

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.08.2025 14:33:08
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 3/25 от 27.03.2024

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Грызлова Алена Фёдоровна

" " 20 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.04

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) программы - "Система государственного и муниципального управления"

Кафедра: государственного, муниципального управления и права

Квалификация:
Программа подготовки: приклад.
Форма обучения: Заочная форма
Срок получения образования: 2 г. 6 м.

Год начала подготовки (по учебному плану)	2025
Учебный год	2025-2026
Образовательный стандарт (ФГОС)	№ 100 от 13.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе	/ Тихон Маргарита Эдуардовна/
Заведующая кафедры государственного, муниципального управления и права	/ Боброва Дарья Николаевна/
Заведующая магистратурой	/ Пресс Ирина Александровна/

Календарный учебный график

[illegible]

График сессий

	Курс 1				Курс 2				Курс 3	
	Зимняя сессия		Летняя сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия		Зимняя сессия	
Продолжительность	20		20		20		20		14	
Дата начала/Номер недели	21 ноября 2022 г.	12	17 апреля 2023 г.	33	21 ноября 2022 г.	12	17 апреля 2023 г.	33	29 ноября 2022 г.	13
Дата окончания/Номер недели	10 декабря 2022 г.	15	6 мая 2023 г.	36	10 декабря 2022 г.	15	6 мая 2023 г.	36	12 декабря 2022 г.	15

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение	29 5/6	29 5/6	6 4/6	66 2/6
Э	Экзаменационные сессии	5 3/6	5 3/6	2	13
У	Учебная практика	2			2
Н	Научно-исслед. работа	2	4	2	8
П	Производственная практика	2	2		4
Пд	Преддипломная практика			4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена			6	6
К	Каникулы	8 3/6	8 3/6	3 5/6	20 5/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 3/6 (9 дн)	5 5/6 (35 дн)
Продолжительность обучения					
Итого		52	52	26	130

ПланСвод Учебный план магистратуры '38.04.04_ГМУ_ЗФО_2025-2026_1.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2025

-	-	Формы пром. атт.			з.е.		Итого акад.часов						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Закрепленная кафедра		
													-	-	-			
Считать в плане	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	Эксперт ное	Факт	Эксперт ное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование
Блок 1.Дисциплины (модули)					84	84	3024	3024	596	596	2428			41	34	9		
Обязательная часть					21	21	756	756	154	154	602			18	3			
+	Экономика общественного сектора	1			4	4	144	144	28	28	116			4			5	экономики
+	Теория и механизмы современного государственного управления	1			3	3	108	108	22	22	86			3			2	государственного, муниципального управления и права
+	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	1			3	3	108	108	22	22	86			3			2	государственного, муниципального управления и права
+	Управление в социальной сфере		1		3	3	108	108	22	22	86			3			12	психологии и социальной работы
+	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления		1		2	2	72	72	16	16	56			2			53	математических и естественнонаучных дисциплин
+	Муниципальное управление и местное самоуправление		1		3	3	108	108	22	22	86			3			2	государственного, муниципального управления и права
+	Демографический анализ развития муниципальных образований		2		3	3	108	108	22	22	86				3		2	государственного, муниципального управления и права
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					63	63	2268	2268	442	442	1826			23	31	9		
+	Методология и методы исследования социальных процессов		1		3	3	108	108	22	22	86			3			2	государственного, муниципального управления и права
+	Социально-экономическое развитие современной России		1		3	3	108	108	22	22	86			3			2	государственного, муниципального управления и права
+	Законодательное обеспечение противодействия коррупции		1		3	3	108	108	22	22	86			3			2	государственного, муниципального управления и права
+	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	1			4	4	144	144	28	28	116			4			2	государственного, муниципального управления и права
+	Деловой иностранный язык	1			4	4	144	144	20	20	124			4			14	философии и гуманитарных
+	Статистический анализ социально-экономических процессов		2		3	3	108	108	22	22	86				3		53	математических и естественнонаучных дисциплин
+	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	2			4	4	144	144	28	28	116				4		10	менеджмента
+	Русский язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	2			4	4	144	144	28	28	116				4		14	философии и гуманитарных дисциплин
+	Государственные и муниципальные закупки		2		3	3	108	108	22	22	86				3		5	экономики
+	Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления		2		3	3	108	108	22	22	86				3		12	психологии и социальной работы
+	Информационное право		2		3	3	108	108	22	22	86				3		2	государственного, муниципального
+	Управление государственными и муниципальными финансами		3		3	3	108	108	22	22	86					3	5	экономики
+	Современная экономическая политика		3		3	3	108	108	22	22	86					3	5	экономики
+	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	1			3	3	108	108	22	22	86			3				
+	Модели социальной политики в России и за рубежом		1		3	3	108	108	22	22	86			3			14	философии и гуманитарных дисциплин
-	Прогнозирование и проектирование в социальной сфере		1		3	3	108	108	22	22	86			3			14	философии и гуманитарных дисциплин
+	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	1			3	3	108	108	22	22	86			3				
+	История государственной и муниципальной службы		1		3	3	108	108	22	22	86			3			14	философии и гуманитарных дисциплин
-	Исторические аспекты развития административных территорий		1		3	3	108	108	22	22	86			3			14	философии и гуманитарных дисциплин
+	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	2			3	3	108	108	22	22	86				3			
+	Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества		2		3	3	108	108	22	22	86				3		2	государственного, муниципального управления и права

ПланСвод Учебный план магистратуры '38.04.04_ГМУ_ЗФО_2025-2026_1.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2025

-	-	Формы пром. атт.			з.е.		Итого акад.часов							Курс 1	Курс 2	Курс 3	Закрепленная кафедра	
		Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе		
Считать в плане	Наименование																Код	Наименование
-	Государственная и муниципальная поддержка предпринимательства		2		3	3	108	108	22	22	86				3		5	экономики
+	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	2			4	4	144	144	28	28	116				4			
+	Маркетинг в государственном и муниципальном управлении	2			4	4	144	144	28	28	116				4		5	экономики
-	Государственные и муниципальные услуги в социальной сфере	2			4	4	144	144	28	28	116				4		2	государственного, муниципального управления и права
+	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	2			4	4	144	144	28	28	116				4			
+	Государственное регулирование доходов населения	2			4	4	144	144	28	28	116				4		5	экономики
-	Регулирование рынка труда и занятости населения	2			4	4	144	144	28	28	116				4		5	экономики
+	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6		3		3	3	108	108	18	18	90					3		
+	Этика и философия в глобальном мире		3		3	3	108	108	18	18	90					3	14	философии и гуманитарных
-	Проблемы этноконфессиональных отношений		3		3	3	108	108	18	18	90					3	14	философии и гуманитарных дисциплин
Блок 2.Практика					27	27	972	972	366	366	606			9	9	9		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					27	27	972	972	366	366	606			9	9	9		
+	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		1		3	3	108	108	104	104	4			3			2	государственного, муниципального управления и права
+	Научно-исследовательская работа		1223		12	12	432	432	54	54	378			3	6	3	2	государственного, муниципального
+	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			12	6	6	216	216	208	208	8			3	3		2	государственного, муниципального управления и права
+	Преддипломная практика			3	6	6	216	216			216					6	2	государственного, муниципального
Блок 3.Государственная итоговая аттестация					9	9	324	324	315	315	9					9		
+	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3			9	9	324	324	315	315	9					9	2	государственного, муниципального управления и права
ФТД.Факультативные дисциплины					8	8	288	288	56	56	232				8			
+	Социальная адаптация	2			4	4	144	144	28	28	116				4		12	психологии и социальной работы
+	Психология общения	2			4	4	144	144	28	28	116				4			

План Учебный план магистратуры '38.04.04 ГМУ ЗФО 2025-2026 1.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2025

-	-	Формы пром. атт.			з.е.		-	Итого акад.часов				Курс 1										
		Экза мен	Зачет	Зачет оц.	Эксперт ное	Факт		Часов в з.е.	Эксперт ное	По плану	Конт. раб.	СР	з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	СР	Формы контр.	Летняя сессия			Формы контр.
Считать в плане	Наименование																					
Блок 1.Дисциплины (модули)					84	84		3024	3024	596	2428	41	42		112	602		32		104	584	
Обязательная часть					21	21		756	756	154	602	18	30		80	430		6		16	86	
+	Экономика общественного сектора	1			4	4	36	144	144	28	116	4	8		20	116	э					
+	Теория и механизмы современного государственного управления	1			3	3	36	108	108	22	86	3	6		16	86	э					
+	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	1			3	3	36	108	108	22	86	3	6		16	86	э					
+	Управление в социальной сфере		1		3	3	36	108	108	22	86	3	6		16	86	з					
+	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления		1		2	2	36	72	72	16	56	2	4		12	56	з					
+	Муниципальное управление и местное самоуправление		1		3	3	36	108	108	22	86	3						6		16	86	з
+	Демографический анализ развития муниципальных образований		2		3	3	36	108	108	22	86											
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					63	63		2268	2268	442	1826	23	12		32	172		26		88	498	
+	Методология и методы исследования социальных процессов		1		3	3	36	108	108	22	86	3	6		16	86	з					
+	Социально-экономическое развитие современной России		1		3	3	36	108	108	22	86	3						6		16	86	з
+	Законодательное обеспечение противодействия коррупции		1		3	3	36	108	108	22	86	3						6		16	86	з
+	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	1			4	4	36	144	144	28	116	4						8		20	116	э
+	Деловой иностранный язык	1			4	4	36	144	144	20	124	4								20	124	э
+	Статистический анализ социально-экономических процессов		2		3	3	36	108	108	22	86											
+	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	2			4	4	36	144	144	28	116											
+	Русский язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	2			4	4	36	144	144	28	116											
+	Государственные и муниципальные закупки		2		3	3	36	108	108	22	86											
+	Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления		2		3	3	36	108	108	22	86											
+	Информационное право		2		3	3	36	108	108	22	86											
+	Управление государственными и муниципальными финансами		3		3	3	36	108	108	22	86											
+	Современная экономическая политика		3		3	3	36	108	108	22	86											
+	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1		1		3	3		108	108	22	86	3	6		16	86	з					
+	Модели социальной политики в России и за рубежом		1		3	3	36	108	108	22	86	3	6		16	86	з					
-	Прогнозирование и проектирование в социальной сфере		1		3	3	36	108	108	22	86	3	6		16	86	з					
+	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		1		3	3		108	108	22	86	3						6		16	86	з
+	История государственной и муниципальной службы		1		3	3	36	108	108	22	86	3						6		16	86	з
-	Исторические аспекты развития административных территорий		1		3	3	36	108	108	22	86	3						6		16	86	з
+	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		2		3	3		108	108	22	86											
+	Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества		2		3	3	36	108	108	22	86											

План Учебный план магистратуры '38.04.04 ГМУ ЗФО 2025-2026 1.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2025

[illegible]

[illegible]

План Учебный план магистратуры '38.04.04 ГМУ ЗФО 2025-2026 1.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2025

[illegible]

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.03	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.О.07	Демографический анализ развития муниципальных образований	
Б1.В.02	Социально-экономическое развитие современной России	
Б1.В.06	Статистический анализ социально-экономических процессов	
Б1.В.12	Управление государственными и муниципальными финансами	
Б1.В.13	Современная экономическая политика	
Б1.В.ДВ.02.01	История государственной и муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.02.02	Исторические аспекты развития административных территорий	
Б1.В.ДВ.03.01	Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества	
Б1.В.ДВ.03.02	Государственная и муниципальная поддержка предпринимательства	
Б1.В.ДВ.04.01	Маркетинг в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.04.02	Государственные и муниципальные услуги в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.05.01	Государственное регулирование доходов населения	
Б1.В.ДВ.05.02	Регулирование рынка труда и занятости населения	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.В.09	Государственные и муниципальные закупки	
Б1.В.ДВ.01.02	Прогнозирование и проектирование в социальной сфере	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.04	Управление в социальной сфере	
Б1.В.03	Законодательное обеспечение противодействия коррупции	
Б1.В.07	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.О.05	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.04	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.05	Деловой иностранный язык	
Б1.В.08	Русский язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.10	Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления	
Б1.В.11	Информационное право	
Б1.В.ДВ.03.01	Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества	
Б1.В.ДВ.06.01	Этика и философия в глобальном мире	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.В.02	Социально-экономическое развитие современной России	
Б1.В.05	Деловой иностранный язык	
Б1.В.08	Русский язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.10	Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.01.01	Модели социальной политики в России и за рубежом	
Б1.В.ДВ.06.01	Этика и философия в глобальном мире	
Б1.В.ДВ.06.02	Проблемы этноконфессиональных отношений	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ФТД.01	Социальная адаптация	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.В.01	Методология и методы исследования социальных процессов	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.В.03	Законодательное обеспечение противодействия коррупции	
Б1.В.ДВ.06.01	Этика и философия в глобальном мире	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.02	Социально-экономическое развитие современной России	
Б1.В.04	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.07	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.13	Современная экономическая политика	
Б1.В.ДВ.02.01	История государственной и муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.02.02	Исторические аспекты развития административных территорий	
Б1.В.ДВ.03.02	Государственная и муниципальная поддержка предпринимательства	
Б1.В.ДВ.04.02	Государственные и муниципальные услуги в социальной сфере	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	ОПК
Б1.О.03	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.О.07	Демографический анализ развития муниципальных образований	
Б1.В.ДВ.05.01	Государственное регулирование доходов населения	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК
Б1.О.04	Управление в социальной сфере	
Б1.О.05	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.В.05	Деловой иностранный язык	
Б1.В.06	Статистический анализ социально-экономических процессов	
Б1.В.08	Русский язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.10	Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления	
Б1.В.11	Информационное право	
Б1.В.ДВ.01.01	Модели социальной политики в России и за рубежом	
Б1.В.ДВ.04.01	Маркетинг в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.09	Государственные и муниципальные закупки	
Б1.В.12	Управление государственными и муниципальными финансами	
Б1.В.ДВ.04.01	Маркетинг в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	ОПК
Б1.О.04	Управление в социальной сфере	
Б1.В.02	Социально-экономическое развитие современной России	
Б1.В.ДВ.01.02	Прогнозирование и проектирование в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.05.02	Регулирование рынка труда и занятости населения	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	ОПК
Б1.В.01	Методология и методы исследования социальных процессов	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
Б1.О.05	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.В.05	Деловой иностранный язык	
Б1.В.08	Русский язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.10	Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.03.01	Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества	
Б1.В.ДВ.06.02	Проблемы этноконфессиональных отношений	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ФТД.01	Социальная адаптация	
ПК-1	Владеет технологиями управления персоналом, обладает умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	-
Б1.В.04	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.05	Деловой иностранный язык	
Б1.В.08	Русский язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.10	Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.06.02	Проблемы этноконфессиональных отношений	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ПК-2	Владеет организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе в кризисных ситуациях	-
Б1.О.03	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.О.04	Управление в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.01.02	Прогнозирование и проектирование в социальной сфере	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ПК-3	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	-
Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.03	Законодательное обеспечение противодействия коррупции	
Б1.В.07	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.03.01	Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества	
Б1.В.ДВ.05.02	Регулирование рынка труда и занятости населения	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ПК-4	Владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.04	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	
Б1.В.06	Статистический анализ социально-экономических процессов	
Б1.В.09	Государственные и муниципальные закупки	
Б1.В.12	Управление государственными и муниципальными финансами	
Б1.В.ДВ.05.02	Регулирование рынка труда и занятости населения	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ПК-5	Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	-
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.07	Демографический анализ развития муниципальных образований	
Б1.В.01	Методология и методы исследования социальных процессов	
Б1.В.02	Социально-экономическое развитие современной России	
Б1.В.ДВ.01.01	Модели социальной политики в России и за рубежом	
Б1.В.ДВ.01.02	Прогнозирование и проектирование в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.03.01	Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества	
Б1.В.ДВ.03.02	Государственная и муниципальная поддержка предпринимательства	
Б1.В.ДВ.04.01	Маркетинг в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.04.02	Государственные и муниципальные услуги в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.05.01	Государственное регулирование доходов населения	
Б1.В.ДВ.06.01	Этика и философия в глобальном мире	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-6	Способен понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в процессах международной конкуренции	-
Б1.В.02	Социально-экономическое развитие современной России	
Б1.В.09	Государственные и муниципальные закупки	
Б1.В.13	Современная экономическая политика	
Б1.В.ДВ.01.01	Модели социальной политики в России и за рубежом	
Б1.В.ДВ.06.01	Этика и философия в глобальном мире	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	-
Б1.В.07	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Владеет принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	-
Б1.В.07	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.12	Управление государственными и муниципальными финансами	
Б1.В.ДВ.03.01	Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9	Владеет навыками использования инструментов экономической политики	-
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.В.13	Современная экономическая политика	
Б1.В.ДВ.03.02	Государственная и муниципальная поддержка предпринимательства	
Б1.В.ДВ.04.01	Маркетинг в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.04.02	Государственные и муниципальные услуги в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.05.01	Государственное регулирование доходов населения	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
БЗ.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-10	Способен вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	-
Б1.О.03	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.В.03	Законодательное обеспечение противодействия коррупции	
Б1.В.11	Информационное право	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
БЗ.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ПК-11	Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников	-
Б1.О.05	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.В.05	Деловой иностранный язык	
Б1.В.ДВ.02.01	История государственной и муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.02.02	Исторические аспекты развития административных территорий	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
БЗ.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ПК-12	Способен использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	-
Б1.О.05	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.В.08	Русский язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.ДВ.06.02	Проблемы этноконфессиональных отношений	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
БЗ.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ПК-13	Способен критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	-
Б1.О.04	Управление в социальной сфере	
Б1.О.07	Демографический анализ развития муниципальных образований	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.10	Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления	
Б1.В.11	Информационное право	
Б1.В.ДВ.02.01	История государственной и муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.02.02	Исторические аспекты развития административных территорий	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	УК-1; ОПК-5; ПК-5; ПК-9
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ПК-4; ПК-5
Б1.О.03	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	УК-1; ОПК-3; ПК-2; ПК-10
Б1.О.04	Управление в социальной сфере	УК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2; ПК-13
Б1.О.05	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	УК-4; ОПК-4; ОПК-8; ПК-11; ПК-12
Б1.О.06	Муниципальное управление и местное самоуправление	УК-4; ОПК-2; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
Б1.О.07	Демографический анализ развития муниципальных образований	УК-1; ОПК-3; ПК-5; ПК-13
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б1.В.01	Методология и методы исследования социальных процессов	УК-6; ОПК-7; ПК-5
Б1.В.02	Социально-экономическое развитие современной России	УК-1; УК-5; ОПК-2; ОПК-6; ПК-5; ПК-6
Б1.В.03	Законодательное обеспечение противодействия коррупции	УК-3; ОПК-1; ПК-3; ПК-10
Б1.В.04	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	УК-4; ОПК-2; ПК-1; ПК-4
Б1.В.05	Деловой иностранный язык	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-11
Б1.В.06	Статистический анализ социально-экономических процессов	УК-1; ОПК-4; ПК-4
Б1.В.07	Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	УК-3; ОПК-2; ПК-3; ПК-7; ПК-8
Б1.В.08	Русский язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-12
Б1.В.09	Государственные и муниципальные закупки	УК-2; ОПК-5; ПК-4; ПК-6
Б1.В.10	Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-13
Б1.В.11	Информационное право	УК-4; ОПК-4; ПК-10; ПК-13
Б1.В.12	Управление государственными и муниципальными финансами	УК-1; ОПК-5; ПК-4; ПК-8
Б1.В.13	Современная экономическая политика	УК-1; ОПК-2; ПК-6; ПК-9
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-5; ОПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.01.01	Модели социальной политики в России и за рубежом	УК-5; ОПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.01.02	Прогнозирование и проектирование в социальной сфере	УК-2; ОПК-6; ПК-2; ПК-5

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	УК-1; ОПК-2; ПК-11; ПК-13
Б1.В.ДВ.02.01	История государственной и муниципальной службы	УК-1; ОПК-2; ПК-11; ПК-13
Б1.В.ДВ.02.02	Исторические аспекты развития административных территорий	УК-1; ОПК-2; ПК-11; ПК-13
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	УК-1; УК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-5; ПК-8
Б1.В.ДВ.03.01	Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества	УК-1; УК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-5; ПК-8
Б1.В.ДВ.03.02	Государственная и муниципальная поддержка предпринимательства	УК-1; ОПК-2; ПК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	УК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.04.01	Маркетинг в государственном и муниципальном управлении	УК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.04.02	Государственные и муниципальные услуги в социальной сфере	УК-1; ОПК-2; ПК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	УК-1; ОПК-3; ПК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.05.01	Государственное регулирование доходов населения	УК-1; ОПК-3; ПК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.05.02	Регулирование рынка труда и занятости населения	УК-1; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	УК-4; УК-5; ОПК-1; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.01	Этика и философия в глобальном мире	УК-4; УК-5; ОПК-1; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.02	Проблемы этноконфессиональных отношений	УК-5; ОПК-8; ПК-1; ПК-12
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.О	Обязательная часть	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	УК-1; УК-5; УК-6; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-11; ПК-13
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
ФТД.01	Социальная адаптация	УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
ФТД.02	Психология общения	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

Индекс	Содержание
--------	------------

№	Индекс	Наименование	Зимняя сессия								Итого за курс										Каф.	Курсы		
			Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя					
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР		Контроль			Всего	
ИТОГО (с факультативами)				972							14		972							27	20 4/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				972									972							27				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)													37.4											
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)													62											
дисциплины (модули)				324	62	18		44	262			324	62	18		44	262		9	ТО: 6 2/3 Э: 2				
1	Б1.В.12	Управление государственными и муниципальными финансами	За	108	22	6		16	86			За	108	22	6		16	86	3		5	3		
2	Б1.В.13	Современная экономическая политика	За	108	22	6		16	86			За	108	22	6		16	86	3			5	3	
3	Б1.В.ДВ.06.01	Этика и философия в глобальном мире	За	108	18	6		12	90			За	108	18	6		12	90	3			14	3	
4	Б1.В.ДВ.06.02	Проблемы этноконфессиональных отношений	За	108	18	6		12	90			За	108	18	6		12	90	3			14	3	
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			За(3)								За(3)													
ПРАКТИКИ			(План)		324	36	26		10	288				324	36	26		10	288		9	6		
	Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа	За	108	36	26		10	72			За	108	36	26		10	72		3	2	2	123	
	Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	ЗаО	216					216			ЗаО	216					216		6	4	2	3	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)		324	315			315	9				324	315			315	9		9	6		
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Эк	324	315			315	9			Эк	324	315			315	9		9	6	2	3	
КАНИКУЛЫ																					3 5/6			

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
Считать в плане		Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Блок 1. Дисциплины (модули)											
+		Экономика общественного сектора	1	4	144						
+		Теория и механизмы современного государственного управления	1	3	108						
+		Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	1	3	108						
+		Управление в социальной сфере	1	3	108						
+		Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	1	2	72						
+		Муниципальное управление и местное самоуправление	1	3	108						
+		Демографический анализ развития муниципальных образований	2	3	108						
+		Методология и методы исследования социальных процессов	1	3	108						
+		Социально-экономическое развитие современной России	1	3	108						
+		Законодательное обеспечение противодействия коррупции	1	3	108						
+		Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	1	4	144						
+		Деловой иностранный язык	1	4	144						
+		Статистический анализ социально-экономических процессов	2	3	108						
+		Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении	2	4	144						
+		Русский язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	2	4	144						
+		Государственные и муниципальные закупки	2	3	108						
+		Коммуникации в сфере государственного и муниципального управления	2	3	108						
+		Информационное право	2	3	108						
+		Управление государственными и муниципальными финансами	3	3	108						
+		Современная экономическая политика	3	3	108						

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
Считать в плане		Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+		Модели социальной политики в России и за рубежом	1	3	108						
-		Прогнозирование и проектирование в социальной сфере	1	3	108						
+		История государственной и муниципальной службы	1	3	108						
-		Исторические аспекты развития административных территорий	1	3	108						
+		Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества	2	3	108						
-		Государственная и муниципальная поддержка предпринимательства	2	3	108						
+		Маркетинг в государственном и муниципальном управлении	2	4	144						
-		Государственные и муниципальные услуги в социальной сфере	2	4	144						
+		Государственное регулирование доходов населения	2	4	144						
-		Регулирование рынка труда и занятости населения	2	4	144						
+		Этика и философия в глобальном мире	3	3	108						
-		Проблемы этноконфессиональных отношений	3	3	108						
Блок 2.Практика											
+		Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	1	3	108						
+		Научно-исследовательская работа	1	3	108						
			2	6	216						
			3	3	108						
+		Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	1	3	108						
			2	3	108						
+		Преддипломная практика	3	6	216						
Блок 3.Государственная итоговая аттестация											
+		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3	9	324						
ФТД.Факультативные дисциплины											

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
Считать в плане		Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+		Социальная адаптация	2	4	144						
+		Психология общения	2	4	144						
		Итого									

Название практики	Курс	Кафедра	+	Продолжительнос ть (неделя)	Студ.	Часов					
						на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю		
Вид практики: Учебная практика											
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	1			2							
Вид практики: Производственная практика											
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	1			2							
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	2			2							
Вид практики: Преддипломная практика											
Преддипломная практика	3			4							
Вид практики: Научно-исследовательская работа											
Научно-исследовательская работа	1			2							
Научно-исследовательская работа	2			4							
Научно-исследовательская работа	3			2							
Итого по факту											
Итого по плану											
18											

Вид	Курс	Каф.	Студ.	Замечания
-----	------	------	-------	-----------

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.					
					Мин.	Макс.	Факт			
	Итого (с факультативами)				77	130	128	50	51	27
	Итого по ОП (без факультативов)				73	120	120	50	43	27
Б1	Дисциплины (модули)	25%	75%	31.7%	51	84	84	41	34	9
Б1.О	Обязательная часть				21	21	21	18	3	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				63	63	63	23	31	9
Б2	Практика	0%	100%	0%	16	27	27	9	9	9
Б2.О	Обязательная часть									
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				16	27	27	9	9	9
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9			9
ФТД	Факультативные дисциплины				4	10	8		8	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					41.8	41.8	42.8	37.4
	Контактная работа (акад.час/год)	обязательная					198.7	290	244	62
		необязательная					56		56	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					596	290	244	62
		Блок Б2					366	214	116	36
		Блок Б3					315			315
		Блок ФТД					56		56	
		Итого по всем блокам					1333	504	416	413
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)						5	4	1
		ЗАЧЕТ (За)						10	8	4
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						1	1	1
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					26.85%			
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					17.5%				
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					19.71%				

		Комиссия №1		
		Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.
				Трудоем кость
Член комиссии				
Дежурство				
Примечания к комиссиям ГЭК				

		Комиссия №1		
		Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.
				Трудоем кость
Член комиссии				
Дежурство				
Примечания к комиссиям ГЭК				

Нормы часов (акад.)	
Академических часов в одной зачетной единице трудоемкости (з.е.)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	54
Минимальный объем контактной работы за учебный год (акад.час/год)	0
Максимальный объем контактной работы за учебный год (акад.час/год)	21

Нормы часов (акад.) форм контроля	
Часов на экзамен	9
Часов на зачет	4
Часов на зачет с оценкой	4

Контроль часов								
Курс	Отведено дней	Из них			Остаток на аудиторные занятия (включая выходные)		Аудиторных занятий по плану (часов)	Контроль
		Дорога	Выходные	Экз + Зач	Дней	Часов		
1	40	0	5		40	360	290	ОК
2	40	0	5		40	360	300	ОК
3	50	0	7		50	450	62	ОК
4	50	1	7		49	441		ОК
5	50	1	7		49	441		ОК
6	50	1	7		49	441		ОК
7	50	1	7		49	441		ОК
Итого	330	4	45		326	2934	652	2282

* Часы на экзамены и зачеты НЕ включены в сумму аудиторных занятий по плану (ч/год)

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
2	ГМУП	государственного, муниципального управления и права
5	ЭК	экономики
10	МК	менеджмента
12	ПС	психологии и социальной работы
14	ФГД	философии и гуманитарных дисциплин
18	ЗГК	землеустройства, геодезии и кадастров
53	МЕД	математических и естественнонаучных дисциплин

Распределение з.е. по курсам и периодам обучения						
з.е.	Курс 1		Курс 2		Курс 3	
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
15	управления [За] УК-4; ОПК-4; ОПК-8; ПК-11;		Б1.В.09 Государственные и муниципальные закупки [За] УК-2; ОПК-5; ПК-4; ПК-6	3	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13	6
16	Б1.О.06 Муниципальное управление и местное					
17	самоуправление [За]	3				
18	УК-4; ОПК-2; ОПК-5; ПК-3; ПК-4		Коммуникации в сфере государственног о и муниципального управления [За]	3		
19	Б1.В.01 Методология и методы исследования					
20	социальных процессов [За]	3	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8;			
21	УК-6; ОПК-7; ПК-5		Б1.В.11 Информационное право [За] УК-4; ОПК-4; ПК-10; ПК-13	3		
22	Б1.В.02 Социально-эконо мическое развитие современной России [За]	3			Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационн ой работы [Эк]	
23	УК-1; УК-5; ОПК-2; ОПК-6; ПК-5; ПК-6		Б1.В.ДВ.03.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3: Стратегическое партнерство власти, бизнеса и гражданского общества [За] (Государственная и муниципальная поддержка предприниматель ства) УК-1; УК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-5; ПК-8		УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13	9
24						
25	Б1.В.03 Законодательное обеспечение противодействия коррупции [За] УК-3; ОПК-1; ПК-3; ПК-10	3				
26						
27			Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4: Маркетинг в государственном и муниципальном управлении [Эк]			
28	Б1.В.04					

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения					
	Курс 1		Курс 2		Курс 3	
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
29	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования [Эк]	4	(Государственные и муниципальные услуги в социальной сфере)			
30	УК-4; ОПК-2; ПК-1; ПК-4		УК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-5			
31			Б1.В.ДВ.05.01 Дисциплины по выбору			
32			Б1.В.ДВ.5: Государственное регулирование доходов населения	4		
33	Б1.В.05 Деловой иностранный язык [Эк]	4	(Регулирование рынка труда и занятости населения)			
34	УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-11		УК-1; ОПК-3; ПК-5; ПК-9			
35						
36	по выбору Б1.В.ДВ.1: Модели социальной политики в России и за рубежом [За]	3	Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа [23а]			
37	(Прогнозирование и проектирование в социальной сфере)		УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13	6		
38						
39	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2: История государственной и муниципальной службы [За]	3				
40	(Исторические аспекты развития административных территорий)					
41	УК-1; ОПК-2;		Практика по получению профессиональных умений и опыта			

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения					
	Курс 1		Курс 2		Курс 3	
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
42	Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональн ых умений и навыков [За]	3	профессиональн ой деятельности [ЗаО] УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11;	3		
43	Б2.В.02(У) Научно-исследов ательская работа [За]	3	ФТД.01 Социальная адаптация [Эк] УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13	4		
44	Б2.В.02(У) Научно-исследов ательская работа [За]	3	ФТД.02 Психология общения [Эк]	4		
45	Б2.В.02(У) Научно-исследов ательская работа [За]	3				
46	Б2.В.02(У) Научно-исследов ательская работа [За]	3				
47	Б2.В.02(У) Научно-исследов ательская работа [За]	3				
48	Б2.В.02(У) Научно-исследов ательская работа [За]	3				
49	Б2.В.02(У) Научно-исследов ательская работа [За]	3				
50	Б2.В.02(У) Научно-исследов ательская работа [За]	3				
51	Б2.В.02(У) Научно-исследов ательская работа [За]	3				

Примечание Учебный план магистратуры '38.04.04_ГМУ_ЗФО_2025-2026_1.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2025