

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.02.2025 18:10:05
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

Утверждаю

Ректор

А.Ф. Грызлова

Ученым советом

Протокол № 3/24-уч от 01.03.2024

01.03.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая организация высшего образования "Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.03

Операционная деятельность в логистике

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

операционный логист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2024

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 21.04.2022

№ 257

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

														Курс 3			Максимальная учебная нагрузка											
Семестр 4 19 1/2 нед														Семестр 5 14 нед						Семестр 6 8 1/2 нед						ЦК	Обяз. часть	Вар. часть
Обязательная	в том числе										Обязательная	в том числе					Обязательная	в том числе										
	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консулт.	Лекции, уроки		Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.	Индивид. проект		Максим.	Самост.	Консулт.	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.			
132	57	55	2		18																						226	150
56	19	19			18																						74	55
38	19	17	2																								76	48
38	19	19																									76	47
36	нед	1					час			нед					час				нед								36	
36	нед	1					час			нед					час				нед								36	
76	38	34	4				203	49		154	98	56															177	133
38	19	19					91	21		70	42	28															79	66
38	19	15	4				112	28		84	56	28															98	67
	нед						час		36	нед	1				час				нед								36	
	нед						час		72	нед	2				час				нед								72	
							84	28		56	28	28			147	37		110	56	54							138	93
							84	28		56	28	28			147	37		110	56	54							138	93
	нед						час			нед					час		36	нед	1								36	
	нед						час			нед					час		72	нед	2								72	
144	нед		4				час		108	нед	3			час		108	нед	3										
72	нед		2				час		36	нед	1			час		36	нед	1										
72	нед		2				час		36	нед	1			час		36	нед	1										
72	нед		2				час		72	нед	2			час		72	нед	2										
72	нед		2				час		72	нед	2			час		72	нед	2										
	нед						час			нед				час		144	нед	4									144	
	нед						час			нед				час		216	нед	6										
	нед						час			нед				час		144	нед	4									144	
	нед						час			нед				час		72	нед	2									72	

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

														Курс 3			Максимальная учебная нагрузка									
Семестр 4 19 1/2 нед					Семестр 5 14 нед					Семестр 6 8 1/2 нед					ЦК	Обяз. часть			Вар. часть							
Обязательная	в том числе				Максим.	Самост.	Консулт.	Обязательная	в том числе				Максим.	Самост.						Консулт.	Обязательная	в том числе				
	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия					Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия			Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект			Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консулт.	Лекции, уроки
1																										
702	342	336	6	18	756	252		504	266	238				459	153		306	136	170						4125	1275
702	342	336	6	18	756	252		504	266	238				459	153		306	136	170						4125	1275
2									2											1						
9									2											8						
1																										

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК			
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2] ОУД.04 (б) Обществознание (вкл. экономику и право)	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2] ОУД.04.1 (б) Обществознание	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
				[2] ОУД.04.2 (п) Экономика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
				[2] ОУД.04.3 (б) Право	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2] ОУД.11 (б) Физика (вкл. астрономию)	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2] ОУД.11.1 (б) Физика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
				[2] ОУД.11.2 (б) Астрономия	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции												
НО	Начальное общее образование													
ОО	Основное общее образование													
БД	Базовые дисциплины													
ОУД.01 (б)	Русский язык (вкл. родной язык)													
ОУД.02 (б)	Литература													
ОУД.03 (б)	История													
ОУД.04 (б)	Обществознание (вкл. экономику и право)													
ОУД.04.1 (б)	Обществознание													
ОУД.04.2 (п)	Экономика													
ОУД.04.3 (б)	Право													
ОУД.05 (б)	География													
ОУД.06 (б)	Иностранный язык													
ОУД.07 (п)	Математика													
ОУД.08 (п)	Информатика													
ОУД.09 (б)	Физическая культура													
ОУД.10 (б)	Основы безопасности и защита Родины													
ОУД.11 (б)	Физика (вкл. астрономию)													
ОУД.11.1 (б)	Физика													
ОУД.11.2 (б)	Астрономия													
ОУД.12 (б)	Химия													
ОУД.13 (б)	Биология (вкл. экологию)													
ИП	Индивидуальный проект													
ПД	Профильные дисциплины													
ПОО	Предлагаемые ОО													
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.				
СГ.01.	История России	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.				
СГ.02.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.				
СГ.03.	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.				
СГ.04.	Физическая культура/СГ.04.01. Адаптивная физическая культура	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 08.									
СГ.05.	Основы финансовой грамотности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.				
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.	
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.				
ОП.01.	Моделирование логистических систем	ОК 01. ПК 3.2.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	
ОП.02.	Информационное обеспечение логистических процессов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ПК 1.3	ПК 1.1.	ПК 3.3	ПК 3.2.	ПК 4.2.				
ОП.03.	Экономика организации	ОК 01. ПК 2.1.	ОК 02. ПК 2.2.	ОК 03. ПК 3.2.	ОК 04. ПК 4.1.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.1.	ПК 1.2.	
ОП.04.	Статистика	ОК 02. ПК 4.3.	ОК 04.	ОК 05.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
ОП.05.	Документационное обеспечение управления	ОК 01. ПК 1.2.	ОК 02. ПК 2.1.	ОК 03. ПК 2.2.	ОК 04. ПК 3.3	ОК 05. ПК 3.1.	ОК 06. ПК 3.2.	ОК 07. ПК 4.1.	ОК 08. ПК 4.2.	ОК 09. ПК 4.3.			
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 02.	ОК 04.	ОК 05.	ПК 4.1.	ПК 4.2.							
ОП.07.	Бухгалтерский учет логистических операций	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ОП.08.	Основы логистической деятельности	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ПК 3.1.	ПК 4.3.							
ОП.09.	Налоги и налогообложение	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ОП.10.	Менеджмент	ОК 01.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.					
ОП.11.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ОП.12.	Основы бережливого производства	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПЦ	Профессиональный цикл												
ПМ.01	Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
МДК.01.01.	Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	ОК 01. ПК 1.2.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
МДК.01.02.	Документационное обеспечение логистических процессов	ОК 01. ПК 1.2.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
УП.01.01	Учебная практика. Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПП.01.01	Производственная практика. Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПМ.02	Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
МДК.02.01.	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	
МДК.02.02.	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	
МДК.02.03.	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	
УП.02.01	Учебная практика. Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПП.02.01	Производственная практика. Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПМ.03	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
МДК.03.01.	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.
МДК.03.02.	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.
УП.03.01	Учебная практика. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПП.03.01	логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПП.03.01	Производственная практика. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПМ.04	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
МДК.04.01.	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
УП.04.01	Учебная практика. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПП.04.01	Производственная практика. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3			
	Государственная итоговая аттестация (демонстрационный экзамен и защита дипломной работы)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
	Подготовка к демонстрационному экзамену и защите дипломной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			
	Демонстрационный экзамен и защита дипломной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 3.3	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.			

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	математики;
4	информационных технологий в профессиональной деятельности;
5	экономика организации;
6	статистики;
7	менеджмента;
8	документационного обеспечения управления;
9	правовых основ профессиональной деятельности;
10	финансов, денежного обращения и кредита;
11	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
12	анализа финансово-хозяйственной деятельности;
13	безопасности жизнедеятельности;
14	междисциплинарных курсов;
15	методический.
	Лаборатории:
1	компьютеризации профессиональной деятельности;
2	технических средств обучения.
	Учебный центр логистики:
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) среднего профессионального образования Автономная некоммерческая организация высшего образования "Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург" (далее - АНОВО "НОИ СПб") разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 "Операционная деятельность в логистике", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2022 года № 257, зарегистрированного Министерством юстиции России 02 июня 2022 года, рег. № 68712, и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования от 17 мая 2012 года № 413, реализуемого в пределах ОПОП с учетом профиля получаемого профессионального образования, также при составлении учебного плана применялся приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, статья 38 "Обучающимся по образовательным программам СПО после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы СПО, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования", образовательная программа разрабатывалась в соответствии с выбранной квалификацией специалиста среднего звена, взятой из Перечня специальностей СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 года № 1199 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 26.12.2013 г., регистрационный номер № 30861) со всеми изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 мая 2014 г. № 518 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2014 г., регистрационный номер № 32461), от 18 ноября 2015 г. № 1350 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2015 г., регистрационный № 39955), от 25 ноября 2016 г. № 1477 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2016 г., регистрационный номер № 44662), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 декабря 2019 г. № 655 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 февраля 2020 г., регистрационный номер № 57581) и от 20 января 2021 г., № 15 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2021 г., регистрационный номер № 62570). Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 г., регистрационный номер № 24480), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1645 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2015 г., регистрационный № 35953), от 31 декабря 2015 г. № 1578 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 9 февраля 2016 г., регистрационный № 41020), от 29 июня 2017 г. № 613 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 26 июля 2017 г., регистрационный № 47532), приказами Министерства просвещения РФ от 24 сентября 2020 г. № 519 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 23 декабря 2020 г., регистрационный номер № 61749) и от 11 декабря 2020 г. № 712 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 25 декабря 2020 г., регистрационный № 61828). Часть 2 статьи 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в РФ" (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 31, ст. 5063). Статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в РФ" (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5110). Положение о проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № 387 (Собрание законодательства РФ, 2022, № 12, ст. 1871). Таблица приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2014 г. № 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 марта 2017 г. № 254н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168). часть 7 статьи 73 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 23-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 22, ст. 3379). Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (Собрание законодательства РФ, 1999, № 14, ст. 1650; 2021, № 27, ст. 5185); санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573); санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 11 ноября 2020 г., регистрационный номер № 60833); санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 29 января 2021 г., регистрационный номер № 62296), а также на основании Устава и других документов регламентирующих образовательную деятельность.

2. Организация учебного процесса и режим занятий:

Обучение по программе подготовки специалистов среднего звена в образовательной организации осуществляется в очной форме обучения. Образовательная программа реализуется на русском языке. Срок получения образования - на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием занятий на учебный год;

- для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы;

- максимальный объем обязательной аудиторной нагрузки обучающегося при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы (далее - МДК), профессиональные модули завершаются следующими формами промежуточной аттестации: по дисциплинам профессионального цикла и общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ), математического и общего естественнонаучного (ЕН) циклов рекомендуемые формы промежуточной аттестации - ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен) и другая форма контроля; - по дисциплине «Физическая культура» (в цикле ОГСЭ) форма промежуточной аттестации - ДЗ (дифференцированный зачет); - по профессиональным модулям ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, обязательная форма промежуточной аттестации - ЭК (экзамен по модулю); по профессиональному модулю ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций обязательная форма промежуточной аттестации - ЭК (Экзамен квалификационный) - промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК - дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике (по профилю специальности) - дифференцированный зачет). Экзамен квалификационный проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, направленного на проверку сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности: Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками; Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля - МДК и предусмотренных практик. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация не планируется на каждый семестр. Формы и процедуры текущего контроля знаний оговорены в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, предусматриваются не менее 2 дней. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре). Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение. Количество часов на учебную дисциплину «Физическая культура» соответствует требованиям не менее 160 академических часов (180 ак. часов). По требованию ФГОС СПО обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура". В учебном плане предусмотрена адаптационная дисциплина, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: ОП.08 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности. Выполняется требование ФГОС СПО по дисциплине ОП.09 «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 часов, из них на изучение основ военной службы (для юношей) отводится 70 % от общего объема времени, для подгрупп девушек предусмотрено 70 % от общего объема времени дисциплины на освоение основ медицинских знаний. Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определено в соответствии с ФГОС СПО в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Производственная практика должна проводиться в организациях различных организационно-правовых форм, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Общая продолжительность каникул составляет 10-11 недель в учебном году, в том числе, не менее 2 недель в зимний период.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

3. Получение среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами: - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее Федеральный закон об образовании); приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями); приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями); приказом Минобрнауки России от 28.05.2014 г. № 594 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ" (с изменениями и дополнениями); приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями); приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 г. № 1186 "Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов" (с изменениями и дополнениями). По окончании 1-го курса обучающийся завершает обучение предоставлением индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимися за счет часов самостоятельной работы, отведенных на изучение дисциплины, а также за счет часов консультаций. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель; промежуточная аттестация - 2 недели; каникулярное время - 11 недель. Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено на учебные дисциплины общеобразовательного цикла ОПОП СПО (ППССЗ). Профиль обучения - социально-экономический. В общеобразовательный цикл входят дисциплины из каждой предметной области. На углубленном уровне изучаются три дисциплины: ОПД.01 Математика, ОПД.02 География и ОПД.03 Экономика. Предлагаемые дисциплины ПОО.01 Введение в специальность в которой рассматриваются ПОО.01.01 Основы естествознания (химия, биология, экология, физика, информатика) и ПОО.01.02 Социально-правовая грамотность, которые заканчиваются комплексным дифференцированным зачетом. Оценка качества освоения программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО с получением среднего общего образования осуществляется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих образовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов; дифференцированные зачеты за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены за счет времени, выделенного ФГОС СПО специальности. Экзамены проводятся по учебным дисциплинам ОДБ.01 Русский язык, ОДП.01 Математика и по дисциплине ОДП.03 Экономика. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации соответствующим образовательным программам (часть 6 статьи 59 Федерального закона об образовании).

4. Вариативная часть образовательной программы (не менее 40 %) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым готовится выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, указанной в пункте 1.12 ФГОС СПО по специальности 38.02.03. Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы согласовано ФГОС по специальности и составляет 40,02 % (1275 часов), распределяется следующим образом: - увеличен объем часов дисциплин социально-гуманитарного цикла на 276 часов; - увеличен объем часов общепрофессионального цикла на 509 часов; - увеличен объем часов профессионального цикла на 490 часов.

5. Порядок аттестации обучающихся. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей. Текущий контроль проводится по изученным дидактическим единицам знаний, группе дидактических единиц знаний, имеющих междидактические связи, по изученным темам дисциплин и МДК, в форме опросов, контрольных работ (письменных, устных, тестовых и т.п.), устных ответов по результатам самостоятельной работы, с применением других активных и интерактивных форм, за счет времени обязательной учебной нагрузки. При разработке учебного плана определяется перечень дисциплин по каждой форме аттестации, который отображается в плане учебного процесса (ОПОП СПО). Оценку всех общих компетенций указанных в ФГОС по каждой дисциплине, профессиональному модулю осуществляют все преподаватели дисциплин, разделов и тем МДК, мастера производственного обучения по каждому виду учебной деятельности в процессе освоения ОПОП в форме наблюдения и оценки (интерпретации): на теоретических занятиях, на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы, на учебной и производственной практике, при курсовом проектировании, при выполнении дипломной работы, при участии в общественной, спортивной, научно-исследовательской деятельности обучающихся внутреннего распорядка колледжа. Курсовая работа выполняется по профессиональному модулю: ПМ.02 Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении МДК.02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении - 2 курс, 4 семестр.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

б. Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС и работодателей и включает подготовку к демонстрационному экзамену и защиту дипломной работы. Обязательное требование - соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти. Основными этапами выполнения дипломной работы являются: - выбор темы, получение задания на выполнение работы; - подбор и изучение литературы; - составление плана работы; - составление календарного плана выполнения работы; - представление работы дипломному руководителю, получение отзыва и устранение указанных в нем замечаний; - рецензирование работы. Тематика и руководители дипломной работы определяются заранее и доводятся до студентов не позднее 2-х месяцев до начала последней производственной практики. Темы дипломных работ определяются ведущими преподавателями по специальности совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Подготовка дипломной работы сопровождается консультациями. Руководители (консультанты) разрабатывают графики консультаций и выполнения дипломной работы. Консультации проводятся за счет лимита времени, отведенного на руководство дипломной работой. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является освоение обучающимся всех профессиональных модулей, представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе, выпускник может предоставить свое «ПОРТФОЛИО», состоящее из отчетов о ранее достигнутых результатах, дополнительных сертификатов, свидетельств (дипломов) олимпиад, конкурсов, творческих работ по специальности, характеристик с мест прохождения практик. Государственный экзамен не проводится, проводится демонстрационный экзамен.

Согласовано

Председатель ЦК Социально-гуманитарного цикла		Елисеенко Ольга Ивановна
Председатель ЦК Общепрофессионального цикла		Мацерушка Анна Романовна
Председатель ЦК Профессионального цикла		Кубеев Ермат Ишимбаевич