Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.08.2025 17:55:35
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ *Грызлова Алена Федоровна*
"___" _____ 20___ г.

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 3/25 от 27.03.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Государственная и муниципальная служба: Государственная и муниципальная служба

Кафедра: государственного, муниципального управления и права

Факультет: 1

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Основной	*Типы задач профессиональной деятельности*
+	организационно-управленческий
+	организационно-регулирующий
+	исполнительно-распорядительный

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025
Учебный год 2025-2026
Образовательный стандарт (ФГОС) № 1016 от 13.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Заведующая кафедры государственного, муниципального управления и права _____ */ Боброва Дарья Николаевна/*

Проректор по учебной работе _____ */ Тихон Маргарита Эдуардовна/*

Календарный учебный график 2024-2025 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль					Август				
Пн	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25
Вт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26
Ср	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27
Чт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28
Пт	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	8	15	22	29
Сб	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	9	16	23	30
Вс	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	10	17	24	31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
Пн																																																								
Вт																																																								
Ср																																												Э													
Чт																			Э	Э	Э	Э	К	К																				Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К				
Пт																																												Э													
Сб																																												Э													

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль					Август				
Пн	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Вт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25				
Ср	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26				
Чт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27				
Пт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28				
Сб	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29				
Вс	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53			
Пн																								Э		К																						Э							К	
Вт																					Э			К																					Э				К							
Ср																					Э			К																					Э				К							
Чт																					Э	Э	Э	К																					Э	Э	Э	К							
Пт																					Э			К																					Э			К							
Сб																					Э			К																					Э			К							

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль					Август				
Пн		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30				
Вт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31				
Ср	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25				
Чт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26				
Пт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27				
Сб	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28				
Вс	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53			
Пн																								Э		К																			Э							К	
Вт																				Э				К																	Э				У							К	
Ср																				Э	Э	Э		К																	Э	Э	Э		У				К							
Чт																				Э				К																	Э				У				К							
Пт																				Э				К																	Э				У				К							
Сб																				Э				К																	Э				У				К							

Календарный учебный график 2027-2028 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль					Август				
Пн		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28				
Вт		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29				
Ср	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30				
Чт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31				
Пт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25				
Сб	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26				
Вс	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53			
Пн																					Э			К																					Э							К	
Вт																					Э			К																					Э							К	
Ср																			Э		Э		К																					Э							К				
Чт																			Э		Э		К																					Э	Э	Э		К	К	К	К	К			
Пт																			Э		Э		К																					Э				К							
Сб																			Э		Э		К																					Э				К							

Календарный учебный график 2028-2029 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль					Август				
Пн		4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27				
Вт		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28				
Ср		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29				
Чт		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30				
Пт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31				
Сб	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25				
Вс	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53			
Пн																Э				П				Д				К																										=		
Вт																Э				П				Д				К																										=		
Ср																Э	П	П		П	Д	Д	Д	Д	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
Чт																П				Д				К																														=		
Пт															Э	П				Д				К				=																										=		
Сб															Э	П				Д				К				=																										=		

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Всего	
	Теоретическое обучение	18	19 2/6	37 2/6	20 1/6	17	37 1/6	19	16	35	18	21 1/6	39 1/6	13	13	161 4/6
Э	Экзаменационные сессии	4	3 4/6	7 4/6	4	4	8	3	3	6	3	3	6	1 5/6	1 5/6	29 3/6
У	Учебная практика								4	4						4
П	Производственная практика													4	4	4
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													4	4	4
К	Каникулы	2	5	7	2	5	7	2	5 1/6	7 1/6	2	5 1/6	7 1/6	3 1/6	3 1/6	31 3/6
Продолжительность обучения		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			не менее 12 нед. и не более 39 нед.		
Итого		24	28	**52**	26 1/6	26	**52 1/6**	24	28 1/6	**52 1/6**	23	29 2/6	**52 2/6**	26	**26**	234 4/6
Студентов		1														
Групп		3														

ПланСвод Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служб

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5	
																Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Контроль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.
Блок 1.Дисциплины (модули)							222	222	8320	8320	2186	2186	4748	1386		28.5	27.5	28	25	30	24	29	25	5	
Обязательная часть							102	102	3672	3672	1092	1092	1887	693		19.5	22.5	21	12	18	9				
+	Б1.О.01	История России	1				4	4	144	144	80	80	28	36		4									
+	Б1.О.02	Философия	2				4	4	144	144	36	36	72	36			4								
+	Б1.О.03	Иностранный язык	2	1			6	6	216	216	56	56	115	45		2	4								
+	Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика		1			3	3	108	108	54	54	45	9		3									
+	Б1.О.05	Политология	2				3	3	108	108	24	24	48	36			3								
+	Б1.О.06	Социология			3		4	4	144	144	36	36	99	9				4							
+	Б1.О.07	Математика	1				4	4	144	144	54	54	54	36		4									
+	Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2				4	4	144	144	46	46	62	36			4								
+	Б1.О.09	Экономика общественного сектора	3	2			5	5	180	180	48	48	87	45			2	3							
+	Б1.О.10	Теория управления	4				3	3	108	108	36	36	36	36					3						
+	Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	3			3	5	5	180	180	32	32	112	36				5							
+	Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	6	5		6	8	8	288	288	68	68	175	45						3	5				
+	Б1.О.13	Гражданское право	4				5	5	180	180	44	44	100	36					5						
+	Б1.О.14	Основы управления персоналом	5				4	4	144	144	36	36	72	36						4					
+	Б1.О.15	Теория государства и права	1				4	4	144	144	46	46	62	36		4									
+	Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности		2			5	5	180	180	96	96	75	9			5								
+	Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью			5		3	3	108	108	36	36	63	9						3					
+	Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы			5		4	4	144	144	28	28	107	9						4					
+	Б1.О.19	Административное право	5				4	4	144	144	44	44	64	36						4					
+	Б1.О.20	История государственного управления			6		4	4	144	144	32	32	103	9							4				
+	Б1.О.21	Конституционное право	3			3	8	8	288	288	38	38	214	36				8							
+	Б1.О.22	Трудовое право	4				4	4	144	144	44	44	64	36					4						
+	Б1.О.23	Физическая культура и спорт		123			2	2	72	72	24	24	21	27		0.5	0.5	1							
+	Б1.О.24	Основы российской государственности		1			2	2	72	72	54	54	9	9		2									
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							120	120	4648	4648	1094	1094	2861	693		9	5	7	13	12	15	29	25	5	
+	Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений			2		2	2	72	72	36	36	27	9			2								
+	Б1.В.02	История мировых цивилизаций			4		3	3	108	108	36	36	63	9					3						
+	Б1.В.03	Экологический менеджмент	1				5	5	180	180	36	36	108	36		5									
+	Б1.В.04	Территориальная организация населения			5		4	4	144	144	28	28	107	9						4					
+	Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	8				5	5	180	180	38	38	106	36									5		
+	Б1.В.06	Статистика			5		3	3	108	108	30	30	69	9						3					
+	Б1.В.07	Риторика			4		3	3	108	108	28	28	71	9					3						
+	Б1.В.08	Введение в специальность			2		3	3	108	108	24	24	75	9			3								
+	Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	5				5	5	180	180	40	40	104	36						5					
+	Б1.В.10	Логика			3		3	3	108	108	36	36	63	9				3							
+	Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере			4		3	3	108	108	38	38	61	9					3						
+	Б1.В.12	Демография	4				4	4	144	144	30	30	78	36					4						
+	Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	1				4	4	144	144	36	36	72	36		4									

ПланСвод Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служб

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
5	экономики
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
53	математических и
53	математических и естественнонаучных дисциплин
5	экономики
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального управления и права
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
10	менеджмента
2	государственного, муниципального
53	математических и
2	государственного, муниципального управления и права
14	философии и гуманитарных дисциплин
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
12	психологии и социальной работы
14	философии и гуманитарных
5	экономики
14	философии и гуманитарных
10	менеджмента
2	государственного, муниципального
5	экономики
53	математических и
14	философии и гуманитарных
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального управления и права
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных дисциплин
2	государственного, муниципального
53	математических и естественнонаучных дисциплин

ПланСвод Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служб

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5	
																Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Контроль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.
+	Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	7				5	5	180	180	36	36	108	36								5			
+	Б1.В.15	Земельное право			8		3	3	108	108	24	24	75	9									3		
+	Б1.В.16	Налоги и налогообложение			7		5	5	180	180	28	28	143	9								5			
+	Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	8				5	5	180	180	24	24	120	36									5		
+	Б1.В.18	Социология управления	6				3	3	108	108	36	36	36	36							3				
+	Б1.В.19	Социальная политика			8		5	5	180	180	32	32	139	9									5		
+	Б1.В.20	Основы местного самоуправления		9			2	2	72	72	26	26	37	9										2	
+	Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	6				6	6	216	216	44	44	136	36							6				
+	Б1.В.22	Электронное правительство			9		3	3	108	108	44	44	55	9										3	
+	Б1.В.23	Русский язык и культура речи	3				4	4	144	144	36	36	72	36				4							
+	Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	7				4	4	144	144	36	36	72	36								4			
+	Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту		123456					328	328	108	108	166	54											
+	Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта		6			2	2	72	72	34	34	29	9							2				
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**	**7**				7	**7**	**252**	**252**	**36**	**36**	**180**	**36**								7			
+	Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	7				7	7	252	252	36	36	180	36								7			
-	Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	7				7	7	252	252	36	36	180	36								7			
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**	**8**				7	**7**	**252**	**252**	**36**	**36**	**180**	**36**									7		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление	8				7	7	252	252	36	36	180	36									7		
-	Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	8				7	7	252	252	36	36	180	36									7		
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**	**7**				8	**8**	**288**	**288**	**34**	**34**	**218**	**36**								8			
+	Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	7				8	8	288	288	34	34	218	36								8			
-	Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	7				8	8	288	288	34	34	218	36								8			
+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**			**6**		4	**4**	**144**	**144**	**44**	**44**	**91**	**9**							4				
+	Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства			6		4	4	144	144	44	44	91	9							4				
-	Б1.В.ДВ.04.02	Исследование социально-экономических и политических процессов			6		4	4	144	144	44	44	91	9							4				
Блок 2.Практика							12	12	432	432	16	16	398	18							6			6	
Обязательная часть							12	12	432	432	16	16	398	18							6			6	
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)		6			6	6	216	216	8	8	199	9							6				
+	Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)		9			6	6	216	216	8	8	199	9										6	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							6	6	216	216	12	12	204											6	
Обязательная часть							6	6	216	216	12	12	204											6	
+	Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6	216	216	12	12	204											6	
ФТД.Факультативные дисциплины							4	4	144	144	16	16	110	18				4							
+	ФТД.01	Социальная адаптация		3			2	2	72	72	8	8	55	9				2							
+	ФТД.02	Психология общения		3			2	2	72	72	8	8	55	9				2							

ПланСвод Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служб

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
2	государственного, муниципального управления и права
2	государственного, муниципального
5	экономики
2	государственного, муниципального управления и права
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального управления и права
2	государственного, муниципального
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
12	психологии и социальной работы
53	математических и
2	государственного, муниципального
10	менеджмента
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального управления и права
12	психологии и социальной работы
12	психологии и социальной работы
2	государственного, муниципального
14	философии и гуманитарных дисциплин
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального управления и права
2	государственного, муниципального управления и права
12	психологии и социальной работы
12	психологии и социальной работы

План Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служба, год

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		-	Итого акад.часов					Курс 1													
															Семестр 1							Семестр 2						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
Блок 1.Дисциплины (модули)							222	222		8320	8320	2186	4748	1386	28.5	1084	174		240	445	225	27.5	1044	144		196	506	198
Обязательная часть							102	102		3672	3672	1092	1887	693	19.5	702	138		186	234	144	22.5	810	114		148	377	171
+	Б1.О.01	История России	1				4	4	36	144	144	80	28	36	4	144	40		40	28	36							
+	Б1.О.02	Философия	2				4	4	36	144	144	36	72	36								4	144	18		18	72	36
+	Б1.О.03	Иностранный язык	2	1			6	6	36	216	216	56	115	45	2	72			28	35	9	4	144			28	80	36
+	Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика		1			3	3	36	108	108	54	45	9	3	108	18		36	45	9							
+	Б1.О.05	Политология	2				3	3	36	108	108	24	48	36								3	108	12		12	48	36
+	Б1.О.06	Социология			3		4	4	36	144	144	36	99	9														
+	Б1.О.07	Математика	1				4	4	36	144	144	54	54	36	4	144	18		36	54	36							
+	Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2				4	4	36	144	144	46	62	36								4	144	20		26	62	36
+	Б1.О.09	Экономика общественного сектора	3	2			5	5	36	180	180	48	87	45								2	72	12		12	39	9
+	Б1.О.10	Теория управления	4				3	3	36	108	108	36	36	36														
+	Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	3			3	5	5	36	180	180	32	112	36														
+	Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	6	5		6	8	8	36	288	288	68	175	45														
+	Б1.О.13	Гражданское право	4				5	5	36	180	180	44	100	36														
+	Б1.О.14	Основы управления персоналом	5				4	4	36	144	144	36	72	36														
+	Б1.О.15	Теория государства и права	1				4	4	36	144	144	46	62	36	4	144	18		28	62	36							
+	Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности		2			5	5	36	180	180	96	75	9								5	180	44		52	75	9
+	Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью			5		3	3	36	108	108	36	63	9														
+	Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы			5		4	4	36	144	144	28	107	9														
+	Б1.О.19	Административное право	5				4	4	36	144	144	44	64	36														
+	Б1.О.20	История государственного управления			6		4	4	36	144	144	32	103	9														
+	Б1.О.21	Конституционное право	3			3	8	8	36	288	288	38	214	36														
+	Б1.О.22	Трудовое право	4				4	4	36	144	144	44	64	36														
+	Б1.О.23	Физическая культура и спорт		123			2	2	36	72	72	24	21	27	0.5	18	8			1	9	0.5	18	8			1	9
+	Б1.О.24	Основы российской государственности		1			2	2	36	72	72	54	9	9	2	72	36		18	9	9							
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							120	120		4648	4648	1094	2861	693	9	382	36		54	211	81	5	234	30		48	129	27
+	Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений			2		2	2	36	72	72	36	27	9								2	72	18		18	27	9
+	Б1.В.02	История мировых цивилизаций			4		3	3	36	108	108	36	63	9														
+	Б1.В.03	Экологический менеджмент	1				5	5	36	180	180	36	108	36	5	180	18		18	108	36							
+	Б1.В.04	Территориальная организация населения			5		4	4	36	144	144	28	107	9														
+	Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	8				5	5	36	180	180	38	106	36														
+	Б1.В.06	Статистика			5		3	3	36	108	108	30	69	9														
+	Б1.В.07	Риторика			4		3	3	36	108	108	28	71	9														
+	Б1.В.08	Введение в специальность			2		3	3	36	108	108	24	75	9								3	108	12		12	75	9
+	Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	5				5	5	36	180	180	40	104	36														
+	Б1.В.10	Логика			3		3	3	36	108	108	36	63	9														
+	Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере			4		3	3	36	108	108	38	61	9														
+	Б1.В.12	Демография	4				4	4	36	144	144	30	78	36														

План Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служба, год

Курс 2														Курс 3													
Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5							Семестр 6						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
28	1062	112		116	654	180	25	954	126		148	500	180	30	1134	132		158	682	162	24	918	109	17	120	528	144
21	756	76		62	492	126	12	432	66		58	200	108	18	648	84		90	375	99	9	324	30		40	209	45
4	144	18		18	99	9																					
3	108	12		12	48	36																					
							3	108	18		18	36	36														
5	180	20		12	112	36																					
														3	108	12		18	69	9	5	180	18		20	106	36
							5	180	24		20	100	36														
														4	144	18		18	72	36							
														3	108	18		18	63	9							
														4	144	12		16	107	9							
														4	144	24		20	64	36							
																					4	144	12		20	103	9
8	288	18		20	214	36																					
							4	144	24		20	64	36														
1	36	8			19	9																					
7	306	36		54	162	54	13	522	60		90	300	72	12	486	48		68	307	63	15	594	79	17	80	319	99
							3	108	18		18	63	9														
														4	144	12		16	107	9							
														3	108	12		18	69	9							
							3	108	12		16	71	9														
														5	180	24		16	104	36							
3	108	18		18	63	9																					
							3	108	18		20	61	9														
							4	144	12		18	78	36														

План Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служба, год

Курс 4														Курс 5														Закрепленная кафедра	
Семестр 7							Семестр 8							Семестр 9							Семестр A								
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Код	Наименование
29	1044	82		88	721	153	25	900	76		78	620	126	5	180	30		40	92	18									
																												14	философии и гуманитарных
																												14	философии и гуманитарных
																												14	философии и гуманитарных
																												5	экономики
																												14	философии и гуманитарных
																												14	философии и гуманитарных
																												53	математических и
																												53	математических и естественнонаучных дисциплин
																												5	экономики
																												2	государственного, муниципального
																												2	государственного, муниципального управления и права
																												2	государственного, муниципального управления и права
																												2	государственного, муниципального
																												10	менеджмента
																												2	государственного, муниципального
																												53	математических и
																												2	государственного, муниципального управления и права
																												14	философии и гуманитарных дисциплин
																												2	государственного, муниципального
																												2	государственного, муниципального
																												2	государственного, муниципального
																												2	государственного, муниципального
																												12	психологии и социальной работы
																												14	философии и гуманитарных
29	1044	82		88	721	153	25	900	76		78	620	126	5	180	30		40	92	18									
																												5	экономики
																												14	философии и гуманитарных
																												10	менеджмента
																												2	государственного, муниципального
							5	180	18		20	106	36															5	экономики
																												53	математических и
																												14	философии и гуманитарных
																												2	государственного, муниципального
																												2	государственного, муниципального управления и права
																												14	философии и гуманитарных
																												14	философии и гуманитарных дисциплин
																												2	государственного, муниципального

План Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служба, год

-
Компетенции
УК-1; УК-5; УК-6
УК-1; УК-5; УК-6
УК-3; УК-4; УК-5
УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
УК-1; УК-5; УК-6; УК-11
УК-1; УК-5; УК-6; ПК-1
УК-1; УК-10
УК-1; ОПК-5; ОПК-8; ПК-5; ПК-7
УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-6; ПК-2; ПК-7
УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
УК-2; УК-4; УК-6; УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-6; ПК-7
УК-2; ОПК-1; ОПК-7
УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1
УК-1; УК-2; УК-11; ОПК-1
УК-8; ПК-1
УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-4
УК-2; УК-5; УК-9; ОПК-1
УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-7
УК-1; УК-5; УК-9
УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-3
УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-7
УК-7
УК-1; УК-5
УК-10; ПК-3; ПК-4
УК-1; УК-5; УК-6
УК-1; ПК-1
УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-4
УК-10; ПК-3; ПК-4; ПК-5
УК-1; УК-5; УК-6; ПК-3; ПК-4
УК-4; УК-9
УК-1; УК-2; УК-5
УК-1; УК-2; УК-4; УК-11; ПК-2; ПК-6
УК-1; УК-6
УК-3; УК-4; УК-5
УК-3; УК-5; УК-8

План Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служба, год

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		-	Итого акад.часов					Курс 1													
															Семестр 1							Семестр 2						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
+	Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	1				4	4	36	144	144	36	72	36	4	144	18		18	72	36							
+	Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	7				5	5	36	180	180	36	108	36														
+	Б1.В.15	Земельное право			8		3	3	36	108	108	24	75	9														
+	Б1.В.16	Налоги и налогообложение			7		5	5	36	180	180	28	143	9														
+	Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	8				5	5	36	180	180	24	120	36														
+	Б1.В.18	Социология управления	6				3	3	36	108	108	36	36	36														
+	Б1.В.19	Социальная политика			8		5	5	36	180	180	32	139	9														
+	Б1.В.20	Основы местного самоуправления		9			2	2	36	72	72	26	37	9														
+	Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	6				6	6	36	216	216	44	136	36														
+	Б1.В.22	Электронное правительство			9		3	3	36	108	108	44	55	9														
+	Б1.В.23	Русский язык и культура речи	3				4	4	36	144	144	36	72	36														
+	Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	7				4	4	36	144	144	36	72	36														
+	Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту		123456						328	328	108	166	54		58			18	31	9		54			18	27	9
+	Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта		6			2	2	36	72	72	34	29	9														
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**	**7**				7	**7**		**252**	**252**	**36**	**180**	**36**														
+	Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	7				7	7	36	252	252	36	180	36														
-	Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	7				7	7	36	252	252	36	180	36														
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**	**8**				7	**7**		**252**	**252**	**36**	**180**	**36**														
+	Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление	8				7	7	36	252	252	36	180	36														
-	Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	8				7	7	36	252	252	36	180	36														
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**	**7**				8	**8**		**288**	**288**	**34**	**218**	**36**														
+	Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	7				8	8	36	288	288	34	218	36														
-	Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	7				8	8	36	288	288	34	218	36														
+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**			**6**		4	**4**		**144**	**144**	**44**	**91**	**9**														
+	Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства			6		4	4	36	144	144	44	91	9														
-	Б1.В.ДВ.04.02	Исследование социально-экономических и политических процессов			6		4	4	36	144	144	44	91	9														
Блок 2.Практика							12	12		432	432	16	398	18														
Обязательная часть							12	12		432	432	16	398	18														
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)		6			6	6	36	216	216	8	199	9														
+	Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)		9			6	6	36	216	216	8	199	9														
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							6	6		216	216	12	204															
Обязательная часть							6	6		216	216	12	204															
+	Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6	36	216	216	12	204															
ФТД.Факультативные дисциплины							4	4		144	144	16	110	18														
+	ФТД.01	Социальная адаптация		3			2	2	36	72	72	8	55	9														
+	ФТД.02	Психология общения		3			2	2	36	72	72	8	55	9														

План Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служба, год

Курс 2														Курс 3													
Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5							Семестр 6						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
																					3	108	18		18	36	36
																					6	216	24		20	136	36
4	144	18		18	72	36																					
	54			18	27	9		54			18	27	9		54			18	27	9		54			18	27	9
																					2	72	17	17		29	9
																					4	**144**	**20**		**24**	**91**	**9**
																					4	144	20		24	91	9
																					4	144	20		24	91	9
																					6	216			8	199	9
																					6	216			8	199	9
																					6	216			8	199	9
4	144	8		8	110	18																					
2	72	4		4	55	9																					
2	72	4		4	55	9																					

План Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служба, год

Курс 4														Курс 5														Закрепленная кафедра	
Семестр 7							Семестр 8							Семестр 9							Семестр A								
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Код	Наименование
																												53	математических и естественнонаучных дисциплин
5	180	18		18	108	36																						2	государственного, муниципального управления и права
							3	108	12		12	75	9															2	государственного, муниципального
5	180	12		16	143	9																						5	экономики
							5	180	12		12	120	36															2	государственного, муниципального управления и права
																												2	государственного, муниципального
							5	180	16		16	139	9															2	государственного, муниципального
														2	72	8		18	37	9								2	государственного, муниципального
																												2	государственного, муниципального управления и права
														3	108	22		22	55	9								2	государственного, муниципального
																												14	философии и гуманитарных
4	144	16		20	72	36																						14	философии и гуманитарных
																												12	психологии и социальной работы
																												53	математических и
7	**252**	**18**		**18**	**180**	**36**																							
7	252	18		18	180	36																						2	государственного, муниципального
7	252	18		18	180	36																						10	менеджмента
							7	**252**	**18**		**18**	**180**	**36**																
							7	252	18		18	180	36															2	государственного, муниципального
							7	252	18		18	180	36															2	государственного, муниципального управления и права
8	**288**	**18**		**16**	**218**	**36**																							
8	288	18		16	218	36																						12	психологии и социальной работы
8	288	18		16	218	36																						12	психологии и социальной работы
																												2	государственного, муниципального
																												14	философии и гуманитарных дисциплин
														6	216			8	199	9									
														6	216			8	199	9									
																												2	государственного, муниципального управления и права
														6	216			8	199	9								2	государственного, муниципального управления и права
														6	216			12	204										
														6	216			12	204										
														6	216			12	204									2	государственного, муниципального управления и права
																												12	психологии и социальной работы
																												12	психологии и социальной работы

План Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба : Государственная и муниципальная служба, год

-
Компетенции
УК-1; УК-10; ПК-1; ПК-3
УК-1; УК-11
УК-11; ПК-3
УК-1; УК-10; ПК-3; ПК-4
УК-2; УК-3; ПК-3; ПК-4
УК-1; УК-3
УК-1; УК-3; ПК-1
УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ПК-4
УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ПК-1
УК-1; ПК-5
УК-4; УК-9
УК-4; УК-11; ПК-3; ПК-6; ПК-7
УК-7
УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-5
УК-3; УК-5; УК-9; ПК-4
УК-3; УК-5; УК-9; ПК-4
УК-1; УК-2; ПК-4; ПК-7
УК-1; УК-3
УК-1; УК-3
УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ПК-3
УК-5; УК-9; УК-11; ПК-2
УК-5; УК-9; УК-11; ПК-2
УК-3; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2
УК-11; ПК-3
УК-11; ПК-3
УК-10
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-6; ПК-7
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
УК-1
УК-1

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	-
УК-1.2	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	-
УК-1.3	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	-
УК-1.4	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.07	Математика	
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.О.15	Теория государства и права	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.О.20	История государственного управления	
Б1.О.24	Основы российской государственности	
Б1.В.02	История мировых цивилизаций	
Б1.В.03	Экологический менеджмент	
Б1.В.06	Статистика	
Б1.В.08	Введение в специальность	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.10	Логика	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	
Б1.В.18	Социология управления	
Б1.В.19	Социальная политика	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.22	Электронное правительство	
Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Социальная адаптация	
ФТД.02	Психология общения	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения	-
УК-2.2	В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	-
УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм/	-
УК-2.4	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	-
УК-2.5	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	-
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.13	Гражданское право	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.О.15	Теория государства и права	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.О.21	Конституционное право	
Б1.О.22	Трудовое право	
Б1.В.04	Территориальная организация населения	
Б1.В.08	Введение в специальность	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	-
УК-3.3	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	-
УК-3.4	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	-
УК-3.5	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.В.04	Территориальная организация населения	
Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.12	Демография	
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.18	Социология управления	
Б1.В.19	Социальная политика	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	
Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.07	Риторика	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.23	Русский язык и культура речи	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	-
УК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	-
УК-5.3	Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.О.20	История государственного управления	
Б1.О.24	Основы российской государственности	
Б1.В.02	История мировых цивилизаций	
Б1.В.06	Статистика	
Б1.В.08	Введение в специальность	
Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.12	Демография	
Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.10	Теория управления	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.02	История мировых цивилизаций	
Б1.В.06	Статистика	
Б1.В.10	Логика	
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	-
УК-7.2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	-
УК-7.3	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	-
Б1.О.23	Физическая культура и спорт	
Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	-
УК-8.2	Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	-
УК-8.3	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций	-
УК-8.4	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	-
Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.12	Демография	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Имеет представления о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	-

Индекс	Содержание	Тип
УК-9.2	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья	-
УК-9.3	Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах	-
Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.О.20	История государственного управления	
Б1.В.07	Риторика	
Б1.В.23	Русский язык и культура речи	
Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	-
УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	-
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.07	Математика	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	
Б1.В.ДВ.04.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
УК-11.1	Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	-
УК-11.2	Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	-
УК-11.3	Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	-
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.15	Теория государства и права	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.О.21	Конституционное право	
Б1.О.22	Трудовое право	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.15	Земельное право	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	
Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК
ОПК-1.1	Знает нормы законодательства РФ в области прав и свобод человека	-
ОПК-1.2	Умеет обеспечить приоритет прав и свобод человека, опираясь на нормы законодательства РФ и служебной этики в своей профессиональной деятельности	-
ОПК-1.3	Применяет законодательство РФ с обеспечением приоритета прав и свобод человека	-
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.13	Гражданское право	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.О.15	Теория государства и права	
Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.О.21	Конституционное право	
Б1.О.22	Трудовое право	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-2.1	Способен разработать и реализовать эффективные управленческие решения в отношении органов государственной и муниципальной власти	-
ОПК-2.2	Умеет выбрать меры регулирующего воздействия	-
ОПК-2.3	Владеет навыками разработки, и реализации программ государственного и муниципального уровня на основе анализа социально-экономических процессов	-
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК
ОПК-3.1	Знает действующее законодательство, регулирующее профессиональную деятельность	-
ОПК-3.2	Умеет анализировать и применять правовые нормы в профессиональной деятельности	-
ОПК-3.3	Владеет правоприменительной практикой в области государственного управления	-
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.О.21	Конституционное право	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК
ОПК-4.1	Знает процедуру разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	-
ОПК-4.2	Умеет проводить правовую и антикоррупционную экспертизу	-
ОПК-4.3	Способен оценить воздействие и последствия применения нормативных актов	-
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.19	Административное право	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК
ОПК-5.1	Знает ИКТ и информационные системы, которые могут быть использованы и используются в сфере государственного и муниципального управления	-

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-5.2	Умеют применить ИКТ в системе электронного правительства	-
ОПК-5.3	Способен использовать ИКТ с целью оказания государственных и муниципальных услуг	-
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.19	Административное право	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК
ОПК-6.1	Осведомлён о способах управления финансами, имуществом и закупками в сфере государственного и муниципального управления	-
ОПК-6.2	Умеет использовать в профессиональной деятельности технологии управления финансами, имуществом и закупками	-
ОПК-6.3	Способен управлять финансами, имуществом и закупками в сфере государственного и муниципального управления, основываясь на имеющихся технологиях управления	-
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
ОПК-7.1	Может организовать взаимодействие органов власти с стейкхолдерами, в частности с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и СМИ	-
ОПК-7.2	Умеет разрешать конфликтные ситуации, оперативно доносить полную, достоверную и оперативную информацию до заинтересованных лиц	-
ОПК-7.3	Владеет навыками коммуникаций органов власти с физическими и юридическими лицами	-
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.13	Гражданское право	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.О.22	Трудовое право	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-8.1	Использует информационно- коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности	-
ОПК-8.2	Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует базы данных	-
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	-
ПК-1.1	основы теории управленческих решений, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	-
ПК-1.2	определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения	-
ПК-1.3	навыками применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	-
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.03	Экологический менеджмент	
Б1.В.04	Территориальная организация населения	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.19	Социальная политика	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта	
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-2.1	Знает теорию управления; основы теории мотивации, лидерства и власти; принципы формирования команды; процессы групповой динамики; содержания понятий аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры	-
ПК-2.2	Умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	-
ПК-2.3	Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	-
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	-
ПК-3.1	Знает теорию управления; теорию принятия управленческих решений; основные экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом	-
ПК-3.2	Умеет применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом	-
ПК-3.3	Владеет навыками принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	-
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.06	Статистика	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.15	Земельное право	
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-4.1	Знает основные принципы оценки инвестиционных проектов; условия инвестирования и финансирования	-
ПК-4.2	Умеет оценивать инвестиционные проекты при различных условиях инвестирования и финансирования	-
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	
Б1.В.04	Территориальная организация населения	
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.06	Статистика	
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	-
ПК-5.1	Знать основы делопроизводства и принципы документооборота	-
ПК-5.2	Уметь вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	-
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.22	Электронное правительство	
Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	-
ПК-6.1	основы технологического обеспечения служебной деятельности специалистов	-
ПК-6.2	осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	-
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен владеть методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	-
ПК-7.1	Знает методы самоорганизации рабочего времени; принципы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями	-
ПК-7.2	Умеет оптимально организовывать свое рабочее время, рационально применять ресурсы, эффективно взаимодействовать с другими исполнителями	-
ПК-7.3	Владеет методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями	-
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год нач

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.О.01	История России	УК-1; УК-5; УК-6
Б1.О.02	Философия	УК-1; УК-5; УК-6
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-3; УК-4; УК-5
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б1.О.05	Политология	УК-1; УК-5; УК-6; УК-11
Б1.О.06	Социология	УК-1; УК-5; УК-6; ПК-1
Б1.О.07	Математика	УК-1; УК-10
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УК-1; ОПК-5; ОПК-8; ПК-5; ПК-7
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б1.О.10	Теория управления	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-6; ПК-2; ПК-7
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	УК-2; УК-4; УК-6; УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-6; ПК-7
Б1.О.13	Гражданское право	УК-2; ОПК-1; ОПК-7
Б1.О.14	Основы управления персоналом	УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1
Б1.О.15	Теория государства и права	УК-1; УК-2; УК-11; ОПК-1
Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности	УК-8; ПК-1
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-4
Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	УК-2; УК-5; УК-9; ОПК-1
Б1.О.19	Административное право	УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-7
Б1.О.20	История государственного управления	УК-1; УК-5; УК-9
Б1.О.21	Конституционное право	УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.22	Трудовое право	УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-7
Б1.О.23	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.24	Основы российской государственности	УК-1; УК-5
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	УК-10; ПК-3; ПК-4
Б1.В.02	История мировых цивилизаций	УК-1; УК-5; УК-6
Б1.В.03	Экологический менеджмент	УК-1; ПК-1
Б1.В.04	Территориальная организация населения	УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-4
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	УК-10; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.06	Статистика	УК-1; УК-5; УК-6; ПК-3; ПК-4

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.07	Риторика	УК-4; УК-9
Б1.В.08	Введение в специальность	УК-1; УК-2; УК-5
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	УК-1; УК-2; УК-4; УК-11; ПК-2; ПК-6
Б1.В.10	Логика	УК-1; УК-6
Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-3; УК-4; УК-5
Б1.В.12	Демография	УК-3; УК-5; УК-8
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	УК-1; УК-10; ПК-1; ПК-3
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	УК-1; УК-11
Б1.В.15	Земельное право	УК-11; ПК-3
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	УК-1; УК-10; ПК-3; ПК-4
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	УК-2; УК-3; ПК-3; ПК-4
Б1.В.18	Социология управления	УК-1; УК-3
Б1.В.19	Социальная политика	УК-1; УК-3; ПК-1
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ПК-4
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ПК-1
Б1.В.22	Электронное правительство	УК-1; ПК-5
Б1.В.23	Русский язык и культура речи	УК-4; УК-9
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	УК-4; УК-11; ПК-3; ПК-6; ПК-7
Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта	УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-3; УК-5; УК-9; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	УК-3; УК-5; УК-9; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	УК-1; УК-2; ПК-4; ПК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	УК-1; УК-3
Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление	УК-1; УК-3
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ПК-3
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	УК-5; УК-9; УК-11; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	УК-5; УК-9; УК-11; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	УК-3; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	УК-11; ПК-3
Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства	УК-11; ПК-3
Б1.В.ДВ.04.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	УК-10
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-6; ПК-7
Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1
ФТД.01	Социальная адаптация	УК-1
ФТД.02	Психология общения	УК-1

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию

Индекс	Содержание

КУРС 1 Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**1084**							**28.5**	22		**1044**							**27.5**	23		**2128**							**56**	45		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1084**							**28.5**			**1044**							**27.5**			**2128**							**56**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**47.8**										**43.8**										**45.8**										
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**56.3**										**54**										**55.2**										
		Ауд. нагр. (ОП)		**22**										**16.7**										**19.4**										
		Конт. раб. (ОП)		**22**										**16.7**										**19.4**										
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**1**										**1**										**1**										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1084**	**414**	**174**		**240**	**445**	**225**	**28.5**	ТО: 18 Э: 4		**1044**	**340**	**144**		**196**	**506**	**198**	**27.5**	ТО: 19 1/3 Э: 3 2/3		**2128**	**754**	**318**		**436**	**951**	**423**	**56**	ТО: 37 1/3 Э: 7 2/3		
1	Б1.О.01	История России	Эк	**144**	80	40		40	28	36	4												Эк	**144**	80	40		40	28	36	4		14	1
2	Б1.О.02	Философия											Эк	**144**	36	18		18	72	36	4		Эк	**144**	36	18		18	72	36	4		14	2
3	Б1.О.03	Иностранный язык	За	**72**	28			28	35	9	2		Эк	**144**	28			28	80	36	4		Эк За	**216**	56			56	115	45	6		14	12
4	Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	За	**108**	54	18		36	45	9	3												За	**108**	54	18		36	45	9	3		5	1
5	Б1.О.05	Политология											Эк	**108**	24	12		12	48	36	3		Эк	**108**	24	12		12	48	36	3		14	2
6	Б1.О.07	Математика	Эк	**144**	54	18		36	54	36	4												Эк	**144**	54	18		36	54	36	4		53	1
7	Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности											Эк	**144**	46	20		26	62	36	4		Эк	**144**	46	20		26	62	36	4		53	2
8	Б1.О.09	Экономика общественного сектора											За	**72**	24	12		12	39	9	2		За	**72**	24	12		12	39	9	2		5	23
9	Б1.О.15	Теория государства и права	Эк	**144**	46	18		28	62	36	4												Эк	**144**	46	18		28	62	36	4		2	1
10	Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности											За	**180**	96	44		52	75	9	5		За	**180**	96	44		52	75	9	5		53	2
11	Б1.О.23	Физическая культура и спорт	За	**18**	8	8			1	9	0.5		За	**18**	8	8			1	9	0.5		За(2)	**36**	16	16			2	18	1		12	123
12	Б1.О.24	Основы российской государственности	За	**72**	54	36		18	9	9	2												За	**72**	54	36		18	9	9	2		14	1
13	Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений											ЗаО	**72**	36	18		18	27	9	2		ЗаО	**72**	36	18		18	27	9	2		5	2
14	Б1.В.03	Экологический менеджмент	Эк	**180**	36	18		18	108	36	5												Эк	**180**	36	18		18	108	36	5		10	1
15	Б1.В.08	Введение в специальность											ЗаО	**108**	24	12		12	75	9	3		ЗаО	**108**	24	12		12	75	9	3		2	2
16	Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	Эк	**144**	36	18		18	72	36	4												Эк	**144**	36	18		18	72	36	4		53	1
17	Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	**58**	18			18	31	9			За	**54**	18			18	27	9			За(2)	**112**	36			36	58	18			12	123456
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(5) За(5)										Эк(4) За(4) ЗаО(2)										Эк(9) За(9) ЗаО(2)											
ПРАКТИКИ		(План)																																
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																																
КАНИКУЛЫ												2										5										7		

КУРС 2 Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**1206**							**32**	24 1/6		**954**							**25**	21		**2160**							**57**	45 1/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1062**							**28**			**954**							**25**			**2016**							**53**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**50**										**45.6**										**47.8**										
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**49.5**										**45**										**47.3**										
		Ауд. нагр. (ОП)		**10.5**										**15.1**										**12.8**										
		Конт. раб. (ОП)		**10.5**										**15.1**										**12.8**										
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**0.9**										**1.1**										**1**										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1206**	**244**	**120**		**124**	**764**	**198**	**32**	ТО: 20 1/6 Э: 4		**954**	**274**	**126**		**148**	**500**	**180**	**25**	ТО: 17 Э: 4		**2160**	**518**	**246**		**272**	**1264**	**378**	**57**	ТО: 37 1/6 Э: 8		
1	Б1.О.06	Социология	ЗаО	**144**	36	18		18	99	9	4												ЗаО	**144**	36	18		18	99	9	4		14	3
2	Б1.О.09	Экономика общественного сектора	Эк	**108**	24	12		12	48	36	3												Эк	**108**	24	12		12	48	36	3		5	23
3	Б1.О.10	Теория управления											Эк	**108**	36	18		18	36	36	3		Эк	**108**	36	18		18	36	36	3		2	4
4	Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	Эк КР	**180**	32	20		12	112	36	5												Эк КР	**180**	32	20		12	112	36	5		2	3
5	Б1.О.13	Гражданское право											Эк	**180**	44	24		20	100	36	5		Эк	**180**	44	24		20	100	36	5		2	4
6	Б1.О.21	Конституционное право	Эк КР	**288**	38	18		20	214	36	8												Эк КР	**288**	38	18		20	214	36	8		2	3
7	Б1.О.22	Трудовое право											Эк	**144**	44	24		20	64	36	4		Эк	**144**	44	24		20	64	36	4		2	4
8	Б1.О.23	Физическая культура и спорт	За	**36**	8	8			19	9	1												За	**36**	8	8			19	9	1		12	123
9	Б1.В.02	История мировых цивилизаций											ЗаО	**108**	36	18		18	63	9	3		ЗаО	**108**	36	18		18	63	9	3		14	4
10	Б1.В.07	Риторика											ЗаО	**108**	28	12		16	71	9	3		ЗаО	**108**	28	12		16	71	9	3		14	4
11	Б1.В.10	Логика	ЗаО	**108**	36	18		18	63	9	3												ЗаО	**108**	36	18		18	63	9	3		14	3
12	Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере											ЗаО	**108**	38	18		20	61	9	3		ЗаО	**108**	38	18		20	61	9	3		14	4
13	Б1.В.12	Демография											Эк	**144**	30	12		18	78	36	4		Эк	**144**	30	12		18	78	36	4		2	4
14	Б1.В.23	Русский язык и культура речи	Эк	**144**	36	18		18	72	36	4												Эк	**144**	36	18		18	72	36	4		14	3
15	Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	**54**	18			18	27	9			За	**54**	18			18	27	9			За(2)	**108**	36			36	54	18			12	123456
16	ФТД.01	Социальная адаптация	За	**72**	8	4		4	55	9	2												За	**72**	8	4		4	55	9	2		12	3
17	ФТД.02	Психология общения	За	**72**	8	4		4	55	9	2												За	**72**	8	4		4	55	9	2		12	3
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) За(4) ЗаО(2) КР(2)										Эк(4) За ЗаО(3)										Эк(8) За(5) ЗаО(5) КР(2)											
ПРАКТИКИ		(План)																																
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																																
КАНИКУЛЫ												2										5										7		

КУРС 3 Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 5										Семестр 6										Итого за курс										Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**1134**							**30**	22		**1134**							**30**	23		**2268**							**60**	45		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1134**							**30**			**1134**							**30**			**2268**							**60**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**51.2**										**48.4**										**49.8**										
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**54**										**48**										**51**										
		Ауд. нагр. (ОП)		**14.4**										**14.3**										**14.4**										
		Конт. раб. (ОП)		**14.4**										**14.3**										**14.4**										
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**1**										**1.2**										**1.1**										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1134**	**290**	**132**		**158**	**682**	**162**	**30**	ТО: 19 Э: 3		**918**	**246**	**109**	**17**	**120**	**528**	**144**	**24**	ТО: 16 Э: 3		**2052**	**536**	**241**	**17**	**278**	**1210**	**306**	**54**	ТО: 35 Э: 6		
1	Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	За	**108**	30	12		18	69	9	3		Эк КР	**180**	38	18		20	106	36	5		Эк За КР	**288**	68	30		38	175	45	8		2	56
2	Б1.О.14	Основы управления персоналом	Эк	**144**	36	18		18	72	36	4												Эк	**144**	36	18		18	72	36	4		10	5
3	Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	ЗаО	**108**	36	18		18	63	9	3												ЗаО	**108**	36	18		18	63	9	3		2	5
4	Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	ЗаО	**144**	28	12		16	107	9	4												ЗаО	**144**	28	12		16	107	9	4		14	5
5	Б1.О.19	Административное право	Эк	**144**	44	24		20	64	36	4												Эк	**144**	44	24		20	64	36	4		2	5
6	Б1.О.20	История государственного управления											ЗаО	**144**	32	12		20	103	9	4		ЗаО	**144**	32	12		20	103	9	4		2	6
7	Б1.В.04	Территориальная организация населения	ЗаО	**144**	28	12		16	107	9	4												ЗаО	**144**	28	12		16	107	9	4		2	5
8	Б1.В.06	Статистика	ЗаО	**108**	30	12		18	69	9	3												ЗаО	**108**	30	12		18	69	9	3		53	5
9	Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	Эк	**180**	40	24		16	104	36	5												Эк	**180**	40	24		16	104	36	5		2	5
10	Б1.В.18	Социология управления											Эк	**108**	36	18		18	36	36	3		Эк	**108**	36	18		18	36	36	3		2	6
11	Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений											Эк	**216**	44	24		20	136	36	6		Эк	**216**	44	24		20	136	36	6		2	6
12	Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	**54**	18			18	27	9			За	**54**	18			18	27	9			За(2)	**108**	36			36	54	18			12	123456
13	Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта											За	**72**	34	17	17		29	9	2		За	**72**	34	17	17		29	9	2		53	6
14	Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства											ЗаО	**144**	44	20		24	91	9	4		ЗаО	**144**	44	20		24	91	9	4		2	6
15	*Б1.В.ДВ.04.02*	*Исследование социально-экономических и политических процессов*											ЗаО	**144**	44	20		24	91	9	4		ЗаО	**144**	44	20		24	91	9	4		14	6
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) За(2) ЗаО(4)										Эк(3) За(2) ЗаО(2) КР										Эк(6) За(4) ЗаО(6) КР											
ПРАКТИКИ		(План)												216	8			8	199	9	6	4		216	8			8	199	9	6	4		
	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)											За	216	8			8	199	9	6	4	За	216	8			8	199	9	6	4	2	6
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																																
КАНИКУЛЫ												2										5 1/6										7 1/6		

КУРС 4 Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 7										Семестр 8										Итого за курс										Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**1044**							**29**	21		**900**							**25**	24 1/6		**1944**							**54**	45 1/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1044**							**29**			**900**							**25**			**1944**							**54**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**49.5**										**36.6**										**43.1**										
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**51**										**42**										**46.5**										
		Ауд. нагр. (ОП)		**9.5**										**7.3**										**8.4**										
		Конт. раб. (ОП)		**9.5**										**7.3**										**8.4**										
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1044**	**170**	**82**		**88**	**721**	**153**	**29**	ТО: 18 Э: 3		**900**	**154**	**76**		**78**	**620**	**126**	**25**	ТО: 21 1/6 Э: 3		**1944**	**324**	**158**		**166**	**1341**	**279**	**54**	ТО: 39 1/6 Э: 6		
1	Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы											Эк	**180**	38	18		20	106	36	5		Эк	**180**	38	18		20	106	36	5		5	8
2	Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	Эк	**180**	36	18		18	108	36	5												Эк	**180**	36	18		18	108	36	5		2	7
3	Б1.В.15	Земельное право											ЗаО	**108**	24	12		12	75	9	3		ЗаО	**108**	24	12		12	75	9	3		2	8
4	Б1.В.16	Налоги и налогообложение	ЗаО	**180**	28	12		16	143	9	5												ЗаО	**180**	28	12		16	143	9	5		5	7
5	Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование											Эк	**180**	24	12		12	120	36	5		Эк	**180**	24	12		12	120	36	5		2	8
6	Б1.В.19	Социальная политика											ЗаО	**180**	32	16		16	139	9	5		ЗаО	**180**	32	16		16	139	9	5		2	8
7	Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	Эк	**144**	36	16		20	72	36	4												Эк	**144**	36	16		20	72	36	4		14	7
8	Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	Эк	**252**	36	18		18	180	36	7												Эк	**252**	36	18		18	180	36	7		2	7
9	*Б1.В.ДВ.01.02*	*Управление проектами*	Эк	**252**	36	18		18	180	36	7												Эк	**252**	36	18		18	180	36	7		10	7
10	Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление											Эк	**252**	36	18		18	180	36	7		Эк	**252**	36	18		18	180	36	7		2	8
11	*Б1.В.ДВ.02.02*	*Муниципальное управление социальной сферой*											Эк	**252**	36	18		18	180	36	7		Эк	**252**	36	18		18	180	36	7		2	8
12	Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	Эк	**288**	34	18		16	218	36	8												Эк	**288**	34	18		16	218	36	8		12	7
13	*Б1.В.ДВ.03.02*	*Психология управления*	Эк	**288**	34	18		16	218	36	8												Эк	**288**	34	18		16	218	36	8		12	7
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) ЗаО										Эк(3) ЗаО(2)										Эк(7) ЗаО(3)											
ПРАКТИКИ		(План)																																
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																																
КАНИКУЛЫ												2										5 1/6										7 1/6		

КУРС 5 Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 9										Семестр А										Итого за курс										Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**612**							**17**	22 5/6												**612**							**17**	22 5/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**612**							**17**													**612**							**17**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**12.5**																				**6.3**										
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**9.9**																				**5**										
		Ауд. нагр. (ОП)		**5.4**																				**2.7**										
		Конт. раб. (ОП)		**5.4**																				**2.7**										
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**180**	**70**	**30**		**40**	**92**	**18**	**5**	ТО: 13 Э: 1 5/6										ТО: Э:		**180**	**70**	**30**		**40**	**92**	**18**	**5**	ТО: 13 Э: 1 5/6		
1	Б1.В.20	Основы местного самоуправления	За	**72**	26	8		18	37	9	2												За	**72**	26	8		18	37	9	2		2	9
2	Б1.В.22	Электронное правительство	ЗаО	**108**	44	22		22	55	9	3												ЗаО	**108**	44	22		22	55	9	3		2	9
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			За ЗаО																				За ЗаО											
ПРАКТИКИ		(План)		216	8			8	199	9	6	4												216	8			8	199	9	6	4		
	Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	За	216	8			8	199	9	6	4											За	216	8			8	199	9	6	4	2	9
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)		216	12			12	204		6	4												216	12			12	204		6	4		
	Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		216	12			12	204		6	4												216	12			12	204		6	4	2	9
КАНИКУЛЫ												3 1/6																				3 1/6		

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Блок 1.Дисциплины (модули)											
+	Б1.О.01	История России	1	4	144						
+	Б1.О.02	Философия	2	4	144						
+	Б1.О.03	Иностранный язык	1	2	72						
			2	4	144						
+	Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	1	3	108						
+	Б1.О.05	Политология	2	3	108						
+	Б1.О.06	Социология	3	4	144						
+	Б1.О.07	Математика	1	4	144						
+	Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2	4	144						
+	Б1.О.09	Экономика общественного сектора	2	2	72						
			3	3	108						
+	Б1.О.10	Теория управления	4	3	108						
+	Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	3	5	180						
+	Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	5	3	108						
			6	5	180						
+	Б1.О.13	Гражданское право	4	5	180						
+	Б1.О.14	Основы управления персоналом	5	4	144						
+	Б1.О.15	Теория государства и права	1	4	144						
+	Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности	2	5	180						
+	Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	5	3	108						
+	Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	5	4	144						
+	Б1.О.19	Административное право	5	4	144						
+	Б1.О.20	История государственного управления	6	4	144						
+	Б1.О.21	Конституционное право	3	8	288						
+	Б1.О.22	Трудовое право	4	4	144						
+	Б1.О.23	Физическая культура и спорт	1	0.5	18						

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	Б1.О.23	Физическая культура и спорт	2	0.5	18						
			3	1	36						
+	Б1.О.24	Основы российской государственности	1	2	72						
+	Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	2	2	72						
+	Б1.В.02	История мировых цивилизаций	4	3	108						
+	Б1.В.03	Экологический менеджмент	1	5	180						
+	Б1.В.04	Территориальная организация населения	5	4	144						
+	Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	8	5	180						
+	Б1.В.06	Статистика	5	3	108						
+	Б1.В.07	Риторика	4	3	108						
+	Б1.В.08	Введение в специальность	2	3	108						
+	Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	5	5	180						
+	Б1.В.10	Логика	3	3	108						
+	Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере	4	3	108						
+	Б1.В.12	Демография	4	4	144						
+	Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	1	4	144						
+	Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	7	5	180						
+	Б1.В.15	Земельное право	8	3	108						
+	Б1.В.16	Налоги и налогообложение	7	5	180						
+	Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	8	5	180						
+	Б1.В.18	Социология управления	6	3	108						
+	Б1.В.19	Социальная политика	8	5	180						
+	Б1.В.20	Основы местного самоуправления	9	2	72						
+	Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	6	6	216						
+	Б1.В.22	Электронное правительство	9	3	108						
+	Б1.В.23	Русский язык и культура речи	3	4	144						
+	Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	7	4	144						

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	1		58						
			2		54						
			3		54						
			4		54						
			5		54						
			6		54						
+	Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта	6	2	72						
+	Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	7	7	252						
-	*Б1.В.ДВ.01.02*	*Управление проектами*	*7*	*7*	*252*						
+	Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление	8	7	252						
-	*Б1.В.ДВ.02.02*	*Муниципальное управление социальной сферой*	*8*	*7*	*252*						
+	Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	7	8	288						
-	*Б1.В.ДВ.03.02*	*Психология управления*	*7*	*8*	*288*						
+	Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства	6	4	144						
-	*Б1.В.ДВ.04.02*	*Исследование социально-экономических и политических процессов*	*6*	*4*	*144*						
Блок 2.Практика											
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	6	6	216						
+	Б2.О.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	9	6	216						
Блок 3.Государственная итоговая аттестация											
+	Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9	6	216						
ФТД.Факультативные дисциплины											
+	ФТД.01	Социальная адаптация	3	2	72						
+	ФТД.02	Психология общения	3	2	72						
		Итого									

ПРАКТИКИ Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год начала подготовки 2025

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)		Студ.	Часов			
								на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю
Вид практики: Учебная практика											
Учебная практика (ознакомительная)	3	2			4						
			2	+	4						
Вид практики: Производственная практика											
Производственная практика (преддипломная)	5	1			4						
			2	+	4						
Итого по факту					8						
Итого по плану					8						

КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ И РАБОТЫ Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год нача

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Конституционное право					
КР	2	1			
Основы государственного и муниципального управления					
КР	2	1			
Государственная и муниципальная служба					
КР	3	2	2		

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год начала подготовки 2025

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Не менее	з.е. Факт	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А
	Итого (с факультативами)				180	244	56	28.5	27.5	57	32	25	60	30	30	54	29	25	17	17	
	Итого по ОП (без факультативов)				180	240	56	28.5	27.5	53	28	25	60	30	30	54	29	25	17	17	
Б1	Дисциплины (модули)	46%	54%	21.6%	165	222	56	28.5	27.5	53	28	25	54	30	24	54	29	25	5	5	
Б1.О	Обязательная часть					102	42	19.5	22.5	33	21	12	27	18	9						
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					120	14	9	5	20	7	13	27	12	15	54	29	25	5	5	
Б2	Практика	100%	0%	0%	9	12							6		6				6	6	
Б2.О	Обязательная часть					12							6		6				6	6	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																				
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	6													6	6	
Б3.О	Обязательная часть					6													6	6	
ФТД	Факультативные дисциплины					4				4	4										
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				43.7	-	47.8	43.8	-	50	45.6	-	51.2	48.4	-	49.5	36.6	-	12.5	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				47.6	-	56.3	54	-	49.5	45	-	54	48	-	51	42	-	9.9	
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				12.9	-	22	16.7	-	10.5	15.1	-	14.4	14.3	-	9.5	7.3	-	5.4	
		элективные дисциплины по физ.к.				0.7	-	1	1	-	0.9	1.1	-	1	1.2	-			-		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				2186	-	414	340	-	228	274	-	290	246	-	170	154	-	70	
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				108	-	18	18	-	18	18	-	18	18	-			-		
		Блок Б2				16	-			-			-		8	-			-	8	
		Блок Б3				12	-			-			-			-			-	12	
		Блок ФТД				16	-			-	16		-			-			-		
		Итого по всем блокам				2230	-	414	340	-	244	274	-	290	254	-	170	154	-	90	
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					9	5	4	8	4	4	6	3	3	7	4	3			
		ЗАЧЕТ (За)					7	4	3	1	1		3	1	2				2	2	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2		2	5	2	3	6	4	2	3	1	2	1	1	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								2	2		1		1						
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				47.41%															
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					47.5%															
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					26.27%															

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Консультации ГИА				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии	
Примечания к комиссиям ГЭК	

	Комиссия №1			
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии	
Дежурство	

Примечания к комиссиям ГЭК	

Нормы часов (акад.)	
Академических часов в одной зачетной единице трудоемкости (з.е.)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	57
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период экз. сессий (акад.час/нед)	57
Минимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	0
Максимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	27

СПИСОК КАФЕДР Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
2	ГМУП	государственного, муниципального управления и права
5	ЭК	экономики
10	МК	менеджмента
12	ПС	психологии и социальной работы
14	ФГД	философии и гуманитарных дисциплин
18	ЗГК	землеустройства, геодезии и кадастров
53	МЕД	математических и естественнонаучных дисциплин

ДИАГРАММА КУРСОВ Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год начала подготовки 2025

Распределение з.е. по курсам и периодам обучения

з.е.	Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4				Курс 5			
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3		Сем. 4		Сем. 5		Сем. 6		Сем. 7		Сем. 8		Сем. 9		Сем. A	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
Итого	56				57				60				54				17			
Всего	28.5		27.5		32		25		30		30		29		25		17			
1	Б1.О.01 История России [Эк] УК-1; УК-5; УК-6	4	Б1.О.02 Философия [Эк] УК-1; УК-5; УК-6	4	Б1.О.06 Социология [ЗаО] УК-1; УК-5; УК-6; ПК-1	4	Б1.О.10 Теория управления [Эк] УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-6; ПК-2; ПК-7	3	Б1.О.12 Государственная и муниципальная служба [За] УК-2; УК-4; УК-6; УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-6; ПК-7	3	Б1.О.12 Государственная и муниципальная служба [Эк, КР] УК-2; УК-4; УК-6; УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-6; ПК-7	5	Б1.В.14 Связи с общественностью в органах власти [Эк] УК-1; УК-11	5	Б1.В.05 Государственные и муниципальные финансы [Эк] УК-10; ПК-3; ПК-4; ПК-5	5	Б1.В.20 Основы местного самоуправления [За] УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ПК-4	2
2																				
3																	Б1.В.22 Электронное правительство [ЗаО] УК-1; ПК-5	3		
4							Б1.О.13 Гражданское право [Эк] УК-2; ОПК-1; ОПК-7	5												
5	Б1.О.03 Иностранный язык [За] УК-3; УК-4; УК-5	2	Б1.О.03 Иностранный язык [Эк] УК-3; УК-4; УК-5	4	Б1.О.09 Экономика общественного сектора [Эк] УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4	3			Б1.О.14 Основы управления персоналом [Эк] УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1	4											
6											Б1.О.20 История государственного управления [ЗаО] УК-1; УК-5; УК-9	4	Б1.В.16 Налоги и налогообложение [ЗаО] УК-1; УК-10; ПК-3; ПК-4	5	Б1.В.15 Земельное право [ЗаО] УК-11; ПК-3	3	Б2.О.02(П) Производственная практика (преддипломная) [За] УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	6
7	Б1.О.04 Микроэкономика и макроэкономика [За] УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4	3																		
8									Б1.О.17 Управление государственной и муниципальной собственностью [ЗаО] УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-4	3										
9			Б1.О.05 Политология [Эк] УК-1; УК-5; УК-6; УК-11	3	Б1.О.11 Основы государственного и муниципального управления [Эк, КР] УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2	5	Б1.О.22 Трудовое право [Эк] УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-7	4			Б1.В.18 Социология управления [Эк] УК-1; УК-3	3			Б1.В.17 Региональное управление и территориальное планирование [Эк] УК-2; УК-3; ПК-3; ПК-4	5		
10	Б1.О.07 Математика [Эк] УК-1; УК-10	4																		
11									Б1.О.18 Этика государственной и муниципальной службы [ЗаО] УК-2; УК-5; УК-9; ОПК-1	4			Б1.В.24 Документационное обеспечение управления [Эк] УК-4; УК-11; ПК-3; ПК-6; ПК-7	4				
12			Б1.О.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности [Эк] УК-1; ОПК-5; ОПК-8; ПК-5; ПК-7	4																
13							Б1.В.02 История мировых цивилизаций [ЗаО] УК-1; УК-5; УК-6	3									Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	6
14																				
15	Б1.О.15 Теория государства и права [Эк] УК-1; УК-2; УК-11; ОПК-1	4																		
16			Б1.О.09 Экономика общественного сектора [За] УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4	2					Б1.О.19 Административное право [Эк] УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-7	4	Б1.В.21 Принятие и исполнение государственных решений [Эк] УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ПК-1	6									
17					Б1.О.21 Конституционное право [Эк, КР] УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-3	8	Б1.В.07 Риторика [ЗаО] УК-4; УК-9	3							Б1.В.19 Социальная политика [ЗаО] УК-1; УК-3; ПК-1	5				
18	Б1.О.23 Физическая культура и спорт [За] УК-7	0.5											Б1.В.ДВ.01.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1: Опыт зарубежного управления [Эк] (/ Управление проектами) УК-3; УК-5; УК-9; ПК-4	7						
19	Б1.О.24 Основы российской государственности [За] УК-1; УК-5	2	Б1.О.16 Безопасность жизнедеятельности [За] УК-8; ПК-1	5			Б1.В.11 Иностранный язык в профессиональной сфере	3	Б1.В.04 Территориальная организация		Б1.В.26 Системы искусственного интеллекта [За] УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-5	2								
20																				

ДИАГРАММА КУРСОВ Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год начала подготовки 2025

Распределение з.е. по курсам и периодам обучения

з.е.	Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4				Курс 5			
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3		Сем. 4		Сем. 5		Сем. 6		Сем. 7		Сем. 8		Сем. 9		Сем. A	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
21	Б1.В.03 Экологический менеджмент [Эк] УК-1; ПК-1	5			Б1.О.23 Физическая культура и спорт [За] УК-7	1	[ЗаО] УК-3; УК-4; УК-5		населения [ЗаО] УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-4	4	Б1.В.ДВ.04.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4: Антикоррупционная политика государства [ЗаО] (/ Исследование социально-экономических и политических процессов) УК-11; ПК-3	4			Б1.В.ДВ.02.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2: Социальное управление [Эк] (/ Муниципальное управление социальной сферой) УК-1; УК-3	7				
22																				
23			Б1.О.23 Физическая культура и спорт [За] УК-7	0.5	Б1.В.10 Логика [ЗаО] УК-1; УК-6	3	Б1.В.12 Демография [Эк] УК-3; УК-5; УК-8	4	Б1.В.06 Статистика [ЗаО] УК-1; УК-5; УК-6; ПК-3; ПК-4	3										
24			Б1.В.01 Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений [ЗаО] УК-10; ПК-3; ПК-4	2									Б1.В.ДВ.03.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3: Конфликтология [Эк] (/ Психология управления) УК-5; УК-9; УК-11; ПК-2	8						
25																				
26	Б1.В.13 Основы математического моделирования социально-экономических процессов [Эк] УК-1; УК-10; ПК-1; ПК-3	4	Б1.В.08 Введение в специальность [ЗаО] УК-1; УК-2; УК-5	3	Б1.В.23 Русский язык и культура речи [Эк] УК-4; УК-9	4			Б1.В.09 Государственная служба и кадровая политика [Эк] УК-1; УК-2; УК-4; УК-11; ПК-2; ПК-6	5	Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) [За] УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-6; ПК-7	6									
27																				
28																				
29					ФТД.01 Социальная адаптация [За] УК-1	2														
30																				
31					ФТД.02 Психология общения [За] УК-1	2														
32																				

Примечание Учебный план бакалавриата '2025_38.03.04_ГМУ_ОЗФО__н.plx', код направления 38.03.04, государственная и муниципальная служба: ГиМС, год начала подготовки 2025