Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.08.2024 16:07:28
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»

Рабочая программа рассмотрена и одобрена педагогическим советом АНО ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» Протокол № 3/24-уч «01» марта 2024 г.	УТВЕРЖДАЮ Ректор АНО ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» _____А.Ф. Грызлова «01» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. ОСНОВЫ ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника: операционный логист

Форма обучения: очная, заочная

Санкт-Петербург

2024

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.04.2022 г., № 257.
2) Учебный план по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный ректором АНО ВО «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург» «01» марта 2024 г.

Автор программы: Е.И. Кубеев

Должность: преподаватель_____/Е.И. Кубеев /

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена
на заседании предметно-цикловой комиссии
общепрофессионального цикла
(Протокол № 3 от 01 марта 2024 г.)

Председатель предметно-цикловой комиссии _____докт. наук. А.Р. Мацерушка
(подпись) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ	
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Область применения рабочей программы дисциплины	4
1.2. Место дисциплины в структуре учебного плана	4
1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины	4
1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению	13
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	33

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы дисциплины

Программа учебной дисциплины Основы логистической деятельности является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации в области 08 Финансы и экономика.

1.2. Место дисциплины в структуре учебного плана:

Учебная дисциплина Основы логистической деятельности представляет собой дисциплину общепрофессионального цикла профессиональной подготовки ОП.08.

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

Цели освоения дисциплины ОП.08. Основы логистической деятельности:

цель дисциплины «Основы логистической деятельности» заключается:

- формирование системного представления об основных категориях, технологиях и закономерностях логистики как современного научного направления, а также областей использования её концепции в управлении бизнес-процессами в различных сферах финансов и экономики.

Основные задачи дисциплины:

Задачи освоения учебной дисциплины заключаются в:

- разработке методов планирования, координации и управления перемещением, складированием, а также другими процедурами, которые имеют место в экономической деятельности предприятия;
- выявление количества ресурсов для бесперебойного функционирования компании;
- рациональное управление сырьем и готовой продукцией;
- транспортировочные манипуляции на стороне производителя и потребителей;
- распределение;
- снижений количества операций погрузки/разгрузки;
- создание минимального уровня запасов, необходимого для бесперебойной работы предприятия;
- максимальное сокращение сроков хранения;
- снижение времени перемещений товара.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, умений и знаний:

Код	Наименование компетенций	Умения	Знания
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	**Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов;

		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес идею; определять источники финансирования; принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; основы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; эффективно выполнять профессиональные задачи.	**Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; источники получения информации по профессиональным навыкам.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; использовать технические средства в практической деятельности.	**Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; современные технические средства (мультимедиа, DVD, ПК, средства связи, фото-видео аппаратуру).

ПК 3.1.	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.	**Умения:** проводить оценку эффективности функционирования элементов логистической системы; рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов.	**Знания:** источники получения информации по профессиональным навыкам; основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов; порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; способы расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств; порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; порядок и требования к заполнению транспортных документов; структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов.
ПК 4.3.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.	**Умения:** подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки; осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов.	**Знания:** источники получения информации по профессиональным навыкам; значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося при очной форме обучения 108 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа; из них 36 часов лекций, 36 часов практических занятий и 36 часов самостоятельной работы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лекции	36
практические занятия	36
лабораторные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	-
Выполнение домашних заданий, прохождение тренировочных и контрольных тестов	-
Вариативная часть	42
Итоговая аттестация в форме другая форма контроля в 4 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Теория и методология логистики.		**14**	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	1, 2, 3
Тема 1.1. Концептуальные основы логистики. Логистическая система.	Содержание учебного материала: 1. Концептуальные основы логистики. Логистическая система.	4	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	1
	Практические занятия:	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Логистический менеджмент.	2	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	3

	2. Самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом, подготовка к устному ответу по теме лекционного материала, изучение интернет источников.			
Тема 1.2. Научные основы и принципы логистики.	Содержание учебного материала: 1. Научные основы и принципы логистики	4	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	1
	Практические занятия: **Практическая работа № 1.** Тенденции развития мирового и российского логистического рынка.	2	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	-
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом, проработка материала практической работы, подготовка к устному ответу по теме лекционного и практического материала, изучение интернет источников.	2	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	3
Раздел 2. Функциональные подсистемы логистики.		**74**	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	1, 2, 3
Тема 2.1. Закупочная логистика.	Содержание учебного материала: 1. Закупочная логистика.	6	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	1
	Практические занятия: **Практическая работа № 2.** Тестирование по разделу № 1. Решение задач "Оценка поставщиков". **Практическая работа № 3.** Выбор условий поставки. Базисные условия поставки, переход риска по условиям поставки.	8	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	2
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	3

	1. Самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом, проработка материала практической работы, подготовка к устному ответу по теме лекционного и практического материала, изучение интернет источников.			
Тема 2.2. Производственная логистика.	Содержание учебного материала: 1. Производственная логистика.	4	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	1
	Практические занятия: **Практическая работа № 4.** «Толкающие» и «тянущие» системы управления материальными потоками в производственной логистике.	2	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве. 2. Самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом, проработка материала практической работы, подготовка к устному ответу по теме лекционного и практического материала, изучение интернет источников.	4	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	3
Тема 2.3. Распределительная логистика.	Содержание учебного материала: 1. Распределительная логистика.	4	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	1
	Практические занятия: **Практическая работа № 5.** Распределительная логистика.	2	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выбор системы распределения. 2. Оптимизация распределительной деятельности. Коор-	8	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	3

	динация и интеграция действий логистических посредников. 3. Логистические издержки на сбыт и реализацию продукции. 4. Самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом, проработка материала практической работы, подготовка к устному ответу по теме лекционного и практического материала, изучение интернет источников.			
Тема 2.4. Логистика запасов.	Содержание учебного материала: 1. Логистика запасов.	8	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	1
	Практические занятия: **Практическая работа № 6.** Решение ситуаций "Управление запасами с применением анализа АВС и XYZ". **Практическая работа № 7.** Решения задач с использованием системы управления запасами с фиксированным интервалом поставки. **Практическая работа № 8.** Деловая игра "Моделирование логистических маршрутов". **Практическая работа № 9.** Моделирование цепи поставок. Тестирование по разделу № 2.	14	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Логистика складирования. 2. Принципиальная схема склада и складских процессов, стандартизация складских процессов. 3. Концепция полной стоимости в складской логистике, учет издержек и принятие решений по складам, моделирование складских процессов.	12	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	3

	4. Определение рационального количества складов и вопросы размещения складской сети. 5. Стратегии транспортной логистики. 6. Самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом, проработка материала практической работы, подготовка к устному ответу по теме лекционного и практического материала, изучение интернет источников.			
Раздел 3. Управление логистическими потоками.		**20**	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	1, 2, 3
Тема 3.1. Управление логистическими потоками.	Содержание учебного материала: 1. Управление логистическими потоками.	6	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	1
	Практические занятия: **Практическая работа № 10.** Управление логистическими потоками. Тестирование по разделу № 3. **Практическая работа № 11.** Итоговая аттестация.	8	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Сервисная логистика. 2. Формирование системы логистического сервиса. 3. Информационная логистика. 4. Самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом, подготовка к устному ответу по теме лекционного материала, изучение интернет источников.	6	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	3
Обязательная учебная нагрузка		**72**	-	-
Максимальная учебная нагрузка		**108**	-	-

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 - репродуктивный

(выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством) 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Формы промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Номер семестра	Контрольная работа	Курсовая работа	Итоговая аттестация
4	**-**	**-**	**Другая форма контроля**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе обучения применяются:

Лекции, которые являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся.

Цели лекционных занятий:

-дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировать внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;

-стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

Практические занятия.

Цели практических занятий:

-совершенствовать умения и навыки решения практических задач. Главным содержанием этого вида учебных занятий является работа каждого обучающегося по овладению практическими умениями и навыками профессиональной деятельности.

Консультации (текущая консультация) является одной из форм руководства учебной работой обучающихся и оказания им помощи в самостоятельном изучении материала дисциплины, в ликвидации имеющихся пробелов в знаниях, задолженностей по текущим занятиям, в подготовке письменных работ (проектов). Текущие консультации проводятся преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, научным руководителем и носят как индивидуальный, так и групповой характер.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, посмотреть термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям: по наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного развития прикладных задач. Подготовка студента к практическому занятию включает:

- ознакомление с планом практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекции;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения.

При проведении практических занятий уделяется внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических навыков и умений, а также их творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных способностей.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины обеспечивается наличием:

Лаборатории:

Лаборатория «Компьютеризации профессиональной деятельности».

Основное оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; стационарные технические средства обучения; рабочее место преподавателя; доска; интерактивная доска/экран, проектор, компьютер с выходом в сеть Интернет; лицензионные базовые и профессиональные компьютерные программы, необходимыми для ведения учебно-практической деятельности; наглядно-раздаточный и учебно-практический материал; средства множительной техники (принтеры, сканеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты).

Вспомогательное оборудование: мобильные технические средства обучения.

Лаборатория «Учебный центр логистики».

Основное оборудование: персональный компьютер с монитором; офисный стол; офисный стул; настольная лампа; лоток для бумаги; органайзер для канцелярских принадлежностей; корзина для мусора; калькулятор; флеш – носитель; многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир; программное обеспечение: операционная система; пакет лицензионных программ для осуществления логистической деятельности; комплект учебно-методической документации; справочно-правовая система; ПО для офисной работы; ПО для открытия файлов; ПО для архивации.

Вспомогательное оборудование: ручка шариковая синяя; ручка шариковая красная; карандаш простой; ластик; линейка; файлы-вкладыши. Участок для освоения программы по профессии рабочего, должности служащего: демоверсии или учебные версии программного обеспечения: 1С: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом КОРП; 1С: Предприятие 8. TMS Логистика. Управление перевозками; 1С: ERP Управление предприятием; 1С: Предприятие 8. WMS Логистика. Управление складом.

Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест. Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду института. Перечень лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows XP Professional: Microsoft Open License 16020041 от 23.01.200. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011. Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) основная литература:

1. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошевая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 384 с.

б) дополнительная литература:

1. Ходош М.С. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте: учебник, 3 – е изд.,- 304с. – М.: Академия, 2021

2. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. 19 — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471333.

3. Платонов Е.В. Операционная деятельность в логистике : теория и практика управления: учебник для студ. учреждений СПО. - СПб. : СТРАТА, 2020 — Текст: непосредственный

Интернет ресурсы:

1. Курс в Moodle "Логистика". https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9674
2. Журнал "Логистика". http://www.skladcom.ru/
3. Журнал "Логистика и управление". http://www.loglink.ru/
4. Информационный портал ИА "Логистика". http://www.logistpro.ru/
5. Информационный портал по логистике, транспорту и таможне. http://www.logistics.ru/
6. НИЦ CALS-технологий "Прикладная логистика". http://www.cargo.ru/
7. Ассоциация международных автоперевозчиков РФ (АСМАП). http://www.ati.su/
8. СПС КонсультантПлюс (инсталированный ресурс АлтГУ http://www.consultant.ru/)
9. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com)
10. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrari.ru)
11. Научная электронная библиотека elibrari(http://wwwhttp://elibrari.asu.ru)

д) Перечень учебно-методических материалов, разработанных ППС кафедры

1. Обучающий курс в системе дистанционного обучения НОИ г. СПб.
2. Е.И. Кубеев Учебно-методическое пособие для проведения практических работ и самостоятельной работы по учебной дисциплине.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Коды формируемых компетенций**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Уметь:		
- проводить оценку эффективности функционирования элементов логистической системы; - рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; - определять оптимальный маршрут перевозки; - осуществлять выбор транспортного средства; - заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; - проводить оптимизацию транспортных расходов; - подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки; - осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; - интерпретировать результаты контрольных мероприятий; - разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Знать:		
- источники получения информации по профессиональным навыкам; - основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов; - порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; - способы расчета стоимости перевозки; - виды, типы и параметры транспортных средств; - порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; - порядок и требования к заполнению транспортных документов; - структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов; - источники получения информации по профессиональным навыкам; - значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; - методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Оценка устных ответов по разделам дисциплины (доклад, сообщение, выразительное чтение, ответ и т.п.), самостоятельная работа

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний по дисциплине «Основы логистической деятельности».

Развернутый ответ должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке устного ответа обучающегося, применяются следующие критерии:

1) полнота и правильность ответа;
2) степень осознанности, понимания изученного;
3) языковое оформление ответа.

Отметка «5» ставится, если:

1) полно изложен изученный материал, дано правильное определение языковых понятий;
2) обучающийся обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка «4» ставится, если дан ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допущены 1–2 ошибки, которые сам же отвечающий исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала.

Отметка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка «2» ставится, если обучаемый обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Темы рефератов по учебной дисциплине

1. Формирование логистической системы на предприятии.
2. Проблемы создания и функционирования транспортно-логистических центров.
3. Направления деятельности складских логистических (распределительных) центров.
4. Роль и перспективы развития логистических центров торговли.
5. Организация логистических исследований.
6. Актуальные проблемы развития и совершенствования закупочной логистики.
7. Пути совершенствования производственной логистики.
8. Направления развития и совершенствования распределительной логистики.
9. Перспективы развития логистики запасов.
10. Роль и значение логистики складирования в современных условиях.
11. Проблемы транспортного обслуживания при организации товародвижения.
12. Применение сервиса в логистике.
13. Информационное обеспечение логистической деятельности.
14. Оптимизация основных логистических операций.
15. Пути рационализации процесса товародвижения.
16. Механизация и автоматизация логистических операций.
17. Пути минимизации совокупных затрат на организацию товародвижения.
18. Совершенствование общей модели управления цепями поставок предприятия.
19. Моделирования логистических цепей предприятия.
20. Совершенствование логистической деятельности предприятия.
21. Управление материальными потоками и его совершенствование на предприятии.
22. Управление цепями поставок предприятия и его совершенствование.
23. Управление цепями межцеховых поставок в производственной логистике промышленного предприятия.
24. Разработка и совершенствование технологических схем перевозок грузов.
25. Совершенствование деятельности оператора грузовых перевозок.
26. Совершенствование контейнерных перевозок.
27. Управление и пути совершенствования логистическими рисками предприятия.
28. Совершенствование международных грузовых перевозок транспортным предприятием.
29. Организация и управление процессом перемещения и хранения грузов на складах организации.
30. Развитие маркетинговой логистики.
31. «Толкающие» логистические системы управления производством.
32. «Тянущие» логистические системы управления производством.
33. Анализ структуры логистических издержек предприятия.
34. Проблемы логистики на современном этапе развития.
35. Организация логистического управления.

Оценка реферата

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников. Специфика реферата (по сравнению с курсовой работой):

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок;
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

По полноте изложения	Информативные (рефераты-конспекты)
	Индикативные (рефераты-резюме)
По количеству реферируемых источников	Монографические
	Обзорные

Структура реферата:

1) титульный лист;
2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
3) введение;
4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
5) заключение;
6) список использованной литературы;
7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Реферат оценивается преподавателем исходя из установленных критериев оценки реферата.

5 Критерии и показатели, используемые при оценивании реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.

3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, балы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86 – 100 баллов – «отлично»;

70 – 75 баллов – «хорошо»;

51 – 69 баллов – «удовлетворительно;

менее 51 балла – «неудовлетворительно». Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

Тесты по разделам дисциплины

№ п/п	
Тема: Основы логистики	
1.	1. Выберите наиболее точное определение логистики как научного направления: а) логистика – это наука о планировании, организации, управлении, контроле и регулировании движения материальных и сопутствующих им потоков в пространстве и во времени от их первичного источника до конечного потребителя; б) логистика – это теория планирования, управления и контроля процессов движения материальных, трудовых, энергетических и информационных потоков в человекомашинных системах; в) логистика – это научное учение о системном планировании, управлении и контроле материальных потоков, потоков энергетических, информационных, а также потоков пассажирских; г) нет правильного ответа. 2. Что является основным объектом исследования, управления и оптимизации в логистике: а) информационный и финансовый потоки; б) финансовый поток; в) материальный поток;

	г) материальный и все сопутствующие потоки; д) информационный поток; е) нет правильного ответа. 3. Что в логистике принято понимать под логистической функцией: а) направление хозяйственной деятельности, заключающееся в управлении материальными потоками в сферах производства и обращения; б) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство; в) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества грузов в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами; г) укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы; д) система мероприятий по комплексному изучению рынка. 4. Принципиальным отличием логистического подхода к управлению от традиционного является: а) рассмотрение в качестве объекта управления отдельного подразделения, предприятия; б) рассмотрение в качестве объекта управления сквозного материального потока; в) рассмотрение в качестве объекта управления взаимодействие предприятия с внешней средой при организации материального потока. 5. Первый этап развития логистики характеризуется: а) объединением складского хозяйства и производства; б) переходом от «рынка продавца» к «рынку покупателя»; в) объединением складского хозяйства и транспорта; г) все ответы верны. 6. Признаком классификации, на основе которого материальные потоки подразделяют на внешние, внутренние, входные и выходные, являются: а) отношение к логистической системе; б) натурально-вещественный состав продвигающегося в потоке груза; в) количество груза; г) степень совместимости грузов; д) консистенция груза. 7. Какой логистической концепции не существует: а) концепции “точно в срок”; б) концепции “планироивание потребностей ресурсов”; в) концепции “стройного производства”; г) концепции “реагирование на спрос”; д) концепции *KANBAN*. 8. Задачей микрологистики является: а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом; б) обеспечение согласованности в действиях поставщика, покупателя и транс-портной организации; в) координация действий участников цепи, обеспечивающих продвижение на российский рынок импортного товара; г) организация грузопереработки в крупном морском порту; д) нет правильного ответа. 9. Что такое материальный поток в логистике: а) продукция, не законченная производством в пределах данного предприятия; б) находящиеся в движении материальные ресурсы и незавершенное производство данной организации бизнеса, к которым применяются логистические операции;

	в) продукция, полностью прошедшая производственный цикл на данном предприятии, полностью упакованная, прошедшая технический контроль, сданная на склад или отгруженная потребителю; г) находящиеся в движении материальные ресурсы, незавершенное производство, готовая продукция, к которым применяются логистические операции или функции; д) предметы труда: сырье, основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты, комплектующие изделия, сборочные единицы, топливо, запасные части, предназначенные для ремонта и обслуживания технологического оборудования и других основных фондов, отходы производства; е) нет правильного ответа. 10. Какую размерность не может иметь материальный поток? а) т/год; б) шт./ч; в) ед./сутки; г) чел./ч; д) кг/сутки; е) нет правильного ответа. 11. Принципом логистики не является принцип: а) системности; б) обратной связи; в) оптимальности; г) гибкости; д) надежности поставок; е) компьютеризации; ж) регулярности. 12. Цель логистического подхода: а) управление материальными и финансовыми потоками; б) управление складскими операциями; в) сквозное управление материальными потоками и их оптимизация; г) управление запасами 13. Какие виды логистики выделяют западные специалисты: а) закупочную, производственную, распределительную логистику; б) функциональную, компьютерную, производственную логистику; в) компьютерную производственную, транспортную логистику; г) информационную; закупочную, транспортную логистику; д) транспортную, функциональную, распределительную логистику. 14. Аутсорсинг в логистике снабжения означает: а) передачу выполнения логистических функций снабжения сторонним организациям; б) межфункциональное взаимодействие структурных подразделений предприятия; в) учет совокупных затрат на логистику; г) правильного ответа нет.
Тест по теме: Запасы у логистике	
2.	1. Отличительные признаки системы с фиксированным интервалом между заказами: а) постоянно пересчитываемым параметром является размер заказа; б) заказы в этой системе на очередную поставку продукции повторяются через одинаковые промежутки времени; б) заказы в этой системе поступают при уменьшении запасов; в) пополнение запасов осуществляется определенными фиксированными партиями; г) все ответы верны.

2. Каков оптимальные размер партии поставки, если затраты на оформление заказа – 1,25 ден. ед., годовое потребление продукции – 10000 ед., годовые затраты на хранение единицы продукции – 0,1 ден. ед.:
а) 550 ед.;
б) 500 ед.;
в) 450 ед.

3. Запасы, предназначенные для покрытия нормальной потребности производства между двумя поставками:
а) подготовительные запасы;
б) текущие запасы;
в) страховые запасы;
г) запасы продвижения.

4. Оптимальное количество заказов за период (частота завоза) рассчитывается по формуле:

а) $N_{\text{опт}} = \frac{S}{Q_{\text{опт}}}$;

б) $N_{\text{опт}} = \frac{Q_{\text{опт}}}{S}$;

в) $N_{\text{опт}} = C_o \bullet Q_{\text{опт}}$

5. Какой ответ правильно отражает точку заказа в модели с фиксированным размером заказа (Р):
а) Р = страховой запас + ожидаемое потребление за время доставки + максимально желаемый запас;
б) Р = страховой запас + ожидаемое потребление за время доставки;
в) Р = страховой запас.

6. Какой из перечисленных видов запасов относится к категории «товарный запас»?
а) запасы на складе сырья обувной фабрики;
б) запасы металлопроката на складе готовой продукции металлургического комбината;
в) запасы муки на складах хлебозавода;
г) запасы зерна на складе мелькомбината.

7. Система пополнения запасов с фиксированным размером заказа предполагает:
а) осуществление заказа на поставку, когда фактическое значение запаса опустится до точки заказа;
б) осуществление заказа на поставку, когда фактическое значение запаса опустится до границы порогового уровня;
в) осуществление заказа через заранее определенный интервал времени;
г) пополнение запаса до установленной максимальной величины.

8. Что представляет собой текущий товарный запас:
а) запас, обеспечивающий непрерывность продаж между двумя смежными поставками;
б) запас в пути;
в) запас сбытовой;
г) запас для обеспечения непрерывности производственного процесса.

9. Оптимальный размер заказа зависит от:
а) времени поставки;
б) затрат на поставку продукции;
в) потребности в заказываемом продукте;

	г) затрат на хранение запасов; д) максимально желательного объема запасов. 10. Какой будет оптимальная партия поставки, если известно, что расходы на выполнение заказа составляют 225 руб., расходы на содержание единицы запаса составляют 100 руб., годовая потребность – 8 шт.: а) 2 шт.; б) 4 шт.; в) 6 шт.; г) 8 шт. 11. Какая из перечисленных систем регулирования запасов предполагает осуществление проверки только один раз между поставками в заранее установленный момент времени: а) система, учитывающая страховой запас б) система с фиксированным размером заказа в) система с фиксированным интервалом времени между заказами г) все перечисленные системы предполагают одну проверку между поставками 12. Запасы, предназначенные для компенсации непредвиденного увеличения срока очередного пополнения запаса или темпа потребления запаса это: а) спекулятивные запасы; б) страховые запасы; в) подготовительные запасы; г) запасы продвижения. 13. Какой ответ правильно отражает годовые издержки хранения товара: а) $C_{хран} = M \times Q_{опт} \times P$ б) $C_{хран} = M \times \frac{Q}{2} \times P$ в) б) $C_{хран} = З_{тек} \times P$ 14. Метод АВС - анализа основан на принципе: а) Парето; б) Линдерса; в) Пропорциональности; г) нет верного ответа.
	Тест по теме: распределительная логистика
3.	1. Канал распределения это: а) последовательность мероприятий по доставке готовой продукции от производителя к потребителю; б) последовательность юридических и/или физических лиц, участвующих в процессе движения товара от закупки сырья до складирования готовой продукции; в) способ распределения ресурсов между производственными подразделениями; г) вид посредников, осуществляющих передачу товара на пути от производителя к потребителю. 2. Протяженность (длина) канала распределения определяется: а) физическим расстоянием между производителем и потребителем; б) количеством перевозчиков, участвующих в процессе доставки товара потребителю; в) количеством посредников на каждом уровне канала; г) числом независимых уровней. 3. Прямые каналы сбыта каналы: а) состоят из независимых друг от друга производителя и посредников; б) состоят независимых друг от друга производственных предприятий; в) это система сбыта продукции без посредников;

	г) это система сбыта продукции с участием посредников. 4. Вертикальные каналы распределения: а) состоят из независимых друг от друга производителя и посредников; б) характеризуются тем, что между последовательными звеньями установлены взаимосвязи и весь канал действует как единая система; в) состоят независимых друг от друга производственных предприятий; г) это последовательность организаций по доведению готовой продукции последовательно от производителя к потребителю. 5. К распределительной логистике не относится: а) закупка оборудования; б) оказание информационных услуг при поставке продукции; в) сбыт готовой продукции; г) размещение распределительных складов. 6. Брокер действует... а) от чужого имени за чужой счет; б) от чужого имени за свой счет; в) от своего имени за чужой счет; г) от своего имени за свой счет. 7. Дилер действует... а) от чужого имени за чужой счет; б) от чужого имени за свой счет; в) от своего имени за чужой счет; г) от своего имени за свой счет. 8. Дистрибьютор действует.. а) от своего имени за свой счет; б) от чужого имени за свой счет; в) от своего имени за чужой счет; г) от чужого имени за чужой счет. 9. Тип распределения, характеризующее ограниченным числом посредников, торгующих данной продукцией в рамках сбытовых территорий: а) интенсивное распределение; б) эксклюзивное распределение; в) селективное распределение. 10. Преимущество железнодорожного транспорта состоит в: а) возможности перевозок больших партий грузов в разные районы страны; б) оперативности перевозок практически в любую точку страны, возможности экспедирования; в) больших объемах перевозок, больших расстояниях; г) высокой скорости, незаменимости в экстренных условиях; д) перевозке больших партий, широком использовании при международной торговле. 11. Преимущество воздушного транспорта состоит в: а) возможности перевозок больших партий грузов в разные районы страны; б) оперативности перевозок практически в любую точку страт возможности экспедирования; в) больших объемах перевозок, больших расстояниях; г) высокой скорости, незаменимости в экстренных условиях; д) перевозке больших партий, широком использовании при международной торговле. 12. На рисунке приведена структурная схема каналов распределения товаров народного потребления. Цифрами обозначены грузопотоки. В общем случае величины грузопотоков находятся в определенном отношении друг к другу. Какое высказывание верно отражает количественное соотношение потоков 1, 2, 3 и 4?

Вариант ответов:

а) поток 1 больше потока 2, а поток 3 больше потока 4;
б) поток 2 больше потока 1, а поток 4 больше потока 3;
в) поток 1 больше потока 2, а поток 4 больше потока 3;
г) поток 2 больше потока 1, а поток 3 больше потока 4;
д) в общем случае потоки равны по массе, но не равны по ассортименту.

13. Отличие экспедиторского предприятия от транспортного:
а) не имеют собственные транспортные средства
б) отвечают за груз не только в процессе транспортировки, а от начального до конечного пункта отправления
в) осуществляют транспортировку собственными транспортными средствами
г) верны ответы а) и б).

14. Линейно упорядоченное множество участников логистического процесса, осуществляющих логистические операции по доведению внешнего материального потока от одной логистической системы до другой это…
а) канал распределения;
б) система распределительной логистики на микроуровне;
в) система распределительной логистики на макроуровне;
г) логистический канал;
д) логистическая цепь.

Практические задания по разделам дисциплины

№ п/п	
	Тема: Логистика управления запасами
1.	**Задача 1.** Рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным размером заказа для производственного предприятия. План годового выпуска продукции производственного предприятия составляет 1440 единиц. Известно, что стоимость подачи одного заказа составляет 2000 руб., Цена единицы комплектующего изделия — 22000 руб., а стоимость содержания комплектующего изделия на складе составляет 20% его цены. Время поставки, указанное в договоре о поставке, составляет 4 дня, возможная задержка поставки — 1 день. Число рабочих дней в году — 360 дней. Выполнить следующие задания: 1. Рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным размером заказа. 2. Построить график движения запасов с фиксированным размером заказа без сбоев в поставках.

3. Построить график движения запасов с фиксированным размером заказа с задержкой второй и третьей поставок.

Тема: Закупочная логистика

2. **Задача 1.** Произвести оценку поставщиков №1 и №2 по результатам работы для принятия решения о продлении договорных отношений с одним из них. В течение первых двух месяцев года фирма получала от поставщиков №1 и №2 товары А и В. Динамика цен на поставляемую аналогичную продукцию, динамика поставки товаров надлежащего качества, а также динамика нарушений поставщиками установленных сроков поставок приведены в таблицах 1-3.

Для принятия решения о продлении договора с одним из поставщиков необходимо рассчитать рейтинг каждого поставщика. Оценку поставщиков выполнить по показателям: цена, надежность и качество поставляемого товара. Принять во внимание, что товары А и В не требуют бесперебойного пополнения. Соответственно, при расчете рейтинга поставщика принять следующие веса показателей:

Цена *0,5*
Качество поставляемого товара *0,3*
Надежность поставки *0,2*

Таблица 1

Динамика цен на поставляемые товары

Поставщик	Месяц	Товар	Объем	Цена за поставки, ед./мес.
№1	Январь	А	2200	7
	Январь	В	1000	6
№2	Январь	А	3500	6
	Январь	В	4000	4
№1	Февраль	А	1200	12
	Февраль	В	1200	7
№2	Февраль	А	9000	14
	Февраль	В	8000	8

Таблица 2

Динамика поставки товаров ненадлежащего качества

Месяц	Поставщик	Количество товара ненадлежащего качеств поставляемого в течение месяца, единиц
Январь	№1	105
	№2	200
Февраль	№1	160
	№2	225

Таблица 3

Динамика нарушений установленных сроков поставки

Поставщик №1			Поставщик №2		
Месяц	Количество поставок, ед.	Всего опозданий, дней	Месяц	Количество поставок, ед.	Всего опозданий, дней

Январь	8	28	Январь	10	45
Февраль	7	35	Февраль	12	36

Решение задачи:

1. Расчет средневзвешенного темпа роста цен (показатель цены) на поставляемые им товары (таблица 4):

$$T_{ц} = \sum_{i=1}^{n} T_{цi} * d_i$$

Где, $T_{цi}$ – темп роста цены на $i-$ю разновидность поставляемого товара; d_i – доля $i-й$ разновидности товара в общем объеме поставок текущего периода; n – количество поставляемых разновидностей товаров.

Таблица 4

Расчет средневзвешенного темпа роста цен

Поставщик	$T_{цA}$	$T_{цB}$	Сумма поставки продукции А	Сумма поставки продукции В	d_A	d_B	$T_ц$
№1							
№1							

2. Расчет темпа роста поставки товаров ненадлежащего качества (показатель качества) по каждому поставщику (таблица 5):

Таблица 5

Расчет доли товаров ненадлежащего качества в общем объеме поставок

Месяц	Поставщик	Общая поставка ед./мес.	Доля товара ненадлежащего качества в общем объеме поставок, %
Январь	№1		
	№2		
Февраль	№1		
	№2		
$T_{н.к.1}$			
$T_{н.к2}$			

3. Расчет темпа роста среднего опоздания (показатель надежности поставки).

$T_{н.н.1}$	
$T_{н.п.2}$	

4. Расчет рейтинга поставщиков. Для расчета рейтинга необходимо по каждому показателю найти произведение полученного значения темпа роста на вес.

Таблица 6

Расчет рейтинга поставщика

Показатели	Вес показателя	Оценка поставщика		Произведение оценки на вес	
		Поставщик 1	Поставщик 2	Поставщик 1	Поставщик 2
Цена					
Качество					
Надежность					

	Вариант 3					
	Вариант 4					
	Вариант 5					

Тема: Производственная логистика

3. **Задача 1.** Производственный цикл обработки партии из 10 одинаковых деталей включает 8 операций. Продолжительность операций задана в таблице. Рассчитать длительность производственного цикла при последовательном, последовательно-параллельном и параллельном способах организации работ. Построить график производственного цикла при последовательном, последовательно-параллельном и параллельном способах передачи изделий во времени на примере 3-х изделиях.

Таблица 1 - Продолжительность операции, час

Вариант	Продолжительность операции, мин							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Вариант 1	5	4	1	2	5	2	5	6
Вариант 2	4	3	2	3	6	4	3	4
Вариант 3	3	2	5	7	3	2	1	5
Вариант 4	4	5	2	3	1	4	6	2
Вариант 5	2	1	3	6	7	3	1	5
Вариант 6	3	6	5	3	3	5	2	3
Вариант 7	2	4	3	6	7	6	3	5
Вариант 8	4	6	1	2	7	4	5	6
Вариант 9	4	5	2	5	6	4	6	2
Вариант 10	2	4	3	6	7	5	2	4

Оценочные средства для проведения итоговой аттестации

Вопросы к итоговой аттестации по дисциплине «Основы логистической деятельности».

1. Основные предпосылки и объективные причины развития логистики.
2. Факторы, влияющие на интенсивное развитие логистики.
3. Основные тенденции развития логистики в условиях глобализации экономики.
4. Использование логистики в отраслевых сферах и на уровне государства.
5. Цель и задачи использования логистики на макроуровне.
6. Экономический эффект от использования логистики в отраслевых сферах.
7. Использование логистики на уровне предприятия.
8. Взаимосвязь логистических операции.
9. Цель и задачи использования логистики на микроуровне.
10. Роль логистики в стратегическом планировании организации.
11. Классификация материальных потоков: внутренние и внешние, непрерывные и дискретные; детерминированные и стохастические; стабильные и нестабильные; стационарные и нестационарные; равномерные и неравномерные; периодические и непериодические; ритмичные и неритмичные; дифференцированные и сложные; управляемые и неуправляемые; ламинарные и турбулентные.
12. Параметры материальных потоков.
13. Денежные, финансовые и информационно-финансовые потоки.
14. Источники финансирования.
15. Схемы движения финансовых потоков.

16. Классификация информационных потоков: внутренние и внешние; горизонтальные и вертикальные; входные и выходные. регуляторные (стационарные), периодические и оперативные; директивные (управляющие), нормативно-справочные, учетные, аналитические и вспомогательные.
17. Логистическая информационная система (ЛИС).
18. Организационная структура ЛИС.
19. Интерфейс системных характеристик ЛИС и их конкурентные преимущества.
20. Концепция EDI и основанные на ней стандарты.
21. Модель управления запасами с фиксированным размером заказа.
22. Модель управления запасами с фиксированным интервалом заказов.
23. Модель управления запасами с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Модель управления запасами по минимуму-максимуму и с постоянной периодичностью пополнения запасов.
24. Основные правила размещения запасов на складах.
25. Основные проблемы организации складирования.
26. Факторы выбора собственного склада или склада общественного назначения.
27. Отличительные особенности современного склада.
28. Управление запасами с учетом АВС-классификации.
29. Обеспечение складскими площадями торговцев РТ.
30. Аренда склада: правила выбора поставщика.
31. Решение об использовании собственного или наемного транспорта.
32. Основные транспортные документы, используемые в цепях поставок.
33. Классификация грузов, объемные и весовые грузы, понятия отправки и партии.
34. Классификация грузовых перевозок.
35. Интермодальные перевозки в цепях поставок.
36. Лизинг автотранспорта.
37. Степень изношенности транспортных средств для грузоперевозок в РФ.
38. Транспортная инфраструктура и ее роль в организации грузоперевозок.
39. Условия ИНКОТЕРМС и их применение.
40. Основные характеристики транспортных средств.
41. Обслуживание потребителей: правила, проблемы, методы контроля.
42. Предметы закупок и особенности организации процесса снабжения.
43. Критерии выбора поставщика.
44. Основные критерии оценки работы поставщиков.
45. Правовые основы закупок.
46. Методы закупок.
47. Входной контроль и размещение товаров.
48. Управление качеством в закупочной деятельности.
49. Управление закупочной логистикой.
50. Производственная логистика, её цели и задачи.
51. Тянущие и толкающие системы управления.
52. Распределительная логистика - понятия и сферы её применения.
53. Цели и задачи логистики распределения.
54. Управление заказами: составляющие цикла заказа, обработка заказов, выполнение заказов.
55. Концепция "своевременного" производства и её основные варианты.
56. Дистрибьюция и физическое распределение.
57. Дистрибутивные каналы.
58. Основные задачи проектирования и распределительных распределительной сети.
59. Логистические посредники.
60. Координация и интеграция логистических посредников.
61. Планирование, документирование и контроль продаж.
62. Оптимизация продаж и определение уровня сервиса продаж и продукции.

63. Логистические издержки на сбыт и реализацию продукции и услуг.

За четвёртый учебный семестр итоговая аттестация – другая форма контроля (зачёт с оценкой).

Отметка «5» ставится, если:

1) полно изложен изученный материал, дано правильное определение языковых понятий;
2) обучающийся обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка «4» ставится, если дан ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допущены 1–2 ошибки, которые сам же отвечающий исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала.

Отметка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка «2» ставится, если обучаемый обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Матрица сформированности компетенций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	**Раздел 1. Теория и методология логистики.**		
2.	Тема 1.1. Концептуальные основы логистики. Логистическая система.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
3.	Тема 1.2. Логистический менеджмент.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка

			реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
4.	Тема 1.3. Научные основы и принципы логистики.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
5.	Тема 1.4. Тенденции развития мирового и российского логистического рынка.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
6.	Тема 1.5. Научные основы и принципы логистики.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
7.			
8.	Тема 2.1. Закупочная логистика. Выбор условий поставки. Базисные условия поставки, переход риска по условиям поставки.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной

			самостоятельной работы, конспект.
9.	Тема 2.2. Производственная логистика. «Толкающие» и «тянущие» системы управления материальными потоками в производственной логистике. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
10.	Тема 2.3. Распределительная логистика. Выбор системы распределения. Оптимизация распределительной деятельности. Координация и интеграция действий логистических посредников. Логистические издержки на сбыт и реализацию продукции.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
11.	Тема 2.4. Логистика запасов.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
12.	Тема 2.5. Логистика складирования. Принципиальная схема склада и складских процессов, стандартизация складских процессов. Концепция полной стоимости в складской логистике, учет издержек и принятие решений по складам, моделирование складских процессов. Определение рационального количества складов и вопросы размещения складской сети.	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.

13.	Тема 2.6. Стратегии транспортной логистики. Моделирование цепи поставок	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
14.	**Раздел 3. Управление логистическими потоками**		
15.	Тема 3.1. Сервисная логистика	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
16.	Тема 3.2. Формирование системы логистического сервиса	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
17.	Тема 3.3. Информационная логистика	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.
18.	Тема 3.4. Управление логистическими потоками	ЛР 1-21 ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 3.1., ПК 4.3.	Экспертная оценка результатов устных

			опросов; практические занятия и оценка результатов выполнения практических работ; оценка реферата; тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, конспект.

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

Номер изменения	Дата	Страницы с изменениями	Перечень и содержание откорректированных разделов рабочей программы