска Методы обработки данных эмпирических исследований
		B/04.7 Развитие и повышение эффективности социального обслуживания	ТД: Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан Использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки материалов для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания Умения: Обобщать и внедрять передовой российский опыт реализации социального обслуживания и мер социальной поддержки Использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о

ПС	ОТФ	ТФ	ТД, умения, знания
			направлениях реализации и перспективах развития социальной работы Адаптировать эффективный зарубежный опыт к российским условиям его применения Использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность организаций Разрабатывать перспективные планы (программы) развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, а также современных тенденций развития сферы социального обслуживания Разрабатывать и вносить на рассмотрение предложения по рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, повышению его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и Интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей) Взаимодействовать со средствами массовой информации для привлечения внимания общественности к социальным проблемам, формирования спроса на социальные услуги Разрабатывать методические и информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах предоставления социальных услуг Взаимодействовать в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с организациями различных сфер деятельности и форм собственности, общественными объединениями и частными лицами, в том числе, с целью привлечения ресурсов для социального обслуживания граждан Знания: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей Нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты организации Региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе) Технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом Основные направления политики социальной защиты населения Технологии развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, современных тенденций развития сферы социального обслуживания Принципы и нормы рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, условий повышения его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях Сущность и технологии социальной рекламы, ее функции и значение в обществе Социальные и психологические основы работы с информацией Основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними

ПС	ОТФ	ТФ	ТД, умения, знания
			Основы фандрайзинга Экономические основы социальной работы

4. Общая характеристика ОПОП ВО

4.1. Направленность (профиль) ОПОП ВО

Направленность (профиль) ОПОП ВО:

«Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи».

Направленность ОПОП ВО ориентирована на:

- область профессиональной деятельности выпускников социальная защита населения; социальное обслуживание; сферы образования, здравоохранения, культуры; медико-социальная экспертиза; пенитенциарная система и система организаций, регулирующих занятость, миграцию, помощь в чрезвычайных ситуациях; предприятия и фирмы различных видов деятельности и форм собственности, некоммерческие организации
- сферу профессиональной деятельности выпускников «Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи», «Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания»;
- задачи профессиональной деятельности выпускников.

Направленность ОПОП ВО определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП ВО.

4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО

Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО на основании лицензии Института на осуществление образовательной деятельности и Приказа Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»: бакалавр.

4.3. Объем ОПОП ВО

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Социальная работа» объем ОПОП ВО составляет 240 (двести сорок) з.е.

4.4. Формы обучения

Формы обучения: очная, очно-заочная.

4.5. Сроки получения образования

Сроки получения образования составляют:

- при очной форме обучения – 4 года;
- при заочной форме обучения – 4 года 6 мес.

4.6. Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения студентом ОПОП ВО включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Трудоемкость ОПОП ВО бакалавриата по очной форме обучения за учебный год – не более 70 з.е.

Трудоемкость ОПОП ВО бакалавриата по очно-заочной форме обучения за учебный год – не более 70 з.е.

Объем ОПОП ВО бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану по любой форме обучения составляет не более 80 з.е.

Учебные занятия по ОПОП ВО проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся. Взаимодействия между субъектами образовательного процесса осуществляются в синхронном и (или) асинхронном формате посредством сети «Интернет».

4.7. Язык реализации ОПОП ВО

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

4.8. Использование сетевой формы реализации ОПОП ВО

Сетевая форма реализации ОПОП ВО не используется.

4.9. Применение электронного обучения

В настоящее время в Институте реализована ИОС, современные мультимедийные системы которой позволяют проводить лекционные занятия на современном уровне, включая трансляцию проводимых лекций, консультаций, конференций в режиме «онлайн».

ИОС Института содержит все учебно-методические материалы по ОПОП ВО, обеспечивает выход в сеть «Интернет» и доступ к профессиональным базам данных и справочным системам.

ИОС Института обеспечивает:

- доступ к РУП и РПД дисциплин, модулей и практик, к изданиям ЭБС и ЭОР, указанным в РПД;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ИОС соответствует законодательству РФ.

Студенты имеют индивидуальный неограниченный доступ к нескольким ЭБС, содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах учебных дисциплин. Доступ к необходимым в соответствии с РПД изданиям обеспечивается через ЭБС, а также через библиотечный фонд печатных изданий.

Студенты имеют доступ к информационным источникам сети «Интернет» в компьютерных классах. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к ЭБС, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к ЭБС 25 % обучающихся.

В условиях ограничений, связанных с противодействием COVID-19, ИОС Института обеспечивает онлайн-режим реализации ОПОП ВО в соответствии с действующими требованиями Правительства РФ и Администрации СПб. Основные коммуникации образовательного процесса реализуются посредством следующих каналов:

- платформа «Mirapolis» – проведение лекционных занятий в онлайн-формате;
- видеоконференция «Zoom» – проведение практических и семинарских занятий в онлайн-формате, непосредственный обмен визуальной и вербальной информацией в процессе общения с возможностью оперативного электронного документооборота;
- платформа «Moodle» – работа студентов в онлайн-режиме с ЭОР учебных дисциплин и практик, предусмотренных РУП ОПОП ВО, онлайн-загрузка контрольных (самостоятельных) работ и отчетов с последующей их онлайн-проверкой ППС Института; индивидуальное и групповое общение студентов и ППС (чаты) в интерактивном режиме;
- электронный портал Института – документооборот студентов и Института в онлайн-режиме, онлайн-загрузка и проверка курсовых работ и ВКР, реализация ГИА в интерактивном режиме;
- видеоконференция «Zoom» – проведение ГИА в онлайн-режиме, непосредственный обмен визуальной и вербальной информацией между выпускниками и членами ГЭК в процессе общения с возможностью оперативного электронного документооборота. Формат видеоконференции – многозальный (включая залы ожидания и общий зал ГЭК). Каждый участник ГИА получал доступ как в отдельный зал согласно предварительному распределению по направлениям, так и в общий зал, имея при этом возможность оперативного перехода между отдельными залами;
- электронная почта – электронный документооборот в рамках взаимодействия между студентами и ППС Института в интерактивном режиме;
- мессенджер «WhatsApp» – согласование и обмен информацией в интерактивном режиме чата, включая аудио и видео звонки в режиме конференции, электронный документооборот, создание нескольких чатов и ранжирование уровня доступа к каждому из них для студентов и ППС Института.

4.10. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании или высшем профессио-

нальном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего (полного) общего образования.

Остальные требования определены в соответствии с «Правилами приема граждан в АНО ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург».

5. Структура и содержание ОПОП ВО

5.1. Структура ОПОП ВО

Структура ОПОП ВО	Объем (з.е.)
Блок 1. Дисциплины/модули	213
Обязательная часть	117
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	90
Блок 2. Практики	24
Обязательная часть	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	24
Блок 3. Государственная итоговая аттестация	9
Обязательная часть	9
Объем ОПОП ВО прикладного бакалавриата	240
Факультативные дисциплины	4
Объем ОПОП ВО прикладного бакалавриата с факультативными дисциплинами	244

Объем обязательной части от общего объема программы составляет 48,8 %.

Объём контактной работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин составляет 10,33.

5.2. Годовой календарный учебный график

График учебного процесса (Приложение 1) является обязательной частью ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» и профилю подготовки «Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи». В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

5.3. Учебный план

Учебный план определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение 1).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП ВО.

УП подготовки бакалавра по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» и профилю подготовки «Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи» составлен в соответствии с ФГОС ВО. Рабочий учебный план представлен в Приложении 2.

5.4. Рабочие программы учебных дисциплин

Список РПД ОПОП ВО по направлению подготовки «Социальная работа» и направленности (профилю) подготовки «Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи»:

История России Философия Психология Социология Основы социального государства и гражданского общества Введение в профессию социальная работа Русский язык и культура речи Иностранный язык Правоведение Современная научная картина мира Социальная демография Безопасность жизнедеятельности Основы социального образования История социальной работы Современные теории социального благополучия Теория социальной работы Правовое обеспечение социальной работы Экономические основы социальной работы Основы социальной медицины и охрана здоровья Культурология Деонтология социальной работы Конфликтология в социальной работе Социальная педагогика Технология социальной работы Психология социальной работы Методы исследования в социальной работе Социальная информатика Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг Социальная политика Управление в социальной работе Физическая культура и спорт Математика и информатика Социальная психология Конфликтология Социально-психологическая диагностика Документационный менеджмент Электронный документооборот Муниципальное право Социальная статистика Управление карьерой в социальной работе Социальная защита пожилых людей Социальная защита инвалидов Социальная защита семьи и детей Основы консультирования Социальное проектирование Элективные курсы по физической культуре и спорту Финансы бюджетных, казенных и автономных учреждений Экономика Психология личности Акмеология Психология делового общения Риторика Семейное право Правовое регулирование охраны здоровья населения Этнопсихология Психология стресса Жилищное право Гражданское право Управление разновозрастными полиэтническими группами Управление конфликтами Профилактика наркомании и алкоголизма Психофизиология Работа с замещающими семьями Особенности коррекционной работы Системы искусственного интеллекта Основы российской государственности

Рабочие программы учебных дисциплин в электронном формате хранятся в базе данных кафедры психологии и социальной работы

5. Программы учебных и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Социальная работа» раздел ОПОП ВО бакалавриата «Практики» относится к части, формируемой участниками образовательного процесса. Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию УК, ОПК и ПК обучающихся.

В период практики студенты приобретают опыт организационной работы в условиях конкретного учреждения. Организация практик осуществляется в учреждениях образования и социальной защиты населения Санкт-Петербурга, Ленинградской области, регионов Северо-Запада, других регионов России.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом здоровья обучающихся и требований по доступности.

ОПОПО ВО по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» и направленности (профилю) подготовки «Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи» в блоке 2 «Практики» предусмотрены следующие практики:

1. Ознакомительная практика.
2. Технологическая практика.

3. Преддипломная практика.

Для прохождения практик разработаны соответствующие рабочие программы, содержащие методические рекомендации студентам.

Ознакомительная практика проводятся для формирования у студентов профессиональной позиции социального работника, мировоззрения, стиля поведения, профессиональной этики, ознакомление студентов с основными направлениями деятельности социального работника в учреждениях разного профиля.

Рабочая программа ознакомительной практики представлены в Приложении 4а, ФОС учебных практик для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлены в Приложении 4б.

Технологическая практика углубляет и закрепляет теоретические и методические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам профессионального цикла; обеспечивает всестороннее и последовательное овладение студентами основными видами деятельности социального работника, формирует личность современного социального работника. По своей сути технологическая практика предполагает стажировку студента в должности социального работника.

Рабочая программа технологической практики представлены в Приложении 5а, ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлены в Приложении 5б.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная практика решает конкретную задачу – проектирования выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в институте, и практических навыков, приобретенных за время прохождения практики.

Рабочая программа преддипломной практики представлена в Приложении 6а, ФОС научно-исследовательской практики для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлена в Приложении 6б.

5.6. Государственная итоговая аттестация

Цель ГИА выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач на основе оценки сформированных (на достаточном уровне) всей совокупности обязательных компетенций.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников в Национальном открытом институте г. Санкт-Петербург».

ГИА обучающихся проводится в форме защиты ВКР.

Подготовка и защита ВКР – завершающий этап подготовки бакалавра. Квалификация (степень) «бакалавр» – это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению, освоении начал специализации и выработке навыков выполнения исследовательских работ.

Программа ГИА (Приложение 7) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

ГИА выпускника бакалавриата является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Приказом по Институту за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель.

Для проведения защиты ВКР приказом ректора института создается специальная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается Министерством образования и науки РФ.

6. Условия реализации ОПОП ВО

6.1. Кадровое обеспечение ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО бакалавриата обеспечивается ППС Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО бакалавриата на иных условиях.

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки «Психология» в соответствии с ФГОС ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

Квалификация руководящих работников и ППС соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам.

Доля ППС (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО бакалавриата, составляет не менее 70 %.

Доля ППС (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих ОПОП ВО бакалавриата, составляет не менее 60 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих ОПОП ВО бакалавриата, составляет не менее 5 %.

№	Наименование индикатора	Единица измерения	Значение
1	Доля ППС (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	97
2	Доля ППС (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	60

3	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу	%	33

Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО, представлена в Приложении 8.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

РПД определяют учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, а также ЭОР.

ЭОР, обеспечивающие освоение учебных дисциплин, включают: конспекты лекций, методические указания по выполнению лабораторных работ, методические указания по выполнению заданий (задач), выносимых на практические занятия, лабораторные практикумы, сборники задач, методические указания по выполнению курсовых проектов (работ), методические указания по учебной и производственной практикам, программу и методические указания к научно-исследовательской работе, методические указания по выполнению ВКР, экзаменационные тесты.

В Институте функционирует ИОС, в которой в свободном доступе находятся учебники, учебно-методические пособия, словари, монографии, периодические издания по экономической, управленческой, социальной тематике. По каждой дисциплине сформированы РПД и ЭОР. Для прохождения предусмотренных ОПОП ВО практик разработаны соответствующие программы; для подготовки к ГИА разработаны методические указания по выполнению ВКР.

Студенты имеют доступ к сети «Интернет» в компьютерных классах. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к ЭБС, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам, доступ к которым согласован с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к ЭБС 25 % обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по естественно-научным и общепрофессиональным дисциплинам, изданными за последние 10 лет (для гуманитарных, социально- экономических дисциплин – за последние пять лет), из расчета 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. ЭБС обеспечивают возможность индивидуального авторизованного доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО

РПД определяют материально-техническое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Образовательный процесс в Институте организован в здании и помещениях общей площадью 1660 м^2. В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, учебно-методические кабинеты, библиотека, класс для проведения тестирования, компьютерные классы, пункт общественного питания (кафе), медицинский кабинет, административные и служебные помещения.

Для реализации ОПОП ВО бакалавриата в Институте оборудованы компьютерами 8 аудиторий. 5 аудиторий оборудовано интерактивными досками. Общее количество используемых компьютеров – 141.Установленное программное обеспечение (операционные системы и системное программное обеспечение):

- операционные системы: «Windows 8», «Microsoft Windows Server 2008» и «Microsoft Windows Server 2008 R2»;
- пакеты «Microsoft Office 2013 Professional» и «Microsoft Office 2013 Professional»;
- антивирусные пакеты корпоративной комплексной защиты «Dr. Web»;
- системы компьютеризации бухгалтерского учета, анализа, банковских операций: «1С-Предприятие.8» (комплексная сетевая конфигурация).

Компьютеры института объединены в локальные сети и имеют выход в сеть «Интернет» (скорость подключения: 100 Мбит/сек).

Серверное оборудование и инфраструктура ИОС Института обеспечивают широкое применение инновационной среды облачных вычислений на базе «vmWare vSphere 5.1» для работы и обслуживания информационных системы и образовательного процесса. В Институте функционирует собственный дата центр, в котором сосредоточены отказоустойчивый кластер серверов виртуальных машин и отказоустойчивых сетевых накопителей «NETGEAR».

Для реализации новых технологий преподавания в Институте регулярно обновляется аудиторное оборудование. В настоящее время в Институте установлены современные мультимедийные системы, позволяющие проводить лекционные занятия на принципиально новом уровне, включая трансляцию проводимых лекций, консультаций, конференций в режиме «онлайн».

ИОС Института содержит все учебно-методические материалы по ОПОП ВО, обеспечивает выход в сеть «Интернет» и доступ к профессиональным базам данных и справочным системам.

В ИОС Института студенты имеют индивидуальный неограниченный доступ к ЭОР дисциплин и практик, предусмотренных ОПОП ВО, к ЭБС, содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленных в РПД, предусмотренных ОПОП ВО. Доступ к необходимым в соответствии с РПД изданиям обеспечивается через ЭБС, а также через библиотечный фонд печатных изданий.

Кафедра психологии и социальной работы располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, семинарских, практических занятий, учебно-исследовательской работы студентов, а также подготовки и написания ВКР согласно РУП.

В учебном процессе используются учебные аудитории, оснащенные специализированной учебной мебелью, мультимедийным оборудованием и наборами учебно-наглядных пособий. На кафедре психологии и социальной работы имеются компьютерные классы, обеспечивающие выполнение всех видов занятий студентами.

Кафедра психологии и социальной работы располагает помещениями для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерами с выходом в сеть «Интернет». Каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета 1 место в аудитории на 10 обучающихся с выходом в локальную сеть или сеть «Интернет». Используется только лицензионное программное обеспечение, все учебные помещения Института являются зоной «Wi-Fi».

Материально-техническое обеспечение учебного процесса включает в себя:

- топогеодезические приборы и инструменты (теодолиты, нивелиры, тахеометры, рейки, штативы, спутниковые навигационные приёмники и др.), как имеющиеся в Институте, так и предоставляемые геодезическими организациями по договорам;
- программное обеспечение («CREDO», «AutoCAD», «ПАНОРАМА» и др.) как имеющиеся в Институте, так и предоставляемые геодезическими организациями по договорам.

Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО представлена в Приложении 9.

6.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Институт осуществляет образовательную деятельность в объеме 100 % по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Финансирование реализации ОПОП ВО бакалавриата осуществляется в объеме, не ниже нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования.

Формирование базовых нормативных затрат производится по стоимостным группам направлений подготовки (включая оплату труда ППС, материальные затраты, учебную литературу, повышение квалификации ППС, общехозяйственные траты и пр.).

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 127 900 рублей.

7. Характеристика социально-культурной среды Института

Социокультурная среда вуза – совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру, протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определенным культурным опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера.

Средовой подход в образовании и воспитании предполагает не только возможность использовать социокультурный, воспитательный потенциалы среды, но и целенаправленно изменять среду в соответствии с целями воспитания, т.е. является специфической методологией для выявления и проектирования личностно-развивающих факторов (компетенций).

Нормативно-правовой базой построения и стратегии развития социально-культурной среды в Институте являются: распоряжение Правительства от 29.11.2014 № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», «Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2019–2025 годы» (утверждена постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642), концепции развития воспитательной деятельности Института.

Формирование социокультурной среды в Институте строится на принципах единства целей, задач и методов в соответствии с «Концепцией воспитательной работы со студентами АНО ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург», календарными

планами по воспитательной работе на учебные годы, «Положением о студенческом самоуправлении», «Положением о Студенческом совете».

Стратегия развития социально-культурной среды Института нацелена на создание:

- благоприятных условий для личностного и профессионального развития студенческой молодежи;
- формирование профессиональных и общекультурных компетенций, таких базовых социально-личностных качеств выпускников как духовность, нравственность, патриотизм, гражданственность, трудолюбие, ответственность, организованность, самостоятельность, инициативность, дисциплинированность, способность к творческому самовыражению, приверженность к здоровому образу жизни и культурным ценностям;
- условий для полноценной работы органов студенческого самоуправления в лице Студенческого совета.

Большое внимание уделяется студенческому самоуправлению. Участие в студенческом самоуправлении дает широкие возможности для реализации личностного потенциала обучающихся. В Институте функционируют студенческие организации и объединения:

Студенческий совет Института – постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной формы обучения института и колледжа. Совет формируется по принципу выборности из числа представителей учебных групп обучающихся. В рамках Совета функционируют пять отделов (информационный отдел, отдел физкультуры и спорта, отдел трудоустройства, отдел культуры и творчества, коллегия старост). Председатель Студенческого совета входит в состав Ученого совета института, совета по воспитательной работе, комиссии по урегулированию споров.

Волонтерское объединение, действующее по направлениям: работа с социально незащищенными слоями населения (студенты с ограниченными возможностями по здоровью), коммуникации и сервис (обучение, проведение акций, участие в соцопросах, организация мероприятий).

Студенческое научное общество, которое занимается разработкой и продвижением научных и инновационных проектов, организует участие студентов в научных мероприятиях различного уровня в Санкт-Петербурге.

Клуб «Своя игра» организует ежегодное участие команд Института и Колледжа.

В Институте практикуется организация и проведение мероприятий, посвященных памятным и юбилейным датам России, Санкт-Петербурга; разработка и выпуск поздравительных открыток и подарков к праздничным дням и памятным датам; участие в муниципальных, районных и городских областных программах, фестивалях молодежного творчества; встречи с ветеранами и блокадниками; участие в волонтерских движениях; проведение праздничных мероприятий – новогодний вечер, День студента, День защитника Отечества, Международный женский день, майские праздники, День Победы, День Полного снятия блокады Ленинграда и др.; организация работы студенческих творческих коллективов.

Научно-исследовательская работа студентов предполагает приобщение студентов к научно-исследовательской работе на кафедрах института; их участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах. В Институте ежегодно проводятся научные конференции для студентов, магистрантов и молодых ученых, издается сборник научных статей. Участие студентов в научном творчестве формирует компетенции, связанные с самостоятельным определением задач профессионального и личностного развития, формированием способности к самообразованию, позволяет ориентироваться в условиях развития научно-технического прогресса.

Задачи трудового воспитания студентов реализуются в организации и проведении субботников на территории института, участии в городских субботниках.

В рамках профилактики асоциального поведения, формирования толерантности организована работа лектория с участием профильных специалистов. Работа проводится в рамках диалога совместно с молодежными организациями, советом ветеранов. На базе психологической службы организованы индивидуальные (при необходимости – групповые)

психологические тренинги и консультации. Это позволяет формировать у студентов культуру межличностного общения и бесконфликтного взаимодействия с учетом межкультурных и этнических различий.

Спортивно-массовая работа, пропаганда физической культуры и здорового образа жизни проводится в формах организации спортивных массовых мероприятий, проведения соревнований, пропаганды здорового образа жизни.

Благоприятная социокультурная среда Института ставит цели повышения культурного уровня студентов, их знаний истории страны, города, предполагает расширение культурного и эстетического кругозора, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности и профилактики проявления ксенофобии, формирования у студентов потребностей в здоровом образе жизни.

Для обеспечения обучающихся и сотрудников горячим питанием в Институте функционирует кафе. Общее количество посадочных мест и расположение кафе позволяют полностью удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

8. Организация воспитательной работы в Институте

Воспитание обучающихся при освоении ими ОПОП ВО, осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых Институтом самостоятельно. В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы принимают участие члены студенческого совета Института.

ППС Института активно использует принцип «воспитания через предмет» при разработке и реализации рабочих программ учебных дисциплин, практик, в курсах лекций, при проведении практических и семинарских занятий. Особое внимание уделяется патриотическому воспитанию.

Внеучебная воспитательная работа в Институте проводится всеми структурными подразделениями института и включает в себя следующие мероприятия воспитательной направленности:

- массовые мероприятия (вечера, концерты, тематические семинары, Дни здоровья, Дни правовых знаний, фестивали, конкурсы, спортивные соревнования, игры, встречи, дискуссии, круглые столы, участие во всероссийских и региональных мероприятиях и акциях и т.д.);
- групповые мероприятия (коллективные творческие дела в студенческих группах, заседания секций, экскурсии, посещения предприятий, государственных и муниципальных организаций, учреждений культуры, спорта и т.д.);
- индивидуальные, личностно-ориентированные мероприятия (индивидуальные беседы, консультации, психологические тренинги, собеседования, встречи, персональная работа с одаренными студентами, со студентами «группы риска» и т.д.).

Информационное обеспечение воспитательной работы подразумевает систематическое освещение опыта воспитательной работы и студенческого самоуправления на сайте и учебном портале института; создание и своевременное размещение материалов тематических стендов, изготовление наглядной агитации по актуальным и памятным событиям.

9. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка студентов в Институте организована:

- непосредственно в подразделениях Института;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю данной образовательной программы, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована в Институте при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор места прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает обязательный учет состояния их здоровья и требований по доступности.

Принципы организации практической подготовки студентов Института сформулированы в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы магистратуры и осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» и «Регламентом практической подготовки при реализации компонентов образовательных программ – практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы магистратуры, основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург».

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагаются адаптированные программы обучения, учитывающие особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояния здоровья обучающихся этой категории. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- применение дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также возможности приема-передачи информации в доступных для них формах при электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях;
- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта Института для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт, аудиофайлы и т.п.);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучаемым необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, кафе, туалетные и другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.п.).

11. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавриата «Геодезия и дистанционное зондирование» и Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным програм-

мам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и «Положением о промежуточной и государственной итоговой аттестации АНО ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург».

11.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО сформированы ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с РУП промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

ФОС включает: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, для подготовки к зачетам и экзаменам; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерная тематика курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить сформированность индикаторов достижения компетенций обучающихся.

ФОС по дисциплинам и практикам, предусмотренным РУП ОПОП ВО представлены в Приложении.

11.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО

ГИА включает подготовку и защиту ВКР.

На основе Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО по направлению подготовки «Социальная работа» и направленности (профилю) подготовки «Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи» в Институте разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре ВКР.

ФОС ГИА (Приложение 6) включает в себя методические указания по выполнению и защите ВКР.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную научно-исследовательскую разработку, включающую результаты экспериментального исследования, обследования или апробированный проект (предложение) диагностического, коррекционного, тренингового или методического характера. Выпускная работа должна выявлять высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, владение умениями и навыками профессиональной деятельности.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать позиции автора; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Тематика ВКР бакалавров разрабатывается ведущими преподавателями кафедры психологии и социальной работы с учетом заявок учреждений, а также территориальных административных органов власти и, с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании кафедры. Тематика ВКР направлена на решение профессиональных задач и отражает основные сферы и направления деятельности выпускников в конкретной отрасли,

а также выполняемые ими функции в учреждениях различных организационно-правовых форм.

ВКР должна содержать экспериментальной исследование, количественный и качественный анализ экспериментальных данных. Автор должен продемонстрировать владение методиками психологического исследования, применять современное программные продукты, проявить навыки проведения анализа, интерпретации и обобщения информации, умение использовать нормативную и методическую литературу.

ВКР должна содержать следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- обзорно-аналитическая глава;
- организация исследования;
- результаты исследования и их обсуждения;
- выводы и рекомендации;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Введение – наиболее важная часть научно-исследовательской работы, так как оно не только раскрывает дальнейшее содержание исследования, но и содержит важные квалификационные характеристики. Содержание введения соответствует определенному, принятому в науке стандарту, и обязательно включает ряд формулировок: актуальность, проблему исследования; объект и предмет исследования; его цель, задачи и гипотезу; используемые методы, этапы исследования, структуру работы.

Актуальность исследования — определяется несколькими факторами необходимостью дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению, потребностью в новых данных, потребностью в новых методах, потребностью практики.

Проблема исследования. Формулировка проблем исследования направляет его планирование и объясняет, зачем исследование вообще было проведено. Проблема есть осознание какого-то противоречия (например, между наличными условиями анализируемой ситуации и предъявляемыми к ней требованиями, между различными точками зрения на изучаемое явление или процесс, наконец, это может быть диалектическое противоречие в самой природе явления или объекта).

Цель исследования — желаемый конечный результат работы, который позволит разрешить обозначенную проблему. Цели работы могут быть разнообразными (выявить, исследовать, проанализировать, сопоставить). В исследовании различные направления целей могут пересекаться, а в одном исследовании может быть несколько целей.

Задачи исследования. Постановка задачи исследования — это своего рода выбор путей и средств достижения цели в соответствии с выдвинутой гипотезой Постановка задач основывается на дроблении цели исследования на подцели (1-я задача проанализировать, сделать обзор, 2-я задача: выявить, сопоставить, сформулировать). В работе может быть поставлено несколько задач.

Гипотеза исследования. Гипотеза должна соответствовать цели исследования, но не полностью совпадать с ней Гипотеза — это положительное или отрицательное утверждение (суждение), разрешаемое на предмет его соответствия действительности. Если в ходе исследования этого не происходит, то гипотеза остается непроверенной. Чтобы построить «хорошую» научную гипотезу, которую можно проверить эмпирически, следует помнить, что гипотеза:

- не должна содержать понятий, которые эмпирически не могут быть конкретизированы, т.е. не «операционализированы»;
- не должна содержать ценностных суждений;

- не должна включать в себя слишком много ограничений и допущений;
- должна быть проверяемой.

Объект исследования. Объект исследования – это фрагмент, часть реальности, на которую направлен научный поиск. Актуальные формы объекта в исследовании зависят от цели и явных или неявных гипотез исследования.

Предмет исследования. Предмет исследования — это всегда определенные свойства объекта, их соотношения, зависимость объекта и свойств от каких-либо условий. Это всегда та конкретная форма, в которой (или через которую) объект исследования предстаёт перед познающим её субъектом-исследователем.

Методы исследования. Это способы, формы действий, способы решения поставленных задач. Методы всегда производны от наличной ситуации и от её понимания субъектом, которое обычно выражено в формулировках определений. Методы исследования рассматриваются на разных уровнях обобщения и привязываются к выделенным этапам этого исследования, к решению поставленных в нём задач.

В обзорно-аналитической главе работы автор излагает состояние проблемы и дает оценки предлагаемым решениям проблемы. В этой главе уточняются все понятия, которые используются в работе.

При написании работы студент должен продемонстрировать умение работать с литературой, анализировать различные источники данных делать обоснованные выводы. Важным показателем профессиональной и общей подготовки студента является его языково-стилистическая культура, а также умение цитировать используемые в работе источники.

Организация исследования. Глава (или главы), в которой содержится изложение организации собственных исследований, дается краткая характеристика методов исследования. Обосновывается выбор используемых методик. Указывается их назначение. Вторая глава содержит указание на использованные методы статистической обработки эмпирического материала. Обосновывается выбор статистических процедур. Используемые статистические процедуры должны способствовать решению поставленных задач.

Результаты исследования и их обсуждения. В этой главе излагаются результаты собственных исследований. Глава может иметь несколько подразделов. Каждому подразделу присваивается свой рубрикационный номер и дается собственное название. Логика описания результатов должна соответствовать логике поставленных задач исследования и должна подводить к достижению поставленной цели. Подразделы должны заканчиваться выводами. Промежуточные выводы подготавливают автора к написанию заключения о работе и формулировке основных выводов по всему проведенному исследованию.

Выводы и рекомендации. Выводы подводят итог эмпирического исследования, показывая, насколько студент способен обобщить полученные результаты, обосновать свои обобщения с позиций избранной теоретической концепции, связать их с уже имеющимися аналогичными результатами других исследователей. Общее число выводов не должно превышать 5–7. Они должны, во-первых, соответствовать поставленным задачам, а во-вторых, отражать результаты проверки первоначально высказанных гипотез. Выводы должны подкрепляться статистическими доказательствами.

В случае прикладного характера исследования выводы дополняются практическими психолого-педагогическими рекомендациями, они должны быть адресными (т.е. предназначаться конкретным специалистам в той или иной области общественной практики). Например, они могут быть даны психологу, врачам, родителям, медико-психологическим комиссиям, руководителю предприятия и т.д. Рекомендации предполагают конкретные указания на способы использования полученных результатов.

Заключение. В заключении автор оценивает полученные результаты на их соответствие с проверяемой гипотезой, формулирует выводы и показывает нерешенные вопросы.

В заключении дается оценка содержания работы с точки зрения соответствия целям исследования, с точки зрения подтверждения гипотезы. Заключение включает перечень результатов исследования, которые имеют обобщенный вид и раскрывают их смысл. Отмечается, были ли результаты известны ранее, кем получены, соответствуют ли известным ранее, противоречат или дополняют их. Кроме того, в заключении намечаются возможные перспективы исследования и возможность применения полученных результатов на практике.

Список анализируемой литературы завершает работу. Составление списка литературы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к научным публикациям. Количество работ – не менее 50, большинство которых – за последние 6 лет.

При оценке защиты ВКР учитывается умение четко и логично излагать полученные результаты, способы их получения, вести аргументированную дискуссию.

ВКР способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы, а также овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность ВКР определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества проектной и экономической деятельности организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг.

12. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество реализации ОПОП ВО

Система обеспечения качества подготовки, созданная в Институте, подразумевает периодическое рецензирование и обновление ОПОП ВО; обеспечение компетентности преподавательского состава; регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); систему внешней оценки качества реализации ОПОП ВО (учет и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса).

Качество подготовки обучающихся обеспечивается следующими нормативными документами Института:

- «Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры».
- «Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования».
- «Положение о фонде оценочных средств».
- «Положение об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов».
- «Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам».
- «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов».
- «Положение о переводе, отчислении, восстановлении студентов и предоставлении им академических отпусков».
- «Положение о режиме занятий обучающихся».
- «Положение об организации учебного процесса».
- «Положение о порядке проведения практики студентов».

- «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников».
- «Положение о выпускной квалификационной работе».
- «Положение о тестовой форме контроля знаний студентов».
- «Положение о контроле качества освоения ОПОП ВО».
- «Положение о порядке формирования, выбора и изменения студентами факультативных и элективных дисциплин».
- «Положение о переаттестации дисциплин РУП».
- «Положение о кафедре геодезии и дистанционного зондирования».
- «Положение о библиотеке».
- «Положение о Студенческом совете».
- Нормативные документы, регламентирующие работу структурных подразделений, обеспечивающих образовательный процесс.
- Должностные инструкции ППС.
- Договоры о сотрудничестве и иные соглашения с российскими и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Кафедра психологии и социальной работы Института проводит мониторинг рынка труда с целью выявления потребностей работодателей в специалистах по направлению подготовки «Психология» и формирования востребованных на рынке труда ключевых функциональных компетенций выпускников.

13. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО

ОПОП ВО подлежит обновлению в целом и составляющих ее документов один раз в год по решению Ученого совета Института.

Обновление проводится с целью актуализации ОПОП ВО и усовершенствования РУП с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Порядок, форма и условия проведения обновления ОПОП ВО устанавливается Ученым советом Института.

14. Список разработчиков и экспертов ОПОП ВО

Разработчики ОПОП ВО

ФИО	Место работы	Должность	Ученая степень Ученое звание	Подпись	Дата
Марина Александровна Виноградова	АНО ВО НОИ СПб	Заведующий кафедрой психологии и соц.работы	К.п.н. Доцент	_____	
Инна Александровна Дмитриева	АНО ВО НОИ СПб	Доцент кафедры психологии и соц.работы	К.пс.н. Доцент	_____	

Эксперты ОПОП ВО

ФИО	Место работы	Должность	Ученая степень Ученое звание	Подпись	Дата
Аваснесян Рузанна Давидовна	ГБОУ «Детский сад №85 Центрального района СПб.»	Заведующая	–	_____	
Валерий Николаевич Асикритов	ДДИ №1 СПб.	Директор	-	_____	

16. Лист регистрации изменений

№	Дата	Страницы с изменениями	Перечень и содержание откорректированных разделов ОПОП ВО