

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.04.2026 17:31:07

Уникальный программный ключ:

def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

\_\_\_\_\_ Грызлова Алена Фёдоровна

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

План одобрен Ученым советом вуза  
Протокол № 3 от 25.03.2026

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

**38.03.02**

38.03.02 Менеджмент

Производственны Производственный менеджмент  
й менеджмент:

Кафедра: менеджмента

Факультет: 1

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) \_\_\_\_\_

2026

Учебный год \_\_\_\_\_

2026-2027

Образовательный стандарт (ФГОС) \_\_\_\_\_

№ 970 от 12.08.2020

Форма обучения: Очная форма

Срок получения образования: 4 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
28	ПРОИЗВОДСТВО МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	финансовый
-	организационно-управленческий
-	предпринимательский

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / Тихон Маргарита Эдуардовна/

Заведующий кафедрой менеджмента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / Стрижак Анна Юрьевна/



ПланСвод Учебный план бакалавриата '2026\_38.03.02\_Менеджмент\_ОФО\_н.рлх', код направления 38.03.02, производственный менеджмент : Производственный менеджмент, год начал

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Закрепленная кафедра			
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование	
<b>Блок 1.Дисциплины (модули)</b>								177	177	6700	6700	2020	2020	3474	1206		28	24	31	24	35	19	16				
<b>Обязательная часть</b>								90	90	3240	3240	1038	1038	1545	657		25	20	16	11	14		4				
+	Б1.О.01	Иностранный язык	2	1			6	6	216	216	56	56	115	45		2	4						14	философии и гуманитарных			
+	Б1.О.02	История России			1		4	4	144	144	116	116	19	9		4							14	философии и гуманитарных			
+	Б1.О.03	Основы российской государственности			1		2	2	72	72	60	60	3	9		2							14	философии и гуманитарных			
+	Б1.О.04	Математика	1				4	4	144	144	54	54	54	36		4							53	математических и			
+	Б1.О.05	Информатика	1				4	4	144	144	46	46	62	36		4							53	математических и			
+	Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности		1			5	5	180	180	20	20	151	9		5							53	математических и			
+	Б1.О.07	Физическая культура и спорт		1			2	2	72	72	4	4	59	9		2							12	психологии и социальной работы			
+	Б1.О.08	Микроэкономика и макроэкономика		12			4	4	144	144	54	54	72	18		2	2						5	экономики			
+	Б1.О.09	Правоведение	2				4	4	144	144	28	28	80	36			4						2	государственного, муниципального			
+	Б1.О.10	История управленческой мысли	2				2	2	72	72	28	28	8	36			2						10	менеджмента			
+	Б1.О.11	Управленческий учет			2		2	2	72	72	30	30	33	9			2						5	экономики			
+	Б1.О.12	Философия	2				4	4	144	144	24	24	84	36			4						14	философии и гуманитарных			
+	Б1.О.13	Основы менеджмента	3			3	5	5	180	180	62	62	82	36				5					10	менеджмента			
+	Б1.О.14	Информационные технологии в менеджменте	3				4	4	144	144	48	48	60	36				4					53	математических и естественнонаучных дисциплин			
+	Б1.О.15	Стратегический менеджмент	3				4	4	144	144	40	40	68	36				4					10	менеджмента			
+	Б1.О.16	Теория организации	4	2		4	6	6	216	216	68	68	103	45			2		4				10	менеджмента			
+	Б1.О.17	Финансовый менеджмент	4	3			6	6	216	216	52	52	119	45				3	3				10	менеджмента			
+	Б1.О.18	Методы принятия управленческих решений	5				4	4	144	144	38	38	70	36					4				10	менеджмента			
+	Б1.О.19	Корпоративная социальная ответственность	4				4	4	144	144	36	36	72	36					4				10	менеджмента			
+	Б1.О.20	Психология	5				3	3	108	108	36	36	36	36						3			12	психологии и социальной работы			
+	Б1.О.21	Маркетинг	5				4	4	144	144	34	34	74	36					4				5	экономики			
+	Б1.О.22	Организационное поведение			5		3	3	108	108	34	34	65	9						3			10	менеджмента			
+	Б1.О.23	Управление человеческими ресурсами		7			2	2	72	72	38	38	25	9								2	10	менеджмента			
+	Б1.О.24	Системы искусственного интеллекта		7			2	2	72	72	32	32	31	9								2	53	математических и			
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>								87	87	3460	3460	982	982	1929	549		3	4	15	13	21	19	12				
+	Б1.В.01	Русский язык и культура речи	1				3	3	108	108	24	24	48	36		3							14	философии и гуманитарных			
+	Б1.В.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту		12					328	328	36	36	274	18									12	психологии и социальной работы			
+	Б1.В.03	Социология			3		4	4	144	144	30	30	105	9				4					14	философии и гуманитарных			
+	Б1.В.04	Производственный менеджмент	3			3	7	7	252	252	76	76	140	36				7					10	менеджмента			
+	Б1.В.05	Планирование на предприятии	5				6	6	216	216	64	64	116	36						6			10	менеджмента			
+	Б1.В.06	Логистика	4			4	5	5	180	180	80	80	64	36					5				10	менеджмента			
+	Б1.В.07	Организация производства		5	6		6	6	216	216	60	60	138	18						2	4		5	экономики			
+	Б1.В.08	Управление проектами	5				6	6	216	216	56	56	124	36						6			10	менеджмента			
+	Б1.В.09	Исследование систем управления	7		6		6	6	216	216	72	72	99	45							3	3	2	государственного, муниципального			
+	Б1.В.10	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности	4				4	4	144	144	54	54	54	36					4				5	экономики			
+	Б1.В.11	Антикризисное управление	7		6		7	7	252	252	68	68	139	45						4	3		10	менеджмента			
+	Б1.В.ДВ.01	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>			<b>8</b>	<b>8</b>	<b>288</b>	<b>288</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>173</b>	<b>45</b>			4	4									
+	Б1.В.ДВ.01.01	Экономическая теория	3		2		8	8	288	288	70	70	173	45			4	4					5	экономики			
-	Б1.В.ДВ.01.02	Международные стандарты аудита	3		2		8	8	288	288	70	70	173	45			4	4					5	экономики			
+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2</b>	<b>4</b>	<b>5</b>			<b>5</b>	<b>5</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>106</b>	<b>18</b>					2	3							
+	Б1.В.ДВ.02.01	Управление качеством		4	5		5	5	180	180	56	56	106	18						2	3		5	экономики			
-	Б1.В.ДВ.02.02	Этика и культура управления		4	5		5	5	180	180	56	56	106	18						2	3		14	философии и гуманитарных			

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Закрепленная кафедра		
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование
+	Б1.В.ДВ.03	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3</b>	<b>7</b>	<b>6</b>			7	<b>7</b>	<b>252</b>	<b>252</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>147</b>	<b>45</b>							4	3				
+	Б1.В.ДВ.03.01	Деньги, кредит, банки	7	6			7	7	252	252	60	60	147	45							4	3		5	экономики	
-	Б1.В.ДВ.03.02	Управление операциями	7	6			7	7	252	252	60	60	147	45							4	3		5	экономики	
+	Б1.В.ДВ.04	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>			6	<b>6</b>	<b>216</b>	<b>216</b>	<b>74</b>	<b>74</b>	<b>97</b>	<b>45</b>					2	4						
+	Б1.В.ДВ.04.01	Инновационный менеджмент	5	4			6	6	216	216	74	74	97	45					2	4				10	менеджмента	
-	Б1.В.ДВ.04.02	Бухгалтерский учет и анализ	5	4			6	6	216	216	74	74	97	45					2	4				5	экономики	
+	Б1.В.ДВ.05	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5</b>	<b>7</b>		<b>6</b>		7	<b>7</b>	<b>252</b>	<b>252</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>105</b>	<b>45</b>							4	3				
+	Б1.В.ДВ.05.01	Документирование управленческой деятельности	7		6		7	7	252	252	102	102	105	45							4	3		14	философии и гуманитарных дисциплин	
-	Б1.В.ДВ.05.02	Деловое общение	7		6		7	7	252	252	102	102	105	45							4	3		12	психологии и социальной работы	
<b>Блок 2.Практика</b>							54	54	1944	1944	62	62	1846	36					6		12	15	21			
<b>Обязательная часть</b>							54	54	1944	1944	62	62	1846	36						6		12	15	21		
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)		4			6	6	216	216	8	8	199	9					6					10	менеджмента	
+	Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)		8			21	21	756	756	24	24	723	9									21	5	экономики	
+	Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))		6			12	12	432	432	12	12	411	9							12			10	менеджмента	
+	Б2.О.04(П)	Производственная практика		7			15	15	540	540	18	18	513	9									15	5	экономики	
<b>Блок 3.Государственная итоговая аттестация</b>							9	9	324	324	12	12	312											9		
+	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					9	9	324	324	12	12	312										9	10	менеджмента	
<b>ФТД.Факультативные дисциплины</b>							6	6	216	216	42	42	156	18					3				3			
+	ФТД.01	Современная научная картина мира		3			3	3	108	108	24	24	75	9					3					53	математических и	
+	ФТД.02	Управление карьерой		7			3	3	108	108	18	18	81	9									3	12	психологии и социальной работы	





Курс 4														Закрепленная кафедра		-	
Семестр 7							Семестр 8										
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции	
16	576	88		128	198	162											
4	144	32		38	56	18											
														14	философии и гуманитарных	УК-4	
														14	философии и гуманитарных	УК-1; УК-5	
														14	философии и гуманитарных	УК-5	
														53	математических и	УК-1; ОПК-2	
														53	математических и	ОПК-5; ОПК-6	
														53	математических и	УК-8	
														12	психологии и социальной работы	УК-7	
														5	экономики	УК-2; ОПК-2	
														2	государственного, муниципального	УК-2; УК-5	
														10	менеджмента	УК-1; УК-5	
														5	экономики	ОПК-2	
														14	философии и гуманитарных	УК-1; УК-3; УК-5	
														10	менеджмента	УК-1; УК-6; ОПК-1; ПК-1; ПК-11	
														53	математических и естественнонаучных дисциплин	ОПК-2; ОПК-5	
														10	менеджмента	УК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-9	
														10	менеджмента	ОПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-10	
														10	менеджмента	ОПК-2; ПК-4	
														10	менеджмента	УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5	
														10	менеджмента	ОПК-3; ПК-9	
														12	психологии и социальной работы	УК-3; УК-5	
														5	экономики	УК-3; ОПК-2; ПК-3; ПК-9	
														10	менеджмента	УК-5; ОПК-3; ПК-1	
2	72	16		22	25	9								10	менеджмента	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2	
2	72	16		16	31	9								53	математических и	ОПК-1; ПК-6	
12	432	56		90	142	144											
														14	философии и гуманитарных	УК-4	
														12	психологии и социальной работы	УК-7	
														14	философии и гуманитарных	УК-2; УК-3; УК-5; УК-9	
														10	менеджмента	УК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-11	
														10	менеджмента	ПК-8; ПК-10	
														10	менеджмента	ПК-3	
														5	экономики	ПК-9	
														10	менеджмента	УК-2; ПК-6; ПК-10; ПК-12	
3	108	12		24	36	36								2	государственного, муниципального	УК-1	
														5	экономики	ПК-4	
3	108	16		16	40	36								10	менеджмента	УК-2; УК-11; ПК-9	
																<b>УК-1; УК-2; ПК-4</b>	
														5	экономики	УК-1; УК-2; ПК-4	
														5	экономики	УК-2; ПК-3	
																<b>ПК-6</b>	
														5	экономики	ПК-6	
														14	философии и гуманитарных	УК-5; УК-6; УК-11	



Курс 2														Курс 3													
Семестр 3						Семестр 4						Семестр 5						Семестр 6									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль
																					4	<b>144</b>	<b>12</b>		<b>18</b>	<b>105</b>	<b>9</b>
																					4	144	12		18	105	9
																					4	144	12		18	105	9
							2	<b>72</b>	<b>12</b>		<b>12</b>	<b>39</b>	<b>9</b>	4	<b>144</b>	<b>16</b>		<b>34</b>	<b>58</b>	<b>36</b>							
							2	72	12		12	39	9	4	144	16		34	58	36							
							2	72	12		12	39	9	4	144	16		34	58	36							
																					4	<b>144</b>	<b>18</b>		<b>36</b>	<b>81</b>	<b>9</b>
																					4	144	18		36	81	9
																					4	144	18		36	81	9
							6	216			8	199	9								12	432			12	411	9
							6	216			8	199	9								12	432			12	411	9
							6	216			8	199	9														
																					12	432			12	411	9
3	108	12		12	75	9																					
3	108	12		12	75	9																					

План Учебный план бакалавриата '2026\_38.03.02\_Менеджмент\_ОФО\_н.рпх', код направления 38.03.02, производственный менеджмент : Производственный менеджмент, год начала под

Курс 4														Закрепленная кафедра		-	
Семестр 7							Семестр 8										
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции	
3	108	12		18	42	36										<b>УК-2; ПК-4</b>	
3	108	12		18	42	36								5	экономики	УК-2; ПК-4	
3	108	12		18	42	36								5	экономики	УК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-11	
																<b>УК-2; ПК-6; ПК-8; ПК-9</b>	
														10	менеджмента	УК-2; ПК-6; ПК-8; ПК-9	
														5	экономики	УК-10; ПК-4	
3	108	16		32	24	36										<b>УК-4; ПК-8; ПК-12</b>	
3	108	16		32	24	36								14	философии и гуманитарных дисциплин	УК-4; ПК-8; ПК-12	
3	108	16		32	24	36								12	психологии и социальной работы	УК-4; УК-5	
15	540			18	513	9	21	756			24	723	9				
15	540			18	513	9	21	756			24	723	9				
														10	менеджмента	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-2; ОПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10	
							21	756			24	723	9	5	экономики	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12	
														10	менеджмента	УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	
15	540			18	513	9								5	экономики	УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	
							9	324			12	312					
							9	324			12	312		10	менеджмента	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12	
3	108			18	81	9								53	математических и	УК-1; ОПК-5; ПК-1	
3	108			18	81	9								12	психологии и социальной работы	УК-1; ОПК-5; ПК-1	

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1		-
УК-1.2		-
УК-1.3		-
Б1.О.02	История России	
Б1.О.04	Математика	
Б1.О.10	История управленческой мысли	
Б1.О.12	Философия	
Б1.О.13	Основы менеджмента	
Б1.В.09	Исследование систем управления	
Б1.В.ДВ.01.01	Экономическая теория	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Современная научная картина мира	
ФТД.02	Управление карьерой	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1		-
УК-2.2		-
УК-2.3		-
Б1.О.08	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.09	Правоведение	
Б1.О.15	Стратегический менеджмент	
Б1.В.03	Социология	
Б1.В.04	Производственный менеджмент	
Б1.В.08	Управление проектами	
Б1.В.11	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.01.01	Экономическая теория	
Б1.В.ДВ.01.02	Международные стандарты аудита	
Б1.В.ДВ.03.01	Деньги, кредит, банки	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление операциями	
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационный менеджмент	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1		-
УК-3.2		-

Индекс	Содержание	Тип
УК-3.3		-
Б1.О.12	Философия	
Б1.О.20	Психология	
Б1.О.21	Маркетинг	
Б1.О.23	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.03	Социология	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1		-
УК-4.2		-
УК-4.3		-
Б1.О.01	Иностранный язык	
Б1.В.01	Русский язык и культура речи	
Б1.В.ДВ.05.01	Документирование управленческой деятельности	
Б1.В.ДВ.05.02	Деловое общение	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1		-
УК-5.2		-
УК-5.3		-
Б1.О.02	История России	
Б1.О.03	Основы российской государственности	
Б1.О.09	Правоведение	
Б1.О.10	История управленческой мысли	
Б1.О.12	Философия	
Б1.О.20	Психология	
Б1.О.22	Организационное поведение	
Б1.В.03	Социология	
Б1.В.ДВ.02.02	Этика и культура управления	
Б1.В.ДВ.05.02	Деловое общение	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1		-
УК-6.2		-
УК-6.3		-
Б1.О.13	Основы менеджмента	
Б1.О.23	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.ДВ.02.02	Этика и культура управления	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1		-
УК-7.2		-
УК-7.3		-
Б1.О.07	Физическая культура и спорт	
Б1.В.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	-
УК-8.2	Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности/	-
УК-8.3	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	-
УК-8.4	Способен применять положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управлять строями, применять штатное стрелковое оружие, вести общевойсковой бой в составе подразделения, выполнять поставленные задачи в условиях РХБ заражения, пользоваться топографическими картами, оказывать первую медицинскую помощь при ранениях и травмах.	-
УК-8.5	Способен поддерживать в повседневной жизни высокое чувство патриотизма и считать защиту Родины своим долгом и обязанностью.	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1		-
УК-9.2		-
УК-9.3		-
Б1.В.03	Социология	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1		-
УК-10.2		-
УК-10.3		-
Б1.О.18	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.ДВ.04.02	Бухгалтерский учет и анализ	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-11.1		-
УК-11.2		-
УК-11.3		-
Б1.В.11	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Этика и культура управления	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК
ОПК-1.1		-
ОПК-1.2		-
ОПК-1.3		-
Б1.О.13	Основы менеджмента	
Б1.О.16	Теория организации	
Б1.О.24	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК
ОПК-2.1		-
ОПК-2.2		-
ОПК-2.3		-
Б1.О.04	Математика	
Б1.О.08	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.11	Управленческий учет	
Б1.О.14	Информационные технологии в менеджменте	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.17	Финансовый менеджмент	
Б1.О.18	Методы принятия управленческих решений	
Б1.О.21	Маркетинг	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК
ОПК-3.1		-
ОПК-3.2		-
ОПК-3.3		-
Б1.О.15	Стратегический менеджмент	
Б1.О.18	Методы принятия управленческих решений	
Б1.О.19	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.О.22	Организационное поведение	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК
ОПК-4.1		-
ОПК-4.2		-
ОПК-4.3		-
Б1.О.15	Стратегический менеджмент	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК
ОПК-5.1		-
ОПК-5.2		-
ОПК-5.3		-
Б1.О.05	Информатика	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.14	Информационные технологии в менеджменте	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Современная научная картина мира	
ФТД.02	Управление карьерой	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-6.1		-
ОПК-6.2		-
ОПК-6.3		-
Б1.О.05	Информатика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	-
ПК-1.1		-
ПК-1.2		-
ПК-1.3		-
Б1.О.13	Основы менеджмента	
Б1.О.22	Организационное поведение	
Б1.О.23	Управление человеческими ресурсами	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Современная научная картина мира	
ФТД.02	Управление карьерой	
ПК-2	Способен использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	-
ПК-2.1		-
ПК-2.2		-
ПК-2.3		-
Б1.О.23	Управление человеческими ресурсами	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен использовать различные способы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентноспособности	-
ПК-3.1		-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-3.2		-
ПК-3.3		-
Б1.О.15	Стратегический менеджмент	
Б1.О.16	Теория организации	
Б1.О.21	Маркетинг	
Б1.В.06	Логистика	
Б1.В.ДВ.01.02	Международные стандарты аудита	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	-
ПК-4.1		-
ПК-4.2		-
ПК-4.3		-
Б1.О.17	Финансовый менеджмент	
Б1.В.10	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.01.01	Экономическая теория	
Б1.В.ДВ.03.01	Деньги, кредит, банки	
Б1.В.ДВ.04.02	Бухгалтерский учет и анализ	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	-
ПК-5.1		-
ПК-5.2		-
ПК-5.3		-
Б1.О.15	Стратегический менеджмент	
Б1.О.16	Теория организации	
Б1.О.18	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.04	Производственный менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление операциями	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-6	Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	-
ПК-6.1	Знает современные методы разработки и управления проектами, направленные на получение качественных результатов в системе корпоративного управления	-
ПК-6.2	Умеет использовать методики разработки технологических и продуктовых инноваций и информационно-управленческих систем для управления организацией с учетом рисков	-
Б1.О.24	Системы искусственного интеллекта	
Б1.В.08	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление качеством	
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационный менеджмент	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	-
ПК-7.1		-
ПК-7.2		-
ПК-7.3		-
Б1.В.04	Производственный менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление операциями	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Способен документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	-
ПК-8.1	Осуществляет документирование управленческой деятельности в организации	-
ПК-8.2	Умеет организовать функционирование системы внутреннего документа оборота организации, в том числе электронного документооборота	-
Б1.В.04	Производственный менеджмент	
Б1.В.05	Планирование на предприятии	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление операциями	
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационный менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Документирование управленческой деятельности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9	Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	-
ПК-9.1	Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнес-проектов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	-
ПК-9.2	Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений развития бизнеса	-
Б1.О.15	Стратегический менеджмент	
Б1.О.19	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.О.21	Маркетинг	
Б1.В.07	Организация производства	
Б1.В.11	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационный менеджмент	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-10	Способен с использованием бизнес-планирования создавать и развивать новые организации (направления деятельности, продукты)	-
ПК-10.1		-
ПК-10.2		-
ПК-10.3		-
Б1.О.16	Теория организации	
Б1.В.05	Планирование на предприятии	
Б1.В.08	Управление проектами	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б2.О.04(П)	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-11	Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	-
ПК-11.1		-
ПК-11.2		-
ПК-11.3		-
Б1.О.13	Основы менеджмента	
Б1.В.04	Производственный менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление операциями	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-12	Способен подготавливать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур	-
ПК-12.1		-
ПК-12.2		-
ПК-12.3		-
Б1.В.08	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.05.01	Документирование управленческой деятельности	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.О.01	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.02	История России	УК-1; УК-5
Б1.О.03	Основы российской государственности	УК-5
Б1.О.04	Математика	УК-1; ОПК-2
Б1.О.05	Информатика	ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.07	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.08	Микроэкономика и макроэкономика	УК-2; ОПК-2
Б1.О.09	Правоведение	УК-2; УК-5
Б1.О.10	История управленческой мысли	УК-1; УК-5
Б1.О.11	Управленческий учет	ОПК-2
Б1.О.12	Философия	УК-1; УК-3; УК-5
Б1.О.13	Основы менеджмента	УК-1; УК-6; ОПК-1; ПК-1; ПК-11
Б1.О.14	Информационные технологии в менеджменте	ОПК-2; ОПК-5
Б1.О.15	Стратегический менеджмент	УК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-9
Б1.О.16	Теория организации	ОПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-10
Б1.О.17	Финансовый менеджмент	ОПК-2; ПК-4
Б1.О.18	Методы принятия управленческих решений	УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5
Б1.О.19	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-3; ПК-9
Б1.О.20	Психология	УК-3; УК-5
Б1.О.21	Маркетинг	УК-3; ОПК-2; ПК-3; ПК-9
Б1.О.22	Организационное поведение	УК-5; ОПК-3; ПК-1
Б1.О.23	Управление человеческими ресурсами	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2
Б1.О.24	Системы искусственного интеллекта	ОПК-1; ПК-6
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б1.В.01	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.В.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.03	Социология	УК-2; УК-3; УК-5; УК-9
Б1.В.04	Производственный менеджмент	УК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-11
Б1.В.05	Планирование на предприятии	ПК-8; ПК-10
Б1.В.06	Логистика	ПК-3
Б1.В.07	Организация производства	ПК-9
Б1.В.08	Управление проектами	УК-2; ПК-6; ПК-10; ПК-12

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.09	Исследование систем управления	УК-1
Б1.В.10	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности	ПК-4
Б1.В.11	Антикризисное управление	УК-2; УК-11; ПК-9
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-1; УК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.01	Экономическая теория	УК-1; УК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.02	Международные стандарты аудита	УК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-6
Б1.В.ДВ.02.01	Управление качеством	ПК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Этика и культура управления	УК-5; УК-6; УК-11
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	УК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.03.01	Деньги, кредит, банки	УК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.03.02	Управление операциями	УК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-11
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	УК-2; ПК-6; ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.04.01	Инновационный менеджмент	УК-2; ПК-6; ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.04.02	Бухгалтерский учет и анализ	УК-10; ПК-4
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	УК-4; ПК-8; ПК-12
Б1.В.ДВ.05.01	Документирование управленческой деятельности	УК-4; ПК-8; ПК-12
Б1.В.ДВ.05.02	Деловое общение	УК-4; УК-5
Б2	Практика	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б2.О	Обязательная часть	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-2; ОПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.О.04(П)	Производственная практика	УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	
Б3.О	Обязательная часть	
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; ОПК-5; ПК-1
ФТД.01	Современная научная картина мира	УК-1; ОПК-5; ПК-1
ФТД.02	Управление карьерой	УК-1; ОПК-5; ПК-1

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
28	ПРОИЗВОДСТВО МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ		
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12	
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12	Высшее образование - бакалавриат
А/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-5; ПК-8	
ТД.1	Обоснование структуры исходных данных	УК-1; ПК-5	
ТД.2	Сбор исходных данных	УК-1; ОПК-2; ПК-5	
ТД.3	Проверка достоверности исходных данных	УК-1; ПК-5	
ТД.4	Оценка ситуации в случаях, когда отсутствуют оперативные исходные данные	УК-1; ПК-5	
ТД.5	Выбор методов и инструментов планирования	ПК-3	
ТД.6	Разработка форм плановых документов	ОПК-3	
ТД.7	Выбор формы представления исходных данных для оперативного планирования	ОПК-3	
У.1	Выбирать оптимальные методы и инструменты планирования	ОПК-3	
У.2	Определять и анализировать исходные данные для планирования	УК-1; ОПК-2	
У.3	Налаживать взаимодействие между подразделениями	ПК-5	
У.4	Налаживать эффективное деловое общение	УК-3	
У.5	Организовывать документооборот	ПК-8	
У.6	Работать с базами данных	ОПК-5	
Зн.1	Методы и инструменты оперативного планирования	УК-2	
Зн.2	Календарно-плановые нормативы	ОПК-1	
Зн.3	Показатели оперативного планирования	ОПК-1	
Зн.4	Постановка оптимизационных задач планирования и методы их решения	ОПК-1	
Зн.5	Документооборот в организации	ПК-8	
Зн.6	Современные информационные технологии планирования в машиностроительной организации	ОПК-5	
Зн.7	Основы делового общения	УК-4	
Др.1	Ответственность за результаты выполнения собственных работ	УК-2	
Др.2	Деятельность, направленная на решение типовых задач оперативного управления	ОПК-1	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков	УК-1; УК-2; УК-4; УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12	
ТД.1	Контроль наличия в подразделениях документов, регламентирующих методики планирования	ПК-7; ПК-8; ПК-12	
ТД.2	Разработка схемы взаимодействия подразделений в процессе формирования сводных планов	ПК-8; ПК-10	
ТД.3	Обеспечение и координация взаимодействия подразделений по утвержденной схеме	ПК-11	
ТД.4	Контроль достоверности предоставляемой подразделениями информации и соблюдения сроков ее предоставления	ОПК-3	
ТД.5	Определение верхней и нижней границы значений показателей при составлении альтернативных планов	ПК-9	
ТД.6	Разработка форм плановых документов	ПК-8	
ТД.7	Обеспечение выполнения графика разработки сводного плана	ПК-8	
У.1	Анализировать плановую документацию	ОПК-2	
У.2	Планировать взаимодействие подразделений	ПК-11	
У.3	Организовывать документооборот	ПК-8	
У.4	Налаживать эффективное деловое общение	УК-4	
Зн.1	Методы и инструменты оперативного планирования	УК-2	
Зн.2	Календарно-плановые нормативы	УК-2	
Зн.3	Показатели оперативного плана	УК-2	
Зн.4	Формулировки оптимизационных задач планирования и методы их решения	УК-10	
Зн.5	Документооборот в организации	ПК-8	
Зн.6	Современные информационные технологии оперативного планирования	ОПК-5	
Зн.7	Основы коммуникаций в организации	УК-4	
Зн.8	Основы делового общения	УК-4	
Др.1	Ответственность за результат выполнения собственных работ	УК-1	
Др.2	Деятельность, направленная на решение типовых задач оперативного управления	УК-10	
А/03.6	Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов	УК-1; УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-8	
ТД.1	Сбор данных по выполнению разработанных планов	УК-1; ОПК-2	
ТД.2	Проверка достоверности полученных данных	УК-1; ОПК-2	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
ТД.3	Фиксация результатов контроля абсолютных и относительных отклонений фактических показателей от плановых	УК-1; ОПК-2	
ТД.4	Анализ причин отклонений фактических показателей от плановых	ОПК-4	
ТД.5	Составление аналитического отчета о выполнении оперативного плана	ПК-3	
ТД.6	Представление отчета руководителям подразделений (проектов)	ОПК-4	
У.1	Анализировать плановую документацию	УК-1; ОПК-2	
У.2	Обрабатывать информацию с помощью современных информационных технологий	ОПК-5	
У.3	Анализировать полученные результаты	УК-1; ОПК-2	
У.4	Оформлять пояснительные и аналитические материалы	ПК-8	
Зн.1	Методы и инструменты оперативного планирования	ПК-4	
Зн.2	Методы системного анализа	УК-1	
Зн.3	Методы план-факт-анализа	УК-1	
Зн.4	Современные технологии обработки данных	ОПК-5	
Зн.5	Методы и инструменты обработки данных	ПК-4	
Др.1	Ответственность за результат выполнения собственных работ	УК-2	
Др.2	Деятельность, направленная на решение типовых задач оперативного управления	ОПК-3	

Индекс	Содержание
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
ТД.1	Обоснование структуры исходных данных
ТД.2	Сбор исходных данных
ТД.3	Проверка достоверности исходных данных
ТД.4	Оценка ситуации в случаях, когда отсутствуют оперативные исходные данные
У.2	Определять и анализировать исходные данные для планирования
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
Др.1	Ответственность за результат выполнения собственных работ
А/03.6	Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов
ТД.1	Сбор данных по выполнению разработанных планов
ТД.2	Проверка достоверности полученных данных
ТД.3	Фиксация результатов контроля абсолютных и относительных отклонений фактических показателей от плановых
У.1	Анализировать плановую документацию
У.3	Анализировать полученные результаты
Зн.2	Методы системного анализа
Зн.3	Методы план-факт-анализа
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
Зн.1	Методы и инструменты оперативного планирования
Др.1	Ответственность за результаты выполнения собственных работ
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
Зн.1	Методы и инструменты оперативного планирования
Зн.2	Календарно-плановые нормативы
Зн.3	Показатели оперативного плана
А/03.6	Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов
Др.1	Ответственность за результат выполнения собственных работ
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
У.4	Налаживать эффективное деловое общение

Индекс	Содержание
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
Зн.7	Основы делового общения
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
У.4	Налаживать эффективное деловое общение
Зн.7	Основы коммуникаций в организации
Зн.8	Основы делового общения
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
Зн.4	Формулировки оптимизационных задач планирования и методы их решения
Др.2	Деятельность, направленная на решение типовых задач оперативного управления
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
Зн.2	Календарно-плановые нормативы
Зн.3	Показатели оперативного планирования
Зн.4	Постановка оптимизационных задач планирования и методы их решения
Др.2	Деятельность, направленная на решение типовых задач оперативного управления
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
ТД.2	Сбор исходных данных
У.2	Определять и анализировать исходные данные для планирования
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
У.1	Анализировать плановую документацию
А/03.6	Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов
ТД.1	Сбор данных по выполнению разработанных планов
ТД.2	Проверка достоверности полученных данных
ТД.3	Фиксация результатов контроля абсолютных и относительных отклонений фактических показателей от плановых

Индекс	Содержание
У.1	Анализировать плановую документацию
У.3	Анализировать полученные результаты
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
ТД.6	Разработка форм плановых документов
ТД.7	Выбор формы представления исходных данных для оперативного планирования
У.1	Выбирать оптимальные методы и инструменты планирования
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
ТД.4	Контроль достоверности предоставляемой подразделениями информации и соблюдения сроков ее предоставления
А/03.6	Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов
Др.2	Деятельность, направленная на решение типовых задач оперативного управления
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/03.6	Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов
ТД.4	Анализ причин отклонений фактических показателей от плановых
ТД.6	Представление отчета руководителям подразделений (проектов)
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
У.6	Работать с базами данных
Зн.6	Современные информационные технологии планирования в машиностроительной организации
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
Зн.6	Современные информационные технологии оперативного планирования
А/03.6	Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов
У.2	Обрабатывать информацию с помощью современных информационных технологий
Зн.4	Современные технологии обработки данных
ПК-3	Способен использовать различные способы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентноспособности
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
ТД.5	Выбор методов и инструментов планирования

Индекс	Содержание
A/03.6	Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов
ТД.5	Составление аналитического отчета о выполнении оперативного плана
ПК-4	Способен применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
A	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
A/03.6	Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов
Зн.1	Методы и инструменты оперативного планирования
Зн.5	Методы и инструменты обработки данных
ПК-5	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
A	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
A/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
ТД.1	Обоснование структуры исходных данных
ТД.2	Сбор исходных данных
ТД.3	Проверка достоверности исходных данных
ТД.4	Оценка ситуации в случаях, когда отсутствуют оперативные исходные данные
У.3	Налаживать взаимодействие между подразделениями
ПК-7	Способен поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
A	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
A/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
ТД.1	Контроль наличия в подразделениях документов, регламентирующих методики планирования
ПК-8	Способен документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
A	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
A/01.6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования
У.5	Организовывать документооборот
Зн.5	Документооборот в организации
A/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
ТД.1	Контроль наличия в подразделениях документов, регламентирующих методики планирования
ТД.2	Разработка схемы взаимодействия подразделений в процессе формирования сводных планов
ТД.6	Разработка форм плановых документов

Индекс	Содержание
ТД.7	Обеспечение выполнения графика разработки сводного плана
У.3	Организовывать документооборот
Зн.5	Документооборот в организации
А/03.6	Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов
У.4	Оформлять пояснительные и аналитические материалы
ПК-9	Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
ТД.5	Определение верхней и нижней границы значений показателей при составлении альтернативных планов
ПК-10	Способен с использованием бизнес-планирования создавать и развивать новые организации (направления деятельности, продукты)
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
ТД.2	Разработка схемы взаимодействия подразделений в процессе формирования сводных планов
ПК-11	Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
ТД.3	Обеспечение и координация взаимодействия подразделений по утвержденной схеме
У.2	Планировать взаимодействие подразделений
ПК-12	Способен подготавливать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур
28.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛЛИНГУ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам
А/02.6	Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
ТД.1	Контроль наличия в подразделениях документов, регламентирующих методики планирования



№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 3							Недель	Семестр 4							Недель	Итого за курс										Каф.	Семестр				
				Академических часов						з.е.		Академических часов						з.е.		Академических часов						з.е.	Недель								
				Всего	Кон. такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Контр оль	Всего	Кон. такт.	Лек	Лаб	Пр			СР	Контр оль	Всего	Кон. такт.	Лек	Лаб			Пр	СР			Контр оль	Всего	Недель	
<b>ИТОГО (с факультативами)</b>					<b>1224</b>						<b>34</b>	21 2/6		<b>1080</b>							<b>30</b>	19 2/6		<b>2304</b>						<b>64</b>	40 4/6				
<b>ИТОГО по ОП (без факультативов)</b>					<b>1116</b>						<b>31</b>			<b>1080</b>							<b>30</b>			<b>2196</b>					<b>61</b>						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		<b>57.1</b>									<b>57.1</b>										<b>57.1</b>												
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		<b>59.2</b>									<b>54</b>										<b>56.6</b>												
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		<b>18.3</b>									<b>22.8</b>										<b>20.6</b>												
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		<b>18.3</b>									<b>22.8</b>										<b>20.6</b>												
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																	
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>					<b>1224</b>	<b>350</b>	<b>154</b>		<b>196</b>	<b>667</b>	<b>207</b>	<b>34</b>	ТО: 17 5/6 Э: 3 1/2		<b>864</b>	<b>266</b>	<b>106</b>		<b>160</b>	<b>400</b>	<b>198</b>	<b>24</b>	ТО: 11 2/3 Э: 3 2/3		<b>2088</b>	<b>616</b>	<b>260</b>		<b>356</b>	<b>1067</b>	<b>405</b>	<b>58</b>	ТО: 29 1/2 Э: 7 1/6		
1	Б1.О.13	Основы менеджмента	Эк КР	<b>180</b>	62	24		38	82	36	5												Эк КР	<b>180</b>	62	24		38	82	36	5		10	3	
2	Б1.О.14	Информационные технологии в менеджменте	Эк	<b>144</b>	48	24		24	60	36	4												Эк	<b>144</b>	48	24		24	60	36	4		53	3	
3	Б1.О.15	Стратегический менеджмент	Эк	<b>144</b>	40	16		24	68	36	4												Эк	<b>144</b>	40	16		24	68	36	4		10	3	
4	Б1.О.16	Теория организации											Эк КР	<b>144</b>	24	12		12	84	36	4		Эк КР	<b>144</b>	24	12		12	84	36	4		10	24	
5	Б1.О.17	Финансовый менеджмент	За	<b>108</b>	28	14		14	71	9	3			Эк	<b>108</b>	24	12		12	48	36	3	Эк За	<b>216</b>	52	26		26	119	45	6		10	34	
6	Б1.О.19	Корпоративная социальная ответственность												Эк	<b>144</b>	36	12		24	72	36	4	Эк	<b>144</b>	36	12		24	72	36	4		10	4	
7	Б1.В.03	Социология	ЗаО	<b>144</b>	30	12		18	105	9	4												ЗаО	<b>144</b>	30	12		18	105	9	4		14	3	
8	Б1.В.04	Производственный менеджмент	Эк КР	<b>252</b>	76	38		38	140	36	7												Эк КР	<b>252</b>	76	38		38	140	36	7		10	3	
9	Б1.В.06	Логистика											Эк КР	<b>180</b>	80	32		48	64	36	5		Эк КР	<b>180</b>	80	32		48	64	36	5		10	4	
10	Б1.В.10	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности											Эк	<b>144</b>	54	18		36	54	36	4		Эк	<b>144</b>	54	18		36	54	36	4		5	4	
11	Б1.В.ДВ.01.01	Экономическая теория	Эк	<b>144</b>	42	14		28	66	36	4												Эк	<b>144</b>	42	14		28	66	36	4		5	23	
12	Б1.В.ДВ.01.02	Международные стандарты аудита	Эк	<b>144</b>	42	14		28	66	36	4												Эк	<b>144</b>	42	14		28	66	36	4		5	23	
13	Б1.В.ДВ.02.01	Управление качеством											За	<b>72</b>	24	8		16	39	9	2		За	<b>72</b>	24	8		16	39	9	2		5	45	
14	Б1.В.ДВ.02.02	Этика и культура управления											За	<b>72</b>	24	8		16	39	9	2		За	<b>72</b>	24	8		16	39	9	2		14	45	
15	Б1.В.ДВ.04.01	Инновационный менеджмент											За	<b>72</b>	24	12		12	39	9	2		За	<b>72</b>	24	12		12	39	9	2		10	45	
16	Б1.В.ДВ.04.02	Бухгалтерский учет и анализ											За	<b>72</b>	24	12		12	39	9	2		За	<b>72</b>	24	12		12	39	9	2		5	45	
17	ФТД.01	Современная научная картина мира	За	<b>108</b>	24	12		12	75	9	3												За	<b>108</b>	24	12		12	75	9	3		53	3	
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>				Эк(5) За(2) ЗаО КР(2)							Эк(5) За(2) КР(2)							Эк(10) За(4) ЗаО КР(4)																	
<b>ПРАКТИКИ</b>			(План)											216	8			8	199	9	6	4		216	8			8	199	9	6	4			
	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)											За	216	8			8	199	9	6	4	За	216	8			8	199	9	6	4	10	4	
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>				(План)																															
<b>КАНИКУЛЫ</b>												1 3/6											8									9 3/6			

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 5								Семестр 6								Итого за курс										Каф.	Семестр					
				Академических часов						з.е.	Неделя	Академических часов						з.е.	Неделя	Академических часов						з.е.	Неделя									
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр			СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР			Контр оль				
<b>ИТОГО (с факультативами)</b>					<b>1260</b>						<b>35</b>	21 2/6		<b>1116</b>							<b>31</b>	20 1/6		<b>2376</b>						<b>66</b>	41 3/6					
<b>ИТОГО по ОП (без факультативов)</b>					<b>1260</b>						<b>35</b>			<b>1116</b>							<b>31</b>			<b>2376</b>						<b>66</b>						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		<b>59.3</b>									<b>57.3</b>										<b>58.3</b>													
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		<b>58.4</b>									<b>45</b>										<b>51.7</b>													
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		<b>21.5</b>									<b>17.2</b>										<b>19.4</b>													
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		<b>21.5</b>									<b>17.2</b>										<b>19.4</b>													
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																		
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>					<b>1260</b>	<b>368</b>	<b>152</b>		<b>216</b>	<b>649</b>	<b>243</b>	<b>35</b>	ТО: 17 1/6 Э: 4 1/6		<b>684</b>	<b>192</b>	<b>84</b>		<b>108</b>	<b>447</b>	<b>45</b>	<b>19</b>	ТО: 11 1/6 Э: 1		<b>1944</b>	<b>560</b>	<b>236</b>		<b>324</b>	<b>1096</b>	<b>288</b>	<b>54</b>	ТО: 28 1/3 Э: 5 1/6			
1	Б1.О.18	Методы принятия управленческих решений	Эк	<b>144</b>	38	18		20	70	36	4												Эк	<b>144</b>	38	18		20	70	36	4			10	5	
2	Б1.О.20	Психология	Эк	<b>108</b>	36	18		18	36	36	3												Эк	<b>108</b>	36	18		18	36	36	3			12	5	
3	Б1.О.21	Маркетинг	Эк	<b>144</b>	34	16		18	74	36	4												Эк	<b>144</b>	34	16		18	74	36	4			5	5	
4	Б1.О.22	Организационное поведение	ЗаО	<b>108</b>	34	12		22	65	9	3												ЗаО	<b>108</b>	34	12		22	65	9	3			10	5	
5	Б1.В.05	Планирование на предприятии	Эк	<b>216</b>	64	26		38	116	36	6												Эк	<b>216</b>	64	26		38	116	36	6			10	5	
6	Б1.В.07	Организация производства	За	<b>72</b>	24	12		12	39	9	2												За	<b>72</b>	24	12		12	39	9	2			5	56	
7	Б1.В.08	Управление проектами	Эк	<b>216</b>	56	22		34	124	36	6												Эк	<b>216</b>	56	22		34	124	36	6			10	5	
8	Б1.В.09	Исследование систем управления																					ЗаО	<b>108</b>	36	18		18	63	9	3			2	67	
9	Б1.В.11	Антикризисное управление																					ЗаО	<b>144</b>	36	18		18	99	9	4			10	67	
10	Б1.В.ДВ.02.01	Управление качеством	ЗаО	<b>108</b>	32	12		20	67	9	3												ЗаО	<b>108</b>	32	12		20	67	9	3			5	45	
11	Б1.В.ДВ.02.02	Этика и культура управления	ЗаО	<b>108</b>	32	12		20	67	9	3												ЗаО	<b>108</b>	32	12		20	67	9	3			14	45	
12	Б1.В.ДВ.03.01	Деньги, кредит, банки																					За	<b>144</b>	30	12		18	105	9	4			5	67	
13	Б1.В.ДВ.03.02	Управление операциями																					За	<b>144</b>	30	12		18	105	9	4			5	67	
14	Б1.В.ДВ.04.01	Инновационный менеджмент	Эк	<b>144</b>	50	16		34	58	36	4												Эк	<b>144</b>	50	16		34	58	36	4			10	45	
15	Б1.В.ДВ.04.02	Бухгалтерский учет и анализ	Эк	<b>144</b>	50	16		34	58	36	4												Эк	<b>144</b>	50	16		34	58	36	4			5	45	
16	Б1.В.ДВ.05.01	Документирование управленческой деятельности																					ЗаО	<b>144</b>	54	18		36	81	9	4			14	67	
17	Б1.В.ДВ.05.02	Деловое общение																					ЗаО	<b>144</b>	54	18		36	81	9	4			12	67	
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>				Эк(6) За ЗаО(2)								За ЗаО(4)								Эк(6) За(2) ЗаО(6)																
<b>ПРАКТИКИ</b>			(План)												432	12			12	411	9	12	8		432	12			12	411	9	12	8			
	Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))												За	432	12			12	411	9	12	8	За	432	12			12	411	9	12	8	10	6	
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>				(План)																																
<b>КАНИКУЛЫ</b>												1 4/6											7										8 4/6			

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 7								Семестр 8								Итого за курс										Каф.	Семестр					
				Академических часов							з.е.	Неделя	Академических часов							з.е.	Неделя	Академических часов						з.е.	Неделя							
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР					Контр оль	Всего	Неделя		
<b>ИТОГО (с факультативами)</b>					<b>1224</b>							<b>34</b>	22 1/6		<b>1080</b>								<b>30</b>	20		<b>2304</b>						<b>64</b>	42 1/6			
<b>ИТОГО по ОП (без факультативов)</b>					<b>1116</b>						<b>31</b>				<b>1080</b>								<b>30</b>			<b>2196</b>						<b>61</b>				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		<b>56</b>																					<b>28</b>											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		<b>57</b>																					<b>28.5</b>											
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		<b>23.6</b>																					<b>11.8</b>											
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		<b>23.6</b>																					<b>11.8</b>											
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																		
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (модули)</b>					<b>684</b>	<b>234</b>	<b>88</b>			<b>146</b>	<b>279</b>	<b>171</b>	<b>19</b>	ТО: 9 1/6 Э: 3												<b>684</b>	<b>234</b>	<b>88</b>			<b>146</b>	<b>279</b>	<b>171</b>	<b>19</b>	ТО: 9 1/6 Э: 3	
1	Б1.О.23	Управление человеческими ресурсами	За	72	38	16			22	25	9	2													За	72	38	16		22	25	9	2		10	7
2	Б1.О.24	Системы искусственного интеллекта	За	72	32	16			16	31	9	2													За	72	32	16		16	31	9	2		53	7
3	Б1.В.09	Исследование систем управления	Эк	108	36	12			24	36	36	3													Эк	108	36	12		24	36	36	3		2	67
4	Б1.В.11	Антикризисное управление	Эк	108	32	16			16	40	36	3													Эк	108	32	16		16	40	36	3		10	67
5	Б1.В.ДВ.03.01	Деньги, кредит, банки	Эк	108	30	12			18	42	36	3													Эк	108	30	12		18	42	36	3		5	67
6	Б1.В.ДВ.03.02	Управление операциями	Эк	108	30	12			18	42	36	3													Эк	108	30	12		18	42	36	3		5	67
7	Б1.В.ДВ.05.01	Документирование управленческой деятельности	Эк	108	48	16			32	24	36	3													Эк	108	48	16		32	24	36	3		14	67
8	Б1.В.ДВ.05.02	Деловое общение	Эк	108	48	16			32	24	36	3													Эк	108	48	16		32	24	36	3		12	67
9	ФТД.02	Управление карьерой	За	108	18				18	81	9	3													За	108	18			18	81	9	3		12	7
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>				Эк(4) За(3)										Эк(4) За(3)																						
<b>ПРАКТИКИ</b>					540	18			18	513	9	15	10			756	24			24	723	9	21	14			1296	42			42	1236	18	36	24	
	Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)												За	756	24			24	723	9	21	14		За	756	24		24	723	9	21	14		5	8
	Б2.О.04(П)	Производственная практика	За	540	18			18	513	9	15	10													За	540	18		18	513	9	15	10		5	7
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>															324	12			12	312		9	6			324	12			12	312		9	6		
	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы													324	12			12	312		9	6			324	12			12	312		9	6	10	8
<b>КАНИКУЛЫ</b>												2											6 4/6										8 4/6			

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
				з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>											
+	Б1.О.01	Иностранный язык	1	2	72						
			2	4	144						
+	Б1.О.02	История России	1	4	144						
+	Б1.О.03	Основы российской государственности	1	2	72						
+	Б1.О.04	Математика	1	4	144						
+	Б1.О.05	Информатика	1	4	144						
+	Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	1	5	180						
+	Б1.О.07	Физическая культура и спорт	1	2	72						
+	Б1.О.08	Микроэкономика и макроэкономика	1	2	72						
			2	2	72						
+	Б1.О.09	Правоведение	2	4	144						
+	Б1.О.10	История управленческой мысли	2	2	72						
+	Б1.О.11	Управленческий учет	2	2	72						
+	Б1.О.12	Философия	2	4	144						
+	Б1.О.13	Основы менеджмента	3	5	180						
+	Б1.О.14	Информационные технологии в менеджменте	3	4	144						
+	Б1.О.15	Стратегический менеджмент	3	4	144						
+	Б1.О.16	Теория организации	2	2	72						
			4	4	144						
+	Б1.О.17	Финансовый менеджмент	3	3	108						
			4	3	108						
+	Б1.О.18	Методы принятия управленческих решений	5	4	144						
+	Б1.О.19	Корпоративная социальная ответственность	4	4	144						
+	Б1.О.20	Психология	5	3	108						
+	Б1.О.21	Маркетинг	5	4	144						
+	Б1.О.22	Организационное поведение	5	3	108						
+	Б1.О.23	Управление человеческими ресурсами	7	2	72						
+	Б1.О.24	Системы искусственного интеллекта	7	2	72						

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
				Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	Б1.В.01	Русский язык и культура речи	1	3	108						
+	Б1.В.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту	1		164						
			2		164						
+	Б1.В.03	Социология	3	4	144						
+	Б1.В.04	Производственный менеджмент	3	7	252						
+	Б1.В.05	Планирование на предприятии	5	6	216						
+	Б1.В.06	Логистика	4	5	180						
+	Б1.В.07	Организация производства	5	2	72						
			6	4	144						
+	Б1.В.08	Управление проектами	5	6	216						
+	Б1.В.09	Исследование систем управления	6	3	108						
			7	3	108						
+	Б1.В.10	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности	4	4	144						
+	Б1.В.11	Антикризисное управление	6	4	144						
			7	3	108						
+	Б1.В.ДВ.01.01	Экономическая теория	2	4	144						
			3	4	144						
-	Б1.В.ДВ.01.02	<i>Международные стандарты аудита</i>	2	4	144						
			3	4	144						
+	Б1.В.ДВ.02.01	Управление качеством	4	2	72						
			5	3	108						
-	Б1.В.ДВ.02.02	<i>Этика и культура управления</i>	4	2	72						
			5	3	108						
+	Б1.В.ДВ.03.01	Деньги, кредит, банки	6	4	144						
			7	3	108						
-	Б1.В.ДВ.03.02	<i>Управление операциями</i>	6	4	144						
			7	3	108						
+	Б1.В.ДВ.04.01	Инновационный менеджмент	4	2	72						
			5	4	144						



Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика											
Учебная практика (ознакомительная)	2	2			4						
			10	+	4						
Вид практики: Производственная практика											
Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	3	2			8						
			10	+	8						
Производственная практика	4	1			10						
			5	+	10						
Производственная практика (преддипломная)	4	2			14						
			5	+	14						
Итого по факту					36						
Итого по плану					36						

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Логистика					
КР	2	2			
Основы менеджмента					
КР	2	1	10		
Производственный менеджмент					
КР	2	1	10		
Теория организации					
КР	2	2	10		

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4						
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8				
					Не менее	Факт																
	Итого (с факультативами)				175	246				52	28	24	64	34	30	66	35	31	64	34	30	
	Итого по ОП (без факультативов)				175	240				52	28	24	61	31	30	66	35	31	61	31	30	
Б1	Дисциплины (модули)	51%	49%	37.9%	160	177				52	28	24	55	31	24	54	35	19	16	16		
Б1.О	Обязательная часть					90				45	25	20	27	16	11	14	14		4	4		
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					87				7	3	4	28	15	13	40	21	19	12	12		
Б2	Практика	100%	0%	0%	9	54							6		6	12		12	36	15	21	
Б2.О	Обязательная часть					54							6		6	12		12	36	15	21	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																					
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9													9		9	
Б3.О	Обязательная часть																					
ФТД	Факультативные дисциплины					6							3	3					3	3		
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				57.1	-	58.4	53.6	-	57.1	57.1	-	59.3	57.3	-	56					
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				55.3	-	51.3	54	-	59.2	54	-	58.4	45	-	57					
		в период гос. экзаменов					-			-			-			-						
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.				19.9	-	22.1	15.2	-	18.3	22.8	-	21.5	17.2	-	23.6					
		элективные дисциплины по физ.к.				0.4	-	1.1	1.2	-			-			-						
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				2020	-	397	255	-	326	266	-	368	192	-	216					
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				36	-	18	18	-			-			-						
		Блок Б2				62	-			-		8	-		12	-	18	24				
		Блок Б3				12	-			-			-				-		12			
		Блок ФТД				42	-			-	24		-				-	18				
		Итого по всем блокам				2136	-	397	255	-	350	274	-	368	204	-	252	36				
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					7	3	4	10	5	5	6	6		4	4					
		ЗАЧЕТ (За)					6	4	2	4	1	3	3	1	2	4	3	1				
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					4	2	2	1	1		6	2	4							
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								4	2	2										
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				40.33%																
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					60%																
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					30.15%																

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
<b>Консультации ГИА</b>				
Комиссия №1				
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
<b>Член комиссии</b>				
<b>Примечания к комиссиям ГЭК</b>				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК



НОРМЫ Учебный план бакалавриата '2026\_38.03.02\_Менеджмент\_ОФО\_...н.rlx', код направления 38.03.02, производственный менеджмент: ПМ, год начала подготовки 2026

<b>Нормы часов (акад.)</b>	
Академических часов в одной зачетной единице трудоемкости (з.е.)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	60
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период экз. сессий (акад.час/нед)	60
Минимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	0
Максимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	27

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
2	ГМУП	государственного, муниципального управления и права
5	ЭК	экономики
10	МК	менеджмента
12	ПС	психологии и социальной работы
14	ФГД	философии и гуманитарных дисциплин
18	ЗГК	землеустройства, геодезии и кадастров
53	МЕД	математических и естественнонаучных дисциплин
54	ГД	дизайна
55	Тур	Туризма
56	Гост	Гостиничный бизнес

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения															
	Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4			
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3		Сем. 4		Сем. 5		Сем. 6		Сем. 7		Сем. 8	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
Итого	52				64				66				64			
Всего	28		24		34		30		35		31		34		30	
1	Б1.О.01 Иностранный язык [За] УК-4	2											Б1.О.23 Управление человеческими ресурсами [За] УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2			
2			Б1.О.01 Иностранный язык [Эк] УК-4	4	Б1.О.13 Основы менеджмента [Эк, КР] УК-1; УК-6; ОПК-1; ПК-1; ПК-11	5	Б1.О.16 Теория организации [Эк, КР] ОПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-10	4	Б1.О.18 Методы принятия управленческих решений [Эк] УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5	4	Б1.В.07 Организация производства [ЗаО] ПК-9	4	Б1.О.24 Системы искусственного интеллекта [За] ОПК-1; ПК-6	2		
3																
4	Б1.О.02 История России [ЗаО] УК-1; УК-5	4														
5			Б1.О.08 Микроэкономика и макроэкономика [За] УК-2; ОПК-2	2												
6							Б1.О.17 Финансовый менеджмент [Эк] ОПК-2; ПК-4	3	Б1.О.20 Психология [Эк] УК-3; УК-5	3	Б1.В.09 Исследование систем управления [ЗаО] УК-1	3	Б1.В.09 Исследование систем управления [Эк] УК-1	3		
7	Б1.О.03 Основы российской государственност и [ЗаО] УК-5	2														
8			Б1.О.09 Правоведение [Эк] УК-2; УК-5	4	Б1.О.14 Информационные технологии в менеджменте [Эк] ОПК-2; ОПК-5	4										
9																
10	Б1.О.04 Математика [Эк] УК-1; ОПК-2	4					Б1.О.19 Корпоративная социальная ответственность [Эк] ОПК-3; ПК-9	4	Б1.О.21 Маркетинг [Эк] УК-3; ОПК-2; ПК-3; ПК-9	4	Б1.В.11 Антикризисное управление [ЗаО] УК-2; УК-11; ПК-9	4	Б1.В.11 Антикризисное управление [Эк] УК-2; УК-11; ПК-9	3	Б2.О.02(П) Производственная практика (преддипломная) [За]	
11			Б1.О.10 История управленческой мысли [Эк] УК-1; УК-5	2	Б1.О.15 Стратегический менеджмент [Эк] УК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-9	4							Б1.В.ДВ.03.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3; Деньги, кредит, банки [Эк] (/ Управление операциями) УК-2; ПК-4	3	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12	21
12																
13			Б1.О.11 Управленческий учет [ЗаО] ОПК-2	2					Б1.О.22 Организационное поведение [ЗаО] УК-5; ОПК-3; ПК-1	3	Б1.В.ДВ.03.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3; Деньги, кредит, банки [За] (/ Управление операциями) УК-2; ПК-4	4	Б1.В.ДВ.03.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5; Документировани е управленческой деятельности [Эк] (/ Деловое общение) УК-4; ПК-6; ПК-7	3		
14	Б1.О.05 Информатика [Эк] ОПК-5; ОПК-6	4					Б1.О.17 Финансовый менеджмент [За] ОПК-2; ПК-4	3								
15																
16			Б1.О.12 Философия [Эк] УК-1; УК-3; УК-5	4												
17									Б1.В.05 Планирование на управленческий							

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения															
	Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4			
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3		Сем. 4		Сем. 5		Сем. 6		Сем. 7		Сем. 8	
Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	
18	Б1.О.06 Безопасность жизнедеятельности [За] УК-8	Б1.О.16 Теория организации [За] ОПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-10	5	2	Б1.В.03 Социология [ЗаО] УК-2; УК-3; УК-5; УК-9	4	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности [Эк] ПК-4	4	предприятия [Эк] ПК-8; ПК-10	6	деятельности [ЗаО] (/ Деловое общение) УК-4; ПК-8; ПК-12	4				
19																
20																
21	Б1.О.07 Физическая культура и спорт [За] УК-7	Б1.В.ДВ.01.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1: Экономическая теория [ЗаО] (/ Международные стандарты аудита) УК-1; УК-2; ПК-4	2	4	Б1.В.04 Производственный менеджмент [Эк, КР] УК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-11	7	Б1.В.ДВ.02.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2: Управление качеством (/ Этика и культура управления) ПК-6	2	Б1.В.07 Организация производства [За] ПК-9	2						
22																
23																
24	Б1.О.08 Микроэкономика и макроэкономика [За] УК-2; ОПК-2		2				Б1.В.ДВ.04.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4: Инновационный менеджмент [За] (/ Бухгалтерский учет и анализ) УК-2; ПК-6; ПК-8; ПК-9	2		Б2.О.03(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) [За] УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	12		Б2.О.04(П) Производственная практика [За] УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	15	Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12	9
25																
26																
27	Б1.В.01 Русский язык и культура речи [Эк] УК-4		3				Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) [За] УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-2; ОПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10	6	Б1.В.08 Управление проектами [Эк] УК-2; ПК-6; ПК-10; ПК-12	6						
28																
29																
30		Б1.В.ДВ.01.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1: Экономическая теория [Эк] (/ Международные стандарты аудита) УК-1; УК-2; ПК-4	4													
31																
32																
33					ФТД.01 Современная научная картина мира	3			Б1.В.ДВ.04.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4: Инновационный менеджмент			ФТД.02 Управление карьерой [За]	3			



Примечание Учебный план бакалавриата '2026\_38.03.02\_Менеджмент\_ОФО\_ \_\_н.rlx', код направления 38.03.02, производственный менеджмент: ПМ, год начала подготовки 2026