

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.04.2026 18:02:56
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Грызлова Алена Фёдоровна

"__" _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

43.03.03

43.03.03 Гостиничное дело

Профиль: Организация и управление в гостиничном и ресторанном бизнесе

Кафедра: Гостиничный бизнес

Факультет: 1

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
-	технологический
-	сервисный

Год начала подготовки (по учебному плану) _____

2026

Учебный год _____

2026-2027

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

№ 515 от 08.06.2017

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____

/ Тихон Маргарита Эдуардовна/

Заведующий кафедрой менеджмента _____

/ Стрижак Анна Юрьевна/

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
53	математических и
53	математических и естественных дисциплин
53	математических и
12	психологии и социальной работы
5	экономики
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
2	государственного, муниципального
5	экономики
10	менеджмента
12	психологии и социальной работы
14	философии и гуманитарных дисциплин
12	психологии и социальной работы
53	математических и естественных дисциплин
14	философии и гуманитарных дисциплин
10	менеджмента
10	менеджмента
10	менеджмента
14	философии и гуманитарных
5	экономики
5	экономики
10	менеджмента
10	менеджмента
53	математических и
5	экономики
14	философии и гуманитарных
53	математических и естественных дисциплин
5	экономики
5	экономики

ПланСвод Учебный план бакалавриата '2026_43.03.03_Гостиничное дело_ОЗФО_4,6_.plx', код направления 43.03.03, профиль : Организация и управление в гостиничном и ресторанном

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5		
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	
																з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.
+	Б1.В.05	Управление персоналом в профессиональной деятельности	6	5			6	6	216	216	68	68	103	45							3	3				
+	Б1.В.06	Социально-культурная деятельность в сфере гостеприимства и общественного питания	6	5			6	6	216	216	68	68	103	45							3	3				
+	Б1.В.07	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	6		5	6	7	7	252	252	68	68	139	45							3	4				
+	Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания		6			3	3	108	108	30	30	69	9							3					
+	Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания		67			5	5	180	180	66	66	96	18							2	3				
+	Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	7				4	4	144	144	36	36	72	36									4			
+	Б1.В.11	Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства	7			7	4	4	144	144	36	36	72	36								4				
+	Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	8	7			6	6	216	216	94	94	77	45									3	3		
+	Б1.В.13	Бизнес-планирование	8	7			6	6	216	216	76	76	95	45								3	3			
+	Б1.В.14	Трудовое право	8				3	3	108	108	40	40	32	36									3			
+	Б1.В.15	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту		12					328	328	12	12	298	18												
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)			5		4	4	144	144	38	38	97	9							4					
+	Б1.В.ДВ.01.01	Психодиагностика в профессиональной деятельности			5		4	4	144	144	38	38	97	9							4					
-	Б1.В.ДВ.01.02	Психологический практикум			5		4	4	144	144	38	38	97	9							4					
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)			4		3	3	108	108	26	26	73	9					3							
+	Б1.В.ДВ.02.01	Теория организации и организационное поведение			4		3	3	108	108	26	26	73	9					3							
-	Б1.В.ДВ.02.02	Стратегический менеджмент			4		3	3	108	108	26	26	73	9					3							
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	6	45			10	10	360	360	109	109	197	54							3	4	3			
+	Б1.В.ДВ.03.01	Иностранный язык делового общения	6	45			10	10	360	360	109	109	197	54							3	4	3			
-	Б1.В.ДВ.03.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	6	45			10	10	360	360	109	109	197	54							3	4	3			
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)		6			3	3	108	108	30	30	69	9								3				
+	Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами		6			3	3	108	108	30	30	69	9								3				
-	Б1.В.ДВ.04.02	Человек и его потребности		6			3	3	108	108	30	30	69	9								3				
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)			7		4	4	144	144	36	36	99	9									4			
+	Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые коммуникации			7		4	4	144	144	36	36	99	9									4			
-	Б1.В.ДВ.05.02	Управление конкурентоспособностью предприятия			7		4	4	144	144	36	36	99	9									4			
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)			7		5	5	180	180	36	36	135	9									5			
+	Б1.В.ДВ.06.01	Сервис в индустрии питания			7		5	5	180	180	36	36	135	9									5			
-	Б1.В.ДВ.06.02	Ресторанный бизнес			7		5	5	180	180	36	36	135	9									5			
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	7				4	4	144	144	36	36	72	36									4			
+	Б1.В.ДВ.07.01	Сервис в индустрии гостеприимства	7				4	4	144	144	36	36	72	36									4			
-	Б1.В.ДВ.07.02	Гостиничный бизнес	7				4	4	144	144	36	36	72	36									4			

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
10	менеджмента
14	философии и гуманитарных дисциплин
10	менеджмента
2	государственного, муниципального управления и права
10	менеджмента
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных дисциплин
14	философии и гуманитарных
10	менеджмента
2	государственного, муниципального
12	психологии и социальной работы
12	психологии и социальной работы
12	психологии и социальной работы
10	менеджмента
10	менеджмента
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных дисциплин
12	психологии и социальной работы
12	психологии и социальной работы
10	менеджмента
10	менеджмента
10	менеджмента
10	менеджмента
10	менеджмента
10	менеджмента

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5			
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	
Считать в плане	Индекс	Наименование																									
Блок 2.Практика							30	30	1080	1080	46	46	989	45													
Обязательная часть							18	18	648	648	38	38	583	27													
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)		2	3		6	6	216	216	32	32	166	18				3	3								
+	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)			9		12	12	432	432	6	6	417	9											12		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							12	12	432	432	8	8	406	18							6		6				
+	Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)		4			6	6	216	216	4	4	203	9						6							
+	Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)		6			6	6	216	216	4	4	203	9							6						
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							9	9	324	324	18	18	306													9	
+	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					9	9	324	324	18	18	306												9		
ФТД.Факультативные дисциплины							4	4	144	144	62	62	64	18								2					
+	ФТД.01	Адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья к жизни		2			2	2	72	72	32	32	31	9				2									
+	ФТД.02	Реклама в социально-культурном сервисе		6			2	2	72	72	30	30	33	9							2						

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
10	менеджмента
10	менеджмента
10	менеджмента
10	менеджмента
10	менеджмента
12	психологии и социальной работы
10	менеджмента

Курс 5						Закрепленная кафедра						-		
Семестр 9						Семестр А								
з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
												14	философии и гуманитарных	УК-4
												14	философии и гуманитарных	УК-5
												14	философии и гуманитарных	УК-5
												53	математических и	УК-1
												53	математических и естественнонаучных дисциплин	ОПК-1; ОПК-8
												53	математических и	УК-8; ОПК-7
												12	психологии и социальной работы	УК-7
												5	экономики	УК-9; ОПК-5
												14	философии и гуманитарных	УК-4
												14	философии и гуманитарных	УК-1; УК-5
												2	государственного, муниципального	УК-10; ОПК-6
												5	экономики	ОПК-5
												10	менеджмента	ОПК-2
												12	психологии и социальной работы	УК-8; ОПК-7
												14	философии и гуманитарных дисциплин	УК-5
												12	психологии и социальной работы	УК-6; УК-7
												53	математических и естественнонаучных дисциплин	ОПК-3; ОПК-6
												14	философии и гуманитарных дисциплин	УК-1
												10	менеджмента	УК-6; ОПК-2; ОПК-4
												10	менеджмента	ОПК-3
												10	менеджмента	УК-2; УК-3
												14	философии и гуманитарных	ОПК-4
												5	экономики	УК-9; ОПК-5
												5	экономики	ОПК-2
												10	менеджмента	ОПК-4
												10	менеджмента	ОПК-1
												53	математических и	ОПК-1; ОПК-8
												5	экономики	УК-2
												14	философии и гуманитарных	УК-5; ПК-3
												53	математических и естественнонаучных дисциплин	ПК-1
												5	экономики	ПК-1
												5	экономики	ПК-3

Курс 5						Закрепленная кафедра						-		
Семестр 9						Семестр А								
з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
												10	менеджмента	УК-3; ПК-1
												14	философии и гуманитарных дисциплин	ПК-1
												10	менеджмента	ПК-1; ПК-3
												2	государственного, муниципального управления и права	УК-2; УК-10; ПК-3
												10	менеджмента	ПК-3
												14	философии и гуманитарных	УК-4; ПК-1; ПК-3
												14	философии и гуманитарных дисциплин	ПК-1
												14	философии и гуманитарных	УК-3; УК-5; ПК-2
												10	менеджмента	ПК-1
												2	государственного, муниципального	ПК-1
												12	психологии и социальной работы	ПК-2
														ПК-2
												12	психологии и социальной работы	ПК-2
												12	психологии и социальной работы	ПК-2
														ПК-1; ПК-3
												10	менеджмента	ПК-1; ПК-3
												10	менеджмента	ПК-1; ПК-3
														УК-4; ПК-2
												14	философии и гуманитарных	УК-4; ПК-2
												14	философии и гуманитарных дисциплин	УК-4; ПК-2
														УК-3; УК-4; ПК-2
												12	психологии и социальной работы	УК-3; УК-4; ПК-2
												12	психологии и социальной работы	УК-3; УК-4; ПК-2
														ПК-1
												10	менеджмента	ПК-1
												10	менеджмента	ПК-1
														ПК-3
												10	менеджмента	ПК-3
												10	менеджмента	ПК-3
														ПК-3
												10	менеджмента	ПК-3
												10	менеджмента	ПК-3

План Учебный план бакалавриата '2026_43.03.03_Гостиничное дело_ОЗФО_4,6_..plx', код направления 43.03.03, профиль : Организация и управление в гостиничном и ресторанном бизне

Курс 2										Курс 3										Курс 4																					
Семестр 3					Семестр 4					Семестр 5					Семестр 6					Семестр 7					Семестр 8																
з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль						
3	108		16	83	9	6	216		4	203	9							6	216		4	203	9																		
3	108		16	83	9																																				
3	108		16	83	9																																				
						6	216		4	203	9							6	216		4	203	9																		
						6	216		4	203	9																														
																		6	216		4	203	9																		
																		2	72	15	15	33	9																		
																		2	72	15	15	33	9																		

План Учебный план бакалавриата '2026_43.03.03_Гостиничное дело_ОЗФО_4,6_..plx', код направления 43.03.03, профиль : Организация и управление в гостиничном и ресторанном бизнесе

Курс 5											Закрепленная кафедра		-	
Семестр 9					Семестр А									
з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
12	432		6	417	9									
12	432		6	417	9									
												10	менеджмента	УК-1; УК-4; ОПК-6; ОПК-7
12	432		6	417	9							10	менеджмента	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
												10	менеджмента	УК-4; УК-5; УК-8; УК-9; ПК-1
												10	менеджмента	УК-4; УК-8; УК-9; ПК-2; ПК-3
9	324		18	306										
9	324		18	306								10	менеджмента	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
												12	психологии и социальной работы	
												10	менеджмента	

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Способен анализировать поставленную задачу, через выделение базовых составляющих, осуществлять декомпозицию задачи	-
УК-1.2	Способен сопоставлять и критически оценивать разные источники информации с целью выявления противоречий и поиска достоверных суждений, находить рациональные идеи для решения поставленных задач	-
Б1.О.04	Прикладная математика	
Б1.О.10	Философия	
Б1.О.18	Методы исследования в профессиональной деятельности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм	-
УК-2.2	Способен выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	-
Б1.О.21	Управление проектами	
Б1.О.28	Бережливое производство	
Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Способен применять понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде	-
УК-3.2	Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата	-
Б1.О.21	Управление проектами	
Б1.В.05	Управление персоналом в профессиональной деятельности	
Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами	
Б1.В.ДВ.04.02	Человек и его потребности	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Способен логический и грамматический верно строить устную и письменную речь	-

Индекс	Содержание	Тип
УК-4.2	Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и), осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем	-
Б1.О.01	Иностранный язык	
Б1.О.09	Русский язык и культура речи	
Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.03.01	Иностранный язык делового общения	
Б1.В.ДВ.03.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами	
Б1.В.ДВ.04.02	Человек и его потребности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Способен формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию на основе философских знаний и социально-исторических закономерностей развития общества	-
УК-5.2	Способен толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относится к историческому наследию и культурным традициям на основе знаний основных этапов развития России социально-историческом, этическом и философском контексте	-
Б1.О.02	История России	
Б1.О.03	Основы российской государственности	
Б1.О.10	Философия	
Б1.О.15	Антропология и межкультурные взаимоотношения	
Б1.В.01	Профессиональная этика и этикет	
Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Способен формулировать задачи, оценивать свои личные ресурсы, возможности и ограничения, применять методы и принципы саморазвития и самообразования для достижения поставленной цели	-
УК-6.2	Способен понимать важность планирования перспективных целей на различные периоды времени, выстраивать и реализовывать индивидуальную траекторию саморазвития, этапов карьерного роста	-
Б1.О.16	Валеология	
Б1.О.19	Менеджмент и маркетинг	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Способен применять средства и методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	-
УК-7.2	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности	-
Б1.О.07	Физическая культура и спорт	
Б1.О.16	Валеология	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для обеспечения устойчивого развития общества	-
УК-8.2	Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций, реализовывать меры защиты человека и среды обитания от негативных воздействий и оказывать первую помощь пострадавшим при чрезвычайных ситуациях	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.14	Охрана труда и техника безопасности	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-9.1	Понимает сущность функционирования экономики и экономического развития, владеет основами финансово грамотного поведения	-
УК-9.2	Способен экономически обосновывать принятие решений в профессиональной деятельности в сфере услуг	-
Б1.О.08	Экономическая теория	
Б1.О.23	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-10.1	Понимает сущность антикоррупционного законодательства и необходимость нетерпимого отношения к коррупционному поведению	-
УК-10.2	Способен учитывать требования антикоррупционного законодательства в профессиональной деятельности в сфере услуг	-
Б1.О.11	Правоведение	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК
ОПК-1.1	Способен определять потребность, осуществлять поиск и внедрение технологических новаций и современного программного обеспечения в сфере гостеприимства и общественного питания	-
ОПК-1.2	Способен использовать основные программные продукты в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	-
Б1.О.05	Информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение в сервисе	
Б1.О.26	Инновационные технологии в сервисе	
Б1.О.27	Современные интернет-технологии	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК
ОПК-2.1	Способен определять цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы гостеприимства и общественного питания и осуществлять контроль их деятельности	-
ОПК-2.2	Способен использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	-
Б1.О.13	Сервисная деятельность	
Б1.О.19	Менеджмент и маркетинг	
Б1.О.24	Проектирование процессов предоставления услуг	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-3.1	Способен организовать оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон, обеспечивать оказание услуг в соответствии с заявленным качеством	-
ОПК-3.2	Способен обеспечивать требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания	-
Б1.О.17	Стандартизация, сертификация, экспертиза и диагностика	
Б1.О.20	Управление качеством процессов в сервисе	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК
ОПК-4.1	Способен осуществлять мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов	-

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-4.2	Способен осуществлять продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий, а также продвижение услуг по основным направлениям, в том числе в сети Интернет	-
Б1.О.19	Менеджмент и маркетинг	
Б1.О.22	Поведение потребителей	
Б1.О.25	Технологии продаж	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-5.1	Способен рассчитывать, оценивать и анализировать основные производственно-экономические показатели деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	-
ОПК-5.2	Способен экономически обосновывать необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности и обеспечивать экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания	-
Б1.О.08	Экономическая теория	
Б1.О.12	Экономико-математические методы и модели в профессиональной деятельности	
Б1.О.23	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-6.1	Способен осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области и обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями	-
ОПК-6.2	Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	-
Б1.О.11	Правоведение	
Б1.О.17	Стандартизация, сертификация, экспертиза и диагностика	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК
ОПК-7.1	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	-
ОПК-7.2	Способен соблюдать нормы и правила охраны труда и техники безопасности при обслуживании потребителей	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.14	Охрана труда и техника безопасности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-8.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий и направления их использования для решения задач профессиональной деятельности	-
ОПК-8.2	Умеет использовать современные информационные коммуникационные технологии, необходимые для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.05	Информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение в сервисе	
Б1.О.27	Современные интернет-технологии	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов)	ПК
ПК-1.1	Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом, оценивать и обеспечивать текущее и перспективное планирование потребностей в материальных ресурсах департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	-
ПК-1.2	Способен осуществлять формирование системы бизнес-процессов, предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, определять формы и методы контроля бизнес-процессов, выявлять проблемы в системе контроля и определять уровень эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания	-
Б1.В.02	Программное обеспечение и автоматизация деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.03	Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостеприимства и на предприятиях питания	
Б1.В.05	Управление персоналом в профессиональной деятельности	
Б1.В.06	Социально-культурная деятельность в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.07	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.11	Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства	
Б1.В.13	Бизнес-планирование	
Б1.В.14	Трудовое право	
Б1.В.ДВ.02.01	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.ДВ.02.02	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые коммуникации	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление конкурентоспособностью предприятия	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ПК
ПК-2.1	Способен осуществлять сбор и анализ данных о затратах, участвовать в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-2.2	Способен организовать оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	-
Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	
Б1.В.15	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б1.В.ДВ.01.01	Психодиагностика в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.01.02	Психологический практикум	
Б1.В.ДВ.03.01	Иностранный язык делового общения	
Б1.В.ДВ.03.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами	
Б1.В.ДВ.04.02	Человек и его потребности	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен взаимодействовать с потребителями и учетом требований потребителей заинтересованными сторонами, обеспечить процесс обслуживания с учетом требований потребителей	ПК
ПК-3.1	Способен осуществлять переговоры с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами с целью презентации гостиничного продукта и решения проблемных ситуаций	-
ПК-3.2	Способен осуществлять обслуживание на основе разработанных внутренних стандартов и регламентов с учетом национальных и корпоративных особенностей потребителей	-
Б1.В.01	Профессиональная этика и этикет	
Б1.В.04	Технические средства и технологии в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.07	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.02.01	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.ДВ.02.02	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.01	Сервис в индустрии питания	
Б1.В.ДВ.06.02	Ресторанный бизнес	
Б1.В.ДВ.07.01	Сервис в индустрии гостеприимства	
Б1.В.ДВ.07.02	Гостиничный бизнес	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен разрабатывать и применять современные технологии и стандарты обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания	ПК
ПК-4.1	Способен использовать оптимальные технологии и технологические процессы в гостинично-ресторанной деятельности в соответствии с требованиями потребителей	-
ПК-4.2	Способен обеспечивать подготовку и прохождение процедуры соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения с учетом современных технических и технологических решений	-
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б1.0.01	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.02	История России	УК-5
Б1.0.03	Основы российской государственности	УК-5
Б1.0.04	Прикладная математика	УК-1
Б1.0.05	Информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение в сервисе	ОПК-1; ОПК-8
Б1.0.06	Безопасность жизнедеятельности	УК-8; ОПК-7
Б1.0.07	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.08	Экономическая теория	УК-9; ОПК-5
Б1.0.09	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.0.10	Философия	УК-1; УК-5
Б1.0.11	Правоведение	УК-10; ОПК-6
Б1.0.12	Экономико-математические методы и модели в профессиональной деятельности	ОПК-5
Б1.0.13	Сервисная деятельность	ОПК-2
Б1.0.14	Охрана труда и техника безопасности	УК-8; ОПК-7
Б1.0.15	Антропология и межкультурные взаимоотношения	УК-5
Б1.0.16	Валеология	УК-6; УК-7
Б1.0.17	Стандартизация, сертификация, экспертиза и диагностика	ОПК-3; ОПК-6
Б1.0.18	Методы исследования в профессиональной деятельности	УК-1
Б1.0.19	Менеджмент и маркетинг	УК-6; ОПК-2; ОПК-4
Б1.0.20	Управление качеством процессов в сервисе	ОПК-3
Б1.0.21	Управление проектами	УК-2; УК-3
Б1.0.22	Поведение потребителей	ОПК-4
Б1.0.23	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	УК-9; ОПК-5
Б1.0.24	Проектирование процессов предоставления услуг	ОПК-2
Б1.0.25	Технологии продаж	ОПК-4
Б1.0.26	Инновационные технологии в сервисе	ОПК-1
Б1.0.27	Современные интернет-технологии	ОПК-1; ОПК-8
Б1.0.28	Бережливое производство	УК-2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.В.01	Профессиональная этика и этикет	УК-5; ПК-3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.02	Программное обеспечение и автоматизация деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания	ПК-1
Б1.В.03	Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостеприимства и на предприятиях питания	ПК-1
Б1.В.04	Технические средства и технологии в сфере гостеприимства и общественного питания	ПК-3
Б1.В.05	Управление персоналом в профессиональной деятельности	УК-3; ПК-1
Б1.В.06	Социально-культурная деятельность в сфере гостеприимства и общественного питания	ПК-1
Б1.В.07	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	ПК-1; ПК-3
Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания	УК-2; УК-10; ПК-3
Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания	ПК-3
Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	УК-4; ПК-1; ПК-3
Б1.В.11	Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства	ПК-1
Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	УК-3; УК-5; ПК-2
Б1.В.13	Бизнес-планирование	ПК-1
Б1.В.14	Трудовое право	ПК-1
Б1.В.15	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ПК-2
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-2
Б1.В.ДВ.01.01	Психодиагностика в профессиональной деятельности	ПК-2
Б1.В.ДВ.01.02	Психологический практикум	ПК-2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.02.01	Теория организации и организационное поведение	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.02.02	Стратегический менеджмент	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Иностранный язык делового общения	УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	УК-3; УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами	УК-3; УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.04.02	Человек и его потребности	УК-3; УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-1
Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые коммуникации	ПК-1
Б1.В.ДВ.05.02	Управление конкурентоспособностью предприятия	ПК-1
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.06.01	Сервис в индустрии питания	ПК-3
Б1.В.ДВ.06.02	Ресторанный бизнес	ПК-3
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	ПК-3
Б1.В.ДВ.07.01	Сервис в индустрии гостеприимства	ПК-3
Б1.В.ДВ.07.02	Гостиничный бизнес	ПК-3
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	УК-1; УК-4; ОПК-6; ОПК-7
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-4; УК-5; УК-8; УК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	УК-4; УК-5; УК-8; УК-9; ПК-1
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	УК-4; УК-8; УК-9; ПК-2; ПК-3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
ФТД	Факультативные дисциплины	
ФТД.01	Адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья к жизни	
ФТД.02	Реклама в социально-культурном сервисе	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

Индекс	Содержание
--------	------------

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф.	Семестр										
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя															
				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР	Контр оль			Всего														
ИТОГО (с факультативами)				1172							28		20 1/6		1244							30		22 4/6		2416						58		42 5/6										
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1172						28				1172							28				2344						56													
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		58.4										56.9											57.7																			
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		57										47.3											52.2																			
		Ауд. нагр. (ОП)		22.1										17.1											19.6																			
		Конт. раб. (ОП)		22.1										17.1											19.6																			
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		0.4										0.4											0.4																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1172	385	133	252	616	171	28		ТО: 17 1/6 Э: 3		1136	322	150	172	625	189	27		ТО: 16 2/3 Э: 4		2308	707	283	424	1241	360	55		ТО: 33 5/6 Э: 7												
1	Б1.О.01	Иностранный язык	За	72	28		28	35	9	2			Эк	144	28		28	80	36	4				Эк За	216	56		56	115	45	6		14	12										
2	Б1.О.02	История России	ЗаО	144	116	40	76	19	9	4													ЗаО	144	116	40	76	19	9	4		14	1											
3	Б1.О.03	Основы российской государственности	ЗаО	72	60	20	40	3	9	2													ЗаО	72	60	20	40	3	9	2		14	1											
4	Б1.О.04	Прикладная математика	Эк	144	54	18	36	54	36	4													Эк	144	54	18	36	54	36	4		53	1											
5	Б1.О.05	Информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение в сервисе	Эк	144	46	20	26	62	36	4			Эк	108	32	16	16	40	36	3			Эк(2)	252	78	36	42	102	72	7		53	12											
6	Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	За	180	20	8	12	151	9	5													За	180	20	8	12	151	9	5		53	1											
7	Б1.О.07	Физическая культура и спорт	За	72	4		4	59	9	2													За	72	4		4	59	9	2		12	1											
8	Б1.О.08	Экономическая теория	За	72	27	9	18	36	9	2			ЗаО	180	64	32	32	107	9	5			За ЗаО	252	91	41	50	143	18	7		5	12											
9	Б1.О.09	Русский язык и культура речи	Эк	108	24	12	12	48	36	3													Эк	108	24	12	12	48	36	3		14	1											
10	Б1.О.10	Философия											Эк	144	32	16	16	76	36	4			Эк	144	32	16	16	76	36	4		14	2											
11	Б1.О.11	Правоведение											За	108	32	16	16	67	9	3			За	108	32	16	16	67	9	3		2	2											
12	Б1.О.13	Сервисная деятельность											Эк КР	108	64	32	32	8	36	3			Эк КР	108	64	32	32	8	36	3		10	2											
13	Б1.О.14	Охрана труда и техника безопасности											За	108	32	16	16	67	9	3			За	108	32	16	16	67	9	3		12	2											
14	Б1.В.15	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	За	164	6	6		149	9				За	164	6	6		149	9				За(2)	328	12	12		298	18			12	12											
15	ФТД.01	Адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья к жизни											За	72	32	16	16	31	9	2			За	72	32	16	16	31	9	2		12	2											
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) За(5) ЗаО(2)										Эк(4) За(4) ЗаО КР										Эк(7) За(9) ЗаО(3) КР																					
ПРАКТИКИ			(План)																																									
	Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)											За	108	16		16	83	9	3	2		За	108	16		16	83	9	3	2	10	23											
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																									
КАНИКУЛЫ													2 2/6										4 4/6										7											

№	Индекс	Наименование	Семестр 3							Семестр 4							Итого за курс							Каф.	Семестр						
			Контроль	Академических часов					з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов					з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя				
				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР				Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Пр				СР	Контр оль	Всего	Кон такт.					Лек	Пр	СР	Контр оль
ИТОГО (с факультативами)				1152					32	24 1/6		1188					33	21		2340					65	45 1/6					
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1152				32			1188					33			2340			65									
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			46.5								58.2								52.4											
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			51.2								54								52.6											
	Ауд. нагр. (ОП)			18								18								18											
	Конт. раб. (ОП)			18								18								18											
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																														
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1044	342	171	171	540	162	29	ТО: 19 Э: 3 1/6		972	234	104	130	522	216	27	ТО: 13 Э: 4		2016	576	275	301	1062	378	56	ТО: 32 Э: 7 1/6		
1	Б1.О.12	Экономико-математические методы и модели в профессиональной деятельности	За	108	38	19	19	61	9	3											За	108	38	19	19	61	9	3		5	3
2	Б1.О.15	Антропология и межкультурные взаимоотношения	Эк	180	38	19	19	106	36	5											Эк	180	38	19	19	106	36	5		14	3
3	Б1.О.16	Валеология	За	108	38	19	19	61	9	3											За	108	38	19	19	61	9	3		12	3
4	Б1.О.17	Стандартизация, сертификация, экспертиза и диагностика	За	108	38	19	19	61	9	3											За	108	38	19	19	61	9	3		53	3
5	Б1.О.18	Методы исследования в профессиональной деятельности	За	108	38	19	19	61	9	3											За	108	38	19	19	61	9	3		14	3
6	Б1.О.19	Менеджмент и маркетинг									Эк	108	26	13	13	46	36	3			Эк	108	26	13	13	46	36	3		10	4
7	Б1.О.20	Управление качеством процессов в сервисе									За	108	26	13	13	73	9	3			За	108	26	13	13	73	9	3		10	4
8	Б1.О.21	Управление проектами									Эк	108	26	13	13	46	36	3			Эк	108	26	13	13	46	36	3		10	4
9	Б1.О.22	Поведение потребителей									За	72	26	13	13	37	9	2			За	72	26	13	13	37	9	2		14	45
10	Б1.О.27	Современные интернет-технологии	ЗаО	108	38	19	19	61	9	3											ЗаО	108	38	19	19	61	9	3		53	3
11	Б1.О.28	Бережливое производство	Эк	108	38	19	19	34	36	3											Эк	108	38	19	19	34	36	3		5	3
12	Б1.В.01	Профессиональная этика и этикет	Эк	108	38	19	19	34	36	3											Эк	108	38	19	19	34	36	3		14	3
13	Б1.В.02	Программное обеспечение и автоматизация деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания									Эк	108	26	13	13	46	36	3			Эк	108	26	13	13	46	36	3		53	4
14	Б1.В.03	Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостеприимства и на предприятиях питания									Эк	108	26	13	13	46	36	3			Эк	108	26	13	13	46	36	3		5	4
15	Б1.В.04	Технические средства и технологии в сфере гостеприимства и общественного питания	ЗаО	108	38	19	19	61	9	3		Эк	144	26	13	13	82	36	4		Эк ЗаО	252	64	32	32	143	45	7		5	34
16	Б1.В.ДВ.02.01	Теория организации и организационное поведение									ЗаО	108	26	13	13	73	9	3			ЗаО	108	26	13	13	73	9	3		10	4
17	Б1.В.ДВ.02.02	Стратегический менеджмент									ЗаО	108	26	13	13	73	9	3			ЗаО	108	26	13	13	73	9	3		10	4
18	Б1.В.ДВ.03.01	Иностранный язык делового общения									За	108	26		26	73	9	3			За	108	26		26	73	9	3		14	456
19	Б1.В.ДВ.03.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности									За	108	26		26	73	9	3			За	108	26		26	73	9	3		14	456
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) За(4) ЗаО(2)							Эк(5) За(3) ЗаО							Эк(8) За(7) ЗаО(3)														
ПРАКТИКИ			(План)	108	16		16	83	9	3	2		216	4		4	203	9	6	4		324	20		20	286	18	9	6		
	Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	ЗаО	108	16		16	83	9	3	2										ЗаО	108	16		16	83	9	3	2	10	23
	Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	За									216	4		4	203	9	6	4		За	216	4		4	203	9	6	4	10	4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																												
КАНИКУЛЫ											2 1/6										5									7 1/6	

№	Индекс	Наименование	Семестр 7										Семестр 8										Итого за курс										Каф.	Семестр		
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя							
				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек			Пр	СР
ИТОГО (с факультативами)				1080							30	21	2/6		324							9	23		1404							39	44	2/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1080						30				324							9			1404						39						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		50.6										10.8										30.7												
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		51										36										43.5												
		Ауд. нагр. (ОП)		16.7										6										11.4												
		Конт. раб. (ОП)		16.7										6										11.4												
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																		
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1080	306	144	162	621	153	30	ТО: 18 1/3 Э: 3			324	120	60	60	96	108	9	ТО: 20 Э: 3		1404	426	204	222	717	261	39	ТО: 38 1/3 Э: 6						
1	Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания	За	108	36	18	18	63	9	3												За	108	36	18	18	63	9	3			10	67			
2	Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	Эк	144	36	18	18	72	36	4												Эк	144	36	18	18	72	36	4			14	7			
3	Б1.В.11	Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства	Эк КР	144	36	18	18	72	36	4												Эк КР	144	36	18	18	72	36	4			14	7			
4	Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	За	108	54	18	36	45	9	3		Эк	108	40	20	20	32	36	3			Эк За	216	94	38	56	77	45	6			14	78			
5	Б1.В.13	Бизнес-планирование	За	108	36	18	18	63	9	3		Эк	108	40	20	20	32	36	3			Эк За	216	76	38	38	95	45	6			10	78			
6	Б1.В.14	Трудовое право										Эк	108	40	20	20	32	36	3			Эк	108	40	20	20	32	36	3			2	8			
7	Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые коммуникации	ЗаО	144	36	18	18	99	9	4												ЗаО	144	36	18	18	99	9	4			10	7			
8	Б1.В.ДВ.05.02	Управление конкурентоспособностью предприятия	ЗаО	144	36	18	18	99	9	4												ЗаО	144	36	18	18	99	9	4			10	7			
9	Б1.В.ДВ.06.01	Сервис в индустрии питания	ЗаО	180	36	18	18	135	9	5												ЗаО	180	36	18	18	135	9	5			10	7			
10	Б1.В.ДВ.06.02	Ресторанный бизнес	ЗаО	180	36	18	18	135	9	5												ЗаО	180	36	18	18	135	9	5			10	7			
11	Б1.В.ДВ.07.01	Сервис в индустрии гостеприимства	Эк	144	36	18	18	72	36	4												Эк	144	36	18	18	72	36	4			10	7			
12	Б1.В.ДВ.07.02	Гостиничный бизнес	Эк	144	36	18	18	72	36	4												Эк	144	36	18	18	72	36	4			10	7			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) За(3) ЗаО(2) КР										Эк(3)										Эк(6) За(3) ЗаО(2) КР													
ПРАКТИКИ			(План)																																	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																	
КАНИКУЛЫ											2										5	5/6										7	5/6			

№	Индекс	Наименование	Семестр 9								Семестр А								Итого за курс								Каф.	Семестр					
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя			
				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР					Контр оль	Всего	Кон такт.
ИТОГО (с факультативами)				756						21	18 5/6										756								21	18 5/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				756						21	18 5/6										756							21	18 5/6				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)																																
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)																																
	Ауд. нагр. (ОП)																																
	Конт. раб. (ОП)																																
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)											ТО: 4 5/6 Э:																	ТО: 4 5/6 Э:					
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ																																	
ПРАКТИКИ			(План)	432	6		6	417	9	12	8											432	6		6	417	9	12	8				
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)		ЗаО	432	6		6	417	9	12	8											ЗаО	432	6		6	417	9	12	8	10	9	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)	324	18		18	306		9	6											324	18		18	306		9	6				
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы			324	18		18	306		9	6											324	18		18	306		9	6	10	9		
КАНИКУЛЫ										7																		7					

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)				
				з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Блок 1. Дисциплины (модули)										
+	Б1.О.01	Иностранный язык	1	2	72					
			2	4	144					
+	Б1.О.02	История России	1	4	144					
+	Б1.О.03	Основы российской государственности	1	2	72					
+	Б1.О.04	Прикладная математика	1	4	144					
+	Б1.О.05	Информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение в сервисе	1	4	144					
			2	3	108					
+	Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	1	5	180					
+	Б1.О.07	Физическая культура и спорт	1	2	72					
+	Б1.О.08	Экономическая теория	1	2	72					
			2	5	180					
+	Б1.О.09	Русский язык и культура речи	1	3	108					
+	Б1.О.10	Философия	2	4	144					
+	Б1.О.11	Правоведение	2	3	108					
+	Б1.О.12	Экономико-математические методы и модели в профессиональной деятельности	3	3	108					
+	Б1.О.13	Сервисная деятельность	2	3	108					
+	Б1.О.14	Охрана труда и техника безопасности	2	3	108					
+	Б1.О.15	Антропология и межкультурные взаимоотношения	3	5	180					
+	Б1.О.16	Валеология	3	3	108					
+	Б1.О.17	Стандартизация, сертификация, экспертиза и диагностика	3	3	108					
+	Б1.О.18	Методы исследования в профессиональной деятельности	3	3	108					
+	Б1.О.19	Менеджмент и маркетинг	4	3	108					
+	Б1.О.20	Управление качеством процессов в сервисе	4	3	108					
+	Б1.О.21	Управление проектами	4	3	108					
+	Б1.О.22	Поведение потребителей	4	2	72					

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)				
				Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	Б1.О.22	Поведение потребителей	5	3	108					
+	Б1.О.23	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	5	3	108					
+	Б1.О.24	Проектирование процессов предоставления услуг	5	3	108					
+	Б1.О.25	Технологии продаж	5	3	108					
+	Б1.О.26	Инновационные технологии в сервисе	6	3	108					
+	Б1.О.27	Современные интернет-технологии	3	3	108					
+	Б1.О.28	Бережливое производство	3	3	108					
+	Б1.В.01	Профессиональная этика и этикет	3	3	108					
+	Б1.В.02	Программное обеспечение и автоматизация деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания	4	3	108					
+	Б1.В.03	Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостеприимства и на предприятиях питания	4	3	108					
+	Б1.В.04	Технические средства и технологии в сфере гостеприимства и общественного питания	3	3	108					
			4	4	144					
+	Б1.В.05	Управление персоналом в профессиональной деятельности	5	3	108					
			6	3	108					
+	Б1.В.06	Социально-культурная деятельность в сфере гостеприимства и общественного питания	5	3	108					
			6	3	108					
+	Б1.В.07	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	5	3	108					
			6	4	144					
+	Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания	6	3	108					
+	Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания	6	2	72					

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)				
				Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания	7	3	108					
+	Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	7	4	144					
+	Б1.В.11	Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства	7	4	144					
+	Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	7	3	108					
			8	3	108					
+	Б1.В.13	Бизнес-планирование	7	3	108					
			8	3	108					
+	Б1.В.14	Трудовое право	8	3	108					
+	Б1.В.15	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	1		164					
			2		164					
+	Б1.В.ДВ.01.01	Психодиагностика в профессиональной деятельности	5	4	144					
-	<i>Б1.В.ДВ.01.02</i>	<i>Психологический практикум</i>	<i>5</i>	<i>4</i>	<i>144</i>					
+	Б1.В.ДВ.02.01	Теория организации и организационное поведение	4	3	108					
-	<i>Б1.В.ДВ.02.02</i>	<i>Стратегический менеджмент</i>	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>108</i>					
+	Б1.В.ДВ.03.01	Иностранный язык делового общения	4	3	108					
			5	4	144					
			6	3	108					
-	<i>Б1.В.ДВ.03.02</i>	<i>Иностранный язык в профессиональной деятельности</i>	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>108</i>					
			<i>5</i>	<i>4</i>	<i>144</i>					
			<i>6</i>	<i>3</i>	<i>108</i>					
+	Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами	6	3	108					
-	<i>Б1.В.ДВ.04.02</i>	<i>Человек и его потребности</i>	<i>6</i>	<i>3</i>	<i>108</i>					
+	Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые коммуникации	7	4	144					
-	<i>Б1.В.ДВ.05.02</i>	<i>Управление конкурентоспособностью предприятия</i>	<i>7</i>	<i>4</i>	<i>144</i>					
+	Б1.В.ДВ.06.01	Сервис в индустрии питания	7	5	180					
-	<i>Б1.В.ДВ.06.02</i>	<i>Ресторанный бизнес</i>	<i>7</i>	<i>5</i>	<i>180</i>					
+	Б1.В.ДВ.07.01	Сервис в индустрии гостеприимства	7	4	144					

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов					
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю		
Вид практики: Учебная практика												
Учебная практика (Ознакомительная практика)	1	2			2							
Учебная практика (Ознакомительная практика)	2	1			2							
Вид практики: Производственная практика												
Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	2	2			4							
Производственная практика (Сервисная практика)	3	2			4							
Вид практики: Преддипломная практика												
Производственная практика (Преддипломная практика)	5	1			8							
					Итого по факту							
					Итого по плану	20						

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Сервисная деятельность					
КР	1	2	56		
Организация и планирование деятельности предприятий сервиса					
КР	3	2	56		
Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства					
КР	4	1	56		

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	
					Мин.	Макс.	Факт																
	Итого (с факультативами)				221	250	244	58	28	30	65	32	33	61	29	32	39	30	9	21	21		
	Итого по ОП (без факультативов)				219	240	240	56	28	28	65	32	33	59	29	30	39	30	9	21	21		
B1	Дисциплины (модули)	51%	49%	33.3%	180	201	201	53	28	25	56	29	27	53	29	24	39	30	9				
B1.O	Обязательная часть				100	110	102	53	28	25	34	23	11	15	12	3							
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				90	100	99				22	6	16	38	17	21	39	30	9				
B2	Практика	60%	40%	0%	30	30	30	3		3	9	3	6	6		6				12	12		
B2.O	Обязательная часть				18	18	18	3		3	3	3								12	12		
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				12	12	12				6		6	6		6							
B3	Государственная итоговая аттестация				9	9	9													9	9		
ФТД	Факультативные дисциплины				2	10	4	2		2				2		2							
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					44.3	-	58.4	56.9	-	46.5	58.2	-	46.5	48	-	50.6	10.8	-			
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					50.4	-	57	47.3	-	51.2	54	-	54	51.9	-	51	36	-			
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП					15.9	-	22.1	17.1	-	18	18	-	18	17	-	16.7	6	-			
		элективные дисциплины по физ.к.					0.1	-	0.4	0.4	-			-			-			-			
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					2274	-	385	290	-	342	234	-	342	255	-	306	120	-			
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.					12	-	6	6	-			-			-			-			
		Блок Б2					46	-		16	-	16	4	-		4	-			-		6	
		Блок Б3					18	-			-			-			-			-		18	
		Блок ФТД					62	-		32	-			-		30	-			-			
		Итого по всем блокам					2400	-	385	338	-	358	238	-	342	289	-	306	120	-	24		
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)						7	3	4		8	3	5	8	3	5	6	3	3			
		ЗАЧЕТ (За)						9	5	4		8	4	4	8	4	4	3	3				
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						3	2	1		4	3	1	2	2		2	2		1	1	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1		1					1		1	1	1				
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					43.82%																
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)						50%																
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						30.06%																

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Консультации ГИА				
Комиссия №1				
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Член комиссии				
Примечания к комиссиям ГЭК				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

НОРМЫ Учебный план бакалавриата '2026_43.03.03_Гостиничное дело_ОЗФО_4,6_...plx', код направления 43.03.03, профиль: Гос, год начала подготовки 2026

Нормы часов (акад.)	
Академических часов в одной зачетной единице трудоемкости (з.е.)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	60
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период экз. сессий (акад.час/нед)	60
Минимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	0
Максимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	23

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
2	ГМУП	государственного, муниципального управления и права
5	ЭК	экономики
10	МК	менеджмента
12	ПС	психологии и социальной работы
14	ФГД	философии и гуманитарных дисциплин
18	ЗГК	землеустройства, геодезии и кадастров
53	МЕД	математических и естественнонаучных дисциплин
54	ГД	дизайна
55	Тур	Туризма
56	Гост	Гостиничный бизнес

Примечание Учебный план бакалавриата '2026_43.03.03_Гостиничное дело_ОЗФО_4,6_'.plx', код направления 43.03.03, профиль: Гос, год начала подготовки 2026