

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Грызлова Елена Фёдоровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.06.2024 15:45:07

Уникальный программный ключ:

def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ИНСТИТУТ г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАССМОТРЕНО

Ученым советом АНОВО «НОИ СПб»

Протокол № 6/23 от 21.06.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора

№ 06-1/23 осн от 28.06.2023 г.

_____ Грызлова А.Ф.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения анкетирования (опроса) в рамках внутренней системы оценки качества образования

**Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»**

г. Санкт-Петербург
2023 год

Оглавление

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
4. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНКЕТИРОВАНИЯ	4
5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ АНКЕТИРОВАНИЯ	4
6. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АНКЕТИРОВАНИЯ.....	5

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке проведения анкетирования (опроса) в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» (далее - Положение) регламентирует процедуру организации и проведения ежегодного опроса обучающихся, педагогических работников и работодателей и (или) их представителей с целью получения информации об их удовлетворенности образовательной деятельностью Института и оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- ГОСТ Р 56036 – 2014 Менеджмент качества. Руководящие указания по организации мониторинга удовлетворенности потребителей;

- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами;

- Уставом Института и иными локальными нормативными актами.

2.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым Положением.

3. ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. В настоящем положении используются следующие определения:

- внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования;

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- мониторинг – систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в исследуемой предметной области;

- образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;
- анкетирование – это метод исследования и первичного сбора информации у отдельного человека или группы людей, объединённых по определённому признаку. В основе этого способа – проведение опроса, раздача анкет с вопросами, разработанными в соответствии с темой исследования.

4. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНКЕТИРОВАНИЯ

4.1. Анкетирование проводится в рамках ежегодного мониторинга качества образовательной деятельности Института, а также внутренних проверок (аудитов) по вопросам обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

4.2. Целями анкетирования являются:

- повышение эффективности образовательного процесса;
- получение обратной связи о качестве образовательного процесса от обучающихся и (или) выпускников предыдущих лет;
- получение достоверной информации об отношении педагогических работников к важным аспектам деятельности образовательной организации, в том числе качеству образовательной деятельности, выявления проблем, требующих решения как основы для принятия административных решений;
- определение востребованности обучающихся и выпускников образовательной организации на рынке труда, а также выявление требований и предпочтений, предъявляемых работодателями к выпускникам образовательной организации.

4.3. Основные задачи анкетирования:

- получение сведений о содержании, организации и качестве образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление динамики качества образовательного процесса;
- выявление удовлетворенности педагогических работников условиями труда в образовательной организации, отношения педагогических работников к различным аспектам деятельности образовательной организации;
- анализ полученных результатов и разработка рекомендации по дальнейшему совершенствованию учебного процесса, улучшению качества образования, условий труда;
- установление степени соответствия подготовки (качества образовательного уровня) выпускников требованиям работодателей;
- выработка действия, направленные на улучшение качества подготовки обучающихся;
- разработка предложений по укреплению позиции образовательной организации на рынке труда.

4.4. Анкетирование осуществляется на основе следующих принципов:

- соответствие содержания анкет стратегическим целям и задачам образовательной организации;
- системность и последовательность процедур анкетирования;
- информативность.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ АНКЕТИРОВАНИЯ

5.1. Сроки проведения анкетирования, цели и задачи, категория респондентов, лица, ответственные за организацию, проведение и обработку результатов анкетирования, определяются распоряжением ректора.

5.2. Вопросы в анкете могут размещаться по тематическим блокам: введение, сведения об организации/предприятии/учреждении, перечень вопросов, относящихся к направлению исследования.

5.3. В анкетах могут быть использованы следующие формы ответов:

- альтернативный выбор одного (или более) ответа из нескольких;
- оценивание предложенных критериев по предложенной шкале;
- написание краткого ответа.

5.4. Анкетирование обучающихся проводится путем анонимного заполнения анкет в

системе онлайн-анкетирования, размещенной на официальном сайте Института в разделе «Оценка качества образования». Примерные анкеты размещены в Приложении 1.

5.5. Анкетирование работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников проводится при помощи онлайн сервисов для создания форм обратной связи, а также онлайн-анкетирования, размещенного на официальном сайте Института в разделе «Оценка качества образования». Примерные анкеты размещены в Приложении 2, 3.

5.6. Обработка результатов анкетирования осуществляется автоматизированным методом. Результат (отчет) представляется в ректорат Института, и заслушивается на очередном заседании Ученого совета. Информация о результатах анкетирования размещается на официальном сайте Института. Итоги анкетирования учитываются при принятии управленческих решений по проблемам качества образовательного процесса, условий труда в образовательной организации с соблюдением условия анонимности.

5.7. Информация, полученная в результате проведения мониторинговых исследований в системе управления качеством образования, предназначена для внутреннего использования в образовательной организации.

5.8. Анкета считается недействительной, если на 20% вопросов респондент не дал ответы.

5.9. Выгрузки массива данных анкетирования хранятся в электронном варианте в течение одного года.

6. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АНКЕТИРОВАНИЯ

6.1. Основную ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне Института несет проректор по учебной работе.

6.2. Ответственность за организацию и проведение опроса (необходимый охват респондентов) на уровне учебного подразделения несет его руководитель.

6.3. Ответственность за организацию и проведение опроса (необходимый охват респондентов) на уровне образовательной программы несет заведующий выпускающей кафедры.

6.4. Техническое сопровождение анкетирования, в том числе сопровождение работы онлайн-сервисов анкетирования, раздела сайта обратной связи, автоматизированную обработку результатов анкетирования выполняет IT отдел.